様式第2号（第9条関係）

令和　　年　　　月　　　日

（　　　　年）

西宮市長　　様

|  |
| --- |
| 申請者 |
| 住所又は所在地 |
|  |
| 氏名又は会社名称 |
|  |
| 担当部署及び担当者名（個人の場合は不要） |
|  |
| 連絡先 |
|  |

資 料 利 用 承 認 申 請 書

下記のとおり、貴市所有にかかる資料を利用したいので、承認申請します。この申請により利用承認を受けた場合は、許可条件を遵守することを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 資料の名称 | Ex.○○年の市役所の写真 |
| 出版物等の名称、番組名  または展示場所、URL | Ex.雑誌の名称、放送する番組名、展示会の場所、ブログのアドレス |
| 発行(展示・放送)年月日 | 年　　月　　日　　～　　　　年　　月　　日 |
| 発行予定部数 | 部　（展示会やテレビ放送、ブログ等の場合は不要） |
| 頒布予定価格 | いずれかに〇をしてください。  有償（税込　　　　円／部・人）　無償　（テレビ放送やブログ等の場合は不要） |
| 備　考 |  |

西総発第　　　　　　号

令和　　年　　月 日

（　　　　年）

西宮市長　石井　登志郎

資料利用承認書

上記申請の資料利用について承認します。資料利用にあたっては下記の許可条件を遵守して下さい。

|  |  |
| --- | --- |
| 許可条件 | （1）申請した内容以外の目的に使用しないこと  （2）肖像権等、本件掲載にかかる他の権利関係については、申請者の責任において解決すること。  （3）掲載書籍等を1部提出すること。（テレビ放送やブログ等の場合は不要）  （4）西宮市の提供であることを明示すること。（『西宮市提供』など）  （5）記載事項に変更が生じた場合は、市に申し出ること。  （6）その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |