東部総合処理センター破砕選別施設

整備・運営事業

様式集

令和４年６月

西　宮　市

提出書類一覧表

【入札手続書類①】

様式第1号　現地視察申込書

様式第2号　貸与資料（参考図書）貸与申込書

様式第3号　第１回入札説明書等に関する質問書（Excel）

【資格審査確認書類】

　様式第4号　資格審査申請書　表紙

　様式第5号　資格審査申請書

　様式第6号　応募者の構成（役割分担）

　様式第7号　委任状（構成企業から代表企業への委任）

　様式第8号　委任状（代表企業代表者から代理人への委任）

　様式第9号　資格審査に関する誓約書

　様式第10号　プラントの設計・建設業務を行う者の実績等を証する書類

　様式第11号　建築物の設計業務を行う者の実績等を証する書類

　様式第12号　建築物の建設業務を行う者の実績等を証する書類

　様式第13号　運営業務を行う者の実績等を証する書類

　様式第14号　維持管理業務を行う者の実績等を証する書類

　様式第15号　市内企業契約額に関する誓約書

【入札手続書類②】

　様式第16号　入札辞退届

　様式第17号　第２回入札説明書等に関する質問書（Excel）

【技術対話資料】

様式第18号　技術対話申込書

　様式第19号　技術対話における確認事項（Excel）

　様式第20号　要求水準適合表兼設計仕様書（Excel）※後日送付

【入札に関する書類】

　様式第21号　技術提案書提出届

　様式第22号　要求水準に関する誓約書

　様式第23号　技術提案書　表紙

　様式第23号別紙１　技術提案書≪本編≫

　様式第23号別紙２　技術提案書≪施設設計図書≫

様式第23号別紙３　技術提案書≪運営・維持管理費計画書≫（Excel）

様式第23号別紙４　技術提案書≪添付書類≫

　様式第24号　入札書（Excel）

　様式第25号　入札内訳書（Excel）

様式第26号　委任状（開札の立会い）

　　　様式第27号　基準運営・維持管理費内訳書（Excel）※後日送付

【様式第1号】

令和　　年　　月　　日

現地視察申込書

（あて先）西宮市環境局環境施設部施設整備課

「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に関する現地視察への参加を希望し，申し込みます。

なお，現地視察の申込に当たっては下記のとおり誓約します。

1. 入札説明書に記載された「プラントの設計・建設業務を行う者の要件」を満たすこと。
2. 現地視察により得た情報等を入札に係る検討以外の目的で使用しないこと，また，この検討の範囲内であっても，本市の了承を得ることなく，構成企業及び協力企業以外に対して使用させたり，又は内容を提示しないこと。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 企業 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者 | 所属 |  |
| 名前 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |
| 希望日時 | 第１希望 | 　　　　　　月　　　　　日　　　　　時～ |
| 第２希望 | 　　　　　　月　　　　　日　　　　　時～ |
| 第３希望 | 　　　　　　月　　　　　日　　　　　時～ |
| 第４希望 | 　　　　　　月　　　　　日　　　　　時～ |
| 第５希望 | 　　　　　　月　　　　　日　　　　　時～ |
| 参加人数 | プラントの設計・建設業務を行う者 | 人 |
| 建築物の設計業務を行う者 | 人 |
| 建築物の建設業務を行う者 | 人 |
| 運営業務を行う者 | 人 |
| 維持管理業務を行う者 | 人 |
| 協力企業 | 人 |
| 合計 | 人 |
| 視察施設 | □ | 東部総合処理センター |
| □ | 西部総合処理センター破砕選別施設 |
| 備考 |  |

1. 現地視察当日，市は場所の案内のみを行うものとし，入札説明書等に関する質問は受け付けない。
2. 希望日時には，土日を除く６月20日（月）の前後１週間程度の間で現地視察の実施を希望する日時を記載すること。なお，現地視察の実施日は本市の都合（施設稼働状況等）を踏まえ，本市が最終決定する。
3. 参加人数は最大20人とするが，必要最低限の人数に絞って参加すること。
4. 原則として雨天決行とする。
5. 視察を希望する施設に□にレ印又は■印をつけること。
6. 現地視察での案内場所は原則市が決定するが，参加希望者において確認したい項目や実施したい調査等がある場合は備考欄に記載すること。
7. 現地視察は構成企業及び協力企業での参加を可能とする。

【様式第2号】

令和 　 年 　 月　 日

貸与資料（参考図書）貸与申込書

（あて先）西宮市環境局環境施設部施設整備課

「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に関する貸与資料（参考図書）の貸与を希望し，申し込みます。

なお，貸与資料（参考図書）の貸与の申込に当たっては下記のとおり誓約します。

1. 入札説明書に記載された「プラントの設計・建設業務を行う者の要件」を満たすこと。
2. 貸与資料（参考図書）により得た情報等を入札に係る検討以外の目的で使用しないこと，また，この検討の範囲内であっても，本市の了承を得ることなく，構成企業及び協力企業以外に対して使用させたり，又は内容を提示しないこと。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 企業 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者 | 所属 |  |
| 名前 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |

【様式第4号】

東部総合処理センター破砕選別施設

整備・運営事業

資格審査申請書

令和　年　月

|  |  |
| --- | --- |
| 正本/副本 |  |
| 企業グループ名 |  |

1. 正本/副本には「正本」もしくは「副本」のいずれかを記載すること。
2. 企業グループ名は正本，副本ともに記載すること。
3. 企業グループ名は任意とするが，「代表企業」名は必ず記載（略称可）するものとし，最大４社までの企業名を記載することを可能とする（代表企業のみのグループ名も可能）。なお，記号グループ名は20字（句読点，グループを含む）以内とすること。（例；〇〇・△△・□□・◇◇グループ　15字）

【様式第5号】

令和　　年　　月　　日

資格審査申請書

西宮市長　様

令和４年６月６日付で入札公告がなされた「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に係る総合評価一般競争入札の入札参加資格の確認のため，下記に示す書類を添えて申請します。なお，各書類の記載内容は事実と相違ありません。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （代表企業） |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

|  |  |
| --- | --- |
| 書類名称 | 様式 |
| □ | 資格審査申請書　表紙 | 様式第4号 |
| □ | 資格審査申請書［本様式］ | 様式第5号 |
| □ | 応募者の構成（役割分担） | 様式第6号 |
| □ | 委任状（構成企業から代表企業への委任） | 様式第7号 |
| □ | 委任状（代表企業代表者から代理人への委任） | 様式第8号 |
| □ | 資格審査に関する誓約書 | 様式第9号 |
| □ | プラントの設計・建設業務を行う者の実績等を証する書類 | 様式第10号 |
| □ | 建築物の設計業務を行う者の実績等を証する書類 | 様式第11号 |
| □ | 建築物の建設業務を行う者の実績等を証する書類 | 様式第12号 |
| □ | 運営業務を行う者の実績等を証する書類 | 様式第13号 |
| □ | 維持管理業務を行う者の実績等を証する書類 | 様式第14号 |
| □ | 市内企業契約額に関する誓約書 | 様式第15号 |
| □ | 上記様式に添付する書類 | 任意 |
| □ | 電子データ（資格審査申請書を納めたもの） | CD-R等 |

1. 該当する項目に□にレ印又は■印をつけること。

【様式第6号】

令和 年 月 日

　応募者の構成（役割分担）

西宮市長 様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |

【応募者の参加形態】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本事業への参加形態 | □；単独企業 | □；企業グループ |
| 設計・建設業務への参加形態 | □；単独企業 | □；共同企業体 |

設計・建設業務を共同企業体として実施する場合は次の事項を記載すること。

|  |  |
| --- | --- |
| 予定共同企業体名称 |  |

【予定共同企業体企業名及び予定分担工事額（割合）】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 企業名 | 予定分担工事額（割合） | 区分 |
| プラント設備工事 |  | ％ | 代表者 |
| 建築工事及び解体撤去工事 |  | ％ | 構成員 |

【応募者の構成表】

|  |
| --- |
| ①代表企業　（プラントの設計・建設業務を行う者） |
| 企 業 区 分 | 第１構成員 |
| 特別目的会社への出資 | ■；出資する　　　　［予定出資比率　　　　　　　　　％］ |
| 企業 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者※ | 所属 |  |
| 名前 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |
| ②建築物の設計業務を行う者　 |
| 企 業 区 分 | 第２構成員 |
| 特別目的会社への出資 | □；出資する　　　　［予定出資比率　　　　　　　　　％］ |
| □；出資しない |
| 企業 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者 | 所属 |  |
| 名前 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |

（つづき）

|  |
| --- |
| ③建築物の建設業務を行う者 |
| 企 業 区 分 | 第２構成員 |
| 特別目的会社への出資（予定） | □；出資する　　　　［予定出資比率　　　　　　　　　％］ |
| □；出資しない |
| 企業 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者 | 所属 |  |
| 名前 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |
| ④運営業務を行う者 |
| 企 業 区 分 | 第１構成員 |
| 特別目的会社への出資 | ■；出資する　　　　［予定出資比率　　　　　　　　　％］ |
| 企業 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者 | 所属 |  |
| 名前 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |
| ⑤維持管理業務を行う者 |
| 企 業 区 分 | 第１構成員 |
| 特別目的会社への出資 | ■；出資する　　　　［予定出資比率　　　　　　　　　％］ |
| 企業 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者 | 所属 |  |
| 名前 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |

1. 該当する項目は□にレ印又は■印をつけること。
2. 共同企業体で参加する場合は，乙型共同企業体であることを必ず確認すること。
3. 兼任する場合にも省略せず記入すること。
4. 代表企業（プラントの設計・建設業務を行う者）の担当者は，代表企業代表者からの代理人と同じ人物とすること。

【様式第7号】

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

委　任　状（構成企業から代表企業への委任）

西宮市長　様

|  |
| --- |
| （構成企業） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |
|  |  |  |  |
| （構成企業） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |
|  |  |  |  |
| （構成企業） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

私達は，次の者に「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に関する次の権限を委任します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 代表企業 | 住所 | ； |  |
|  |  |  |
| 氏　　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | ； |  |  |
| 代表企業入札書等使用印鑑 | ㊞ |
| 委任事項 | １　資格審査申請に関することについて２　入札の辞退に関することについて３　技術提案に関することについて４　入札及び開札立会に関することについて５　契約に関することについて |

【様式第8号】

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

委　任　状（代表企業代表者から代理人への委任）

西宮市長　様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （代表企業） |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

私は，次の者に「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に関する次の権限を委任します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代理人 | 企業名 | ； |  |
| 所属 | ； |  |
| 氏　　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | ； |  |
| 代理人使用印鑑 | ㊞ |
| 委任事項 | １　資格審査申請に関することについて２　入札の辞退に関することについて３　技術提案に関することについて４　入札に関することについて５　契約に関することについて |

1. 代表企業の代理人は代表企業と資格審査申請書の提出日から起算して過去３カ月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係があること。
2. 本様式の添付資料として次の書類を添付すること。
3. 雇用関係（健康保険証の写し等）について判断できる資料

【様式第9号】

令和　　年　　月　　日

資格審査に関する誓約書

西宮市長　様

「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に応募するにあたり，入札説明書第４の１～３に定める要件を満たすことを誓約します。

|  |
| --- |
| （代表企業） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |
|  |  |  |  |
| （構成企業） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |
|  |  |  |  |
| （構成企業） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |
|  |  |  |  |
| （構成企業） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

1. 入札説明書第４の１～３の要件を満たすことを必ず確認すること。

【様式第10号】

令和　　　年　　　月　　　日

プラントの設計・建設業務を行う者の実績等を証する書類

西宮市長　様

「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に応募するにあたり，プラントの設計・建設業務を行う者の入札参加資格の確認のため，添付書類を添えて提出します。

また，建設業法における清掃施設工事業に係る監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証を有する者を専任で配置することを誓約します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （プラントの設計・建設業務を行う者） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

【プラントの設計・建設業務を行う者に関する資格】

|  |  |
| --- | --- |
| 特定建設業許可番号（清掃施設工事） |  |
| 経営事項審査における総合評定値 |  |
| 西宮市競争入札参加資格者名簿の登録番号 |  |

【プラントの設計・建設業務を行う者の実績等】

|  |
| --- |
| 実績① |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 受注形態 | □；単独 | □；共同企業体（代表企業）［出資比率　　　　　％］ |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 交付金対象事業 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |

（つづき）

|  |
| --- |
| 実績① |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 実績② |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 受注形態 | □；単独 | □；共同企業体（代表企業）［出資比率　　　　　％］ |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 交付金対象事業 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 実績③ |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 受注形態 | □；単独 | □；共同企業体（代表企業）［出資比率　　　　　％］ |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 交付金対象事業 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |

（つづき）

|  |
| --- |
| 実績④ |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 受注形態 | □；単独 | □；共同企業体（代表企業）［出資比率　　　　　％］ |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 交付金対象事業 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |

1. 該当する項目は□にレ印又は■印をつけること。
2. 企業実績は入札説明書に記載する応募者の要件を満たす実績を記載すること。
3. 施設分類は，地方公共団体等が発注する廃棄物の処理及び清掃に関する法律第８条に規定する一般廃棄物処理施設であるマテリアルリサイクル推進施設であることを確認すること。
4. 交付金事業は，循環型社会形成推進交付金の対象となる工事であることを確認すること。
5. 本様式の添付資料として次の書類を添付すること。
6. 特定建設業の許可証の写し
7. 資格審査申請書の提出日において有効でかつ最新の経営事項審査結果通知書又は経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書
8. 契約実績（契約書の写し，コリンズの登録内容確認書，共同企業体の協定書等）及び施設の処理能力，処理設備の内容について判断できる資料（発注仕様書又は要求水準書，施設パンフレット等の施設の内容がわかる資料）
9. 企業実績については，対象物件を所管する発注者に問い合わせる等, 事実確認を行うことがある。
10. 資格審査時おける企業実績は，１件以上を満たすことを要件としているが，総合評価では企業実績数を評価項目としており，加点を得るためには複数の企業実績（４件まで）を記載する必要があることに注意すること。

【様式第11号】

令和　　年　　月　　日

建築物の設計業務を行う者の実績等を証する書類

西宮市長　様

「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に応募するにあたり，建築物の設計業務を行う者の入札参加資格の確認のため，添付書類を添えて提出します。

また，一級建築士の資格を有する管理技術者を配置することを誓約します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （建築物の設計業務を行う者） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

【建築物の設計業務を行う者に関する資格】

|  |  |
| --- | --- |
| 一級建築士事務所登録番号 |  |
| 西宮市競争入札参加資格者名簿の登録番号 |  |

【建築物の設計業務を行う者の実績等】

|  |
| --- |
| 実績① |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 確認申請書又は計画通知書の申請又は通知日 |  |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 延べ面積 | ㎡ |
| 実績② |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 確認申請書又は計画通知書の申請又は通知日 |  |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 延べ面積 | ㎡ |

（つづき）

|  |
| --- |
| 実績③ |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 確認申請書又は計画通知書の申請又は通知日 |  |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 延べ面積 | ㎡ |
| 実績④ |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 確認申請書又は計画通知書の申請又は通知日 |  |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 延べ面積 | ㎡ |

1. 該当する項目は□にレ印又は■印をつけること。
2. 企業実績は，入札説明書に記載する応募者の要件を満たす実績を記載すること。
3. 施設分類は，地方公共団体等が発注する廃棄物の処理及び清掃に関する法律第８条に規定する一般廃棄物処理施設であることを確認すること。
4. 延べ面積は，建築基準法に規定する確認申請書又は計画通知書における申請部分の延べ面積が１棟当たり4,000㎡以上の施設であることを確認すること。
5. 本様式の添付資料として次の書類を添付すること。
6. 一級建築士事務所の登録証明書の写し
7. 延べ面積の内容について判断できる資料及び確認申請書又は計画通知書を代表となる設計者として申請又は通知した実績を有していることを証明する書類（確認申請書又は計画通知書の写し等）
8. 企業実績については，対象物件を所管する発注者に問い合わせる等, 事実確認を行うことがある。
9. 資格審査時おける企業実績は，１件以上を満たすことを要件としているが，総合評価では企業実績数を評価項目としており，加点を得るためには複数の企業実績（４件まで）を記載する必要があることに注意すること。

【様式第12号】

令和　　年　　月　　日

建築物の建設業務を行う者の実績等を証する書類

西宮市長　様

「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に応募するにあたり，建築物の建設業務を行う者の入札参加資格の確認のため，添付書類を添えて提出します。

また，共同企業体で実施する場合においては，建設業法における建築工事業に係る監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証を有する者を専任で配置することを誓約します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （建築物の建設業務を行う者） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

【建築物の建設業務を行う者に関する資格】

|  |  |
| --- | --- |
| 特定建設業許可番号（建築一式工事） |  |
| 経営事項審査における総合評定値 |  |
| 西宮市競争入札参加資格者名簿の登録番号 |  |
| 市内企業 | □；市内企業 | □；準市内企業 |
| □；その他 |  |

【建築物の建設業務を行う者の実績等】

|  |
| --- |
| 実績① |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |

（つづき）

|  |
| --- |
| 実績① |
| 契約関係 | □；元請企業 |
|  | □；単独 | □；共同企業体［出資比率　　　　％］ |
| □；プラントの建設業務を行う者の一次下請企業 |
|  | □；プラントを除く建築一式同等工事に該当する。 |
|  | □；単独 | □；共同企業体［出資比率　　　　％］ |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 交付金対象事業 | □；該当する | □；該当しない |
| 延べ面積 | ㎡ |
| 実績② |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 契約関係 | □；元請企業 |
|  | □；単独 | □；共同企業体［出資比率　　　　％］ |
| □；プラントの建設業務を行う者の一次下請企業 |
|  | □；プラントを除く建築一式同等工事に該当する。 |
|  | □；単独 | □；共同企業体［出資比率　　　　％］ |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 交付金対象事業 | □；該当する | □；該当しない |
| 延べ面積 | ㎡ |
| 実績③ |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 契約関係 | □；元請企業 |
|  | □；単独 | □；共同企業体［出資比率　　　　％］ |
| □；プラントの建設業務を行う者の一次下請企業 |
|  | □；プラントを除く建築一式同等工事に該当する。 |
|  | □；単独 | □；共同企業体［出資比率　　　　％］ |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 交付金対象事業 | □；該当する | □；該当しない |
| 延べ面積 | ㎡ |

（つづき）

|  |
| --- |
| 実績④ |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 契約関係 | □；元請企業 |
|  | □；単独 | □；共同企業体［出資比率　　　　％］ |
| □；プラントの建設業務を行う者の一次下請企業 |
|  | □；プラントを除く建築一式同等工事に該当する。 |
|  | □；単独 | □；共同企業体［出資比率　　　　％］ |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 交付金対象事業 | □；該当する | □；該当しない |
| 延べ面積 | ㎡ |

1. 該当する項目は□にレ印又は■印をつけること。
2. 企業実績は入札説明書に記載する応募者の要件を満たす実績を記載すること。
3. 施設分類は，地方公共団体等が発注する廃棄物の処理及び清掃に関する法律第８条に規定する一般廃棄物処理施設であることを確認すること。
4. 交付金事業は，循環型社会形成推進交付金の対象となる工事であることを確認すること。
5. 延べ面積は，建築基準法に規定する確認申請書又は計画通知書における申請部分の延べ面積が１棟当たり4,000㎡以上の施設であることを確認すること。
6. 本様式の添付資料として次の書類を添付すること。
7. 特定建設業の許可証の写し
8. 資格審査申請書の提出日において最新の経営事項審査結果通知書又は経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書
9. 契約実績を有していることを証明する書類（契約書の写し，コリンズの登録内容確認書，施工体系図，共同企業体の協定書等）及び延べ面積の内容について判断できる資料（確認申請書又は計画通知書の写し等）
10. 企業実績については，対象物件を所管する発注者に問い合わせる等, 事実確認を行うことがある。
11. 共同企業者で実施する場合，資格審査時おける企業実績は，１件以上を満たすことを要件としているが，総合評価では建設業務の建設業務を行う者の企業実績数を評価項目としており，加点を得るためには共同企業者の有無に関わらず，複数の企業実績（４件まで）を記載する必要があることに注意すること。

【様式第13号】

令和　　年　　月　　日

運営業務を行う者の実績等を証する書類

西宮市長　様

「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に応募するにあたり，運営業務を行う者の入札参加資格の確認のため，添付書類を添えて提出します。

また，廃棄物処理施設技術管理者や電気主任技術者をはじめとしてその他必要な資格者を配置することを誓約します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （運営業務を行う者） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

【運営業務を行う者に関する資格】

|  |  |
| --- | --- |
| 西宮市競争入札参加資格者名簿の登録番号 |  |

【運営業務を行う者の実績等】

|  |
| --- |
| 実績① |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 業務期間（年月） | ～ |
| 履行年数 | 連続　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年間 |
| 受注形態 | □；特別目的会社以外 | □；特別目的会社（再委託） |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |

（つづき）

|  |
| --- |
| 実績② |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 業務期間（年月） | ～ |
| 履行年数 | 連続　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年間 |
| 受注形態 | □；特別目的会社以外 | □；特別目的会社（再委託） |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 実績③ |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 業務期間（年月） | ～ |
| 履行年数 | 連続　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年間 |
| 受注形態 | □；特別目的会社以外 | □；特別目的会社（再委託） |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |

（つづき）

|  |
| --- |
| 実績④ |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 業務期間（年月） | ～ |
| 履行年数 | 連続　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年間 |
| 受注形態 | □；特別目的会社以外 | □；特別目的会社（再委託） |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |

1. 該当する項目は□にレ印又は■印をつけること。
2. 企業実績は，入札説明書に記載する応募者の要件を満たす実績を記載すること。
3. 施設分類は，地方公共団体等が発注する廃棄物の処理及び清掃に関する法律第８条に規定する一般廃棄物処理施設であるマテリアルリサイクル推進施設であることを確認すること。
4. 契約期間には，発注者との契約期間を記載すること（DBO方式等の設計・建設工事期間を含む実績に対しては，設計・建設工事期間を含む年月を記載すること。）。業務期間には運営業務着手日（設計・建設工事期間を含く）から業務完了日までの年月を記載すること。また，履行年数には，業務期間のうち，本事業における資格審査申請書の提出日までに運営業務を連続して行った年数（月以下は切り捨て）を記載すること。
5. 本様式の添付資料として次の書類を添付すること。
6. 企業実績を有していることを証明する書類（契約書の写し，コリンズの登録内容確認書等）及び施設の処理能力，処理設備の内容について判断できる資料（発注仕様書又は要求水準書，施設パンフレット等の施設の内容がわかる資料）
7. 企業実績については，対象物件を所管する発注者に問い合わせる等, 事実確認を行うことがある。
8. 資格審査時おける企業実績は，１件以上を満たすことを要件としているが，総合評価では企業実績数を評価項目としており，加点を得るためには複数の企業実績（４件まで）を記載する必要があることに注意すること。

【様式第14号】

令和　　年　　月　　日

維持管理業務を行う者の実績等を証する書類

西宮市長　様

「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に応募するにあたり，維持管理業務を行う者の入札参加資格の確認のため，添付書類を添えて提出します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （維持管理業務を行う者） |
|  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

【維持管理業務を行う者に関する資格】

|  |  |
| --- | --- |
| 特定建設業許可番号（清掃施設工事） |  |
| 西宮市競争入札参加資格者名簿の登録番号 |  |

【維持管理業務を行う者の実績等】

|  |
| --- |
| 実績① |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 業務期間（年月） | ～ |
| 履行年数 | 連続　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年間 |
| 受注形態 | □；特別目的会社以外 | □；特別目的会社（再委託） |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |

（つづき）

|  |
| --- |
| 実績② |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 業務期間（年月） | ～ |
| 履行年数 | 連続　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年間 |
| 受注形態 | □；特別目的会社以外 | □；特別目的会社（再委託） |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 実績③ |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 業務期間（年月） | ～ |
| 履行年数 | 連続　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年間 |
| 受注形態 | □；特別目的会社以外 | □；特別目的会社（再委託） |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |

|  |
| --- |
| 実績④ |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 業務期間（年月） | ～ |
| 履行年数 | 連続　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年間 |
| 受注形態 | □；特別目的会社以外 | □；特別目的会社（再委託） |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |

1. 該当する項目は□にレ印又は■印をつけること。
2. 企業実績は，入札説明書に記載する応募者の要件を満たす実績を記載すること。
3. 施設分類は，地方公共団体等が発注する廃棄物の処理及び清掃に関する法律第８条に規定する一般廃棄物処理施設であるマテリアルリサイクル推進施設であることを確認すること。
4. 契約期間には，発注者との契約期間を記載すること（DBO方式等の設計・建設工事期間を含む実績に対しては，設計・建設工事期間を含む年月を記載すること。）。業務期間には運営業務着手日（設計・建設工事期間を含く）から業務完了日までの年月を記載すること。また，履行年数には，業務期間のうち，本事業における資格審査申請書の提出日までに運営業務を連続して行った年数（月以下は切り捨て）を記載すること。
5. 本様式の添付資料として次の書類を添付すること。
6. 特定建設業の許可証の写し
7. 企業実績を有していることを証明する書類（契約書の写し，コリンズの登録内容確認書等）及び施設の処理能力，処理設備の内容について判断できる資料（発注仕様書又は要求水準書，施設パンフレット等の施設の内容がわかる資料）
8. 企業実績については，対象物件を所管する発注者に問い合わせる等, 事実確認を行うことがある。
9. 資格審査時おいて企業実績は，１件以上を満たすことを要件としているが，技術評価時においては，企業実績数を評価項目としており，加点を得るためには，複数の企業実績（４件まで）を記載する必要があることに注意すること。

【様式第15号】

令和　　年　　月　　日

市内企業契約額に関する誓約書

西宮市長　様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （代表企業） |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」の入札における市内企業に関する事項について，設計・建設業務を行うに当たり，建設工事費に占める市内企業契約額は20％以上であることを誓約します。また，運営業務及び維持管理業務を行うに当たり，市内人材の雇用促進に配慮するとともに，積極的に市内企業を活用し，修繕及び物品，消耗品等の資材調達を行うことを誓約します。

【様式第16号】

令和 年 月 日

入札辞退届

西宮市長 様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （代表企業） |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

令和４年６月６日付で入札公告がなされた「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に係る総合評価一般競争入札について，資格審査申請書を提出しましたが，下記の理由により入札を辞退いたします。

【辞退理由】

|  |
| --- |
|  |

【様式第18号】

令和　　　年　　月　　日

技術対話申込書

（あて先）西宮市環境局環境施設部施設整備課

「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に関する技術対話への参加を希望し，申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 企業グループ名 |  |
| 代表企業 | 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 担当者 | 所属 |  |
| 名前 |  |
| 電話 |  |
| E-mail |  |
| 希望日時 | 第１希望 | 　　　　　　月　　　　　日　　　　　時～ |
| 第２希望 | 　　　　　　月　　　　　日　　　　　時～ |
| 第３希望 | 　　　　　　月　　　　　日　　　　　時～ |
| 第４希望 | 　　　　　　月　　　　　日　　　　　時～ |
| 第５希望 | 　　　　　　月　　　　　日　　　　　時～ |
| 参加人数 | プラントの設計・建設業務を行う者 | 人 |
| 建築物の設計業務を行う者 | 人 |
| 建築物の建設業務を行う者 | 人 |
| 運営業務を行う者 | 人 |
| 維持管理業務を行う者 | 人 |
| 合計 | 人 |

1. 希望日時には，土日を除く８月23日（火）の前後１週間程度の間で技術対話の実施を希望する日時を記載すること。なお，技術対話の実施日は本市の都合を踏まえ，本市が最終決定する。
2. 参加人数は最大10人とするが，必要最低限の人数に絞って参加すること。
3. 技術対話は構成企業のみの参加とする。

【様式第21号】

令和　　　年　　 月 　　日

技術提案書提出届

西宮市長　様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （代表企業） |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

令和４年６月６日付で入札公告のありました「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」に係る総合評価一般競争入札の入札説明書等に基づき，下記に示す技術提案書を提出いたします。なお，技術提案書の記載事項及び添付書類について事実と相違ないことを誓約します。

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 書類名称 | 様式 |
| □ | 技術提案書提出届［本様式］ | 様式第21号 |
| □ | 要求水準に関する誓約書 | 様式第22号 |
| □ | 技術提案書　表紙 | 様式第23号 |
| □ | 技術提案書≪本編≫ | 様式第23号別紙１ |
| □ | 技術提案書≪施設設計図書≫ | 様式第23号別紙２ |
|  | □ | 設計仕様書 | - |
|  | □ | 施設概要説明書 | - |
|  | □ | 負荷設備一覧表 | - |
|  | □ | 設計計算書 | - |
|  | □ | 設計図面 | - |
|  | □ | 主要設備一覧表 | - |
|  | □ | 施工計画書 | - |
|  | □ | 業務実施計画書（運営・維持管理業務） |  |
| □ | 技術提案書≪運営・維持管理費計画書≫ | 様式第23号別紙３ |
| □ | 技術提案書≪添付書類≫ | 様式第23号別紙４ |
| □ | 電子データ（技術提案書を納めたもの） | CD—R等 |

1. 該当する項目に□にレ印又は■印をつけること。
2. 市から送付された資格審査結果通知書に記入されている提案受付番号を記載すること。

【様式第22号】

令和 　 年 　 月　 日

要求水準に関する誓約書

西宮市長　様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （代表企業） |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

令和４年６月６日付で入札公告のありました「東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業」を落札した折には，入札説明書等に規定された要求水準と同等又はそれ以上の水準であることを誓約します。

【様式第23号】

東部総合処理センター破砕選別施設

整備・運営事業

技術提案書

令和　年　月

|  |  |
| --- | --- |
| 正本/副本 |  |
| 提案受付番号 |  |
| 企業グループ名 |  |

1. 正本/副本には「正本」もしくは「副本」のいずれかを記載すること。副本には企業名やロゴマーク等，応募者が特定できる表示は記入しないこと。
2. 企業グループ名は正本のみに記載すること。
3. 市から送付された資格審査結果通知書に記入されている提案受付番号を正本，副本の全てに記載すること。

【様式第23号別紙１】

東部総合処理センター破砕選別施設

整備・運営事業

技術提案書

≪本編≫

令和　年　月

1. 技術提案書≪本編≫は「技術提案書作成要領」に準じて作成すること。

【様式第23号別紙１-１】

事業計画に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 事業の全体計画 |
| ［小項目１］本事業の組織体制及び運転管理体制について優れた提案となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「実施体制の役割分担」「有資格者の配置計画」「運営・維持管理業務と設計・建設業務との連携体制」について“事業スキーム図”“構成企業の役割分担表”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-２】

事業計画に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 事業の全体計画 |
| ［小項目２］本事業における設計・建設業務，運営・維持管理業務を通じて生じるリスク（運営・維持管理業務に関する項目の地震，津波及び風水害等の災害発生時を除くリスク）の認識と対応策は優れた提案となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「本事業で想定されるリスクと対応方法等（災害発生時を除くリスクに対するリスクマネジメント方法（管理体制，管理方法等），顕在時の対応方法等）」「グループ企業を含めたバックアップ（リモートによる運転支援，薬剤や予備品等の物資や作業員等の支援，機器故障時における代行処理等）体制」「加入する保険の内容」について“リスク対応表”“管理体制表”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-３】

事業計画に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 事業の全体計画 |
| ［小項目３］本事業における設計・建設業務，運営・維持管理業務を通じて生じる地震，津波及び風水害等の災害発生時のリスクの認識と対応策は優れた提案となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「本事業で想定される災害発生時のリスクと対応方法等（災害発生時のリスクに対するリスクマネジメント方法（管理体制，管理方法等），顕在時の対応方法等）」「グループ企業を含めたバックアップ（リモートによる運転支援，薬剤や予備品等の物資や作業員等の支援，機器故障時における代行処理等）体制の考え方」「加入する保険の内容」について“リスク対応表”“管理体制表”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-４】

事業計画に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 応募者の配置技術者実績 |
| ［小項目９］プラントの設計・建設業務に関して配置する監理技術者（清掃施設工事業に係る監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証を有する者）の実績として次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定点 |  | ／0.4点 |
| プラントの設計・建設業務に関して配置する監理技術者調書 |
| 【プラントの設計・建設業務に関して配置する監理技術者の資格】

|  |  |
| --- | --- |
| 所属する企業の称号又は名称 |  |
| 技術者名 |  |
| 所属・役職 |  |
| 経験年数 |  |
| 監理技術者資格者証の交付番号又は監理技術者講習修了証の修了番号 |  |
| 業務実績の有無 | □；有 | □；無 |

【プラントの設計・建設業務に関して配置する監理技術者の実績】

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 供用開始年度 |  |
| 受注形態 | □；単独 | □；共同企業体（代表企業）［出資比率　　　　　％］ |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 交付金対象事業 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 従事した立場 | □；監理技術者 |

1. 該当する項目は□にレ印又は■印をつけること。
2. プラントの設計・建設業務に関して配置する監理技術者の実績は，入札説明書の「プラント設計・建設業務を行う者の要件」３）の要件を全て満たす施設の建設工事を監理技術者の立場で従事した実績について記載すること。
3. 経験年数には，正社員としての実務経験を示し，派遣社員やアルバイト等の正社員以外での経験は含まない年数を記載すること。また，正社員としての実務経験は現在，雇用関係にある事業者以外の経験年数も実務経験として考慮すること。
4. 施設分類は，地方公共団体等が発注する廃棄物の処理及び清掃に関する法律第８条に規定する一般廃棄物処理施設であるマテリアルリサイクル推進施設であることを確認すること。
5. 交付金事業は，循環型社会形成推進交付金の対象となる工事であることを確認すること。
6. 本様式の添付資料として次の書類を添付すること。
7. 建設業法における清掃施設工事業に係る監技術者資格証及び監理技術者講習修了証の写し
8. 資格審査申請書の提出日から起算して過去３カ月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係があることを証明する書類の写し
9. プラントの設計・建設業務に関して配置する監理技術者の実績を証明する書類（契約書の写し，コリンズの登録内容確認書等）
10. プラントの設計・建設業務に関して配置する監理技術者の実績を証明する書類について，契約書の写し等で実績を証明することが困難な場合は，誓約書（任意様式）を添付することで代替することを可能とする。
11. プラントの設計・建設業務に関して配置する監理技術者の実績については，対象物件を所管する発注者に問い合わせる等, 事実確認を行うことがある。
12. プラントの設計・建設業務に関して配置する監理技術者は同等以上の資格を有する者への変更を可能とする。
 |

【様式第23号別紙１-５】

事業計画に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 応募者の配置技術者実績 |
| ［小項目10］建築物の設計業務に関して配置する管理技術者（設計業務の技術上の管理を行う者で一級建築士の資格を有する者）の実績として次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.6点 |
| 建築物の設計業務に関して配置する管理技術者調書 |
| 【建築物の設計業務に関して配置する管理技術者の資格】

|  |  |
| --- | --- |
| 所属する企業の称号又は名称 |  |
| 名前 |  |
| 所属・役職 |  |
| 経験年数 |  |
| 一級建築士登録番号 |  |
| 業務実績の有無 | □；有 | □；無 |

【建築物の設計業務に関して配置する管理技術者の実績】

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 確認申請書又は計画通知書の申請又は通知日 |  |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 延べ面積 | ㎡ |
| 従事した立場 | □；管理技術者 | □；その他［　　　　　　　　　　］ |

1. 該当する項目は□にレ印又は■印をつけること。
2. 建築物の設計業務に関して配置する管理技術者の実績は，入札説明書の「建築物の設計業務を行う者の要件」３）の要件を全て満たす施設の建築物の設計業務に管理技術者又は同等の立場で従事した実績について記載すること。
3. 経験年数には，正社員としての実務経験を示し，派遣社員やアルバイト等の正社員以外での経験は含まない年数を記載すること。また，正社員としての実務経験は現在，雇用関係にある事業者以外の経験年数も実務経験として考慮すること。
4. 施設分類は，地方公共団体等が発注する廃棄物の処理及び清掃に関する法律第８条に規定する一般廃棄物処理施設であることを確認すること。
5. 延べ面積は，建築基準法に規定する確認申請書又は計画通知書における申請部分の延べ面積が１棟当たり4,000㎡以上の施設であることを確認すること。
6. 従事した立場として監理技術者以外の立場で従事した実績については具体的な立場を記載すること。
7. 本様式の添付資料として次の書類を添付すること。
8. 一級建築士の資格証の写し
9. 資格審査申請書の提出日から起算して過去３カ月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係があることを証明する書類の写し
10. 建築物の設計業務に関して配置する管理技術者の実績を証明する書類（契約書の写し，コリンズの登録内容確認書等）
11. 建築物の設計業務に関して配置する管理技術者の実績を証明する書類について，契約書の写し等で実績を証明することが困難な場合は，誓約書（任意様式）を添付することで代替することを可能とする。
12. 建築物の設計業務に関して配置する管理技術者の実績については，対象物件を所管する発注者に問い合わせる等, 事実確認を行うことがある。
13. 建築物の設計業務に関して配置する管理技術者は同等以上の資格を有する者への変更を可能とする。
 |

【様式第23号別紙１-６】

事業計画に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 応募者の配置技術者実績 |
| ［小項目11］建築物の建設業務に関して配置する監理技術者（建築工事業に係る監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証を有する者）の実績として次の要件を満たしている場合に加点する。ただし，設計・建設業務を共同企業体で実施せず，建築工事業に係る監理技術者を配置しない場合においては，清掃工事業に係る監理技術者の実績として次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.4点 |
| 建築物の建設業務に関して配置する監理技術者調書 |
| 【建築物の建設業務に関して配置する監理技術者の資格】

|  |  |
| --- | --- |
| 所属する企業の称号又は名称 |  |
| 名前 |  |
| 所属・役職 |  |
| 経験年数 |  |
| 監理技術者資格者証の交付番号又は監理技術者講習修了証の修了番号 |  |
| 業務実績の有無 | □；有 | □；無 |

【建築物の建設業務に関して配置する監理技術者の実績】

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 契約関係 | □；元請企業 |
|  | □；単独 | □；共同企業体［出資比率　　　　％］ |
| □；プラントの建設業務を行う者の一次下請企業 |
|  | □；プラントを除く建築一式同等工事に該当する。 |
|  | □；単独 | □；共同企業体［出資比率　　　　％］ |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 交付金対象事業 | □；該当する | □；該当しない |
| 延べ面積 | ㎡ |
| 従事した立場 | □；監理技術者 |

1. 該当する項目は□にレ印又は■印をつけること。
2. 建築物の建設業務に関して配置する監理技術者の実績は，入札説明書の「建築物の建設業務を行う者の要件」３）の要件を全て満たす施設の建設工事を元請企業又はプラントの建設業務を行う者の一次下請けとして監理技術者の立場で従事した実績について記載すること。
3. 経験年数には，正社員としての実務経験を示し，派遣社員やアルバイト等の正社員以外での経験は含まない年数を記載すること。また，正社員としての実務経験は現在，雇用関係にある事業者以外の経験年数も実務経験として考慮すること。
4. 施設分類は，地方公共団体等が発注する廃棄物の処理及び清掃に関する法律第８条に規定する一般廃棄物処理施設であることを確認すること。
5. 交付金事業は，循環型社会形成推進交付金の対象となる工事であることを確認すること。
6. 延べ面積は，建築基準法に規定する確認申請書又は計画通知書における申請部分の延べ面積が１棟当たり4,000㎡以上の施設であることを確認すること。
7. 本様式の添付資料として次の書類を添付すること。
8. 建設業法における建築工事業に係る監技術者資格証及び監理技術者講習修了証の写し
9. 資格審査申請書の提出日から起算して過去３カ月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係があることを証明する書類の写し
10. 建築物の建設業務に関して配置する監理技術者の実績を証明する書類（契約書の写し，コリンズの登録内容確認書等）
11. 建築物の建設業務に関して配置する監理技術者の実績を証明する書類について，契約書の写し等で実績を証明することが困難な場合は，誓約書（任意様式）を添付することで代替することを可能とする。
12. 建築物の建設業務に関して配置する監理技術者の実績については，対象物件を所管する発注者に問い合わせる等, 事実確認を行うことがある。
13. 建築物の建設業務に関して配置する監理技術者は同等以上の資格を有する者への変更を可能とする。
 |

【様式第23号別紙１-７】

事業計画に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 応募者の配置技術者実績 |
| ［小項目12］運営業務に関して配置する現場総括責任者（廃棄物処理施設技術管理者の資格を有する者）の実績として次の要件を満たしている場合に加点する。なお，提案した現場総括責任者は本事業の運営・維持管理業務期間のうち，第１期個別契約期間終了まで配置できることを条件とする。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.4点 |
| 運営業務に関して配置する現場総括責任者調書 |
| 【運営業務に関して配置する現場総括責任者の資格】

|  |  |
| --- | --- |
| 所属する企業の称号又は名称 |  |
| 名前 |  |
| 所属・役職 |  |
| 経験年数 |  |
| 廃棄物処理施設技術管理者の認定番号 |  |
| 業務実績の有無 | □；有 | □；無 |

【運営業務に関して配置する現場総括責任者の実績】

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 契約名称 |  |
| 発注者名 |  |
| 履行場所 |  |
| 契約日 |  |
| 契約期間（年月） | ～ |
| 業務期間（年月） | ～ |
| 履行年数 | 年間 |
| 受注形態 | □；特別目的会社以外 | □；特別目的会社（再委託） |
| 施設分類 | □；該当する | □；該当しない |
| 合計処理能力 | ｔ/日 |
| 施設内容 | □；焼却施設等の他施設との併設 |
| □；マテリアルリサイクル推進施設単独 |
| 処理設備 | 受入設備及び供給設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 破砕設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 圧縮設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 選別設備，梱包設備 | □；該当する | □；該当しない |
| 従事した立場 | □；現場総括責任者 | □；その他［　　　　　　　　　　］ |

1. 該当する項目は□にレ印又は■印をつけること。
2. 運営業務に関して配置する現場総括責任者の実績は，入札説明書の「運営業務を行う者の要件」１）の要件を全て満たす施設の運営業務を現場総括責任者又は同等の立場で従事した実績について記載すること。
3. 経験年数には，正社員としての実務経験を示し，派遣社員やアルバイト等の正社員以外での経験は含まない年数を記載すること。また，正社員としての実務経験は現在，雇用関係にある事業者以外の経験年数も実務経験として考慮すること。
4. 契約期間には，発注者との契約期間を記載すること（DBO方式等の設計・建設工事期間を含む実績に対しては，設計・建設工事期間を含む年月を記載すること。）。業務期間には運営業務着手日（設計・建設工事期間を含く）から業務完了日までの年月を記載すること。また，履行年数には，業務期間のうち，本事業における資格審査申請書の提出日までに運営業務を行った年数（月以下は切り捨て）を記載すること。
5. 提案した現場総括責任者は本事業の運営・維持管理業務期間のうち，第１期個別契約期間終了まで配置できる者とすること。
6. 施設分類は，地方公共団体等が発注する廃棄物の処理及び清掃に関する法律第８条に規定する一般廃棄物処理施設であるマテリアルリサイクル推進施設であることを確認すること。
7. 従事した立場として現場総括責任者以外の立場で従事した実績については具体的な立場を記載すること。
8. 本様式の添付資料として次の書類を添付すること。
9. 廃棄物処理法における廃棄物処理施設技術管理者認定証の写し
10. 資格審査申請書の提出日から起算して過去３カ月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係があることを証明する書類の写し
11. 運営業務に関して配置する現場総括責任者の実績を証明する書類（契約書の写し，コリンズの登録内容確認書等）
12. 運営業務に関して配置する現場総括責任者の実績を証明する書類について，契約書の写し等で実績を証明することが困難な場合は，誓約書（任意様式）を添付することで代替することを可能とする。
13. 運営業務に関して配置する現場総括責任者の実績については，対象物件を所管する発注者に問い合わせる等, 事実確認を行うことがある。
14. 運営業務に関して配置する現場総括責任者は同等以上の資格を有する者への変更を可能とする。
 |

【様式第23号別紙１-８】

事業計画に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 地元貢献計画 |
| ［小項目13］本事業の実施に当たって，設計・建設業務での地元企業の活用に最大限配慮した優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「市内企業の最大限の活用に向けた考え方」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-９】

事業計画に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 地元貢献計画 |
| ［小項目14］本事業での建設工事費における市内企業契約額が次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／1.4点 |
| 記述内容 |
| 【建設工事における市内企業契約額】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 建設工事費（請負代金額）の |  | ％以上 |

【計算根拠（参考）】

|  |
| --- |
|  |

1. 建設工事費（請負代金額）に対する市内企業契約額の割合を記載すること。
2. 計算根拠には，建設工事費（請負代金額）に対する市内企業契約額の割合を定めた根拠（市内企業の共同企業体への分担工事額や市内企業が協力会社として契約する予定金額等）を記載すること。
 |

【様式第23号別紙１-10】

事業計画に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 地元貢献計画 |
| ［小項目15］本事業の実施に当たって，運営・維持管理業務での市内人材や市内資材等の活用に最大限配慮した優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「市内人材の最大限の雇用に向けた考え方」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-11】

事業計画に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 地元貢献計画 |
| ［小項目16］本事業での運営・維持管理業務委託費（個別契約毎）における市内人材や市内資材等への発注額が次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／1.8点 |
| 記述内容 |
| 【運営・維持管理業務（個別契約毎）における市内人材や市内資材等への発注額】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 第１期個別契約期間における運営・維持管理業務委託費（委託料金額）の |  | ％以上 |
| 第２期個別契約期間における運営・維持管理業務委託費（委託料金額）の |  | ％以上 |
| 第３期個別契約期間における運営・維持管理業務委託費（委託料金額）の |  | ％以上 |
| 第４期個別契約期間における運営・維持管理業務委託費（委託料金額）の |  | ％以上 |

【計算根拠（参考）】

|  |
| --- |
|  |

1. 運営・維持管理業務委託費（個別契約毎）に占める市内人材や市内資材等への発注額の割合を記載すること。
2. 計算根拠には，運営・維持管理業務委託費（個別契約毎）に占める市内人材や市内資材等への発注額の割合を定めた根拠（個別契約毎での市内人材や市内資材等への発注予定額の内訳等）を記載すること。
 |

【様式第23号別紙１-12】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 施工計画 |
| ［小項目17］限られた工期内での建設工事を完了させるための工程管理方法（設計，施工，届出等）は優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「工程計画」「施工計画」「工程管理方法」について“工事工程表”“施工計画図（施工ステップ図）”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-13】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 施工計画 |
| ［小項目18］工場棟の引渡し後，ペットボトル圧縮施設の解体工事期間中における直接搬入車両が台数制限を行わず直接搬入車両受入棟において受入が可能となる日数について次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.6点 |
| 記述内容 |
| 令和８年9月30日を基準とし，直接搬入車両が台数制限を行わず直接搬入車両受入棟において受入が可能となる日までの「短縮日数（平日，土日祝日も踏まえた延日数）」を対象とする。「期間の短縮方法」「具体的な短縮期間」について“工事工程表”“施工計画書”等を用いて具体的に記載すること。）【加点要件】　①短縮日数が70日以上　　　　　 ；個別配点×1.00　②短縮期間が60日以上70日未満　；個別配点×0.75　③短縮日数が50日以上60日未満　；個別配点×0.50　④短縮日数が50日未満　　　　　 ；個別配点×0.00 |

【様式第23号別紙１-14】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 安全対策 |
| ［小項目19］工事期間中におけるペットボトル圧縮施設や焼却施設の円滑な運営と既存施設の稼働に対する安全対策は優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「本施設工事中の安全対策（ペットボトル圧縮施設や焼却施設の収集車両への安全対策等）」「ペットボトル圧縮施設解体工事中の安全対策（本施設への搬出入車両の安全対策等）」について“工事期間中の車両動線計画図”“保安設備等の配置計画図”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-15】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 安全対策 |
| ［小項目20］本施設での火災防止，爆発防止に向けた優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「低速回転式破砕機での火災防止，爆発防止対策（低速回転式破砕機でスプレー缶を確実に穴あけできる爆発防止に向けた破砕刃枚数，破砕刃ピッチの考え方等）」「リチウムイオン電池等の火災防止対策（リチウムイオン電池等の火災防止対策としてのバンカやコンベヤ等への検知器や消火設備の配置計画等）」「その他」について“機械設備構造図（低速回転式破砕機）”“検知器や消火設備の機器配置図”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-16】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 安全対策 |
| ［小項目21］地震，津波及び風水害等の災害時における本施設の被害の最小化に向けて設計面から適切な計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「非常用発電設備の考え方（消火時の対象負荷を踏まえた非常用発電設備の容量の考え方等）」「耐震構造の考え方（災害の被害を最小限とする基礎構造，躯体構造の考え方等）」「その他本施設の被害の最小化に向けた考え方」について“非常用発電設備の設計計算書”“建築計画概要”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-17】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 環境保全計画 |
| ［小項目22］本施設の建設工事及び既存施設等の解体撤去工事の実施にあたっての周辺施設，施設利用者，近隣施設に配慮した優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 工事中の「騒音振動対策」「工事に伴う近隣対策」「環境負荷軽減対策」「工事中の環境調査（地盤変位，近隣家屋調査等）」について“工事中の環境モニタリング計画”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-18】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 環境保全計画 |
| ［小項目23］搬入物の荷卸し時における騒音発生等の防止に向けた計画は優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「びんの荷下し時における騒音低減策」「場外への騒音・振動の伝播防止対策」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-19】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | プラント設備計画 |
| 資源化及び最終処分計画 |
| ［小項目24］可燃残渣や不燃残渣について要求水準書の処理条件（選別基準）を確実に満たすための適切な計画であり，安価で効果的な提案となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「焼却施設の受入基準を満たすための工夫（費用対効果含む）」「フェニックスの受入基準を満たすための工夫（費用対効果含む）」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-20】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | プラント設備計画 |
| 資源化及び最終処分計画 |
| ［小項目25］本市の資源物の純度の向上に向けた適切な計画であり，安価で効果的な提案となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「純度向上に向けた工夫（費用対効果含む）」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-21】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | プラント設備計画 |
| 資源化及び最終処分計画 |
| ［小項目26］次の方法に基づき算出されたスチール缶，アルミ缶，ペットボトル，びん，鉄くず，アルミくずの回収率の合計値が最大限確保できる適切な計画であり，安価で効果的な提案となっているか。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.6点 |
| 記述内容 |
| 回収率について要求水準書の処理条件（選別基準）を基準とし，事業者の提案数値をごみ種毎に“算出式に基づく設計数値一覧表”“処理フロー図（選別方法がわかるもの）”等を用いて具体的に記載すること。ただし，純度を要求水準書の処理条件（選別基準）を満たしていることを条件とする。【算出式】算出式①；スチール缶の回収率の差＝スチール缶の回収率の業者提案値-要求水準書の処理条件（選別基準）で定めた回収率（参考値）※スチール缶以外はスチール缶を他の品目に置き換えて算出するものとする。算出式②；回収率の差の合計値＝スチール缶の回収率の差＋アルミ缶の回収率の差＋ペットボトルの回収率の差＋びんの回収率の差＋鉄くずの回収率の差＋アルミくずの回収率の差【加点要件】　①回収率の差の合計値が20％以上　　　　　　；個別配点×1.00　②回収率の差の合計値が15％以上20％未満　　；個別配点×0.75　③回収率の差の合計値が10％以上15％未満　　；個別配点×0.50　④回収率の差の合計値が10％未満　　　　　　；個別配点×0.00 |

【様式第23号別紙１-22】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | プラント設備計画 |
| エネルギー利活用計画 |
| ［小項目27］次の方法に基づき算出された太陽光発電の発電量（kWh/日（年間平均値））が最大限確保できる優れた計画となっているか。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.4点 |
| 記述内容 |
| “太陽光発電設備の配置計画図”“太陽光発電出力計算書（日射量，定格出力等）”等を用いて具体的な算出根拠を記載すること。太陽光発電の発電量は施設の供用開始日時点から１年間の日平均値として記載すること。【算出式】　発電量［kWh/日（年間平均値）］＝（年平均日射量［kWh/㎡/日］×定格出力［kW］×損失係数÷日射強度（1.0）［kW/㎡］【評価方法】　配点×当該提案数値÷最も高い提案数値 |

【様式第23号別紙１-23】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | プラント設備計画 |
| エネルギー利活用計画 |
| ［小項目28］本施設で消費する電力を削減できる優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「省エネルギーの考え方」「電力のデマンド管理」「その他」について具体的に記載する。 |

【様式第23号別紙１-24】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | プラント設備計画 |
| 安定・効率運転計画 |
| ［小項目29］ごみ量の変動に対して柔軟に対応が可能となるスペース等が確保され，施設の安定的な稼働が図られる優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「施設稼働日数や時間の考え方」「品目別の受入保管容量」「品目別の貯留保管容量」について“設計計算書（根拠を記載）”“施設配置計画図”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-25】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | プラント設備計画 |
| 安定・効率運転計画 |
| ［小項目30］機械設備の運転について効率化が図られた優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「プラント設備の操作･監視･制御の集中化の考え方」「プラント設備の操作･監視･制御の自動化の考え方」について“システム構成図”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-26】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | プラント設備計画 |
| 啓発設備計画 |
| ［小項目31］ごみ減量・再資源化について幅広い世代が体験を通じて学習できる優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「環境学習拠点となる環境学習設備（実際に体験できる設備や実際に近い体験ができる設備）」「陳腐化しない工夫」「施設外からの環境学習の工夫（ホームページ等を通して本施設に来なくても学習できる工夫）」「その他」について“啓発設備一覧表”“啓発施設の配置計画図”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-27】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | プラント設備計画 |
| 機器計画 |
| ［小項目32］各機械設備の選定に当たり，運営面で強風等，自然環境を考慮した構造及び季節変動等に対し柔軟な対応が可能な構造（処理量の変動，バンカ貯留物の搬出車両の変更（車両の小型化）等）であり，維持管理面で塩害や強風等，自然環境を考慮した構造及び効率化や維持管理費の低減が図られる優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「機械設備の選定に当たっての考え方（運営面）」「機械設備の選定に当たっての考え方（維持管理面）」「各設備の20年間の補修計画と費用」「選定する設備の類似施設での採用実績」等について“機械設備一覧表”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-28】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | プラント設備計画 |
| 機器計画 |
| ［小項目33］延命化工事を含め各機器メンテナンスが行いやすい優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「機器配置，機器搬出入動線の考え方」「主要な機器のメンテナンス方法の考え方（メンテナンススペース，メンテナンス通路等）」について“機器配置計画図（メンテナンス通路を着色）”“機器搬出入動線計画図”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-29】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | プラント設備計画 |
| 機器計画 |
| ［小項目34］各機械設備の選定に当たり，採用する機械設備について維持管理面について優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「主要な設備に関する国内供給体制（在庫の有無）の考え方」「特殊製品の採用の有無」について“主要な機械設備一覧表”“機械設備毎の供給体制表”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-30】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 建築計画 |
| 施設配置・動線計画 |
| ［小項目35］敷地内，工場棟内及び直接搬入車両受入棟内の施設配置・車両動線はわかりやすく，安全性や作業性に配慮した優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「車両動線計画の安全性及び作業性の確保」「サイン計画」「繁忙期における車両動線」について“場外車両動線計画図（各車両動線を記載すること。）”“場内車両動線計画図（各車両動線を記載すること。）”“サイン計画図”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-31】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 建築計画 |
| 施設配置・動線計画 |
| ［小項目36］プラットホームにおけるごみピット投入前の収集車両の待機スペース（ごみピット投入扉への搬出入に支障のない範囲で縦列駐車できる長さ）について次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.6点 |
| 記述内容 |
| “場内車両動線計画図（待機スペース，待機車両台数を記載すること。）”等を用いて具体的に記載すること。【加点要件】　①待機スペースが収集車両７台分以上確保できる。　；個別配点×1.00　②待機スペースが収集車両６台分確保できる。　　　；個別配点×0.75　③待機スペースが収集車両５台分確保できる。　　　；個別配点×0.50　④待機スペースが収集車両４台分確保できる。　　　；個別配点×0.00 |

【様式第23号別紙１-32】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 建築計画 |
| 施設配置・動線計画 |
| ［小項目37］本敷地内における車両が交差する地点（車両の交差する地点とは，直進する車両の道路を横切って通過する箇所であり，道路に分流・合流する箇所は除外する。）が次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.4点 |
| 記述内容 |
| “車両動線計画図（交差地点を記載すること。）”等を用いて具体的に記載すること。【加点要件】　①交差地点なし　　；個別配点×1.00　②１地点　　　　　；個別配点×0.50　③２地点以上　　　；個別配点×0.00 |

【様式第23号別紙１-33】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 建築計画 |
| 施設配置・動線計画 |
| ［小項目38］本敷地内における繁忙期での直接搬入車両の車両滞留長（搬入側；焼却施設側出入口から焼却側計量棟の車両停車位置までの長さ，搬出側；直接搬入車両受入棟出口から焼却施設側計量棟の車両停車位置までの長さ）が次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.4点 |
| 記述内容 |
| “車両動線計画図（繁忙期の車両滞留長を記載すること。）”等を用いて具体的に記載すること。【加点要件】　①搬入側，搬出側ともに250ｍ以上　；個別配点×1.00　②搬入側が250ｍ以上　　　　　　　；個別配点×0.75　③搬出側が250ｍ以上　　　　　　　；個別配点×0.50　④搬入側，搬出側ともに250ｍ未満　；個別配点×0.00 |

【様式第23号別紙１-34】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 建築計画 |
| 見学者動線等計画 |
| ［小項目39］本市が想定する見学対象者（150 クラス/年程度）に対して見学のしやすい工夫や啓発施設への来場者が本施設を自由に見学できる優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「見学ホールの配置計画」「啓発施設利用者の自由に見学できる工夫」「見学者の安全に関する工夫（間違えによる作業エリアへの進入防止等）」「福祉のまちづくりアドバイザーの活用方法」について“見学者動線計画図（運転人員動線，見学者動線を記載すること。）”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-35】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 建築計画 |
| 見学者動線等計画 |
| ［小項目40］見学者動線計画について，見学対象物（プラットホーム，各ごみピット，搬出物貯留ヤード，各手選別ライン，中央制御室，破砕機の６箇所）に対して次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.4点 |
| 記述内容 |
| “見学者動線計画図（見学対象物を記載すること。）”等を用いて具体的に記載すること。【加点要件】　①１フロアで見学対象物が６箇所中５箇所以上の見学が可能である　；個別配点×1.00　②１フロアで見学対象物が６箇所中４箇所の見学が可能である　　　；個別配点×0.75　③１フロアで見学対象物が６箇所中３箇所の見学が可能である　　　；個別配点×0.50　④１フロアで見学対象物が６箇所中２箇所の見学が可能である　　　；個別配点×0.00 |

【様式第23号別紙１-36】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 建築計画 |
| 見学者動線等計画 |
| ［小項目41］本市が想定する見学対象物に加え次の見学対象物が見学できる場合（ITVによる見学も可能）に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.2点 |
| 記述内容 |
| “見学者動線計画図（見学対象物を記載すること。）”“ITV配置計画図”等を用いて具体的に記載すること。【加点要件】　①圧縮形成機，磁選機，アルミ選別機，破除袋機，適正処理物処理ヤード ；個別配点×1.00　②圧縮形成機，磁選機，アルミ選別機，破除袋機　　　　　　　　　　　 ；個別配点×0.75　③圧縮形成機　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　；個別配点×0.50　④見学不可　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　；個別配点×0.00 |

【様式第23号別紙１-37】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 建築計画 |
| 景観計画 |
| ［小項目42］デザインのコンセプトが明確であり，独自性・機能性が優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 西宮市都市景観条例等を考慮した「外観デザインの考え方」「周辺環境に配慮事項」について“立面図”“鳥観図”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-38】

設計・建設業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | その他独自提案 |
| ［小項目43］小項目No17～42以外で事業者が本事業の実施に当たり，設計・建設業務に関する内容について本市に有益となる独自的な提案がなされているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 評価項目以外に事業者が特に力を入れて取り組む提案事項について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-39】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 全体計画 |
| 運営・維持管理体制 |
| ［小項目44］本施設の運営・維持管理業務を行う上での作業員の意識の向上が図られる優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「本施設での運転管理に関する教育の内容（分別判断，指導，運転管理，非常時対応等）」「本施設での維持管理に関する教育の内容」「教育の実施頻度」「その他業務意識の高揚を図るための工夫」について“運転教育計画書”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-40】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 全体計画 |
| 運営・維持管理体制 |
| ［小項目45］受入管理，適正処理，適正運転に向けた適切な実施体制が優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「人員配置（誘導員，手選別人員，運転人員等）計画」「人数（兼任含む）の考え方」「人数が不足した時の対応（搬入量の増加や欠員等）」についての工夫を“運転人員体制表（人員数，具体的な作業内容，兼務の有無を記載すること。）”“処理フロー（人員配置を記載したもの）”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-41】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 全体計画 |
| 運営・維持管理体制 |
| ［小項目46］本市（東部総合処理センター焼却施設側計量棟作業員，焼却施設の運営・維持管理事業者等）との連携が図られる優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「本市（東部総合処理センター焼却施設側計量棟作業員）との連携体制と連携内容」「本市（焼却施設の運営・維持管理事業者）との連携体制と連携内容」「その他」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-42】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 全体計画 |
| セルフモニタリング計画 |
| ［小項目47］セルフモニタリングにおける純度，回収率の測定方法が優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「純度及び回収率のモニタリング方法の考え方（サンプリング地点，測定方法）」「測定時の運転計画」について“セルフモニタリング計画書”等を用いて処理ライン毎に具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-43】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 全体計画 |
| セルフモニタリング計画 |
| ［小項目48］セルフモニタリングにおけるスチール缶，アルミ缶，びん，鉄くず，ペットボトルの純度，回収率（ペットボトルは回収率のみ）の報告頻度が次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.4点 |
| 記述内容 |
| “セルフモニタリング計画書”等を用いて具体的に記載すること。ただし，回収率，純度に関するセルフモニタリングの報告頻度は対象物全て要件を満たしていることを条件とする。【加点要件】　①年３回以上　　　　；個別配点×1.00　②年２回　　　　　　；個別配点×0.00 |

【様式第23号別紙１-44】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 全体計画 |
| 安全対策 |
| ［小項目49］本施設において火災，爆発が発生した場合の対処方法について運営・維持管理面から優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「作業員や見学者等に対する対処方法」「消火活動の方法」「火災，爆発発生時の緊急連絡体制」について“事業計画計画書”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-45】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 全体計画 |
| 安全対策 |
| ［小項目50］事故防止に関する車両誘導等の工夫について優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「誘導員配置計画（平常時，繁忙期）」「誘導方法の考え方」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-46】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 全体計画 |
| 資金計画 |
| ［小項目51］事業初期の資金，20年間にわたる事業の安定継続の確保に向けた優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「SPCの資本金の考え方」「SPC経営悪化時の対応策」「運転資金不足顕在化時の対応策」「市への報告（財務状況）の方法」について“SPCの出資構成”“SPCの財務計画書”“市への報告計画書”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-47】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 運営計画 |
| 受入管理計画 |
| ［小項目52］不適物の混入防止に向けた受入管理体制は優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「展開検査の実施方法」「搬入者への指導方法（荷卸し時に不適物が確認された場合等）」「繁忙期での受入管理方法」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-48】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 運営計画 |
| 運転管理計画 |
| ［小項目53］前選別作業（粗大ごみ）や各処理ラインでの手選別作業の円滑な実施に向けた優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「前選別（粗大ごみ）作業の円滑な実施に向けた考え方」「各処理ラインにおける手選別時の不適物除去（リチウムイオン電池を除く）の工夫」「各処理ラインにおける手選別時のリチウムイオン電池除去の工夫」「その他」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-49】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 運営計画 |
| 運転管理計画 |
| ［小項目54］ごみ量の変動等を考慮した柔軟な運転が行えるような優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「ごみ量の変動時における運転計画の工夫（ごみ量が多い時及び少ない時の対応方法を記載）」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-50】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 運営計画 |
| 運転管理計画 |
| ［小項目55］機器の故障等により処理が停止した際に廃棄物の搬入停止になりにくい優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「機器の故障等による処理停止を想定した日常の運転計画の工夫」「機器が故障した際の早期復旧に向けた工夫」について“ヤードやピットの運転計画表（貯留容量のシミュレーション結果）”“一次保管スペースの配置計画図”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-51】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 運営計画 |
| 環境管理計画 |
| ［小項目56］本施設の運転・維持管理の実施にあたっての悪臭，騒音について周辺施設，施設利用者，近隣施設に配慮した優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 運転・維持管理中の「環境保全計画」「作業環境保全計画」について“環境保全計画書”“作業環境保全計画書”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-52】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 運営計画 |
| 啓発施設運営計画 |
| ［小項目57］啓発施設のPRや啓発施設の運営内容が優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「本施設のPRを効果的に実施するための方法」「啓発施設の運転日数，時間の考え方」「ホームページの内容」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-53】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 運営計画 |
| 啓発施設運営計画 |
| ［小項目58］市が行っているイベント以外で事業者のノウハウを踏まえた独自イベントの実施件数が次の要件を満たす場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.4点 |
| 記述内容 |
| 「事業者の独自イベントの内容」「イベントに伴う費用」を具体的に記載すること（要求水準書貸与資料32-1に記載するイベントと酷似しているものは除く）。イベントの内容は環境啓発に関する安価でリサイクルの啓発に繋がるものを対象とする。【加点要件】　①６件　　　　；個別配点×1.00　②５件　　　　；個別配点×0.75　③４件　　　　；個別配点×0.50　④３件以下　　；個別配点×0.00 |

【様式第23号別紙１-54】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 運営計画 |
| 啓発施設運営計画 |
| ［小項目59］イベントの開催頻度が次の要件を満たす場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.4点 |
| 記述内容 |
| イベントの開催頻度は年間回数とし，１日に複数のイベントを開催した場合もイベントの内容が異なる場合はそれぞれ１回として計上するものとし，「開催頻度」「イベントに伴う費用」を具体的に記載すること。イベントの内容は環境啓発に関する安価でリサイクルの啓発に繋がるものを対象とする。【加点要件】　①14回/年以上　　　　；個別配点×1.00　②13回/年　　　　　　；個別配点×0.75　③12回/年　　　　　　；個別配点×0.50　④11回/年　　　　　　；個別配点×0.00 |

【様式第23号別紙１-55】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 運営計画 |
| 見学者対応計画 |
| ［小項目60］見学者（150 クラス/年程度）への対応が行える優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「見学者対応計画（同時に５クラスが見学が可能となる計画を記載）」「わかりやすい説明方法への工夫」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-56】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 維持管理計画 |
| ［小項目61］運営期間中の維持管理費低減が優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「機能検査，点検補修，施設保全の頻度」「先進技術を活用した効率化（ICT技術等）」「運営期間中の維持管理費」「費用の平準化」について“維持管理計画（点検補修する機器の種類等を記載すること。）”“維持管理費内訳書”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-57】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 維持管理計画 |
| ［小項目62］運営期間中の大規模補修費低減の内容が優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「大規模補修の実施内容（各年度に大規模補修を行う機器の内容等）」「運営期間中の大規模補修費」「費用の平準化」について“大規模補修計画（大規模補修する機器の種類等を記載すること。）”大規模補修費内訳書”等を用いて具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-58】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 維持管理計画 |
| ［小項目63］運営・維持管理業務期間（20年間）終了後，10年間施設を使用するに当たり，ライフサイクルコスト縮減に配慮した優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「施設の保全や延命化の工夫」「運営期間終了後の補修・更新費等を最小化に向けた考え方」について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-59】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 情報管理計画 |
| ［小項目64］運営・維持管理業務で得られたデータを今後の運営・維持管理業務に反映するための解析方法や活用方法は優れた計画となっているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 「管理データの種類」「管理データの解析方法」「解析したデータの活用方法」を具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙１-60】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | 情報管理計画 |
| ［小項目65］点検補修，施設保全，大規模補修，改良補修，モニタリング結果，運用データ，業務実施計画書等のデータの管理方法について次の要件を満たしている場合に加点する。（定量評価） |
| 事業者想定得点 |  | ／0.4点 |
| 記述内容 |
| 「統合管理・出力の対象データ」「統合管理・出力・バックアップの方法」について具体的に記載すること。【加点要件】　①全て電子化して統合管理・出力・バックアップが可能　　　；個別配点×1.00　②全て電子化して統合管理・出力・バックアップができない　：個別配点×0.00 |

【様式第23号別紙１-61】

運営・維持管理業務に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 評価項目 | その他独自提案 |
| ［小項目66］小項目No44～65以外で事業者が本事業の実施に当たり，運営・維持管理業務に関する内容について本市に有益となる独自的な提案がなされているか。（定性評価） |
| 記述内容 |
| 評価項目以外に事業者が特に力を入れて取り組む提案事項について具体的に記載すること。 |

【様式第23号別紙２】

東部総合処理センター破砕選別施設

整備・運営事業

技術提案書

≪施設設計図書≫

令和　年　月

1. 技術提案書≪施設設計図書≫は「技術提案書作成要領」に準じて作成すること。

【様式第23号別紙４】

東部総合処理センター破砕選別施設

整備・運営事業

技術提案書

≪添付書類≫

令和　年　月

1. 技術提案書≪添付書類≫は「技術提案書作成要領」に準じて作成すること。

【様式第26号】

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

委　任　状（開札の立会い）

西宮市長　様

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企業グループ名 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| （代表企業） |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 住所 | ： |  |  |
|  |  |  |  |
| 氏名 | ： |  | ㊞ |

私は，東部総合処理センター破砕選別施設整備・運営事業に関し，次の者を代理人として定め，開札立会いの権限を委任します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代理人 | 企業名 | ； |  |
| 所属 | ； |  |
| *氏　　　名* | *；* |  |
| 代理人使用印鑑 | ㊞ |
| 委任事項 | １　開札の立会いについて２　再度入札に関することについて |