

質問回答書

No.	ページ番号等	質問内容	回答内容
1	業務提案仕様書 2. システム要件>(2)システム機能仕様(5ページ)	スポーツ系・文化系の2システムを1つのデータベースで管理すれば、利用者IDを統合する必要はないとのことでしょうか。それとも1つの利用者IDで2つのシステムを利用できる必要があるでしょうか。	文化系システムの「まなびネットにしのみや」・「カルチャー&カレッジにしのみや」・「ぶらっと勤労にしのみや」・「コミュニティネットにしのみや」ではグループごとに、それぞれ利用者データを保持しています。それらを1つのシステム内で利用するため、既存の利用者IDを1つのデータベース内に統合する作業が必要となります。また、文化系の利用者IDをスポーツ系で利用することは想定していません。提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。
2	業務提案仕様書 2. システム要件>(3)システムの基本要件(6ページ)	「スポーツネットにしのみや」でのキャッシュレス決済は、西宮市様として既にご契約の環境を継続利用予定でしょうか。	お見込みのとおりです。ただし、仕様を満たした上で、それを上回る提案は可能です。
3	業務提案仕様書 2. システム要件>(3)システムの基本要件(6ページ)	QRコードの読み取りの他、施設予約システム上でオンライン決済が可能ですが、ご提案してもよろしいでしょうか。もし可能である場合、キャッシュレス決済種別として、PayPayに加えて、クレジットカード、LinePay、Pay-easy、コンビニ決済等がございますが、利用予定のものを教えてください。	お見込みのとおりです。ただし、業務フローの複雑化や決済手数料等負担による市の歳入の減少なども予想されることから、詳細については協議とします。
4	業務提案仕様書 2. システム要件>(6)信頼性要件(7ページ)	現行システムにおいて、特定の日付や時間帯に動作遅延が発生する等の問題があればご教示いただけますでしょうか。	現行システムにおいて、そのような事実は把握しておりません。
5	業務提案仕様書 3. 稼働環境要件>(4)ネットワーク要件(13ページ)	業務用端末からインターネットまでの通信は、現行システムでお使いの地域イントラネットを活用する前提でよいでしょうか。もしくは、地域イントラネットを新規で構築する必要がありますでしょうか。	既存の地域イントラネットを活用する予定です。
6	業務提案仕様書 6. 業務遂行>(4)作業場所(17ページ)	ISO27001とプライバシーマークの両方の取得が必要でしょうか。弊社はISO27001のみ取得済みです。	募集要項の「2参加資格要件(8)」のとおり、どちらか一方のみでかまいません。
7	機能要件書一覧表 1.1 予約管理機能	まなびネットにしのみや、カルチャー&カレッジにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。職員側での予約機能として、予約画面では常に利用者番号が表示される機能は必要という認識でよろしいでしょうか。	提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。
8	機能要件書一覧表 1.1 予約管理機能	カルチャー&カレッジにしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。職員側の機能において、申請処理時の付帯設備管理機能は必要という認識でよろしいでしょうか。また、付帯設備の管理としては、通常の予約コマに加え、延長コマに対しても付帯設備の予約機能は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

質問回答書

No.	ページ番号等	質問内容	回答内容
9	機能要件書一覧表 1.1 予約管理機能	カルチャー&カレッジにしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 職員機能において、申請変更処理時に利用日・部屋毎にどの部屋が追加され、どの部屋が取消されたかをオペレータが任意で個々に相殺をする対象を決めることができ、使用料の相殺計算が実現できる機能が必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。 (カルチャー&カレッジ) 大学交流センターでは、条例で使用料の還付はしないこととなっており、代替えとして利用日・部屋の変更を認めています。この機能がないと運用できませんので必須です。
10	機能要件書一覧表 1.1 予約管理機能	まなびネットにしのみや、カルチャー&カレッジにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 職員側の機能において、申請変更処理時に還付額が発生した場合、手動での還付率の変更または任意の金額を入力することで還付額を変更できる機能は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。
11	機能要件書一覧表 1.2 利用者管理機能	全グループに対する質問です。 「利用者が利用者登録できる。」と記載がありますが、利用者登録は窓口にて受付を実施され、職員にて承認された利用者が予約・照会が行えるという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。
12	機能要件書一覧表 1.2 利用者管理機能	まなびネットにしのみや、カルチャー&カレッジにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 職員側の機能において、利用者登録情報に「統合ID」の項目がありますが、統合IDを利用して文化系グループ共通でログインを行うことを想定されていますか。	お見込みのとおりです。
13	機能要件書一覧表 1.2 利用者管理機能	まなびネットにしのみや、カルチャー&カレッジにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 利用者側の機能において、「新規登録時にはネットからのログイン用に自動でパスワードを生成する。」と記載がありますが、文化系グループに対して実装する機能という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
14	機能要件書一覧表 1.2.10 新規登録時に各会館ごとで予約ができるように一括登録できる。	複数の利用者をまとめて一括登録するということでしょうか。	登録ができる会館について、単一または複数で登録できることを意味します。
15	機能要件書一覧表 1.3 申請管理機能	まなびネットにしのみや、カルチャー&カレッジにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 「予約状況一覧で必要な項目は表示され、利用日毎の部屋単位で予約状況が一覧で確認できる。」とありますが、必要な項目とは申請の行事名称、利用者名、予約時間、利用付帯設備名、付帯設備利用コマの記載が必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。
16	機能要件書一覧表 1.9 補助機能	全グループに対する質問です。 職員側でのカレンダー画面において、会館毎や表示パターンを設定し、表示条件を切り替える機能は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。

質問回答書

No.	ページ番号等	質問内容	回答内容
17	機能要件書一覧表 1.9 補助機能	まなびネットにしのみや、カルチャー&レジャにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 ペナルティ以外に利用者の予約を制限する機能も必要という認識でよろしいでしょうか。(利用者権限機能)	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。 -
18	機能要件書一覧表 1.9 補助機能	まなびネットにしのみや、カルチャー&レジャにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 職員側での予約制限機能として、特定の団体種別に属する利用者が一定の予約コマ数を超過した状態で更に予約を行う場合、警告メッセージが表示される機能は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。 -
19	機能要件書一覧表 1.9 補助機能	まなびネットにしのみや、カルチャー&レジャにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 利用者側での予約制限機能として、特定の団体種別に属する利用者が一定の予約コマ数を超過した状態で更に予約を行う場合、予約が行えないように制御する機能は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。 -
20	機能要件書一覧表 1.9 補助機能	まなびネットにしのみや、カルチャー&レジャにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 No. 11, 12で記載した機能において、職員側で該当する団体種別を設定するためのマスタ機能は必要という認識でよろしいでしょうか。また、この機能は会場単位で有効、無効の切り替えが行える機能は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。 -
21	機能要件書一覧表 1.9 補助機能	全グループに対する質問です。 利用者側の機能において、年末年始の業務休業期間については、利用者側機能は空き照会機能のみを有効とする制御機能は必要という認識でよろしいでしょうか。	提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。 -
22	機能要件書一覧表 1.9 補助機能	全グループに対する質問です。 利用者側の機能において、予約完了時に予約を行った利用者へ予約完了メール(利用日時、利用施設、料金が記載されている)が送信される機能は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 -
23	機能要件書一覧表 1.9 補助機能	カルチャー&レジャにしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 職員側の機能において、「利用者がネット上から予約した申込日から利用希望館に来館が無く一定期間経過した審査中予約に対し、自動キャンセル処理を実行し、利用者に対し不許可メールを送信できる。」機能は記載されていますが、不許可メール以外にも発生するメールとして、利用者が予約を行い、一定期間受付に来られなかった場合に送信する督促メールや仮予約を自動的に取り消した際に送信される仮予約自動取消メールを送信する機能は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 -
24	機能要件書一覧表 1.9 補助機能	全グループに対する質問です。 「操作等のログが確認・出力できる。」と記載がありますが、予約情報の登録内容については、履歴管理が行われており、予約照会を行っていただくことで確認が可能ですので、代替提案と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。 -

質問回答書

No.	ページ番号等	質問内容	回答内容
25	機能要件書一覧表 1.12 統計管理機能	<p>まなびネットにのみやに対する質問です。</p> <p>職員側の機能において、「日次/月次/年次/随時にて統計資料を規定のフォーマットでCSV形式またはPDF形式で出力できる」とありますが、記載がありますが、現行システムより出力される統計資料は以下のもので認識に間違いはありませんでしょうか。</p> <ul style="list-style-type: none"> - ・使用料日計表 ・使用料日計表(減免分) ・使用料日計表(還付分) ・利用料日計表 ・許可書別還付金日計表 ・納入通知書 ・利用料月計表 ・使用料月計表 ・利用料年計表 ・月別還付金年計表 ・予約件数一覧表(グループ集計) ・予約件数一覧表(会館集計) ・未納者リスト ・仮予約期限切れリスト ・日別催物一覧表 ・掲示板用催物一覧 ・使用報告書 ・月間催物一覧表 ・入場者数CSV ・利用者登録内容確認CSV ・利用者登録件数一覧表 ・許可書情報CSV(申請日起算) ・許可書情報CSV(グループ別) ・許可書情報CSV(会館別) ・施設明細情報CSV(許可日起算) ・施設明細情報CSV(申請日起算) ・施設明細情報CSV(利用日起算) ・予約施設情報CSV ・入場者数CSV出力(グループ別) ・入場者数CSV出力(会館別) ・収入状況一覧(減免区分・館別) ・許可書・還付情報CSVグループ別 ・許可書・還付情報CSV(会館別) ・収入・還付状況月計表 ・利用者情報変更履歴 ・付帯利用状況CSV ・施設別入場者数年計表 ・施設別利用状況年計表(利用率) ・施設別利用状況年計表(稼働率) ・施設別ジャンル別利用状況表 	<p>現行システムでは、以下もございます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日別還付金月計表 ・施設明細情報CSV(許可日起算) ・アクセスログ集計結果一覧表 <p>なお、機能要件一覧等を上回る機能を有するシステム等をご提案の場合、追加機能については提案書やプレゼンテーションにてご説明ください。</p>

質問回答書

No.	ページ番号等	質問内容	回答内容
		・施設別利用状況年計表CSV(稼働率) ・施設別稼働率年計表(8→3)	
26	機能要件書一覧表 1.12 統計管理機能	まなびネットにしのみや、カチャ&カレッジにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 職員側の機能として、申請変更処理を行った際に還付料金が発生した場合に「還付請求書」の出力は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 -
27	機能要件書一覧表 1.12 統計管理機能	まなびネットにしのみや、カチャ&カレッジにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 職員側の機能として、申請変更処理を行った際、予約コマを取り消した場合に「許可取消願」の帳票出力は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。 -
28	機能要件書一覧表 1.12. 統計管理機能	スポーツネットにしのみや、まなびネットにしのみやへの質問です。 帳票類およびCSVについて、現行システムより出力される帳票およびCSVはすべて利用し、項目、内容を含むフォーマットについて引き継ぐ必要があるという認識でよろしいでしょうか。 -	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。 なお、現在カチャ&カレッジにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティネットにしのみやで運用している各施設についても、それぞれの条例・規則に基づいた帳票及び統計資料を出力できることが求められます。
29	機能要件書一覧表 2.2 自動抽選機能	まなびネットにしのみや、カチャ&カレッジにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 抽選機能において、「抽選を別の利用者が代行できる。」と記載されていますが、登録されている利用者とは別の利用者が、登録されているアカウントを利用して代行の抽選申込ができるようにするという意味でしょうか。具体的にどのような運用を想定されていますでしょうか。	提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。 -
30	機能要件書一覧表 2.2. 自動抽選機能	まなびネットにしのみや、カチャ&カレッジにしのみや、ぶらっと勤労にしのみや、コミュニティにしのみやに対する質問です。 抽選処理後にメールアドレスを登録されている利用者に向けて、当落結果をメール通知する機能は必要という認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 -
31	機能要件書一覧表 2.2.2 抽選を特定のグループ単位で行え、制限することもできる。	例えば複数の公民館に抽選を申し込まれた場合、いずれか1つのみ当選させるという制御になりますか。 もしくは、例えば特定の団体だけ申し込めるといった制御でしょうか。 -	少なくとも2システム、すなわち「スポーツネットにしのみや」と「まなびネットにしのみや」それぞれにおいて自動抽選の仕組みを構築することをいいます。 また、2.2.9にあるとおり、特定の団体(市外団体やペナルティ期間中の団体など)について、抽選申込ができないことも必要です。 -

質問回答書

No.	ページ番号等	質問内容	回答内容
32	機能要件書一覧表	2.2.5 管理者が当選処理後に当選確定となる。当選処理は予約管理と同じ手順でできる。	予約や抽選それぞれに、管理者の承認が必要ということでしょうか。 - いずれもシステム上での自動処理を前提としています。
33	機能要件書一覧表	2.2.9 利用者が抽選可能な利用者の申込み、抽選の申込みができる。	利用者ごとに、予約とは別に抽選を申し込める権限があるかどうかを、施設あるいは特定の施設群のグループ単位で設定できることでしょうか。 - お見込みのとおりです。
34	機能要件書一覧表	まなび初にしのみやへの質問です。 夜間の受付業務は夜間収納代行業者へ委託されている認識ですが、業務委託代行人金を行う機能は必要という認識でよろしいでしょうか。また、夜間収納代行業者が受付する際には、日中の受付時とはことなる申請書フォーマットが必要であるという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。 -
35	機能要件書一覧表	まなび初にしのみやへの質問です。 職員機能において、特殊な申請の場合に使用料金を任意で調整できる機能が必要であるという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。 提案者様のパッケージシステムが提供する機能をご提案ください。 -
36	機能要件書一覧表	スポーツは、貴市ホームページ（利用案内2）施設予約等の方法 にあるとおりの条件で抽選できること、文化系は、これから導入検討ということでスポーツの運用とは別に検討する、という理由から、スポーツ用と文化用2種類の仕組を用意する認識でよろしいでしょうか。	お見込みの通りです。 これまで本市スポーツ系システムでの導入実績を参考に、文化系システムでの導入を検討しています。
37	非機能要件書一覧表	3.情報セキュリティ要件 「管理者は専用アカウント及びパスワード等の2要素以上の認証情報を利用して管理者サイトにログインできること。」と記載がありますが、2要素以上の認証としては、①ID・パスワード、②送信元IPアドレスの制限 の2要素での対応を想定しておりますがよろしいでしょうか。	問題ございません。
38	募集要項	配点について 価格点における評価方式はどのようなものでしょうか。 計算式はございますでしょうか。公開できるものであればご教示いただけますでしょうか。	価格点における評価方式（計算式を含む）は公開することはできません。 審査項目と評価対象は以下をご参照ください。 参照先：募集要項 > 7 審査及び選定等 > (2) 審査項目と評価対象 -

質問回答書

No.	ページ番号等	質問内容	回答内容
39	募集要項	提案書について 提案書が40ページを超える場合、概要版提案書の作成が必要となりますが、こちらは何部ご用意する必要があるでしょうか。	提案書(概要版)は、提案書と同じく「社名等あり」1部、「社名等なし」20部をご用意ください。
40	募集要項	二次審査：プレゼンテーションについて プレゼンテーションの発表、質疑応答の時間についてご教示いただけますでしょうか。 -	当日のタイムスケジュールは以下を想定しています。 ①プレゼンテーション方法の説明(市担当者が説明)・・・約5分 ②プレゼンテーション(提案者=応募者が説明)・・・約20分 ③質疑応答(評価委員から質問)・・・・・・・・・・・・約15分 尚、参加事業者数に応じて変更となる場合があります。
41	西宮市公共施設予約システム更改業務にかかる業務端末(クライアント機器)特記仕様書 賃貸借契約について	本契約は、長期継続契約の認識で宜しいでしょうか。 -	本契約は債務負担行為に基づく契約です。なお、契約に関する事項は、「西宮市契約規則」に依拠しますので、必ずご一読ください。 -
42	西宮市公共施設予約システム更改業務にかかる業務端末(クライアント機器)特記仕様書	賃貸借契約書の約款ですが、ホームページに掲載されている(令和5年4月1日以降に締結する契約)賃貸借契約書(第三者方式)(契約約款)特約含むを使用する認識でよろしいでしょうか。	賃貸借契約書については、「賃貸借契約書(長期継続契約)」を使用します。なお、契約に関する事項は、「西宮市契約規則」に依拠しますので、必ずご一読ください。 -
43	西宮市公共施設予約システム更改業務にかかる業務端末(クライアント機器)特記仕様書 賃貸借契約について	過去に予算削減等により、契約解除となった事例はありますか。また、契約解除となった場合、残リース料は一括してお支払いして頂く認識でよろしいでしょうか。 -	現状の公共施設予約システムの運用中に、ご指摘の事例は発生していません。また、本契約は、債務負担行為に基づく契約であるため、歳出予算の減額又は削減による中途解約はございません。なお、契約に関する事項は、「西宮市契約規則」に依拠しますので、必ずご一読ください。
44	西宮市公共施設予約システム更改業務にかかる業務端末(クライアント機器)特記仕様書 賃貸借契約について	契約期間中に施設の統廃合や建物を取り壊すことになり、本物件を使用しなくなった場合、移設等により、継続使用する認識でよろしいでしょうか。 -	お見込みのとおりです。なお、契約に関する事項は、「西宮市契約規則」に依拠しますので、必ずご一読ください。
45	西宮市公共施設予約システム更改業務にかかる業務端末(クライアント機器)特記仕様書 賃貸借契約について	消費税・固定資産税等が増額となった場合、賃借人が負担するとの認識でよろしいでしょうか。 -	消費税について、契約締結以後、消費税及び地方消費税の税率に変動が生じることが明らかとなり、経過措置の適用がなく、契約金額に転嫁することが当然と判断される場合には、双方協議の上、相当額を契約金額に上乗せして支払うこととします。 固定資産税は、賃貸人の負担となります。 -

質問回答書

No.	ページ番号等	質問内容	回答内容
46	西宮市公共施設予約システム更改業務にかかる業務端末(クライアント機器)特記仕様書貸借契約について	通常の動産総合保険へ加入する認識で宜しいでしょうか。 通常の動産総合保険とは、重過失や地震、噴火、津波などの自然災害については保険対象となりません。また、保険金額は、物件納入価格をもとに、経過期間に応じて低減します。保険金額を限度としての補償となります。	契約約款第10条のとおりです。 具体的な補償内容等は提案に委ねます。 -
47	西宮市公共施設予約システム更改業務にかかる業務端末(クライアント機器)特記仕様書貸借契約について	動産総合保険の適用外事故(天変地異等)が発生し、物件が毀損・滅失した場合、本契約は解除となり、残賃借料をお支払い頂く認識でよろしいでしょうか。 -	契約約款第17条第5項のとおりです。 -
48	西宮市公共施設予約システム更改業務にかかる業務端末(クライアント機器)特記仕様書貸借契約について	発注者及び受注者双方の責に依らない場合で、物件の滅失、棄損時や修理等により一時的に機器が使用できない場合、契約解除する、又は、その後の対応について、協議させて頂いてもよろしいでしょうか。 -	契約約款第17条第5項のとおりです。 -
49	西宮市公共施設予約システム更改業務にかかる業務端末(クライアント機器)特記仕様書	貸借契約の終了時、発注者様が、貸借借物件を取り外しし、各設置場所の一箇所へまとめて頂く認識で宜しいでしょうか -	貸借借機器の撤去・処分にかかる経費は、賃貸人の負担とします。なお、期間終了後の取り扱いについては、できる限りご指示の通りいたしますが、精密機械であること、また重量がある場合もあることなどから、詳細は協議とします。
50	西宮市公共施設予約システム更改業務にかかる業務端末(クライアント機器)特記仕様書貸借契約について	物件を移設、他の物件の付着、改造等により、故障・損傷等が発生し、その修理費用等は、発注者が負担するとの認識でよろしいでしょうか。 -	移設については、当初の設置場所からの移動時等による故意ではない故障・損傷等が想定されるため、修理費用等は賃貸人の負担とします。 また、改造等については、別途契約する「公共施設予約システムクラウド利用契約」において当該契約業者(受注者)の指示等がない限り改造等は行わないものと考えており、発生しないと考えます。
51	(別紙3)提案書記載項目	1 保守・運用・サポート・指示に対する柔軟な対応 - 現行システムをご利用になっていて、問題や課題などあればご教示ください。 -	現行システムにおける保守・運用・サポート体制について、特段教示するような事項はありません。また、システム会社の柔軟な対応は必要と考えています。 なお、機能要件・非機能要件一覧等を上回る保守・サポート等をご提案の場合、追加提案部分については提案書やプレゼンテーションにてご説明ください。 -
52	(別紙05)システム用業務端末(クライアント機器)特記仕様書	(1)(2)業務端末機 - トレンドマイクロ製のセキュリティソフトをご指定いただいておりますが、同等の他社製品を納品させていただくことは可能でしょうか。 -	不可とします。 -