

西宮消防署建替事業基本設計実施設計業務
公募型プロポーザル

様式集

平成 年 月 日

参加表明書（単体企業）

西宮市長殿

所在地
会社名
代表者

印

次の業務委託に係る公募型プロポーザルに参加したく、必要な書類を添えて参加表明書を提出します。なお、添付した書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

1. 業務名称

西宮消防署建替事業基本設計実施設計業務

2. 提出書類

- ・参加資格実績を証する資料の写し
- ・一級建築士事務所登録を証する資料の写し

3. 連絡先

会社名	
所属・役職	
氏名（ふりがな）	
電話番号	
FAX 番号	
メールアドレス	

※印は契約締結に使用する印鑑として西宮市長に届けているものとする。

平成 年 月 日

参加表明書（設計共同企業体）

西宮市長殿

(設計共同企業体の名称)

設計共同企業体代表者：

住所または所在地：

商号または名称：

代表者職氏名： 印

構 成 員：

住所または所在地：

商号または名称：

代表者職氏名： 印

次の業務委託に係る公募型プロポーザルに参加したく、必要な書類を添えて参加表明書を提出します。なお、添付した書類の内容については、事実と相違ないことを誓約します。

1. 業務名称

西宮消防署建替事業基本設計実施設計業務

2. 提出書類

- ・参加資格実績を証する資料の写し
- ・一級建築士事務所登録を証する資料の写し

3. 連絡先

会社名	
所属・役職	
氏名（ふりがな）	
電話番号	
FAX 番号	
メールアドレス	

※印は契約締結に使用する印鑑として西宮市長に届けているものとする。

平成 年 月 日

西宮市長 殿

委任状

構成企業	住 所 会社名 代表者	印
------	-------------------	---

私(達)は、下記の者に「西宮消防署建替事業基本設計実施設計業務」の公募型プロポーザルに関し、次の権限を委任します。

(委任事項)

1. 参加表明に関する提出書類の提出等
2. 企画提案に関する提出書類の提出等

記

代表企業（代理人）	住 所 会社名 代表者	印
-----------	-------------------	---

共同企業体使用印鑑	印
-----------	---

平成 年 月 日

西宮市長 殿

入札参加資格確認申請書兼誓約書

次の業務委託に係る公募型プロポーザルの参加資格確認のため、必要書類を添えて申請します。
なお、当企業体の構成企業は下記のとおりであり、全ての企業は、公募型プロポーザル説明書の
1（5）プロポーザルの参加資格要件を満たすことを誓約します。

記

1. 業務名称
西宮消防署建替事業基本設計実施設計業務

2. 構成企業

番号	役割等の別	参加グループの構成企業	出資比率
1	代表企業 〇〇企業	住 所 会社名 代表者 印	%
2	構成企業 □□企業	住 所 会社名 代表者 印	%

※各構成企業が公募型プロポーザル説明書の1（5）プロポーザルの参加資格要件を満たすことを必ず確認すること。
※代表企業を番号1の欄に記入すること。役割欄には、代表企業、構成企業の別とともに、設計企業、市内設計企業の別を記入すること。

なお、市内設計企業とは、本店（本社）の所在地が西宮市内にある者をいう。

※印は契約締結に使用する印鑑として西宮市長に届けているものとする。

業務実績書
(その1 単体企業又は代表企業)

平成15年4月以降に契約履行が完了した同種・類似業務について記載してください。
(5件まで)

1	業務名：		
	発注者：		業務完了年月日：
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：
2	業務名：		
	発注者：		業務完了年月日：
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：
3	業務名：		
	発注者：		業務完了年月日：
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：
4	業務名：		
	発注者：		業務完了年月日：
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：
5	業務名：		
	発注者：		業務完了年月日：
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：

- 注) 1. 業務種別欄は、基本設計／実施設計の別を記載してください。
 2. 用途欄は、消防署(本部機能、分署、出張所を含む)／その他の別を記載してください。
 3. 工事種別欄は、新築／増築／改築の別を記載してください。
 4. 区分欄は、同種／類似の別を記載してください。
 5. 増築／改築の場合の構造、延床面積は、当該部分の構造、床面積を記載してください。
 ※契約書の写し(契約件名・契約金額・契約当事者等が表記されている部分のみ)を添付してください。
 ※延べ面積及び構造が判別できる図面等を添付してください。

様式第3-2（※代表企業の他に設計企業が参加している共同企業体のみ提出すること）

業務実績書 （その2 構成企業）

平成15年4月以降に契約履行が完了した同種・類似業務について記載してください。

<市内企業でない構成企業>

1	業務名：		
	発注者：		業務完了年月日：
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：
2	業務名：		
	発注者：		業務完了年月日：
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：

<市内企業である構成企業>

1	業務名：		
	発注者：		業務完了年月日：
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：

- 注) 1. 業務種別欄は、基本設計／実施設計の別を記載してください。
2. 用途欄は、消防署（本部機能、分署、出張所を含む。）／その他の別を記載してください。
（その他の場合は、特殊建築物の種別を記載してください。）
3. 工事種別欄は、新築／増築／改築の別を記載してください。
4. 増築／改築の場合の構造、延床面積は、当該部分の構造、床面積を記載してください。
※契約書の写し（契約件名・契約金額・契約当事者等が表記されている部分のみ）を添付してください。
※延べ面積及び構造が判別できる図面等を添付してください。

業務実施体制

1. 業務に配置予定の技術者

(1) 管理技術者

① 氏名・年齢	(歳)
② 所属・役職	
③ 保有資格等	

④ 同種・類似業務の実績 (3件まで)

1	業務名：			
	発注者：		業務完了年月日：	
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：	
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：	役割：
2	業務名：			
	発注者：		業務完了年月日：	
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：	
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：	役割：
3	業務名：			
	発注者：		業務完了年月日：	
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：	
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：	役割：

- 注) 1. 業務種別欄は、基本設計／実施設計の別を記載してください。
 2. 用途欄は、消防署 (本部機能、分署、出張所を含む。) / その他の別を記載してください。
 3. 工事種別欄は、新築／増築／改築の別を記載してください。
 4. 区分欄は、同種／類似の別を記載してください。
 5. 役割欄は、管理技術者／主任技術者／担当技術者の別を記載してください。
 6. 増築／改築の場合の構造、延床面積は、当該部分の構造、床面積を記載してください。
 ※契約書の写し (契約件名・契約金額・契約当事者等が表記されている部分のみ) を添付してください。
 ※保有資格を証明するものの写しを添付してください。
 ※業務に携わったことを証明する資料 (技術者届・体制表等) を添付してください。

(2) 主任技術者

① 氏名・年齢	(歳)
② 所属・役職	
③ 保有資格等	

④ 同種・類似業務の実績 (3件まで)

1	業務名：			
	発注者：		業務完了年月日：	
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：	
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：	役割：
2	業務名：			
	発注者：		業務完了年月日：	
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：	
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：	役割：
3	業務名：			
	発注者：		業務完了年月日：	
	構造： 造 (免震・その他)	業務種別：	用途：	
	延床面積： m ²	工事種別：	区分：	役割：

- 注) 1. 業務種別欄は、基本設計／実施設計の別を記載してください。
2. 用途欄は、消防署 (本部機能、分署、出張所を含む。) / その他の別を記載してください。
3. 工事種別欄は、新築／増築／改築の別を記載してください。
4. 区分欄は、同種／類似の別を記載してください。
5. 役割欄は、管理技術者／主任技術者／担当技術者の別を記載してください。
6. 増築／改築の場合の構造、延床面積は、当該部分の構造、床面積を記載してください。
- ※契約書の写し (契約件名・契約金額・契約当事者等が表記されている部分のみ) を添付してください。
- ※保有資格を証明するものの写しを添付してください。
- ※業務に携わったことを証明する資料 (技術者届・体制表等) を添付してください。

(3) その他担当技術者

1	① 氏名・年齢	(歳)
	② 所属・役職	
	③ 保有資格等	
	④ 実績等	
2	① 氏名・年齢	(歳)
	② 所属・役職	
	③ 保有資格等	
	④ 実績等	
3	① 氏名・年齢	(歳)
	② 所属・役職	
	③ 保有資格等	
	④ 実績等	
4	① 氏名・年齢	(歳)
	② 所属・役職	
	③ 保有資格等	
	④ 実績等	
5	① 氏名・年齢	(歳)
	② 所属・役職	
	③ 保有資格等	
	④ 実績等	

注) 記入欄が足りない場合は、適宜追加してください。

※契約書の写し（契約件名・契約金額・契約当事者等が表記されている部分のみ）を添付してください。

※保有資格を証明するものの写しを添付してください。

※業務に携わったことを証明する資料（技術者届・体制表等）を添付してください。

設計共同企業体結成届

平成 年 月 日

西宮市長 殿

(設計共同企業体の名称)

設計共同企業体代表者：

住所または所在地：

商号または名称：

代表者職氏名： 印

構 成 員：

住所または所在地：

商号または名称：

代表者職氏名： 印

このたび、下記業務を受託するため、設計共同企業体を結成しましたので、設計共同企業体の協定書の写しを添えて届け出します。なお、この届および添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

- 1 業務名 西宮消防署建替事業基本設計実施設計業務
- 2 業務内容 上記業務 一式

設計共同企業体協定書

(目的)

第1条 当共同企業体は、次の事業を共同連帯して営むことを目的とする。

(1) 西宮市発注に係る 西宮消防署建替事業基本設計実施設計業務

(当該設計の内容の変更に伴う設計業務を含む。以下、単に「設計業務」という。)の請負

(2) 前号に付帯する事業

(名称)

第2条 当共同企業体は、.....設計共同企業体(以下「当企業体」という。)と称する。

(事務所の所在地)

第3条 当企業体は、事務所を.....に置く。

(成立の時期及び存続期限)

第4条 当企業体は、平成.....年.....月.....日に成立し、設計業務の請負契約の履行後、発注者の承認があるまでは存続するものとする。

2 設計業務を請負うことができなかつたときは、当企業体は、前項の規定にかかわらず、当該設計業務に係る請負契約が締結された日に解散するものとする。

(構成員の所在地及び商号)

第5条 当企業体の構成員は、次のとおりとする。

(代表者)

所在地

商号

所在地

商号

(代表者の商号)

第6条 当企業体は、.....を代表者とする。

(代表者の権限)

第7条 当企業体の代表者は、設計業務の履行に関し、当企業体を代表してその権限を行うことを名義上明らかにしたうえで、発注者及び監督官庁と折衝する権限並びに請負代金及び保証金を請求及び受領し、並びに当企業体に属する財産を管理する権限を有するものとする。

(構成員の出資の割合)

第8条 各構成員の出資の割合は、次のとおりとする。ただし、当該設計業務について発注者と契約内容の変更増減があつても、構成員の出資の割合は変わらないものとする。

(商号)

..... %

..... %

2 金銭以外のものによる出資については、時価を参酌のうえ構成員が協議して評価するものとする。

(運営委員会)

第9条 当企業体は、構成員全員をもって運営委員会を設け、組織及び編成並びに設計業務の履行の基本に関する事項、資金管理方法その他の当企業体の運営に関する基本的かつ重要な事項について協議の上決定し、設計業務の完成に当るものとする。

(構成員の責任)

第10条 各構成員は、設計業務の請負契約の履行に伴い当企業体が負担する債務の履行に関し、連帯して責任を負うものとする。

(取引金融機関)

第11条 当企業体の取引金融機関は、.....銀行.....支店とし、共同企業体の名称を冠した代表者名義の別口預金口座によって取引するものとする。

(決算)

第12条 当企業体は、設計業務の履行後当該設計業務についてのすべての手続きが完了したときに決算するものとする。

(利益金の配当の割合)

第13条 決算の結果利益を生じた場合には、第8条に規定する出資の割合により構成員に利益金を配当するものとする。

(欠損金の負担の割合)

第14条 決算の結果欠損金を生じた場合には、第8条に規定する出資の割合により構成員が欠損金を負担するものとする。

(権利義務の譲渡の制限)

第15条 本協定書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできない。

(業務履行途中における構成員の脱退に対する措置)

第16条 構成員は、発注者及び構成員全員の承認がなければ、当企業体が設計業務を完成する日までは脱退することができない。

2 構成員のうち設計途中において前項の規定により脱退した者がある場合においては、残存構成員が共同連帯して設計業務を完成する。

3 第1項の規定により構成員のうち脱退したのものがあるときは、残存構成員の出資の割合は、脱退構成員が脱退前に有していたところの出資の割合を、残存構成員が有している出資の割合により分割し、これを第8条に規定する割合に加えた割合とする。

4 脱退した構成員の出資金の返還は、決算の際行うものとする。ただし、決算の結果欠損金を生じた場合には、脱退した構成員の出資金から構成員が脱退しなかった場合に負担すべき金額を控除した金額を返還するものとする。

5 決算の結果利益を生じた場合において、脱退構成員には利益金の配当は行わない。

(構成員の除名)

第17条 当企業体は、構成員のうちいずれかが、業務途中において重要な義務の不履行その他の除名し得る正当な事由を生じた場合においては、他の構成員全員及び発注者の承認により当該構成員を除名することができるものとする。

2 前項の場合においては、除名した構成員に対してその旨を通知しなければならない。

3 第1項の規定により構成員が除名された場合においては、前条第2項から第5項までを準用するものとする。

(設計途中における構成員の破産又は解散に対する処置)

第18条 構成員のうちいずれかが設計途中において破産又は解散した場合においては、第16条2項から第5項までを準用するものとする。

(代表者の変更)

第19条 代表者が脱退し若しくは除名された場合又は代表者としての責務を果たせなくなった場合においては、従前の代表者に代えて、他の構成員全員及び発注者の承認により残存構成員のいずれかを代表者とすることができるものとする。

(解散後のかし担保責任)

第20条 当企業が解散した後においても、当該業務につきかしがあったときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

(協定書に定めのない事項)

第21条 この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

(代表者商号)

.....外.....社は、以上のとおり
.....設計共同企業体協定を締結したので、その証拠として
この協定書.....通を作成し、各通に構成員が記名捺印し、1通は西宮市に提出し、他は各自所持するものとする。

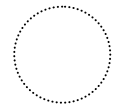
平成 年 月 日

.....設計共同企業体

(代表者)

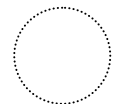
単社使用印鑑

所在地
商号
代表者又は受任者職氏名



単社使用印鑑

所在地
商号
代表者又は受任者職氏名



業務実施方針

注) 本業務への取組体制、業務実施上の配慮事項等について記載してください。

平成 年 月 日

質 問 書

西宮消防署建替事業基本設計実施設計業務に係るプロポーザルについて、次のとおり質問します。

会社名	担当者	
	TEL	
	E-mail	
質問事項		
項目		
1.		
2.		
3.		
内容		
1.		
2.		
3.		

項目は簡潔に箇条書きで記載してください。

企画提案書

テーマ a. 消防業務の特殊性と、迅速かつ安全な緊急出動や災害時における業務継続を考慮した、基幹消防署における空間構成・セキュリティ・執務環境等の考え方について

企画提案書

テーマ b. 建設コストの縮減及び維持管理コストの低減やメンテナンスの容易性に考慮した建築・設備計画と施設のコンパクト化について

企画提案書

テーマc. 周辺環境や地域特性を考慮した免震工法の提案及び免震構造のメリットを活かした建築計画について

業務スケジュール

--

見 積 書

西宮消防署建替事業基本設計実施設計業務

見積金額

金 _____ 円也

(消費税及び地方消費税相当額を含む)

西宮消防署建替事業基本設計実施設計業務について、募集要項を承諾の上、上記の金額によって見積します。

平成 年 月 日

(あて先) 西宮市長

申込者

住所 (所在地)

氏名 (名称及び代表者)

印