様式第１号

令和　　年　　月　　日

**質　問　書**

会社名

担当者

電話番号

E-mail

業務名：**西宮市個人番号カード交付関連及び分室業務**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | 資料名・ページ番号 | 質問内容 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |

※記入欄が足りない場合は、適宜追加してください。

様式第２号

令和　　年　　月　　日

西宮市長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

**参加表明書**

　次の業務委託に係る公募型プロポーザルに参加したく、必要な書類を添えて参加表明書を提出します。

なお、全ての参加資格要件（※）を満たしていること及び添付書類の記載事項について事実と相違ないことを誓約します。

記

１．業務名称

　　西宮市個人番号カード交付関連及び分室業務

２．連絡先

　　　会社名

担当者

　　　電話番号 　　E-mail

以上

（※）参加資格要件

□　地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の４各号の規定に該当しない。

□　参加表明書の提出時点で西宮市の指名停止措置を受けていない。

□　会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続きの開始若しくは更生手続開始の申立てがなされていない、または民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続きの開始若しくは再生手続開始の申立がなされていない。

□　暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第77号）第２条第２号に掲げる暴力団及びそれらの利益となる活動を行うものではない。

□　法人税（個人企業にあっては所得税）、消費税、地方消費税及び本市の市税（西宮市内に本店（本社）がある場合に限る。）に未納がある者（地方税法第15条に基づき徴収の猶予を受けている者または国税通則法第46条に基づき納税の猶予を受けている者を除く。）でない。

□　他の自治体において、マイナンバーカード交付関連及び各種証明発行窓口業務の元請けとして従事し、またまたは本業務内容に類似した業務に元請けとして従事した実績がある。

□　ISO27001の認証（情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）適合性評価制度の認証）に加え、プライバシーマークの認証を取得していること。また、情報セキュリティに係る社内ルールや法令順守の仕組みが確立されている。

様式第３号

**西宮市暴力団の排除の推進に関する条例に伴う誓約書**

西宮市暴力団の排除の推進に関する条例（平成２４年西宮市条例第６７号。以下「条例」という。）を遵守し、暴力団を利することとならないよう措置を講じて暴力団排除に協力するため、下記のとおり誓約する。なお、西宮市長がこの誓約書の写し及び役員等の名簿その他西宮市長が必要と認める書類（以下「役員名簿等の書類」という。）の写しを兵庫県西宮警察署長又は兵庫県甲子園警察署長（以下「警察署長」という。）に提供すること、西宮市長が警察署長に下記のことについて意見聴取（文書照会）すること及び、警察署長から得た情報を西宮市長が他の業務において暴力団を排除するために利用し、又は西宮市教育委員会若しくは西宮市上下水道事業管理者その他西宮市各機関と共有することについて同意する。

記

１　暴力団（条例第２条第１号）、暴力団員（条例第２条第２号）又は暴力団密接関係者（条例第２条第３号）に該当しないこと。　※裏面の条例抜粋を確認

２　上記１に該当する者を、本業務への従事者として雇用しないこと。

３　西宮市長が警察署長への意見聴取（文書照会）の必要があると認めた場合、役員名簿等の書類を提出すること。

４　この誓約書に違反したときは、西宮市長が行う一切の措置について異議を述べないこと。

令和　　年　　月　　日

　　　西宮市長　殿

|  |  |
| --- | --- |
| (個人の場合は氏名)法人名 |  |
| ※個人の場合は不要代表者氏名 | 印 |
| (個人の場合は住所)所在地 |  |

西宮市暴力団の排除の推進に関する条例（抜粋）

|  |
| --- |
| （定義）第２条　この条例において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。(１) 暴力団　暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号。以下「法」という。）第２条第２号に規定する暴力団をいう。(２)　暴力団員　法第２条第６号に規定する暴力団員をいう。(３)　暴力団密接関係者　次に掲げるいずれかに該当するものをいう。ア　暴力団員が役員（法第９条第２１号ロに規定する役員をいう。以下同じ。）となり、又は実質的に経営に関与している事業者イ　暴力団員を業務に関し監督する責任を有する者（役員を除く。以下「監督責任者」という。）として使用し、又は代理人として選任している事業者ウ　次に掲げる行為をした事業者（事業者が法人である場合にあっては、役員又は監督責任者が当該行為をした事業者）（ア） 自己若しくは自己の関係者の利益を図り、又は特定の者に損害を与える目的を持って、暴力団の威力を利用する行為（イ） 暴力団又は暴力団員に対して、金品その他の財産上の利益の供与をする行為（ウ） （ア）又は（イ）に掲げるもののほか、暴力団又は暴力団員と社会的に非難される関係を有していると認められる行為エ　アからウまでに掲げるいずれかに該当するものであることを知りながら、これを利用している事業者 |

以　上

様式第４号

**業務実績書**

会社名

　事業者の業務実績として、自治体における、個人番号カード交付関連及び各種証明発行窓口業務の業務実績を記載してください。各業務について、１件以上記載してください。平成30年4月以降に契約が完了した業務に限ります。なお、欄が不足する場合は適宜追加してください（実績多数で書ききれない場合は、人口規模の大きい市町村等を優先して記入してください）。

|  |  |
| --- | --- |
| １ | 業務名： |
| 発注者： | 履行期間：　　　　年度　～　　　年度 |
| 契約金額： |
| 業務概要（※）：（※）個人番号カード交付関連業務の場合、コールセンター、申請もしくは交付受付窓口、事務（交付通知書の発送等）業務のいずれを含むものであったかも記入してください。 |
| ２ | 業務名： |
| 発注者： | 履行期間：　　　　年度　～　　　年度 |
| 契約金額： |
| 業務概要（※）：（※）個人番号カード交付関連業務の場合、コールセンター、申請もしくは交付受付窓口、事務（交付通知書の発送等）業務のいずれを含むものであったかも記入してください |
| ３ | 業務名： |
| 発注者： | 履行期間：　　　　年度　～　　　年度 |
| 契約金額： |
| 業務概要（※）：（※）個人番号カード交付関連業務の場合、コールセンター、申請もしくは交付受付窓口、事務（交付通知書の発送等）業務のいずれを含むものであったかも記入してください。 |
| ４ | 業務名： |
| 発注者： | 履行期間：　　　　年度　～　　　年度 |
| 契約金額： |
| 業務概要（※）：（※）個人番号カード交付関連業務の場合、コールセンター、申請もしくは交付受付窓口、事務（交付通知書の発送等）業務のいずれを含むものであったかも記入してください。 |
| ５ | 業務名： |
| 発注者： | 履行期間：　　　　年度　～　　　年度 |
| 契約金額： |
| 業務概要（※）：（※）個人番号カード交付関連業務の場合、コールセンター、申請もしくは交付受付窓口、事務（交付通知書の発送等）業務のいずれを含むものであったかも記入してください。 |

様式第５号

**総括管理責任者等経歴書**

会社名

配置予定の担当者について記載してください。

「④実績等」は、総括管理責任者としての業務の経験年数、業務責任者としての業務の経験年

数を記載してください。平成30年4月以降に契約が完了した業務に限ります。

|  |
| --- |
| 総括管理責任者 |
|  | ① 氏名 |  |
| ② 所属・役職 |  |
| ③ 保有資格等 |  |
| ④ 実　績　等 |  |
| 業務責任者 |
|  | ① 氏名 |  |
| ② 所属・役職 |  |
| ③ 保有資格等 |  |
| ④ 実　績　等 |  |

様式第６号

**見　積　書**

業務名：**西宮市個人番号カード交付関連業務及び分室業務**

見積金額：　　金　　　　　　　　　　　　　　円也

　　（うち消費税及び地方消費税の額　　　　　　　　　　円）



　西宮市個人番号カード交付関連及び分室業務について、西宮市個人番号カード交付関連及び分室業務公募型プロポーザル募集要項等の内容を承諾の上、上記の金額によって見積します。

令和　　年　　月　　日

（あて先）　西宮市長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　申込者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞