

- ・依頼会員はこの用紙に記入し、事前打ち合わせ時に提供会員に渡してください。
- また依頼する可能性がなくなった場合は、依頼会員自身で提供会員に返してもらってください。
- ・提供会員は受け取った事前打ち合わせ票は、個人情報ですので大切に保管してください。

## 事前打ち合わせ票 I

記入 令和 年 月 日

依頼 会員	会員番号			住 所	〒 -		
	地区番号				電 話 番 号		
	氏名	子供との続柄					
母 親	氏名			父 親	氏名		
	勤務先				勤務先		
	携帯電話	TEL			携帯電話	TEL	
緊急連絡先	①		②				
預ける 子供の 名前	フリガナ (愛称)			フリガナ (愛称)			
生年月日	平成 年 月 日生 性別( ) 令和			平成 年 月 日生 性別( ) 令和			
平熱	℃			℃			
保育施設名 (保育所など)							
食事 おやつ							
避難場所1	(保護者の迎えを想定して、安全な経路を確認すること)						
避難場所2 (1が危険時)							
排泄							
昼寝							
病歴							
アレルギー							
最近の 健康状態							
好きな遊び							
特記事項							

裏面に記入のポイントがあります。

