

令和 年 月 日  
( 年)

西宮市長様

(申請者) 団体所在地

申請団体名

代表者職氏名

## 後援申請書

下記の事業について、西宮市の後援（名義使用）の承認を、関係書類を添えて申請します。

## 記

事業名	
主催者（団体）	
事業の目的（趣旨）	
実施日時	
実施場所	
参加予定人員	
事業の内容（概要）	
参加費等の有無及びその額	
他の後援申請先名	
連絡先	(担当者名) (電話・FAX) (住所) 〒
その他	

## &lt;添付書類&gt;

- ① 収支予算書 ② 定款または会の会則や規約 ③ 役員構成表  
④ 事業計画書（開催要項等） ⑤ 前回の資料等（プログラム、ちらし等）

## &lt;提出にあたっての注意事項&gt;

- ・収支予算書は、収入と支出が同じ金額になるように作成してください。  
また、参加費が無料の場合でも収入（助成金・自己負担等）を記載してください  
（例：〇〇助成金 1,500 円、自己負担 1,500 円など）。
- ・前回の資料等（プログラム、ちらし等）は、前回実施分がない場合は提出不要です。