

様式第8号（第7条関係） [1]

（議員用）（その1）

平成31年4月30日

西宮市議会議長 様

議員名 田中 正剛

平成30年度政務活動費収支報告について

西宮市議会政務活動費の交付に関する条例第8条第1項の規定に基づき、別紙
のとおり 平成30年度政務活動費収支報告書を提出します。

平成30年度政務調査費収支報告書

議員名 田中正剛

1 収 入

政務調査費 1,440,000 円

2 支 出

(単位:円)

科 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費	¥3,240	
研 修 ・ 会 議 費	¥27,660	
広 報 ・ 広 聴 費	¥624,732	
資 料 購 入 費	¥62,786	
交 通 ・ 通 信 費	¥267,933	
人 件 費	¥210,150	
事 務 費	¥166,325	
事 務 所 費	¥349,616	
合 計	¥1,712,442	

3 残 額 0 円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

政務活動記録簿

(調査研究費)

整理番号						会派名(議員名) 田中正剛	
年月日	平成30年 11 月 16 日(木) ~ 平成30年 11 月 16 日(木)						
調査・視察先 及び 所在都市名等	大阪府箕面市						
参加議員名	*複数参加の場合記入 田中正剛、坂上明、一色風子						
目的・ 内容・ 結果等 (別紙可)	市内全ての公立小・中学校の体育館にエアコンを設置することとなった経緯や費用、設置手法や効果について、担当職員より詳細に説明を受け、体育館の現地視察を実施した。 本市及び教育委員会の学校体育館へのエアコン設置に対する否定的な見解を覆す情報を得ることができ、その後の一般質問においてその情報を活用した。						
上記活動 に要した 経 費	交通費(別紙可)						
	経 路	利用交通機関	積 算	金 額	領収書番号		
				円			
				円			
				円			
				円			
				円			
				円			
	交通費 計				円		
	宿 泊 費	円	内訳				
	資 料 ・ 調 査 費	円	内訳				
	記 録 費	円	内訳				
	委 託 費	円	内訳				
手 土 産	3,240 円	内訳		1-1			
活動経費 合計			3,240 円				
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。				議 員 名		
					田中正剛		
備 考	自動車による移動のため、交通費は計上せず。						

* スペースが足りない場合は、別紙で添付してください。

* やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。

* 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	1-1
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input checked="" type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	箕面市視察

支出年月日 2018年11月15日


2018年11月15日(木)

領 収 証

田中正剛 様

¥3,240-

上記正に領収しました(消費税等 ¥240-を含みます)
 アンリ・シャルパンティエ 酒蔵通り店
 兵庫県西宮市久保町5-16
 TEL 0798-23-3808


 HENRI CHARPENTIER
 酒蔵通り店
 TEL 0798-23-3808

※保管上のお願い
 財布等で保管戴く場合、印刷面を内側に折って保管願います。 0001-6705-6108

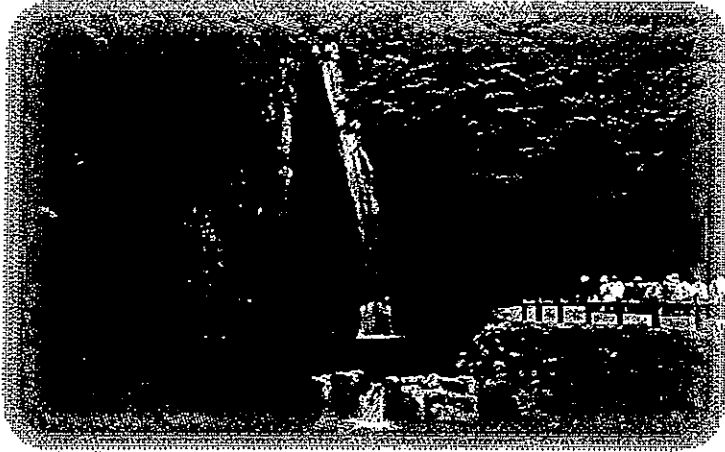
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ようこそ箕面市へ！

抜 粋

西宮市議会 様

箕面市立小・中学校エアコン設置の取り組み



たきのみち ゆずる
「箕面のゆず」
イメージキャラクター

P.1

箕面市教育委員会

目 次

1. 箕面市立小学校・中学校について
2. エアコン設置の取り組みについて
3. その他の特徴的な取り組みについて

【説明担当者】

箕面市教育委員会事務局 子ども未来創造局
学校施設管理室 西田 昭浩
数井 直彦

P.2

箕面市教育委員会

政務活動記録簿

(研修・会議費)

整理番号		会派名(議員名)	田中 正剛		
年月日	平成31年 1月 25日(金) ~ 平成31年 1月 25日(金)				
開催場所 (都市・施設名等)	有楽町朝日ホール				
研修・会議名	子供の貧困対策 マッチング・フォーラム				
参加議員名	*複数参加の場合記入				
目的・ 内容・ 結果等 (別紙可)	子供の貧困対策について過去に一般質問で取り上げており、さらに市に対して政策提言をするために、国の取り組みや動向を調査、情報収集することを目的に参加した。 企業や市民による先進的な取活動事例の情報を得るとともに、子供の未来応援国民運動や子供の未来応援基金について情報を得ることができた。				
上記活動 に要した 経 費	会 場 費	円	内訳		
	講 師 費	円	内訳		
	交 通 費 (別紙可)				
	経 路	利用交通機関	積 算	金 額	領収書番号
	芦屋～東京	JR神戸線、東海道新幹線		13,830 円	2-1
	東京～芦屋	JR神戸線、東海道新幹線		13,830 円	2-2
				円	
	交通費 計			27,660 円	
	宿 泊 費	円	内訳		
	食 糧 費	円	内訳		
	資 料 費	円	内訳		
講習・記録費	円	内訳			
負 担 金	円	内訳			
	円	内訳			
活動経費 合計			27,660 円		
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。		議 員 名		
			田中 正剛		
備 考					

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2-1, 2
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	内閣府 子供の貧困マツダフォーラム 出席

支出年月日 H 31 年 1 月 25 日

領 収 書

田中正剛様

Receipt
領収年月日 2019.-1.25
金額 ¥13,830 (消費税等込み)
(クレジット扱い)

購入商品 JR乗車券類 JR tickets
(30010 2枚)
西日本旅客鉄道株式会社
新大阪駅
新大阪MK6発行 40011-02

印紙税申告納
付につき大淀
税務署承認済

2-1

領 収 書

田中正剛様

Receipt
領収年月日 2019.-1.25
金額 ¥13,830
(クレジット扱い)

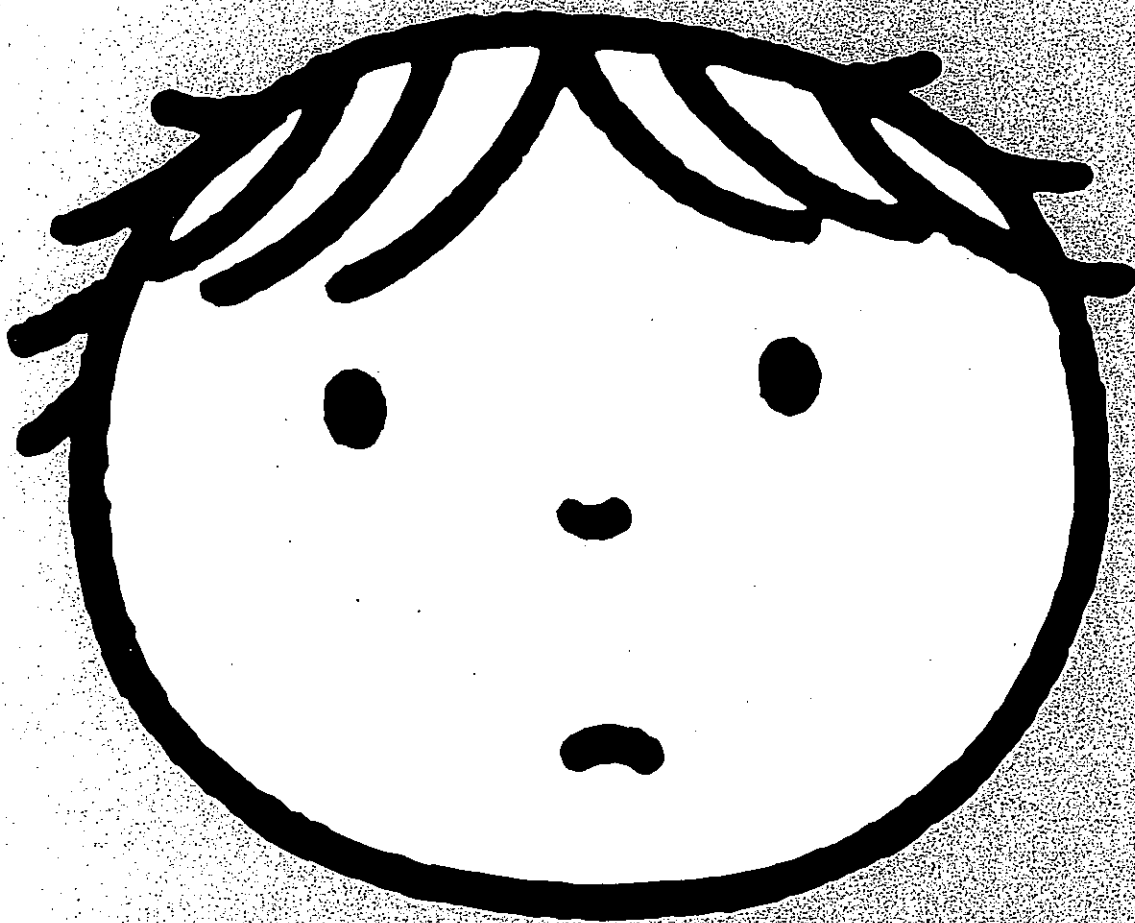
購入商品 JR乗車券類 JR tickets
(40459 2枚)
東日本旅客鉄道株式会社
東京駅
東京駅FC86発行 50460-02

印紙税申告納
付につき渋谷
税務署承認済

2-2

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

子供たちの未来のために 私たちが今できること。

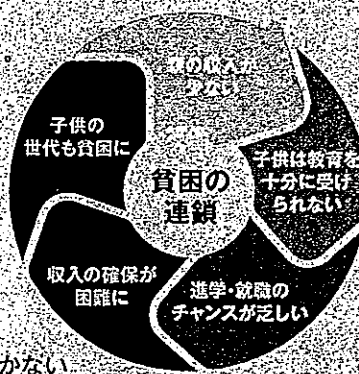


子供の貧困？ この日本で？

生まれ育った家庭やさまざまな事情から、健やかな成長に必要な生活環境や教育の機会が確保されていない子供がいます。

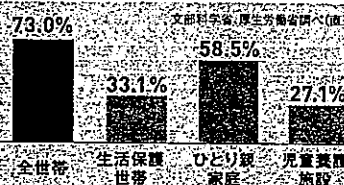
- 進学したいけれど、経済的理由であきらめている
- 「頑張っても仕方がない」と学ぶ意欲をなくしている
- 人とのつながりが少なく、社会的に孤立している
- 視野を広げる機会や文化的な体験が乏しい
- こんな人になりたい、というロールモデルがない
- 児童養護施設を退所した後の生活基盤が不安定
- 子供だけの時間が多く、保健衛生などの知識や習慣が身につかない

放っておくと、どうなるの？



貧困の連鎖によって一人ひとりの子供の将来が閉ざされてしまうだけでなく「日本社会の担い手」となるはずの人が「支えられる側」となってしまうおそれがあります。

現役生の大学等への進学率にも大きな差



子供の貧困をなくすため、社会全体で支援の輪を広げていきましょう。



夢を、貧困につぶさせない。
子供の未来応援国民運動

しかし、子供の貧困は見えにくいのです。

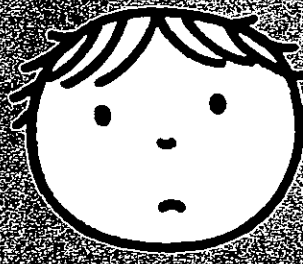
抜 粋

『子供が家族に貧困であるという自覚がないので、自分から支援を求めない』

『貧困の自覚があっても、周囲の目を気にして表に出せない』

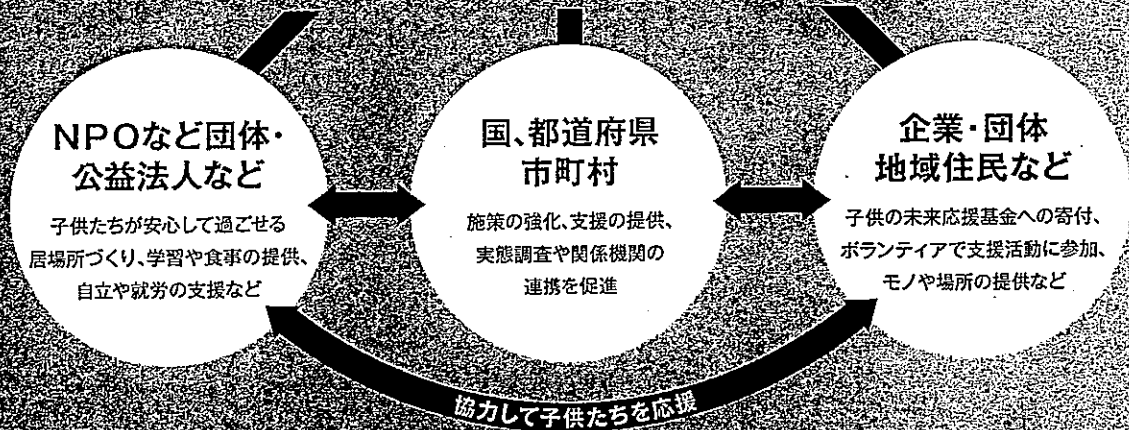
『頼れる親戚も、近隣付き合いもなく、地域の目が届かない』

『国や地方自治体の情報が届かず、社会的に孤立しやすい』



子供の未来応援国民運動

国民の連帯・協働により、社会全体で貧困の脅威を広げていくフロンティアの子どもたちがあたたかく見守る大団圓の時に相対できる人が身近にいる社会はしていきましょう。



国は4つの分野で対策を強化

教育を支援 教育費の負担を軽減 学習や地域の活動を支える	保護者の就労を支援 ひとり親などの就業相談 学習の自立や職業訓練を支える
生活を支援 住居の確保から物的・精神的な支援まで幅広い支援	経済的な支援 生活費や進学等に必要となる支出を支援

※地方自治体向けの交付金を創出し、地域に必要とする取組を支援しています。

※詳しくは「子供の未来応援国民運動」のホームページをご覧ください。

子供たちを応援する方法は？

- 支援している団体を応援する
「子供の未来応援基金」への寄付を促している支援活動に取り組むNPOなどの団体を応援することで、寄付を募る企業や取引相手、店頭募金や寄付付き商品・ポイント利用、古本や古物による寄付システムなどもあります。
- ボランティアをする、モノや場所を提供する
民間財団や学習支援「子供未来ファンド」の全国組織で発足した「マッチングネットワーク推進委員会」が協働内容や支援先についての相談を受け付けています。
- 支援情報を知る・伝える
支援情報の中心的な集約・情報提供を提供しています。

「子供の未来応援基金」が役立っています。

NPOなどの団体が基金を活用して支援活動に取り組んでいます。



学びの支援

【滋賀県】NPO法人Links
苦しい境遇にある子供たちも、夢を持って生きていける街に



衣食住など生活の支援

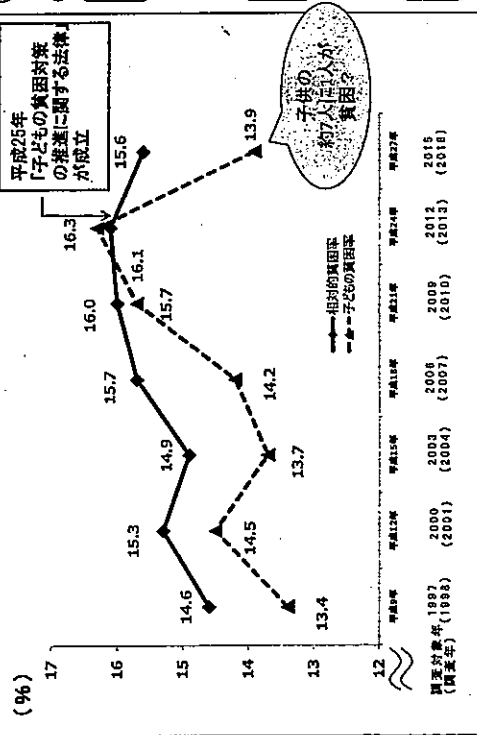
【和歌山】NPO法人フードバンク和歌山
地域の人々の協力に支えられ、子供たちの「食」を支える

「塾の費用はない。家族の協力もない。頼る人もいない…」家は落ち着いて勉強できる環境にない。そんな子供たちのために、社会人や大学生のボランティアサポーターが中心となって、基礎学力定着のための学習支援、「みんなで作り、遊び、食べる」を楽しむ居場所づくりを行っています。子供たちから「なくてはならないから、なくさないでほしい」との声があり、支援の継続性を感じています。

「家庭で食べきれない」「キズや規格外で販売できない」などの理由で廃棄されてしまう食品をはじめ、日用品や衣類、文具、書籍などを無料で提供していただく「フードドライブ」という活動を和歌山県内6市町村で行っています。支援を必要としている家庭や、支援にあっている団体、子供食堂、児童養護施設などには、品物だけではなく、地域の子供たちのためにできることをしたい、という温かい気持ちもいっしょにお届けしています。

子供の貧困率

子供の貧困率 (国民生活基礎調査) の推移



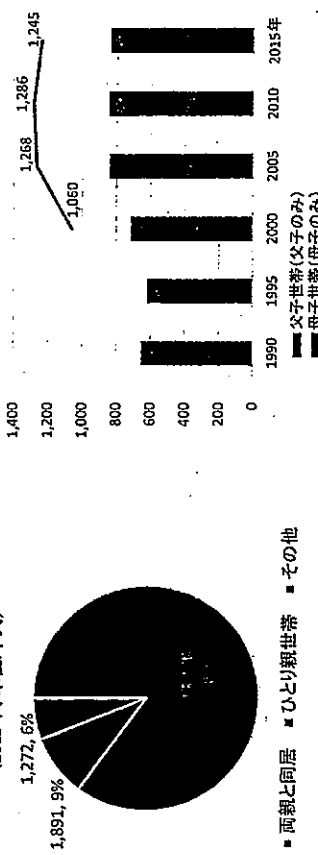
- 20歳未満の生活保護受給者 ⇒ 25万4645人 (平成28年度保護受給者調査)
- 児童養護施設入所児童 ⇒ 2万6449人 (平成29年3月末福祉行政報告例)
- 児童扶養手当の対象児童 ⇒ 151万9754人 (平成28年度末現在厚生労働省調べ)
- 就学援助対象児童生徒 ⇒ 146万6134人 (平成27年度文部科学省調べ)

年々増加 (1人家庭)

ひとり親世帯の現状①

- ひとり親世帯の子供は、約189万人。20歳未満の子供の1割近くを占める。
- ひとり親世帯は、約125万世帯。そのうち約3分の2が、母子又は父子のみで生活。

親との同居状況等別 子供の数 (2015年、単位:千人)



(注) 「子供」とは、20歳未満の未婚の別居をいう。「ひとり親世帯」とは、未婚、死別又は離別の母親又は父親と、その未婚の子供がいる一般世帯をいう。「母子世帯(母子のみ)」「父子世帯(父子のみ)」「親子世帯(父子のみ)」は、未婚、死別又は離別の母親(父親)と、その未婚の子供の2人から成る一般世帯をいう。

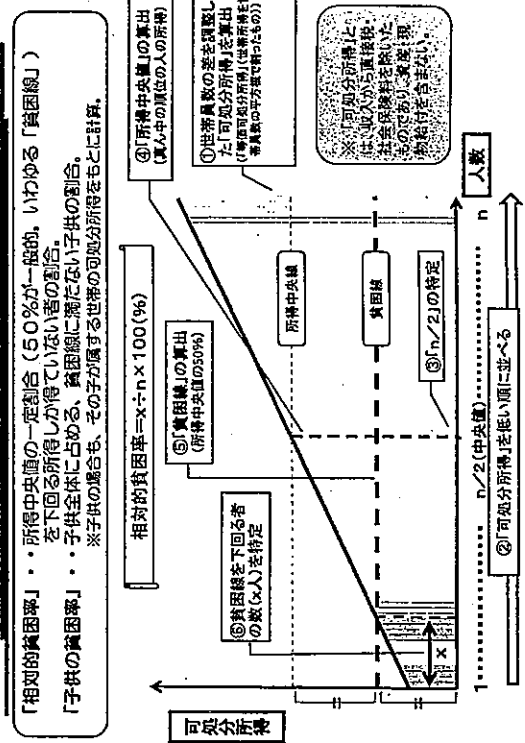
(出典) 総務省「国民生活基礎調査」(平成27年) に基づき管内府庁の子供の貧困対策推進室作成

ひとり親世帯の現状②

項目	母子世帯	父子世帯
割合	81.8%	85.4%
世帯数の割合	47.7%	89.7%
世帯数の割合(世帯主)	52.3%	10.3%
平均年収	200万円	398万円
平均年収(世帯主)	正続: 305万円 非正続: 133万円	正続: 428万円 非正続: 190万円
平均年収(世帯主)	42.9%	20.8%
平均年収(世帯主)	24.3%	3.2%
高校等	11.2%	9.3%
高校等(大学・専修学校等)	50.8%	3.18%
大学等	10.7%	10.7%

(出典) 母子世帯・父子世帯は平成28年度全国ひとり親世帯等調査、相対的貧困率は平成26年度厚生労働省調査、全世帯別世帯は総務省「労働力調査(基本集計平成28年度平均)」、「国別子「国民生活基礎調査(平成27年分調査)」全世帯の生活保護受給率は平成27年度厚生労働省調査・平成27年度厚生労働省調査より算出、全世帯の進学率は平成29年度学校基本調査を基に算出

相対的貧困率の算出方法



項目別集計表

(平成 30 年度)

項目番号	項目名			
3	広報・広聴費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30.5.6	駐車場代 (市政報告配付活動)	600 円		3-1
H30.5.6	駐車場代 (市政報告配付活動)	400 円		3-2
H30.5.27	駐車場代 (市政報告配付活動)	600 円		3-3
H30.5.27	駐車場代 (市政報告配付活動)	200 円		3-4
H30.5.27	駐車場代 (市政報告配付活動)	800 円		3-5
H30.6.3	駐車場代 (市政報告配付活動)	300 円		3-6
H30.7.9	意見交換会 (8/25) 会議室代 (北甲子園口市民館)	1,140 円		3-7
H30.7.11	意見交換会 (8/29) 会議室代 (安井市民館)	1,560 円		3-8
H30.7.24	市政、市議会報告51号 20000枚 印刷代及び振込手数料	126,900 円		3-9
H30.8.14	意見交換会 案内郵送料	12,956 円		3-10
H30.8.25	駐車場代 (市政報告会)	600 円		3-11
H30.8.25	意見交換会 お茶代	1,117 円		3-12
H30.8.29	意見交換会 お茶代	2,325 円		3-13
H30.12.10	市政、市議会報告52号 25000枚 印刷代及び振込手数料	151,632 円		3-14
H31.3.5	駐車場代 (市政報告配付活動)	400 円		3-15
H31.3.11	駐車場代 (市政報告配付活動)	200 円		3-16
H31.3.12	駐車場代 (市政報告配付活動)	200 円		3-17
H31.3.14	駐車場代 (市政報告配付活動)	300 円		3-18
H31.3.20	駐車場代 (市政報告配付活動)	200 円		3-19
H31.3.24	駐車場代 (市政報告配付活動)	200 円		3-20
H31.3.24	駐車場代 (市政報告配付活動)	100 円		3-21
H31.4.11	市政、市議会報告53号 30000枚 印刷代及び振込手数料	175,068 円		3-22
H31.4.25	市政、市議会報告54号 40000枚 印刷代及び振込手数料の1/2	146,934 円		3-23
合 計		624,732 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

政務活動記録簿

(広報・広聴費)

整理番号		会派名(議員名)	田中 正剛			
年月日	平成30年4月5日(木)		～ 平成30年9月17日(月)			
開催場所	市内各地					
活動名	市政・市議会報告51号の配布					
参加議員名	*複数参加の場合記入					
目的・内容・結果等(別紙可)	市民に対して、市政の現状や市議会での議論の内容を伝え、また、広く市民より意見や要望を聴くことを目的に、市議会報告51号を発行し、主に安井、夙川小学校区、及び市政報告会にて配布した。 掲載内容は、市長の突然の退任についての他、大きな投資的経費を伴う大型事業の検討状況、そして、市民にほとんど知られていない議長会の活動とした。					
上記活動に要した経費	会場費		円	内訳		
	講師費		円	内訳		
	交通費(別紙可)					
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号	
				円		
				円		
	交通費計			円		
	消耗品費		円	内訳		
	食糧費		円	内訳		
	印刷製本費	126,900	円	内訳	印刷代126,792円、振込手数料108円	3-9
	資料費		円	内訳		
	記録費		円	内訳		
	駐車場代	2,900	円	内訳		3-1~6
通信費		円	内訳			
活動経費合計		129,800 円				
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。		議 員 名			
			田中 正剛			
備考						

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式8)

政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名（自署） 田中正剛

市政報告	5/ 号	発行日 又は納品日	30年4月4日
発行部数	部	充当率	100% を充当 ※3分の1、100%などの割合を記入

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」p12を参照

領収書、納品書、請求書（3点とも業者発行のものに限る）を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」p11～p12を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

③ 原則として市政報告には自己の議員活動紹介を載せることはできませんが、記事内容の説明上必要な場合や市政調査に関する場合など、宣伝行為とならないものは例外とされています。

- 政治活動・後援会活動を含む行為・行動の紹介はありません（例外を除く）
- 単に各行事などへの出席を紹介するものではありません（例外を除く）
- 過去における自己の実績紹介あるいはそう解釈される恐れがある表現の羅列はありません（例外を除く）

④ 市政報告には発行者を特定させるために必要な情報を超えて自己の紹介について掲載することはできません。

- プロフィール等を長大に載せることはしていません

⑤ 市政報告に掲載する意見は市政に関連するものに限るとされています。

- 市政に関係しない自己の主張、見解、政治的信条等を載せること、また同様なほかの意見を引用することはしていません

チェック項目や充当の考え方についての補足説明

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-1, 3-2
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年 5月 6日

3-1

3-2

タイムズ24
 タイムズ 西宮大井手町
 0120-70-8924



《領収書》

[NO. 2]
 18年05月06日13:28 -- 05月06日15:20
 駐車料金 600円
 合計 600円
 お預り 600円
 お釣 0円
 NO.046501

リパークさくら夙川駅北第2

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000007
 車室番号 (自動車) 8
 入庫時刻 2018年 5月 6日(日) 15:56
 精算時刻 2018年 5月 6日(日) 16:31
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金入金額 400円
 釣銭 0円
 現金領収金額 400円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-3, 4, 5, 6
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年 5月 27日 , 平成30年 6月3日

3-4

タイムズ24

タイムズ さくら夙川駅前第2
0120-70-8924

<< 領収書 >>

[NO. 3]
18年05月27日05:29 --05月27日07:24
駐車料金 200円
合計 200円
お預り 1,000円
お釣 800円
NO.001952

3-3

タイムズ24

タイムズ 西宮分銅町第5
0120-70-8924

<< 領収書 >>

[NO. 4]
18年05月27日11:30 --05月27日13:06
駐車料金 600円
合計 600円
お預り 1,000円
お釣 400円
NO.001311

3-5

タイムズ24

タイムズ 西宮分銅町第5
0120-70-8924

<< 領収書 >>

[NO. 3]
18年05月27日16:28 --05月27日19:00
駐車料金 800円
合計 800円
お預り 1,000円
お釣 200円
NO.001319

3-6

タイムズ24

タイムズ 西宮大井手町
0120-70-8924

<< 領収書 >>

[NO. 3]
18年06月03日05:08 --06月03日07:19
駐車料金 300円
合計 300円
お預り 1,000円
お釣 700円
NO.047020

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-9
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	市政 市議会報告第51号 20,000枚

支出年月日 H30年 7月 24日

ご利用明細

本日はご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてごらんください。



☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥126,792
振込手数料	¥108

お受取人は
三井住友銀行
甲東支店
当座 # [REDACTED]
カ) アオイ 様

お振込人は
タナカ マサタケ 様

お取扱日30. 7.24 電信振込

126,792円
振込手数料 108円
126,900円

取扱店	機番	年 月 日	時刻	印紙税申告納 付につき類町 税務署承認済
767	7630	7.24	14:51	
銀行番号	店番号	口座番号等		
0009	0370	[REDACTED]		

三井住友銀行

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

請求書

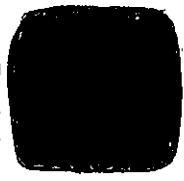
662-0854
兵庫県西宮市櫛塚町3-4 西宮グロリービル304

平成30年 4月 30日 締切分 No. 00006406
PAGE 1

田中正剛 様

企画 / デザイン / 印刷

株式会社 あおい
〒662-0822 西宮市松籟荘11番8号
電話 0798 (52) 6701 (代)
F A X 0798 (52) 6501



(3-9)

お振込の場合は下記銀行口座をお願いいたします。

三井住友銀行 甲東支店 当座
みなと銀行 甲東園支店 当座
尼崎信用金庫 門戸支店 当座

--	--

下記の通り御請求申し上げます。

前回御請求額	御入金額	繰越金額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
			117,400	9,392	126,792

日付	伝票番号	商品名	規格/数量	単位	単価	金額	備考
平成30/04/04	00001764	市政・市議会報告 51号 B4 コト53	コソ/コソK 20,000	枚		117,400	
平成30/04/30		受注No. 01002150 請求時消費税 <8.0%>				9,392	

納品書

No. 00001764

売上日 平成30年04月04日

PAGE 1

企画 / デザイン / 印刷

田中正剛 様

株式会社 あおい

〒662-0822 西宮市松籟荘11番8号
電話 0798 (52) 6701 (代)
F A X 0798 (52) 6501

(3-9)

下記の通り納品致しました。

商品名	規格/数量	単位	単価	金額	備考
市政・市議会報告 51号 B4 コト53	コソ/コソK 20,000	枚		117,400	
受注No. 01002150		税抜額	消費税額	合計	117,400

上記金額には消費税は含まれておりません。

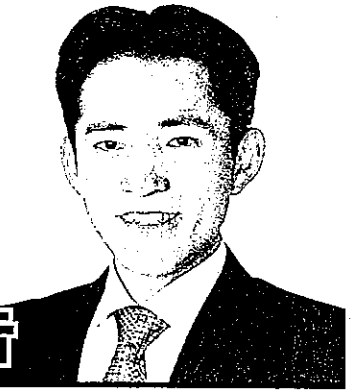


西宮市議会議員

田中まさたけ

正 剛

市政・市議会報告



10年後の西宮の姿を決める年

平成30年度は、次の10年間のまちづくりの基本方針となる次期西宮市総合計画を決める重要な年となります。

重要政策を決める際には、パブリックコメント(意見提出手続)が実施されます。

そして、「市長選挙」は市政運営のリーダーを決める最も重要な市民参画の機会と言えます。

「自分たちの住むまちのことは自分たちで決める。」それが地方分権社会が求める「責任」です。

1人でも多くの方に市政に関心を寄せてもらえるよう、この報告書を15年にわたり発行し続けてきました。

これからも「議員の責任」として、市政の現状を皆様にお伝えします。私たちが住む西宮のために。

市政のゆくえ

■市長の突然の退任劇

新年早々の前市長による暴言騒動は、西宮市にとって全国規模の不名誉なニュースとなってしまいました。そうした事態に対し、市長と対峙する市議会を代表して「議長声明」を早々に発出し、行動を慎むよう求めましたが、理解を得ることはできませんでした。そして、引退表明をした市長による閉会中の問題行動に対して議会が取りうる対応を、閉会中約1ヶ月半にわたって検討するという事態となりました。こうした事態は極めて異例のことであり、議会としても異例の措置を検討せざるを得ない状況でした。その結果、「市長の退職手当の特例に関する条例案」及び「市長の一連の暴言を糾弾する決議案」の提出を固めた後に突然市長から退任届が提出され、条例案と決議案の提出は見送られました。退任を同意せずに条例を可決すべきだったというご意見も多数寄せられました。しかし、仮に

同意せずに条例案を可決したとしても、前市長が退任届を提出した時点で、事実上条例の効力を発揮できませんでした。そして、今回の任期前の退任によって結果的に、条例が適用された場合とほぼ同等の人的費用を削減できたのです。

■日頃からの市民参画

有権者が増加する一方で、市長選挙の投票率も市議会議員選挙の投票率も40%を切っており、市民の4割弱の方の手で西宮市政のゆくえを決めていることとなります。日頃のパブリックコメントで寄せられるご意見も数件であることが多く、市民参画が進んでいるとは言えない状況です。

私は、当選以来、市政の現状をお伝えして一人でも多くの方に日頃から市政に関心を持ってもらおうとこの報告書を作成し配布してきました。今後とも、市政に関心を寄せて頂き、各政策に対するご意見や地域の情報を頂ければ幸いです。



未来に誇れる西宮をつくるために

平成30年度は、次期総合計画、中央運動公園再整備、卸売市場再整備、病院統合問題など、10年後の西宮を左右する数々の重要政策に結論を出さなくてはならない重要な年となります。

スポーツ政策

中央運動公園再整備に関する議論は大詰めに。スポーツ推進計画の中間見直しの議論を通じて、スポーツ政策のあり方を再検討すべき。

平成27年
平成28年
平成30年
平成38年

●平成27年3月：新体育館等・屋外体育施設整備事業に関する予算(調査費等)が成立

●平成28年3月：西宮中央運動公園及び中央体育館・陸上競技場等再整備基本構想完成(整備費は未公表)
・体育館(メインアリーナ客席5000席、サブアリーナ等)
・武道場(柔道、剣道4面)
・陸上競技場(人工芝、第4種公認全天候型400mトラック)
・駐車場約400台分を確保、テニスコート(5面)、公園等

●平成30年度：同基本計画完成予定

○平成30年度：西宮市のスポーツ政策を具現化した「西宮市スポーツ推進計画」の中間見直し予定

○平成32年8月：2020東京オリンピック・パラリンピック

●平成33年度：建設工事着工予定

●平成37年度：新体育館供用開始予定

●平成38年度：新陸上競技場完成予定

4年前にアサヒビールの跡地への新体育館建設構想が白紙となり、平成27年に現地建替えに関する調査費が予算計上されました。この新体育館の稼働予定はまだ先となりますが、現在の議論によって施設の場所も含めた内容は具体化され、ほぼ固まります。

また、今年度は、西宮市のスポーツ政策を具現化した「西宮市スポーツ推進計画」の中間見直しの年となります。平成30年度は、日本一有名なスポーツ施設である甲子園球場が立地する文教住宅都市・西宮の10年後のスポーツ環境、スポーツ政策を決めると言っても過言ではない、重要な年となります。

卸売市場

半世紀にわたって紆余曲折があった卸売市場再整備問題が前進の兆し。西宮の玄関口の将来の姿を決める重要な年となります。

平成24年
平成29年
平成36年

■これまでの動向

●昭和39・43年：第1回・第2回高須町移転計画断念

●昭和61年：西宮浜移転計画断念

●平成7年：仮設移転計画断念

●平成9年：鳴尾浜移転計画断念

●平成24年度：新たな現地での再整備基本方針策定：民設民営で再整備する方針が示された

○平成29年度時点での主な特徴

- ・JR西宮駅南の民間による再開発と合わせて実施
- ・市は、卸売市場再整備に10.1億円の公的支援
- ・再整備後の卸売市場は完全民営化
- ・民間再開発事業への市からの法定補助金約36億円

■今後の予定

○平成30年度：都市計画決定

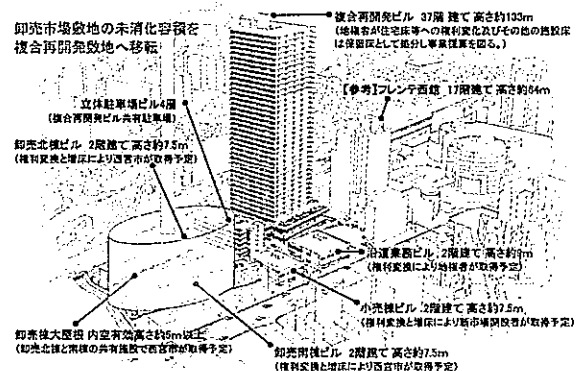
○平成31年度：再開発組合設立

○平成32年度：工事着工

○平成34年度：新卸売市場竣工

○平成36年度：建設工事完了

左のとおり、卸売市場については、今回で6度目の挑戦、最初の再整備構想から実に50年以上が経過しています。今回は、JR西宮駅前の再開発と併せて再整備する方針が示されました。新卸売市場は全て民営となるものの、再整備に10.1億円の公的支援を予定し、民間の再開発事業に対しても、法定の補助金として約36億円と多額の税投入を必要とする大プロジェクトとなることから、慎重かつ集中的に議論が進められています。



中央病院

市立中央病院は、県立西宮病院との統合を検討中で、平成30年度中に結論を出す予定。10年後の医療環境を決める重要な年となります。

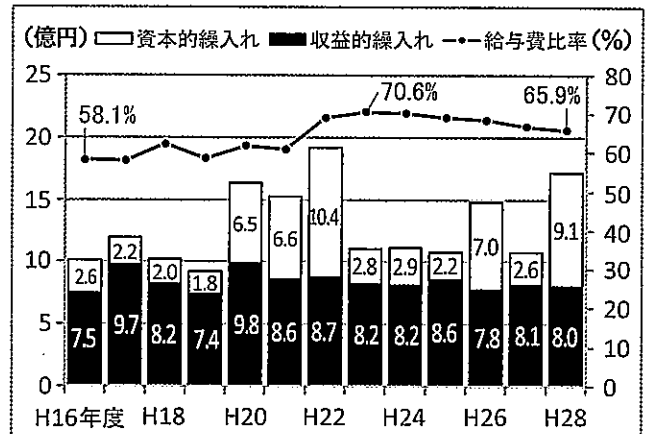
「県立病院と統合して病院が大きくなったら医療環境が良くなる。」これは、根拠のない希望的観測です。市立中央病院は、4年前に経営体制を変えて病院事業管理者を任命し、経営責任の明確化を図りましたが（地方公営企業法全部適用）、経営状況に目立った変化はみられません。ですので、市は病院経営から手を引いて県並びに民間医療法人に委ね、救急体制の向上や健康増進に集中して政策を推進し、効率的に税投入することも検討すべきです。

現在、県と市役所の間で完全非公開で統合について検討され、平成30年度中に結論を出す予定となっています。統合後の市の税負担がどの程度になるのかも不透明な状況です。仮に、統合してアサヒビールの工場跡地に移転することが決定しても、基本構想、基本計画、基本設計、実施設計の策定にそれぞれ約1年、工事に2～3年要することを鑑みると、最短でも開院は7年

後となり、その間も、現在の市立中央病院への多額の税投入を要することとなります。

現在の中央病院については、下表のとおり、多額の税投入が続いています。今後、経営健全化を図りつつ、統合後の跡地活用として、周辺地域の医療環境の向上について、民間病院の誘致も含めて検討を始めるべきと考えています。

■中央病院に対する税投入額と給与費比率の推移



子育て支援

在家庭で子育てをする家庭の支援のために、12年前に提言した「子供の遊び場」の拡充は、「子育てひろば」の設置という形で実現。

平成17年

●平成17年9月議会の一般質問で提言
在家庭で子育てをする家庭への支援を拡充する必要性を指摘するとともに、既存施設を活用した子供の居場所・遊び場づくりを進めることを提言。

平成22年

●平成22年3月：「西宮市次世代育成支援行動計画（後期計画）」に地域子育て支援拠点事業（子育てひろば）の設置目標（20ヶ所）が盛り込まれ、児童館以外でも2ヶ所で子育てひろば事業が始まる。

平成24年

●平成22年12月議会一般質問
児童館の偏在と公園の適正管理について問題提起。

平成29年

●平成24年9月議会一般質問
未就学児童向けの児童館機能について、小学校区に1ヶ所を目標に設置することを提言。市は、公共施設のみならず、「民間施設の利用も含めた事業展開も研究する」と明言。

●平成29年度：今津と夙川地域（20ヶ所目）で子育てひろば事業が開始されたことで、計画の目標は達成。

これまで、子供の育ちを支援するべく、居場所、遊び場である公園や児童館の偏在問題に取り組んできました。まずは、平成17年9月議会の一般質問において、在宅で子育てをする家庭の子育て環境の向上について取り上げました。その後、平成22年3月策定の「西宮市次世代育成支援行動計画（後期計画）」に乳幼児と保護者の居場所として「地域子育て支援拠点事業」を拡充する方針が決まりました。

平成19年から始まった「子育てひろば事業」が、ようやく、平成29年度に20ヶ所の整備が完了し、計画の目標は達成したこととなります。

今後は、私が主張している小学校区に1ヶ所の整備が実現するよう取り組みます。

政策が動き始めてから完成するまでに10年以上かかります。つまり、今の議論が将来の西宮の姿に大きく影響するのです。

議長会を通じた対国・県要望事項を提案。議長会の活動を形骸化させず、広域的な課題を解消する機関として積極的に活用すべきです。

■ワールドマスターズゲームズ2021の機運

2021年に、スポーツの国際大会である「ワールドマスターズゲームズ(※)」が、関西で開催されることが決定しています。しかし、その知名度は大変低く、現状を放置するようでは、いくら国際的な行事を誘致しても関西の活性化は期待できません。また、昨年夏に、兵庫県市議会議長会の会長として東京に要望活動に行った際にも、国会議員の注目度、認知度が低いことを実感しました。

そこで、「関西の地方創生と活性化について」と題し、近畿市議会議長会を通じて国に対する要望を提出することになりました。その内容は、1. 国による準備段階も含めた積極的な財政支援、2. ラグビーワールドカップ2019や東京2020オリンピック・パラリンピックとの一体的な広報活動の展開と、自治体による市民参加の促進や交流イベントなどの本大会の機運醸成に向けた取組の支援、です。

西宮市内の施設を会場とする競技の開催は予定されていませんが、「するスポーツ」の色合いが

※ワールドマスターズゲームズとは

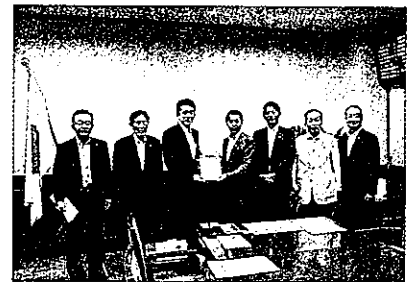
国際マスターズゲームズ協会が4年ごとに主宰する、概ね30歳以上のスポーツ愛好者であれば誰もが参加できる生涯スポーツの国際総合競技大会。オリンピックの翌年に開催され、2017年に第9回大会がニュージーランド・オークランドで開催、次回は、アジアで初めての日本開催(関西)となる。

濃い国際的な祭典であることから、西宮市民のスポーツ推進の観点からも、参加者の促進などの機運を盛り上げるべきです。また、国内外から多くの参加者や関係者が関西に集まることから、産業振興の観点からも、その受け入れの準備を進めるべきです。今後、この大会が関西で開催されるメリットを実感できるような取り組みを提言したいと考えています。

■県立学校の施設管理及び環境改善

県に対する要望として「県立学校の施設管理及び環境改善の取り組みの強化」と「待機児童の解消にかかる要望」を議長会に提案する予定にしています。県立学校の施設管理については、市は関与していませんが、教育環境の向上を重点政策に据える「文教住宅都市・西宮」にとって、特に、市立のみならず県立高校の教育環境の向上も重要課題であると考えています。

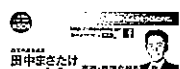
議長会を形骸化させることなく、こうした広域的な課題の解消に向けた機関として積極的に活用する道筋をつけたいと思っています。



発行責任者

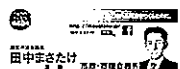
田中正剛 たなか まさたけ
 昭和50年7月生まれ/大阪府立四條畷高等学校、神戸大学工学部卒業/元市議会議員事務所にて4年間勤務/平成15年4月に西宮市議会議員選挙初当選(27歳)
 ■役職:第88代西宮市議会議長
 ■政党:自由民主党
 ■市議会での主な役職:厚生常任委員会委員長(1期3年目)、西宮市監査委員(2期1年目)、フレンテ問題特別委員会委員長(2期3・4年目)、病院問題特別委員会委員長(3期1・2年目)、阪神水道企業団監査委員(3期3年目)、副議長(3期4年目)、建設常任委員会委員長(4期2年目)

過去発行分のチラシも是非ご覧ください！ご連絡頂きましたらお届け致します。



○第50号 議会改革の先にあるべきもの

・掲載内容:議長就任/議会改革/議長会活動/議会の広報・広聴/次期総合計画の策定 など



○第49号 膨張する西宮市政

・掲載内容:市職員定数の増加/増大する人件費/交通政策市の借金のゆくえ/公共事業・投資的経費の増大など

市政に対するご意見・ご要望は、田中まさたけ事務所まで。〒662-0854 西宮市榑塚町3-4 西宮グロリービル304
 TEL:0798-22-5172 FAX:0798-22-6172 E-mail: nishinomiya@masatake.jp

政務活動記録簿 (広報・広聴費)

整理番号		会派名(議員名)	田中 正剛		
年月日	平成30年8月25日(土) ~ 平成30年12月30日(日)				
開催場所	市内各地				
活動名	市政・市議会報告52号の配布及び市政報告会の開催				
参加議員名	*複数参加の場合記入				
目的・内容・結果等(別紙可)	市民に対して、市政の現状や市議会での議論の内容を伝え、また、広く市民より意見や要望を集めることを目的に、市議会報告52号を発行し、主に安井、大社、香櫨園、瓦林小学校区、及び市政報告会にて配布した。 掲載内容は、平成30年6月議会で行った代表質問のうち市役所改革及び幼児教育、病院の統合問題を抽出し、その他、市民要望の多かった学校体育館へのエアコン設置の必要性とした。				
上記活動に要した経費	会場費	2,700 円	内訳	安井市民館1,560円、北甲子園口市民館1,140円	3-7, 8
	講師費	円	内訳		
	交通費(別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
				円	
				円	
	交通費計			円	/
	消耗品費	円	内訳		
	食糧費	3,442 円	内訳	ペットボトル計46本	3-12, 13
	印刷製本費	151,632 円	内訳	印刷代151,200円、振込手数料432円	3-14
	資料費	円	内訳		
	記録費	円	内訳		
	駐車場代	600 円	内訳	市政報告会資料等搬入車両の駐車場代	3-11
通信費	12,956 円	内訳	案内郵送 158件	3-10	
活動経費合計		171,330 円			
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。		議員名		
			田中 正剛		
備考					

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式8)

政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名 (自署)

田中正剛

市政報告	52号	発行日 又は納品日	30年9月3日
発行部数	部	充当率	100% を充当 ※3分の1、100%などの割合を記入

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」p12を参照

領収書、納品書、請求書（3点とも業者発行のものに限る）を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」p11～p12を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

③ 原則として市政報告には自己の議員活動紹介を載せることはできませんが、記事内容の説明上必要な場合や市政調査に関する場合など、宣伝行為とならないものは例外とされています。

- 政治活動・後援会活動を含む行為・行動の紹介はありません（例外を除く）
- 単に各行事などへの出席を紹介するものではありません（例外を除く）
- 過去における自己の実績紹介あるいはそう解釈される恐れがある表現の羅列はありません（例外を除く）

④ 市政報告には発行者を特定させるために必要な情報を超えて自己の紹介について掲載することはできません。

- プロフィール等を長大に載せることはしていません

⑤ 市政報告に掲載する意見は市政に関連するものに限るとされています。

- 市政に関係しない自己の主張、見解、政治的信条等を載せること、また同様なほかの意見を引用することはしていません

チェック項目や充当の考え方についての補足説明

3-7

西宮市立 地区市民館使用許可書兼領収書

30年 7月 9日(月)

使用者	団体名	田中正剛事務所			代表者氏名	田中正剛 様		
	住所	西宮市榎塚 ³⁻⁴ 4-3 ₃₀₄ 西宮90-120			電話	0798-(22)5172		
申請者	・使用者に同じ		(氏名)	[REDACTED]		(電話)	同上	
使用目的	意見交換会				人員	30名		
使用日時		室名			午前	午後	夜間	深夜
月	日				曜日	9:00 ~12:00	12:30 ~17:00	17:30 ~22:00
8	25	土	集会室()・会議室(A)・和室()・調理室					○
			集会室()・会議室()・和室()・調理室					
			集会室()・会議室()・和室()・調理室					
			集会室()・会議室()・和室()・調理室					
			集会室()・会議室()・和室()・調理室					

次の事項を誓約し、申請します

- 自己または自己の団体の役員等が、西宮市暴力団の排除の推進に関する条例第2条に掲げる暴力団、暴力団員又は暴力団関係者に該当しないこと
- 暴力団を利することとなる使用をしないこと
- 西宮市長が暴力団の排除に資するために必要と認めた場合に、申請書の内容につき、西宮警察署長又は甲子園警察署長に写しを提供すること、及び意見聴取(文書照会)を行うことに同意すること

上記のとおり使用を許可します。

西宮市立 北甲子園口 市民館
運営委員長 [REDACTED]

使用料の徴収	(10割)・5割・免除	使用料減免理由	1 公益・2 その他
区分	料金(①)	減免額(②)	徴収額(①-②)
使用料	750円	○ 0円	750円
冷暖房費	390円	○ 0円	390円
ガス代	円	円	円
(備考)	領収年月日		領収金額(徴収額計)
	30年 7月 9日(月)		¥1,140円

使用許可日	30年 7月 9日(月)	許可番号	224号
-------	--------------	------	------

上記の金額を領収しました。

西宮市立 北甲子園口 市民館 運営委員長 [REDACTED]

- 本書をもって、領収書に代えます。(但し、領収日付及び現金取扱者印がないものは無効です。)
- 裏面の使用者のみなさんへをよくお読みください。

29 現金取扱者 [REDACTED]

西宮市立 地区市民館使用許可書兼領収書

平成30年 7月 11日(水)

使用者	団体名	田中正岡事務所		代表者氏名	田中正岡様			
	住所	西宮市榎塚町3-4 西宮グローバルビル 304		電話	0798 22-5172			
申請者	・使用者に同じ		(氏名)	[REDACTED]		(電話)	同上	
使用目的	意見交換会				人員	30名		
使用日時			室名	午前	午後	夜間	深夜	
月	日	曜日		9:00~12:00	12:30~17:00	17:30~22:00	22:00~翌9:00	
8	29	水	集会室()・会議室(A)・和室()・調理室			0		
			集会室()・会議室()・和室()・調理室					
			集会室()・会議室()・和室()・調理室					
			集会室()・会議室()・和室()・調理室					
			集会室()・会議室()・和室()・調理室					

次の事項を誓約し、申請します

- 自己または自己の団体の役員等が、西宮市暴力団の排除の推進に関する条例第2条に掲げる暴力団、暴力団員又は暴力団密接関係者に該当しないこと
- 暴力団を利することとなる使用をしないこと
- 西宮市長が暴力団の排除に資するために必要と認めた場合に、申請書の内容につき、西宮警察署長又は甲子園警察署長に写しを提供すること、及び意見聴取(文書照会)を行うことに同意すること

上記のとおり使用を許可します。

西宮市立 **安井** 市民館
運営委員長 [REDACTED]

使用料の徴収	10割・5割・免除	使用料減免理由	1 公益・2 その他
区分	料金(①)	減免額(②)	徴収額(①-②)
使用料	1,000円	0円	1,000円
冷暖房費	560円	0円	560円
ガス代	円	円	円
(備考)	領収年月日		領収金額(徴収額計)
	2018年 7月 11日(水)		1,560円

使用許可日	2018年 7月 11日(水)	許可番号	192号
-------	-----------------	------	------

上記の金額を領収しました。

西宮市立 **安井** 市民館 運営委員長 [REDACTED]

- 本書をもって、領収書に代えます。(但し、領収日付及び現金取扱者印がないものは無効です。)
- 裏面の使用者のみなさんへをよくお読みください。

30 現金取扱者 [REDACTED]

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-14
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	市政、市議会報告 第52号 25,000 枚

支出年月日 H 30 年 12 月 10 日

振込手数料
15,1200 + 432円 = 15,632円 相当

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、近畿大阪銀行
お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	座 番 号
0159	0261	*****
取扱店	お取引日	時 刻
26105	30-12-10	12:33
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥151,200	¥432
お取引後の残高(円)	お つ り	
*****	IC 認証	

お 受 取 人 ご 依 頼 人	お振込明細またはご案内		電信
	三井住友銀行		
	甲東支店		
	当座 [REDACTED]		
カ) アイ様			
登録番号 0003			
タチカ マサタケ様			
電話番号 0798-22-5172		印紙税申告納 付につき東 税務署承認済	
取扱番号 300016			
*印紙税を前払いしない場合は*印で消しております。→			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

請求書

662-0854
兵庫県西宮市榎塚町3-4 西宮グローバルビル304

平成30年 9月 30日 締切分 No. 00001652
PAGE 1

田中正剛 様

企画 / デザイン / 印刷

株式会社 あおい
 ◎662-0822 西宮市松籟荘11番8号
 電話 0798 (52) 6701 (代)
 F A X 0798 (52) 6501



3-14

お振込の場合は下記銀行口座をお願いいたします。
 三井住友銀行 甲東支店 当座
 みなと銀行 甲東園支店 当座
 尼崎信用金庫 門戸支店 当座

--	--

下記の通り御請求申し上げます。

前回御請求額	御入金額	繰越金額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
			140,000	11,200	151,200

日付	伝票番号	商品名	規格/数量	単位	単価	金額	備考
平成30/09/03	00000438	市政・市議会報告第52号 (新版)	1/1K 25,000	部		140,000	
		B4四つ折 コート53					
		受注No. 01002648					
平成30/09/30		請求時消費税 <8.0%>				11,200	

納品書

売上日 平成30年09月03日 No. 00000438
PAGE 1

田中正剛 御中

企画 / デザイン / 印刷

株式会社 あおい
 ◎662-0822 西宮市松籟荘11番8号
 電話 0798 (52) 6701 (代)
 F A X 0798 (52) 6501

3-14

下記の通り納品致しました。

商品名	規格/数量	単位	単価	金額	備考
市政・市議会報告第52号 (新版)	1/1K 25,000	部		140,000	
B4四つ折 コート53					
受注No. 01002648					
	税抜額		消費税額	合計	140,000

上記金額には消費税は含まれておりません。

--	--	--	--	--	--

西宮市議会議員

田中まさたけ 市政・市議会報告

正 剛



<http://masatake.jp/>

田中まさたけ

検索



西宮の未来に対する市議会の責任

平成30年度は、次の10年間の市の政策のゆくえを決める重要な年となります。

しかし、新市長を迎えての初議会で明らかになったことは、市長は未だ市政の勉強中であるということ。

そして、市長が述べた施政方針で示された政策のほとんどは、前市長時代の既定路線でした。

市民から期待された新しい提案内容といえ、1期のみで市長退職手当の不支給と中途半端な給料削減でした。

企画が甘いまま提案された補正予算に、「血税を投入すること」に対する意識の低さも露呈しました。

引き続き、二元代表の一翼を担う「市議会」の役割を果たせるよう取り組んでまいります。

市政のゆくえ ~議会での役職が変わりました

西宮市議会議長の任務は終了。任期中に頂いたご協力・ご支援に対する感謝の念を忘れず、得た経験を活かして、市民から頼られる議会の実現を求めて努力を続けます。

■西宮市議会議長としての任務は終了

平成29年6月に第88代西宮市議会議長に就任して以来1年間、議会運営と議会改革に集中して取り組み、議長の任期を終えました。その中で私は、市民に信頼される「議会」となることを目指して職務にあたるとともに、

- 不透明であった議長の職務の可視化と整理
- 議会の質の向上に不可欠な議会事務局の機能向上を目的とした事務局業務の整理及び効率化
- 市議会議長会の要望活動等の積極活用

について、重点的に取り組んでまいりました。そして、これらの詳細については、「議長事務引継書」を議長主導で作成することで1年間の議長の職務を可視化し、課題等を新議長に引き継ぎました。詳細はホームページをご覧ください。その他、前市長の暴言対応

をはじめとする様々な問題も発生しましたが、多くの方の協力のもと乗り越えることができました。この1年の経験をさらに、今後の議会活動に活かせるよう努力してまいります。

■民生常任委員長と会派幹事長に就任

今年度は民生常任委員長に就任しました。そして、今後1年間の施策研究テーマとして、女性活躍推進法の成立から3年が経過した中での「男女共同参画」、及び、西宮市が環境学習都市宣言をしてから15年が経過しようとしている中での「西宮市環境基本計画(低炭素社会づくり)」について、集中的に調査・議論をすることになりました。また、所属する会派の幹事長にも就任し、6月議会で新市長が示した施政方針に対して代表質問を行いました。一部ですが、中面でご報告致します。

中面：市役所改革(人件費抑制・民間委託)／質の高い幼児教育の実現／病院統合問題について掲載



政策提案 ～平成30年6月市議会代表質問～

代表質問において、①市長公約、②公金に対する考え方、③教育政策、④市役所改革、⑤公共施設の再整備、⑥市有地の有効活用について取り上げ、市長の考え方を問い、政策提言しました。

行政改革

新市長の施政方針では、重要政策は既定路線、「市役所改革」を謳うも具体案は少なく、2009年の民主党政権交代時を彷彿とさせる内容でした。

■人件費の抑制について

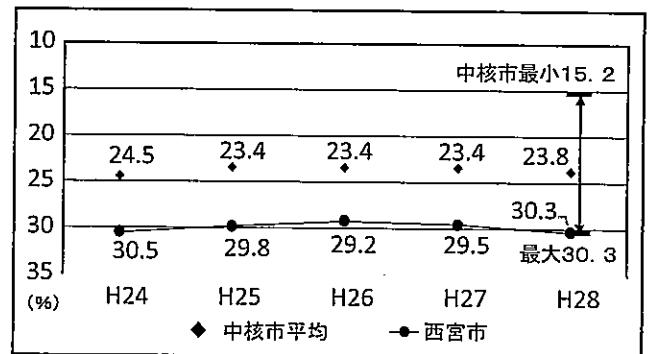
右下のグラフのとおり、人件費に係る経常収支比率が30.3%と、中核市48市のなかで最も高くなっています。そして、人口一人当たりの人件費及び人件費に準ずる費用の決算額も、中核市平均60,704円に対して、西宮市は71,471円となっており、平均との差も開く傾向にあります。このように人件費が他の中核市よりも高くなっていることは客観的事実です。そこで、市長給料が高いと判断し、早速アクションを起こした市長に対して、本市の人件費の現状に対する評価を質問したところ、「適切である。」との驚きの答弁が返ってきました。同時に、「指摘を受け、今後、咀嚼する。」とも回答しました。今後も追及し、改革を促します。

■「民にできることは民に委ねる」という方針

これまで西宮市では、長年にわたって、民間委託や民営化、指定管理者制度導入について、様々な業務、事業において検討し、可能なものから

進めてきました。そのような中、「民にできることは民に委ねる」という方針を改めて示した市長に対して、期待を込めて、現時点での具体的な対象事業や検討期限を問いました。しかし、市長の答弁は、「全事業について検証する。」という漠然とした内容にとどまりました。これまでの議論を蒸し返しただけで徒労に終わることのないよう、今後、職員定数問題と共に、市役所改革について追及します。

■人件費に係る経常収支比率(西宮市と中核市平均)



教育政策

市長選挙における公約に掲げられながら、施政方針では全く触れられなかった幼児教育についても代表質問で取り上げ、市長の見解を問いました。

これまで私は、子供の育ちの環境や課題を可視化した「幼児教育振興アクションプログラム」を策定するよう提言してきました。そうすることで、西宮の幼児教育の内容や環境、課題と対策を明らかにし、子育て環境の魅力や取組みを市内外に発信することができ、住みたい街、子育てしたい街として選ばれ続ける一つの方策にもなると考えています。そこで、市長選挙の際に、市長が「質の高い幼児教育の実現」を公約に掲げていたことから、「幼児教育振興アクションプログラム」を策定するなかで、その公約も具現化するよう提言しました。しかし、市長の答弁は、「提案を踏まえて議論しながら検討する」という、あいまいな内容で熱意も伝わってきませんでした。

また、具体的な課題として、現在、保育士同様、私立幼稚園の教員確保も難しくなっている現状と、公立幼稚園にエアコンが設置されていない教室が多数あることの問題点を指摘し、対策を問いました。市は、どちらの課題に対しても消極的であり、特に、公立幼稚園へのエアコン整備については、子供の命にも関わる重大な課題であるにもかかわらず、残り6園をあと2年もかけるというお粗末な答弁でした。ですので、来夏には幼稚園の全教室にエアコンが設置できる財源を確保するよう要請しました。その他、教育政策については、「教育大綱の改正」、「小・中一貫校の設置」について、提言を交えながら議論しました。

医療環境

協議中であった市立中央病院の県立西宮病院との統合について、調整結果が示されました。基本合意に向け、議会でその内容の是非を検討します。

これまで、県と市で完全非公開で行われた事務レベルの協議の結果が、平成30年6月に公表されました。その概要は、

●統合新病院(600床)は県立県営とする。(市・県・病院を構成員とする運営協議会を年に2回程度開催し、市も経営に意見できる。)

●整備場所はアサヒビール西宮工場跡地とする。

●その用地は、県が病院事業債(借金)を利用して西宮市土地開発公社から取得(55億円)する。そして、国の地方交付税措置分(以下「交付税分」)を除いた借金の全額を市が返済する。

●建物と医療設備は、県が病院事業債によって整備し、その返済に係る一般会計繰出金(税負担)のうち、交付税分を除いた残額を、統合前の現在の病床比率である県:市=2:1の割合で返済する。

●運営費は、一般会計繰出(税負担)のうち、交付税分を除いた残額を、統合前の病床比率である県:市=2:1の割合で負担する。

という内容でした。その結果、市の実質負担額は下表のとおり、整備費として約61億6000万円、さらに、運営費として年間約4億6000万円の市税投入が必要と試算されています。

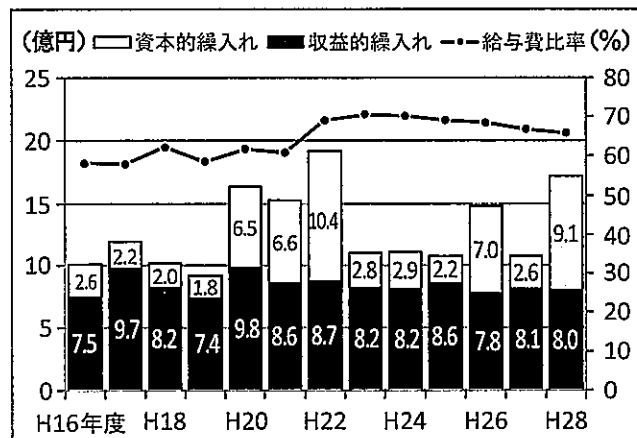
整備費は、市立中央病院を単独で移転整備する費用よりも約25億円低減すると試算され、年間の運営費も現在よりも低減されます。しかし、これらの金額はあくまでも「試算」であり、負担割合だけ

■調整結果で示された統合病院整備費用と財源内訳

		用地取得	建物整備	機器購入	合計
費用		55億	218億	70億	343億
財源内訳	新病院(事業収入)	0	71.9億	23.1億	95億
	税 国(地方交付税)	22億	79.2億	28億	129.2億
	県	0	44.6億	12.6億	57.2億
	市	33億	22.3億	6.3億	61.6億

※金額の100万円以下は四捨五入。(単位:円)

■中央病院に対する税投入額と給与費比率の推移



が確定することになるため、県立県営でありながら、今後も市は経営リスクを負うこととなります。そして、開院後10年、20年後の状況を想像すると、県立病院の運営費の3分の1を市が負担する必然性が問われることになりかねません。そこで、代表質問では、医療環境の課題に対して、市が果たそうとする役割を問いましたが、合理的な理由は示されませんでした。将来世代のことを鑑みた時、目先の利益に飛びつくべきではありません。市税投入によって、例えば、市民の小児救急をはじめとする救急受入れ体制の確保や高齢者の地域包括ケア体制(医療と介護の連携)の拠点としての役割を果たすなど、市民にとってどのような医療環境を確保できるのか精査し、負担額を決めるべきです。

「県立病院と統合して病院が大きくなったら医療環境が良くなる。」これは、根拠のない希望的観測です。市は、県立病院と統合することで、いかに市民の安心の確保につながる医療環境をもたらせるのか冷静に精査すべきなのです。合わせて、統合後の中央病院跡地の活用についても、地域の医療環境を鑑み、民間病院の誘致も含めて検討し、方針を決めなくてはなりません。今後、議会において集中的に議論し、結論を出します。皆様からのご意見もお寄せ下さい。

結局、新市長が市政をどのように進めようとお考えなのかほとんど分からず、ただ、市政について勉強中であることだけが露呈した6月議会でした。今後も、二元代表の一翼を担う「議会」の役割を果たすため、問題を指摘し、提言した政策の実現に向けて行動します。

市民の意見から市議会での政策提言へ。政策提言から安心安全のまちの実現へ。今後、学校体育館へのエアコン設置と地球温暖化対策に取り組みます。

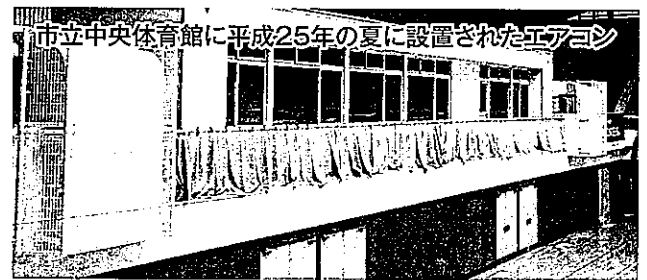
■学校の体育館にもエアコンの設置を！

まず、このたびの大阪北部地震、西日本豪雨で被災された方々に心からお見舞い申し上げます。そして、夏場の災害や災害級と言われる連日の酷暑を目の当たりにして必要性を感じるのが、小・中学校体育館へのエアコンの設置です。市民の皆様からも多数のご意見が寄せられています。特に中学校では、夏場にも学校教育の一環である部活動が行われ、小学校でもスポーツクラブ21の活動が行われています。そして、災害時の避難所にもなることから、夏場の災害も想定しておく必要があります。対策は急務です。

■西宮では学校の環境改善を優先

「子育てするなら西宮」を標榜する西宮市は、子供たちが生活する場である学校の安全を重視すべきであり、耐震化やエアコン整備を迅速に進めるよう、そのための手法と合わせて提言してきました。そしてこれまで、学校・幼稚園の耐震化(平成25年度完了)、学校体育館・格技室の非構造部材の耐震化(平成26・27年度)、市立小・中・高等学校の普通教室へのエアコン設置(平成28年度完了、幼稚園は未完了)、エレベーターの設置(平成29年度完了)など、計画的に学校の安全対策・環境改善を進めてきました。

小・中学校体育館にエアコンを設置するためには、約27億円の財源(国の補助を含む)が必要であり、維持費も年間7000万円が必要と試算されています。多額の費用を要しますが、昨今の環境の変化を鑑みると、文教住宅都市・西宮にとって必要な施策であると考えています。今後、議論を深めながら実現に向けて取り組んでまいります。



■地球温暖化対策について集中的に調査

今年度、私が委員長を務める民生常任委員会では、「西宮市環境基本計画(低炭素社会づくり)」を施策研究テーマに設定しました。「焼け石に水」という感覚を持たざるを得ない現状ですが、次世代のために、原発や化石燃料の代替エネルギーの確保の観点からも、低炭素社会づくりについて、集中的に市の取り組みの現状と課題を把握し、先進地の調査等を経て、市に対して政策を提言する予定です。ご意見や情報をお寄せ下さい。

発行責任者

田中正剛 たなかまさたけ

昭和50年7月生まれ/大阪府立四條畷高等学校、神戸大学工学部卒業/元市会議員事務所にて4年間勤務/平成15年4月に西宮市議会議員選挙初当選(27歳)

■役職:民生常任委員会委員長

■政党:自由民主党(政新会幹事長)

■市議会での主な役職:厚生常任委員会委員長(1期3年目)、西宮市監査委員(2期1年目)、病院問題特別委員会委員長(3期1・2年目)、阪神水道企業団監査委員(3期3年目)、西宮市議会副議長(3期4年目)、建設常任委員会委員長(4期2年目)、第88代西宮市議会議長(4期3年目)

市政報告会と合わせて、意見交換会を開催しています。是非とも、ご参加ください！

「市民との対話なくして、真の政策なし。」

より多くの対話の機会をもつために、市政報告と併せて、意見交換会を開催しています。

資料等の準備の都合上、事前のお申込みをお願いしています。日程や会場等の詳細は、田中事務所までお問い合わせ下さい。なお、ご案内の送付先をお教えいただけましたら、当方よりご案内を送付致します。



政務活動記録簿

(広報・広聴費)

整理番号		会派名(議員名)	田中 正剛			
年月日	平成31年1月19日(土) ~ 平成31年3月14日(木)					
開催場所	市内各地					
活動名	市政・市議会報告53号の配布活動					
参加議員名	*複数参加の場合記入					
目的・内容・結果等(別紙可)	<p>市民に対して、市政の現状や市議会での議論の内容を伝え、また、広く市民より意見や要望を集めることを目的に、市議会報告53号を発行し、主に安井、夙川、大社、段上西、瓦林小学校区にて配布した。</p> <p>掲載内容は、西官の財政について特集し、これまで16年に及ぶ取組みとその結果としての推移と現状、そして今後の予想される動向から考えられる課題に対する対策とした。</p>					
上記活動に要した経費	会場費		円	内訳		
	講師費		円	内訳		
	交通費(別紙可)					
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号	
				円		
				円		
	交通費計				円	
	消耗品費		円	内訳		
	食糧費		円	内訳		
	印刷製本費	175,068	円	内訳	印刷代174,960円、振込手数料108円	3-22
	資料費		円	内訳		
	記録費		円	内訳		
	駐車場代	1,100	円	内訳		3-15~18
通信費		円	内訳			
活動経費合計			176,168 円			
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名		
				田中 正剛		
備考						

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式8)

政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名 (自署) 田中 正剛

市政報告	53 号	発行日 又は納品日	31年 1月 17日
発行部数	部	充当率	100% を充当 ※3分の1、100%などの割合を記入

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」 p 1 2 を参照

領収書、納品書、請求書（3点とも業者発行のものに限る）を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」 p 1 1 ~ p 1 2 を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

- ③ 原則として市政報告には自己の議員活動紹介を載せることはできませんが、記事内容の説明上必要な場合や市政調査に関する場合など、宣伝行為とならないものは例外とされています。
- 政治活動・後援会活動を含む行為・行動の紹介はありません（例外を除く）
 - 単に各行事などへの出席を紹介するものではありません（例外を除く）
 - 過去における自己の実績紹介あるいはそう解釈される恐れがある表現の羅列はありません（例外を除く）
- ④ 市政報告には発行者を特定させるために必要な情報を超えて自己の紹介について掲載することはできません。
- プロフィール等を長大に載せることはしていません
- ⑤ 市政報告に掲載する意見は市政に関連するものに限るとされています。
- 市政に関係しない自己の主張、見解、政治的信条等を載せること、また同様なほかの意見を引用することはしていません

チェック項目や充当の考え方についての補足説明

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-22
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	市政、市議会報告 第53号 30,000枚

支出年月日 H31 年 4 月 11 日

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥174,960
振込手数料	¥108

174,960
振込手数料 108
175,068 円

お受取人は
三井住友銀行
甲東支店
当座 # [REDACTED]
カ) アオイ 様

お振込人は
タナカ マサタケ 様

お取扱日31. 4. 11 電信振込

取扱店	機番	年 月 日	時刻	印紙税申告 付につき廻町 税務署承認済
37464	31	4. 11	11:46	
銀行番号	店番号	口座番号等		
00020374	[REDACTED]	[REDACTED]		

三井住友銀行

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

請求書

662-0854
兵庫県西宮市榎塚町3-4 西宮グロリービル304

平成31年 1月 31日 締切分

No. 00004196
PAGE 1

田中正剛 様

企画 / デザイン / 印刷

株式会社 あおい

〒662-0822 西宮市松籟荘11番8号
電話 0798 (52) 6701(代)
FAX 0798 (52) 6501

3-22

お振込の場合は下記銀行口座をお願いいたします。

三井住友銀行 甲東支店 当座
みなと銀行 甲東園支店 当座
尼崎信用金庫 門戸支店 当座

下記の通り御請求申し上げます。

前回御請求額	御入金額	繰越金額	今回御買上額	消費税		今回御請求額
			162,000	12,960		174,960

日付	伝票番号	商品名	規格/数量	単位	単価	金額	備考
平成31/01/17	00001185	市政・市議会報告 第53号 B4 コート53	スミ/スミK 30,000	枚		162,000	
		受注No. 01003133					
平成31/01/31		請求時消費税 <8.0%>				12,960	

納品書

No. 00001185
PAGE 1

売上日 平成31年01月17日

企画 / デザイン / 印刷

田中正剛 様

株式会社 あおい

〒662-0822 西宮市松籟荘11番8号
電話 0798 (52) 6701(代)
FAX 0798 (52) 6501

3-22

下記の通り納品致しました。

商品名	規格/数量	単位	単価	金額	備考
市政・市議会報告 第53号 B4 コート53	スミ/スミK 30,000	枚		162,000	
受注No. 01003133		税抜額	消費税額	合計	162,000

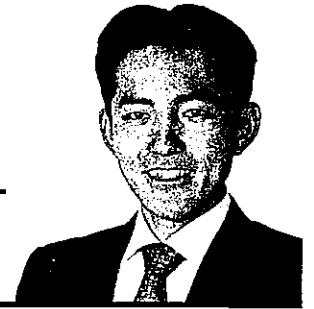
上記金額には消費税は含まれておりません。

--	--	--	--	--	--

<http://masatake.jp/>

田中まさたけ

検索



西宮市議会議員

田中まさたけ 市政・市議会報告

正 剛

西宮にお住まいの皆様に、
是非とも知っていただきたい西宮市の情報をお届けします。

西宮の財政 ー平成29年度(2017年度)決算より

私が初当選した15年前、西宮市は借金の返済と人件費の増大により、財政破綻寸前の状態でした。批判を受けながらも抜本的な財政改革を市に対して求め、断行した結果、財政破綻を免れて「今」があります。財政悪化は、独自サービスの廃止やサービス利用料金の増大など、市民に負担増をもたらします。だからこそ、常に健全な財政運営を念頭に置いた計画的なまちづくりが、なにより重要なのです。

税金のゆくえ ～払った税金の用途を知る

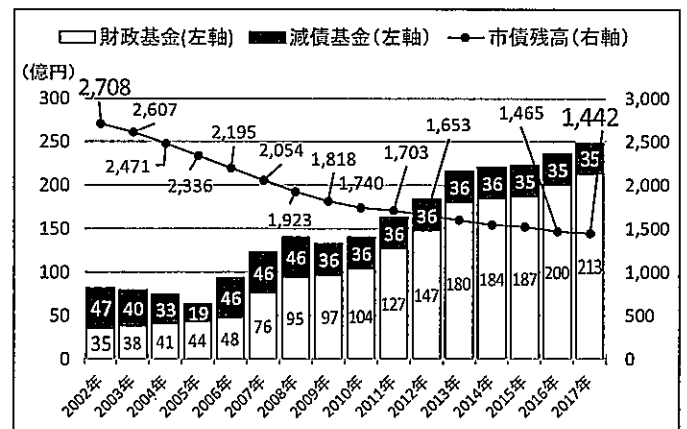
財政改革に邁進

平成29年度の決算は、貯金(財政基金)を取り崩さずに24億円の黒字。社会環境の変化への対応力向上が課題です。

阪神淡路大震災後、13年にも及ぶ財政改革の結果、平成22年度(2010年度)によりやく財政基金を取り崩さずに黒字を出せるようになりました。そして、一般会計の市債(借金)残高は15年間で半減して1442億円となり、貯金は最小時から約4倍となる248億円に増加しました。しかし今後、少子化対策や高齢化の進展に伴う社会保障費の増大と公共施設の老朽化対策は避けられず、近い将来に再び財政難に陥る恐れもあります。すでに、市債の減少幅が縮小するなど右グラフにもその兆候は表れています。財政が悪化してからの急な財政改革は、福祉や補助金の削減などを余儀なくされ、多くの時間と労力と痛みを伴うことを私は15年前に経験しました。だからこそ、二度と財政難に陥ることのないよう、社会環境の変化にも対応できる堅実な財政運営がまち

づくりの基礎であると考え、財政改革や将来予測に基づいた計画的なまちづくり、市が実施する施策の目的の明確化及び効果検証について、市に対して繰り返し提案し、その多くを実現してきました。中面で、財政の概要と今後の課題をお伝えします。

○財政基金・減債基金及び市債残高の推移



中面:西宮市の財政の概要(決算の推移と今後の改革)について掲載

財政の概要 ~決算の推移と今後の改革

私の重要政策の一つである財政改革。これまで、西宮市に対して「財政の健全化」及び将来を見据えた財政運営を求め、公共資産マネジメントなど様々な財政改革について政策提案した結果が今の状況です。

収入 財政悪化を食い止めるためには、今後の人口減少が及ぼす影響を見据え、地方創生の取組みなど、影響を最小限に抑えるための政策が不可欠です。

私が初めて審査した平成14(2002)年度決算と比較すると、15年が経過した平成29(2017)年度の市税収入は、約7%(55億円)増加しました。今後、市が実施すべき対策を一部ですが取り上げます。

■収入を着実に確保するために実施すべきこと

①収納率の向上

平成19年度に収納対策本部が設置されて以来、コンビニ収納の実施など対策を強化し、市税の収納率は、平成14年度の91.7%から平成29年度は96.9%となり、年間約40億円の増収効果をもたらしました。負担の公平性の観点からも、市税以外の各種負担金の滞納対策と合わせてさらに強化し、確実に収入を確保するのは、市職員の責務です。

②ふるさと納税による減収対策の強化

返礼品合戦となっている「ふるさと納税」による影響も看過できません。平成29年度の影響額(税収減)は約9億3100万円にのぼり、一方で寄付収入額は約5400万円(うち、返礼品の経費に約1600万円)にとどまっています。対策を講じなければ、さらに減収となる可能性もあります。市内産業振興と連携した返礼品の充実や広報の改善、寄付金の使途の魅力向上など政策を提言してまいります。

■人口減少及び高齢化率を抑制する政策が必要

③人口減少・少子化対策の強化

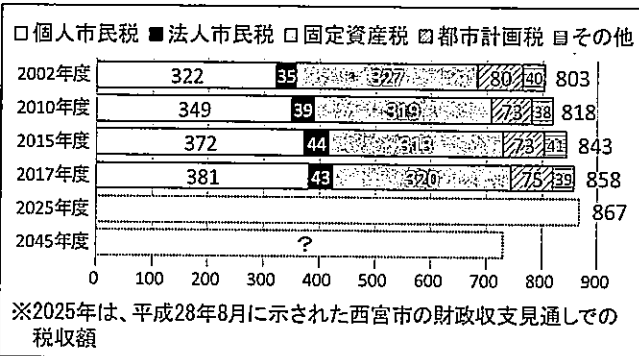
この15年間に、人口は約8%(約3万7300人)増加しましたが、平成29年に横ばいとなり、今後は減少すると推計されています。そのような中、市が

平成28年8月に示した現時点で最新の「長期財政収支見通し」では、市税収入は今後も増え続けると想定して財政収支を試算しています。まずは、人口の増減を加味して収入を精査すべきです。そして現在は、西宮は「住みたい街」として選ばれていますが、市外からの住民の誘致合戦は、いずれ限界が訪れます。国の将来のためにも、徹底的な少子化対策と西宮で育った子供たちの定住化を促進するための政策を講じるべきと考え、これまでも政策を提言してきました。これは、効果を発揮するまでに相当の時間を要することから、長期的なビジョンを明確にし、常に効果検証しながら政策を遂行する必要があります。だからこそ、人口減少が加速する前に取り組む必要があるのです。

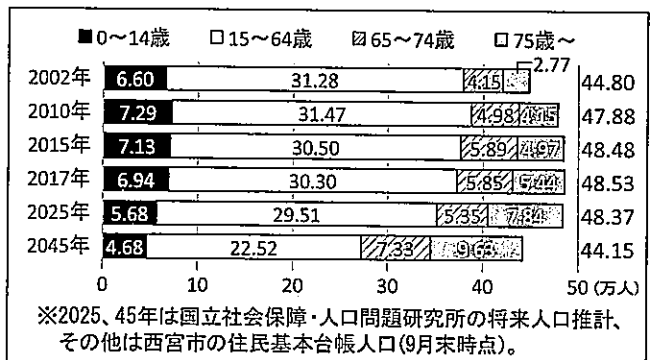
④法人市民税の増収対策一産業振興

法人市民税や事業所税の確保のみならず、雇用の確保にもつながる企業の市外への流出抑制や産業振興の取組みも非常に重要です。市は、地方創生のために、多額の費用をかけて「西宮版人口ビジョン・総合戦略」を3年前に策定しました。この総合戦略こそが、③及び④を実現する政策となるべきなのです。しかし、市はこれを更新せず、たった4年で第5次西宮市総合計画と統合する方針を示しています。これでは、何のために総合戦略を策定したのか分かりません。今後、4年間の取組みの効果を検証し、総合戦略の更新を求め、人口減少対策について取り組んでまいります。

○市税収入の推移(主な内訳別)



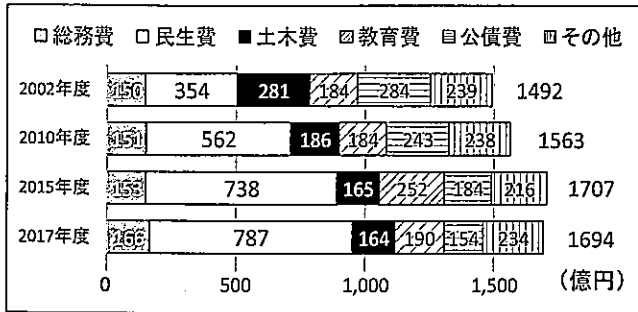
○人口の推移(年齢層別)



支出

次世代に「ツケ」を残さない持続可能な市政運営を実現するために、時代の変化に対応できる財政の構造改革が急務です。

○目的別決算の内訳の推移



グラフのとおり、税金の使途は15年間で大きく変化しました。福祉的経費である民生費は倍増し、都市計画事業の縮小により土木費は大きく減少しました。そして、教育費はほぼ変化していません。

■経常収支比率の改善がなぜ急務なのか

経常収支比率(以後「比率」)は、100%に近づくほど新たな事業を実施することが困難な状況となります。私は、今後の社会環境の変化への対応力を高めるために、比率を80%台に抑えるべきと指摘してきました。平成14年度決算では99.7%、16年度には100%を越えましたが、財政改革の結果、27年度には93.8%まで減少しました。しかし、平成29年度決算では96.3%となり、2年連続で上昇、悪化しています。また、これまで市債(借金)残高を減らした結果、右下のグラフのとおり、比率に影響を及ぼす公債費(借金返済)の割合は15年で半減しました。今後、比率を下げるためには、いまだ中核市平均よりも圧倒的に高くなっている人件費を、議会も含めて最低でも年間約5%、15億~20億円程度削減する必要がありますと考えています。ましてや、勤務実績不良職員等を放置したまま職員定数を増やすなどのもつての外なのです。今のうちに明確な根拠に基づく方針を示して定数削減に取り組むべきです。15年前の苦い経験を二度とてはいけないという強い意志をもって、人件費改革を主張します。

■高い給与水準の職員数を抑えるために

①既存事業の効果検証による事業の取捨選択

事業を実施する目的や法的根拠を明確にし、その目的の達成レベルを検証して、事業の必要性や改善点を洗い直すべき時が来ています。このまま

では事務事業が増え続け、公務員を増やさざるを得なくなり、支出が増大する可能性が高まります。

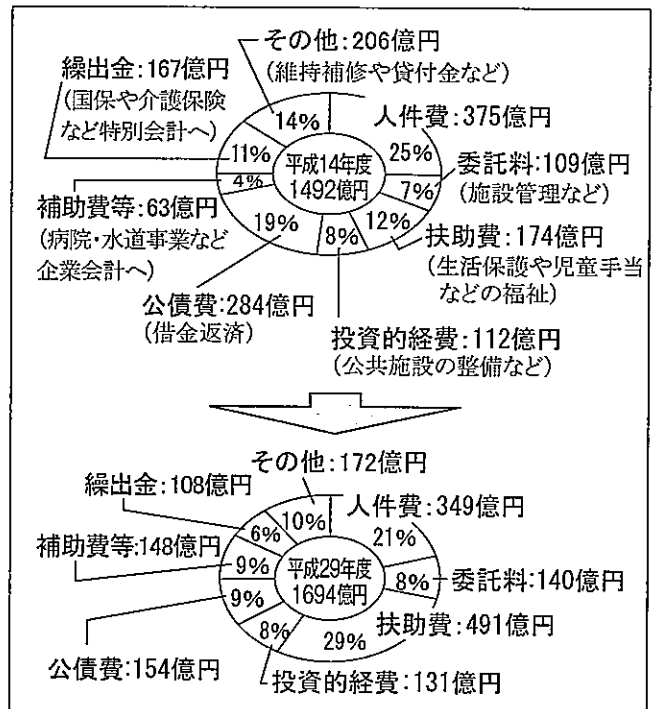
②民間委託や民営化など民間との協働の推進

今後の社会インフラの老朽化対策のためにも、技術職の人員を強化する必要があります。一方で、事務職はIT化で、保育職や技能労務職は民間委託で対応、公立幼稚園も幼児教育無償化により私立幼稚園をさらに活用することが可能であることから、退職不補充により高い給与水準にある正規職員数を減らすべきと主張しています。なお、国では水道事業の民営化が話題となりましたが、西宮市では、経費削減のために阪神水道企業団から積極的に受水し、現在は水道事業の広域連携による施設の効率活用策を模索しています。

■将来を見据えた投資的事業を推進するために箱モノ行政の改革が急務

学校や市営住宅など公共施設の老朽化対策と併せて、施設の有効活用や建築物の総量抑制など「箱モノの適正化の実現」が重要な鍵を握ります。ビジョンなき公共施設の無理な長寿命化は、後世にツケを残すだけです。今後も官民連携による公的不動産の有効活用やアセットマネジメント(公共施設等総合管理計画)の推進に取り組みます。

○決算における性質別内訳の変化



国の社会保障政策の影響もあり、市の「民生費」は15年間で2倍超に。消費税増税のみではなく、少子化対策や経済対策など様々な政策や制度の見直しが急務です。

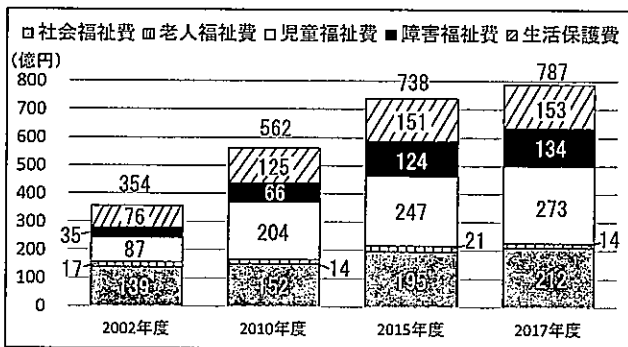
■膨らみ続ける社会保障費の内容を読み解く

下のグラフのとおり、福祉的な費用である民生費は、2002年度と比較すると2017年度は2倍以上(433億円増)の787億円となり、市の一般会計に占める割合も23.8%から46.4%に増加しました。

このうち高齢化の影響は社会福祉費に表れており、2002年度と比較すると2019年度は74億円増加しています。これは主に、介護保険特別会計への繰出金が21億円から45億円に、後期高齢者医療事業費(2002年は老人保険医療事業費)が16億円から54億円に、国民健康保険への繰出金が30億円から48億円に増加したことによるものです。また、生活保護費も倍増(77億円増加)しています。人口推計(中面参照)を鑑みると、今後加速度的に増加することが予想されます。

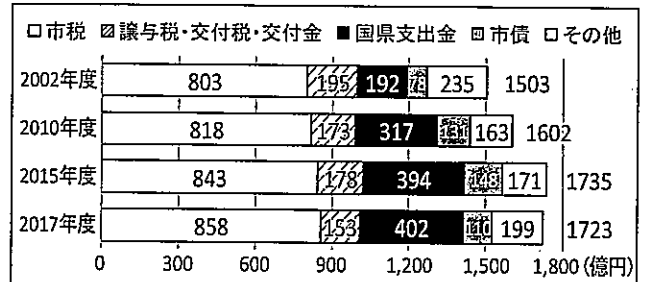
そして、本市でも少子化が進み、15歳未満の

○民生費の推移



人口は減少し始めましたが、2017年度の児童福祉費は02年度と比較して3倍以上(186億円増)に増加しています。これは、民主党政権時の子ども手当の影響により児童手当が18億円から94億円に、保育需要の増大により保育所関係経費が60億から132億円に増加したことによるものです。

○一般会計歳入の推移



一方で、歳入の推移をみると、国の政策の影響を大きく受けたにもかかわらず、国県支出金は210億円(民生費増加額の半額)しか増加していません。今後、幼児教育・保育無償化も予定されており、さらに増大する民生費に対応するためには、消費税増税による国の財源措置に加えて市の財源もさらに必要になると予想されます。社会保障費や国の借金の増大、それを支える生産年齢人口の大幅な減少に直面する私たちは、この事実を考慮して政策選択をしなければなりません。ご意見をお待ちしています。

発行責任者

田中正剛 たなか まさたけ

昭和50年7月生まれ/大阪府立四条畷高等学校、神戸大学工学部卒業/元市会議員事務所に4年間勤務/平成15年4月に西宮市議会議員選挙初当選(27歳)

■役職: 民生常任委員会委員長

■政党: 自由民主党(政新会幹事長)

■市議会での主な役職: 厚生常任委員会委員長(1期3年目)、西宮市監査委員(2期1年目)、病院問題特別委員会委員長(3期1・2年目)、阪神水道企業団監査委員(3期3年目)、西宮市議会副議長(3期4年目)、建設常任委員会委員長(4期2年目)、第88代西宮市議会議長(4期3年目)

市政報告会と合わせて、意見交換会を開催しています。是非とも、ご参加ください！

「市民との対話なくして、真の政策なし。」

より多くの対話の機会をもつために、市政報告と併せて、意見交換会を開催しています。

資料等の準備の都合上、事前のお申込みをお願いしています。日程や会場等の詳細は、田中事務所までお問い合わせ下さい。なお、ご案内の送付先をお教えいただけましたら、当方よりご案内を送付致します。



市政に対するご意見・ご要望は、田中まさたけ事務所まで。〒662-0854 西宮市樫塚町3-4 西宮グローリービル304
TEL:0798-22-5172 FAX:0798-22-6172 E-mail: nishinomiya@masatake.jp

政務活動記録簿

(広報・広聴費)

整理番号		会派名(議員名)	田中 正剛			
年月日	平成31年2月16日(土) ~ 平成31年3月28日(木)					
開催場所	市内各地					
活動名	市政・市議会報告54号の配布活動					
参加議員名	*複数参加の場合記入					
目的・内容・結果等(別紙可)	市民に対して、市政の現状や市議会での議論の内容を伝え、また、広く市民より意見や要望を集めることを目的に、市議会報告54号を発行し、主に安井、香櫨園、夙川、大社、段上西、瓦林小学校区にて配布した。 掲載内容は、12月議会の報告とし、公立幼稚園へのエアコン設置に関する市議会の動き、大きな課題となっている待機児童対策と少子化対策、平成30年12月議会で否決された職員定数条例に関する議論と説明、同じく12月議会の一般質問で取り上げた保健所及び江上庁舎跡地の利活用とした。					
上記活動に要した経費	会場費	円	内訳			
	講師費	円	内訳			
	交通費(別紙可)					
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号	
				円		
				円		
	交通費計				円	
	消耗品費	円	内訳			
	食糧費	円	内訳			
	印刷製本費	146,934	円	内訳	印刷代293,760円, 振込手数料108円の半額を充当	3-23
	資料費	円	内訳			
	記録費	円	内訳			
	駐車場代	500	円	内訳		3-19~21
	通信費	円	内訳			
活動経費合計			147,434 円			
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名		
				田中 正剛		
備考						

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式8)

政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名 (自署)

田中正剛

市政報告	54号	発行日 又は納品日	31年2月15日
発行部数	部	充当率	50%を充当 ※3分の1、100%などの割合を記入

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」p12を参照

領収書、納品書、請求書（3点とも業者発行のものに限る）を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」p11～p12を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

- ③ 原則として市政報告には自己の議員活動紹介を載せることはできませんが、記事内容の説明上必要な場合や市政調査に関する場合など、宣伝行為とならないものは例外とされています。
- 政治活動・後援会活動を含む行為・行動の紹介はありません（例外を除く）
 - 単に各行事などへの出席を紹介するものではありません（例外を除く）
 - 過去における自己の実績紹介あるいはそう解釈される恐れがある表現の羅列はありません（例外を除く）
- ④ 市政報告には発行者を特定させるために必要な情報を超えて自己の紹介について掲載することはできません。
- プロフィール等を長大に載せることはしていません
- ⑤ 市政報告に掲載する意見は市政に関連するものに限るとされています。
- 市政に関係しない自己の主張、見解、政治的信条等を載せること、また同様なほかの意見を引用することはしていません

チェック項目や充当の考え方についての補足説明

通常 20000 枚 ~ 30000 枚 を発行し、配布しているが、今号のみ
配布の件数 ~ 100 万 枚 だったことから 40000 枚 発行した。
よって 半額 (50%) 充当とした。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	3-15, 16, 17, 18, 19
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	市政報告 配布の為 駐車場代
支出年月日	H31年3月5日～20日

領収書

スペース24 甲陽園第1

入庫日時 19年3月5日 6時26分
 発行日時 19年3月5日 8時29分

駐車番号 3
 駐車料金 ¥400

領収金額 ¥400

入金額 ¥500
 釣銭金額 ¥100

ご利用ありがとうございました。
 0100003070

ニッシンパーク

阪神香櫛園駅前駐車場
 ご利用ありがとうございました

<< 領収書 >>

[NO. 1]
 19年03月11日06:34 -- 03月11日08:34
 駐車料金 200円

△計 200円

お預り 200円
 お釣 0円
 NO.018973

3-16

3-15

3-19



リパーク西宮高松町

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000058
 車室番号 (自動車) 9
 入庫時刻 2019年 3月12日(火) 06:25
 精算時刻 2019年 3月12日(火) 07:59
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 200円

3-17

領収書

車室 No.5

入庫時刻 03月14日 06時21分
 精算時刻 03月14日 08時33分

受領金額 300円
 2019年03月14日08時33分 発行

スパークJR甲子園口

3-18

ザ・パーク
 JR夙川駅前パーキング

☆ 領収証 ☆

No. 04

入庫 19/03/20 06:39:18
 精算 19/03/20 08:33:05

現金 200円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)


領 収 書 等 貼 付 用 紙


整理番号	3-20, 3-21
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	市政報告の為の駐車場代

支出年月日 H31 年 3 月 24 日

3-20

3-21



駐車券
タイムズ西宮北口駅前第2 


19-03-24 19:29


精算03-24 20:03
 駐車時間 34分
 駐車料金 200円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 200円
 釣銭 0円

NO. 335272



駐車券
タイムズ西宮北口駅前第2 

19-03-24 20:21

精算03-24 20:44
 駐車時間 23分
 駐車料金 100円
 割引 0円

領収書

前払 0円
 現金 100円
 釣銭 900円

NO. 335278

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-23
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	市政・市議会報告 第54号 40,000枚 × 1/2

支出年月日 1931年4月25日

$$(293,760 \text{円} + 108 \text{円}) \times \frac{1}{2} = 146,934 \text{円}$$

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥293,760
振込手数料	¥108

お受取人は
三井住友銀行
甲東支店
当座 # [REDACTED]
カ) アオイ 様

お振込人は
タナカ マサタケ 様

お取扱日31. 4.25 電信振込

取扱店	標番	年 月 日	時刻	印紙税申告納 付につき廻可 税務署承認済
1671631		4.25	15.30	
銀行番号	店番号	口座番号等		
00020374		*****		

三井住友銀行

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

請求書

662-0854
兵庫県西宮市榎塚町3-4 西宮グローバルビル304

平成31年 2月 28日 締切分 No. 00004819
PAGE 1

田中正剛 様

企画 / デザイン / 印刷

株式会社 あおい

〒662-0822 西宮市松籟荘11番8号
電話 0798 (52) 6701(代)
F A X 0798 (52) 6501

3-23

お振込の場合は下記銀行口座をお願いいたします。

三井住友銀行 甲東支店 当座
みなと銀行 甲東園支店 当座
尼崎信用金庫 門戸支店 当座

--	--

下記の通り御請求申し上げます。

前回御請求額	御入金額	繰越金額	今回御買上額	消費税	今回御請求額
174,960		174,960	272,000	21,760	468,720

日付	伝票番号	商品名	規格/数量	単位	単価	金額	備考
平成31/02/15	00001347	市議会報告第54号 (新版) A3 コー153 受注No. 01003244	4/4K 40,000	枚		272,000	293,760
平成31/02/28		請求時消費税 <8.0%>				21,760	

納品書

No. 00001347

売上日 平成31年02月15日

PAGE 1

企画 / デザイン / 印刷

田中正剛 様

3-23

株式会社 あおい

〒662-0822 西宮市松籟荘11番8号
電話 0798 (52) 6701(代)
F A X 0798 (52) 6501

下記の通り納品致しました。

商品名	規格/数量	単位	単価	金額	備考
市議会報告第54号 (新版) A3 コー153	4/4K 40,000	枚		272,000	
受注No. 01003244		税抜額		消費税額	合計 272,000

上記金額には消費税は含まれておりません。

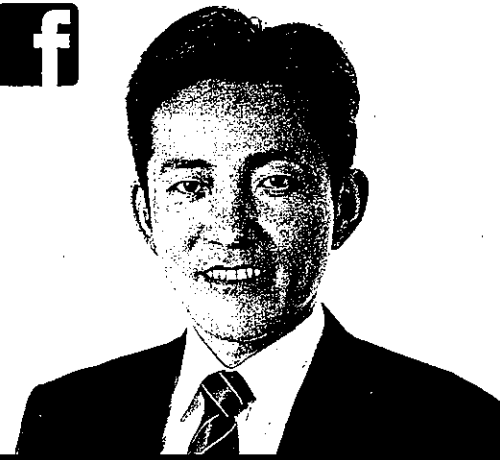
--	--	--	--	--	--



西宮市議会議員

田中まさたけ

正 剛



市政・市議会報告「平成30年12月議会」

西宮市でも、子どもが減少し続けています。

西宮市の就学前児童(0~5歳)の人口は、平成19年をピークに10年で4000人以上減少しました。これは、小学校約5校分の児童に相当し、いよいよ少子化対策と少子化の対応は「待ったなし。」です。また市内で、開発抑制をする地域と統廃合を検討しなければならない地域が併存するという事態となっています。それでもまだ、これまで重要性を訴えてきた「将来ビジョンの設定」と「計画的なまちづくり」は軽視されています。平成30年12月議会でも、一般質問で徹底的に追及しました。

政策実現

公立幼稚園保育室へのエアコン設置の繰り上げ

切実な市民の声が市政に反映。昨年6月、市民からのご意見に基づいて代表質問で「政策」として提言し、市議会全体が動き、予算に反映される見込みです。

平成29年度から市立幼稚園保育室へのエアコン設置事業が始まり、1年に3園ずつ設置されて平成32年度に完了する見込みでした。しかし、年々猛暑日が増加しており、園児が置かれている危険な環境について市民より情報が寄せられました。しかし当時は、子供の命にも関わる重大な課題であるにもかかわらず、保育室にエアコンがない残り6園への設置にまだ2年もかける予定でした。そこで、平成30年6月議会代表質問で取り上げ、「公立幼稚園へのエアコン設置時期の繰り上げ」を提案しました。そして、消極的な姿勢を見せる市に対して、来夏までに残る未設置園の全てにエアコンを設置するよう求めました。その後の9月議会において、「市立幼稚園における空調設備の早期整備完了を求める決議」が提案されて市議会全会一致で可決し、国の

補正予算も内定しています。市民のご意見、行動が市政を動かしたのです。

○市立幼稚園保育室へのエアコン設置状況

平成29年度	大社、上ヶ原、生瀬
平成30年度	高木、春風、附属あおぞら
未設置	浜脇、夙川、越木岩、門戸、南甲子園、山口

※鳴尾東幼は、以前より設置済。

このチラシは、単なる広報誌やPR誌ではなく、市民の声を聴きかけとなる広聴のためのチラシでもあり、選挙前だけではなく定期的に作成配布し、今回で54号となりました。このチラシを見て、掲載内容以外のことも含めてご意見を寄せてもらえるようになり、課題の多さも実感しています。すぐには実現できないことももちろん多いですが、諦めずにご意見や情報をお寄せ下さい。



政策提案 ～平成30年12月議会 一般質問

平成30年12月議会では、①保育所待機児童対策と少子化対策、②学校体育館へのエアコン設置、③自転車・歩行者の安全対策、④保健所跡地活用について、市に対して徹底的に問題点を追及し、政策提案しました。

少子化対策

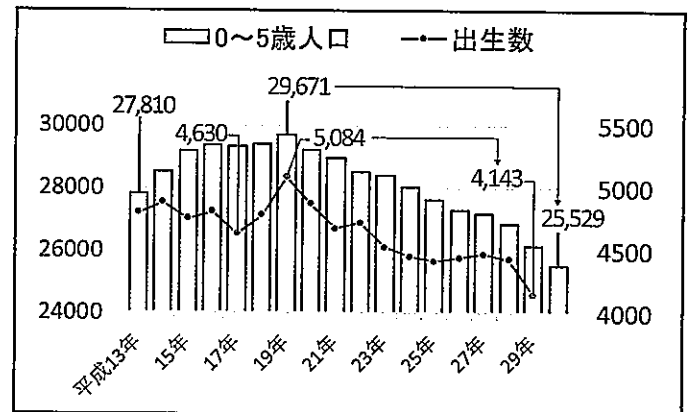
「少子化」に対する市の危機感は皆無。「子育てするなら西宮」を掲げる西宮市は、安心して子供を育てられる環境整備に最優先で取り組むべきです!

■第2子以降も安心して子育てできる環境整備を
西宮市では、グラフのとおり、0～5歳の人口が減少し続け、出生数も減少傾向にあります。一方で、これまで認可保育所等の整備を進め、定員は20年前の約2倍となる6,843名に増加しました。しかし、右下表のとおり、いまだ認可保育所に入所できない児童が1268名(平成30年11月1日現在)となっています。そのうち、現在認可保育所に通園している兄や姉のいる入所保留児童は240名を超えています。

現在は、入所選定の際に、保育の必要性の度合いを測る「利用調整指数」を算出し、点数の高い順に入所を決定しています。この指数には、兄や姉が通う保育所を希望した場合の加点はあるものの、点数が及ばず第2希望以降の認可保育所での調整となった場合は加点されないため、入所しづらくなる傾向にあります。特に、待機児童の多い地域では顕著

です。この状況を放置すれば、ますます少子化に拍車がかかることが懸念されます。そこで、少子化対策の観点から、第2子以降の保育所入所に対する保護者の不安を軽減するために、利用調整指数における兄弟加算の適用拡大を提言しましたが、市の回答は消極的でした。

■0から5歳の人口推移と出生数の推移



待機児童

市が保育所に入所できない児童を放置し、月に約1億8000万円もの公費負担を逃れていることを指摘し、不公平行政を是正するよう主張。

■保育所に入れた児童と入れない児童の不公平
そもそも、入所要件を満たしながら入所できない児童がいる状態を放置することは許されません。そこで、今後の西宮市での待機児童解消の見込みを問いました。すると、今後もなお認可保育所は不足すると見込み保育所等を整備しつつ、具体的な待機児童解消策については、平成31年秋から始まる幼児教育・保育の無償化後に検討するというのん気な回答が市長から返ってきました。「待機児童ゼロ」が市長選挙時の重点公約であった市長の回答としては、あまりに無責任と言わざるを得ません。

0～2才の児童が認可保育所で過ごすために要する公費は、児童一人当たり月額約17万円(平均)となっています。一方で保留児童は、本来は認可保育

所の入所要件を満たしているにもかかわらず、指数の点差だけで、この公費によるサービスを受けられないという不公平が生じているのです。つまり、市民を犠牲にして、市は月額約1億8000万円もの費用を浮かしているとも言えます。この状況を放置することは絶対に許されません。

■入所保留児童数の状況

	0歳	1歳	2歳	3歳	4歳	5歳	合計
保育所	416	233	130	92	46	16	933
認定こども園	109	74	37	32	37	1	290
地域型保育	23	16	6				45
保留児童合計	548	323	173	124	83	17	1268
うち兄弟在籍保留児童	202	17	9	8	3	2	241

※入所保留児童数は平成30年11月1日現在の人数、兄弟在籍保留児童数は、12月利用調整後の人数

■入所保留家庭の負担軽減策を講じるべき

不公平の解消と少子化対策は急務であり、第2子以降も安心して子育てができる環境を整備するためには、工夫も必要です。特に保留児童が多い0, 1, 2歳の児童に対しては急務です。そこで、消極的な市に対して、少なくとも待機児童が解消されるまでの緊急の暫定措置として、認可外保育所を利用している保留児童の保護者の負担軽減を図るよう提案しました。市が不当に浮かしている月額約1億8000万円の財源を用いれば対策は可能です。市長と市幹部に対して徹底的に迫及した結果、市長が回答に窮したため、平成31年4月から少子化対策を含めて具体的に対策を講じるよう求めました。

市長や市幹部は、子育て世代の切実な悩みを軽く考えていると言っても過言ではないお粗末な姿勢が露呈した結果となりました。今後も、「お役所

仕事」を改革するべく、子育て世代の一人として、市政に立ち向かいます。

■今後も子育て・教育環境の向上に取り組みます！

就学前の幼児教育から義務教育・高等教育まで、これからの日本を担う「人」が育つ文教住宅都市にしていきたいと考えてきました。今後も、以下の政策について、皆様のご意見をもとに、重点的に取り組みたいと考えています。

一重点政策一

- 幼児教育・保育の質の向上／幼稚園・保育所等における施設不足や担い手不足等の課題の解消
- 子どもの居場所・遊び場づくりの推進
- 学校での学習環境の向上／家庭教育支援の強化
- 保育所・幼稚園・学校の効率的な維持管理・再整備による施設の安全性・快適性の向上
- 登下校時の子供の防犯・安全対策の強化／官民協働による公園等への防犯カメラの設置の推進

職員定数条例改正案を否決

無計画な公務員数増加策に待った!

条例改正の目的と効果について追及の末、反対し、賛成少数で否決。

今回の西宮市職員定数条例改正の目的は、市職員のワーク・ライフ・バランスの推進及び育児休業を取得しやすい職場環境の整備に対応するために、育児休業中の正規職員を定数外にして、新たな正規職員数を増やすという内容でした。しかし、本会議での質疑において、以下の問題点が浮き彫りとなりました。

- ①市の職場においてどの程度育児休業を取得しづらい環境にあるのかという客観的な情報、定量的な根拠、説明が皆無である。
- ②具体的な採用計画や、達成しようとする政策目標もなく、正規職員を増員する判断基準も職員配置のルールも曖昧である。つまり、育児休業の取得促進という効果を本当にもたらすのかが著しく不透明と言わざるを得ない。
- ③女性の育児休業の取得率は、市が100%、民

間企業が88%であり、むしろ、公務員は職場環境に恵まれている。つまり、民間企業の勤務環境の改善支援が先である。

私たち自民党がこれまで求めてきました、①業務遂行体制の改善や効率化、②「公立保育所の民間移管」をはじめとする民間委託の推進、③勤務実績不良職員等に対する分限処分に着手することもなく、やみくもに職員数を増加することに、納税者の理解は到底得られないと考えています。これらの改革を、期限を設定して迅速に取り組み、職場環境の改善を進めるべきなのです。今回のように、ぬるま湯に少しお湯を足して湯加減を調節するような条例改正は絶対に認められません。厳しい環境の中で、意識改革を促すとともに、自発的な抜本的改革を求め、反対しました。

西宮市保健所は、平成33年度には現在の上下水道局の庁舎へ移転の予定。現在の保健所と江上庁舎の跡地は売却ではなく住民のために活用すべきです。

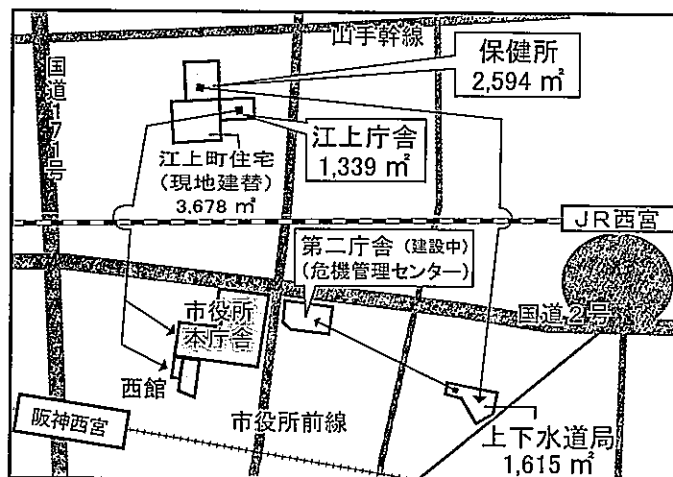
■地元の地域住民に早急に説明を！

現在建設中の第二庁舎(危機管理センター)が完成(平成33年度予定)すると、上下水道局が第二庁舎に移転します。そして、現在の上下水道局庁舎に保健所が移転する予定となっています(右下図参照)。また、江上庁舎内の部署も、市役所本庁舎と西館に移転し、現在の保健所及び江上庁舎は取り壊される予定となっています。当該地域では子供の遊び場が不足しており、また、跡地の隣には西宮税務署があり、確定申告の時期には車両で溢れかえって歩行者が危険にさらされるなど、地域特有の課題があります。にもかかわらず、地元地域の住民に全く説明がないまま、跡地の売却を示唆する方針を示している問題点を本会議一般質問で指摘し、住民への情報提供と意見聴取を求めたところ、前向きな回答を得ました。

■市有地は売却ではなく有効活用を

安井小学校区は、児童急増により集合住宅が抑制され、市有地を売却すると市に損害を与える可能性があります。また、当該地域は保育所待機児童も多く、保育所の設置が必要です。そこで、当該跡地

を、子どもの遊び場や地域行事、特定時期の駐車用地、災害時の避難場所など多目的に利用できる広場及び保育所用地として活用するよう本会議で提案しました。市からも前向きな回答を得ました。目先のお金のために先代が築いた貴重な市有財産を安売りするなどもっての外です。また、新たな建築物を建てなければ維持費も抑制でき、「公共施設マネジメント」の方向性(建物の総量抑制)とも合致します。今後も、市有財産の有効活用について提案したいと考えています。



約束のかたち「市政・市議会報告」の発行の継続

15年前、選挙前以外に議会報告を配布する議員はごく少数でした。「市会議員はたくさんいるけど、高い報酬をもらって、普段、何をしているのか？」そのような政治に対する不信が、市民からの関心を奪い、結果的に街を衰退させると感じていました。だからこそ、まずは西宮の政治から変えようとの思いで活動を続けてきました。そして今では、多くの市会議員が各自で議会報告書を作成し、市内各所で配布するようになりました。この活動こそが地方議会を活性化し、未来に誇れるまちを創る原点なのです。

私の過去のチラシはWEBサイトからもご覧いただけます(お届けもできます)。

発行責任者

田中正剛 たなかまさたけ

昭和50年7月生まれ/大阪府立四条坂高等学校、神戸大学工学部卒業/元市議員事務所にて4年間勤務/平成15年4月に西宮市議会議員選挙初当選(27歳)

■役職: 民生常任委員会委員長・■政党: 自由民主党(政新会幹事長)
 ■市議会での主な役職: 厚生常任委員会委員長(1期3年目)、西宮市監査委員(2期1年目)、病院問題特別委員会委員長(3期1・2年目)、阪神水道企業団監査委員(3期3年目)、西宮市議会副議長(3期4年目)、建設常任委員会委員長(4期2年目)、第88代西宮市議会議員(4期3年目)



- 1年目: 阪神水道企業団議員(44・46号)
水道事業の将来等について掲載。
- 2年目: 建設常任委員長(47・49号)
交通政策と開発行政について掲載。
- 3年目: 西宮市議会議員(50・51号)
議会改革と議長会の活用について掲載。
- 4年目: 民生常任委員長(52号)
環境政策等に取り組んでいます。
- 5回の一般質問と1回の代表質問(43号~)
選挙で掲げた重点政策に関する議論を掲載。

市政に対するご意見・ご要望は、田中まさたけ事務所まで。〒662-0854 西宮市樫塚町3-4 西宮グロリービル304
 TEL:0798-22-5172 FAX:0798-22-6172 E-mail: nishinomiya@masatake.jp

(様式1)

項目別集計表

(平成 30 年度)

項目番号	項目名			
4	資料購入費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30. 1. 12	家庭倫理の会 月刊誌購読料 (平成30年4月～12月分)	4,500 円		4-1
H30. 3. 14	「日本教育新聞」購読料 (H30. 4月～H30. 7月)	10,800 円		4-2
H30. 4. 2	新聞代 (朝日新聞)	150 円		4-3
H30. 4. 8	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-4
H30. 4. 13	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-5
H30. 4. 19	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-6
H30. 4. 27	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-7
H30. 4. 29	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-8
H30. 4. 30	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-9
H30. 5. 6	書籍代 (福岡市が地方最強の都市になった理由)	1,728 円		4-10
H30. 5. 6	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-11
H30. 5. 8	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-12
H30. 5. 9	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-13
H30. 5. 11	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-14
H30. 5. 13	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-15
H30. 5. 17	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-16
H30. 5. 19	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-17
H30. 5. 27	雑誌代 (月刊事業構想2018年5月号)	1,300 円		4-18
H30. 6. 2	新聞代 (日本経済新聞、神戸新聞)	310 円		4-19
H30. 6. 6	新聞代 (産経新聞)	110 円		4-20
H30. 6. 7	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-21
H30. 6. 9	新聞代 (産経、日本経済、神戸新聞)	420 円		4-22
H30. 6. 12	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-23
H30. 6. 15	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-24

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30. 6. 18	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-25
H30. 6. 24	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-26
H30. 6. 26	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-27
H30. 7. 2	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-28
H30. 7. 14	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-29
H30. 7. 15	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-30
H30. 7. 18	「日本教育新聞」購読料 (H30. 8 月～H31. 1月)	16,200 円		4-31
H30. 7. 19	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-32
H30. 7. 28	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-33
H30. 8. 3	新聞代 (毎日新聞)	140 円		4-34
H30. 8. 4	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-35
H30. 8. 12	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-36
H30. 8. 14	新聞代 (朝日新聞)	150 円		4-37
H30. 8. 19	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-38
H30. 8. 24	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-39
H30. 8. 25	書籍代 (子育て支援が日本を救う)	2,700 円		4-40
H30. 8. 26	書籍代 (富山は日本のスウェーデ ン)	886 円		4-41
H30. 8. 27	書籍代 (名古屋円頓寺商店街の奇 跡)	864 円		4-42
H30. 8. 29	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-43
H30. 9. 1	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-44
H30. 9. 3	新聞代 (朝日新聞)	150 円		4-45
H30. 9. 12	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-46
H30. 9. 14	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-47
H30. 9. 17	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-48
H30. 9. 22	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-49
H30. 9. 30	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-50
H30. 10. 2	書籍代 (議会改革の第2ステージ- 信頼される議会づくりへ)	2,916 円		4-51

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30. 10. 3	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-52
H30. 10. 4	新聞代 (朝日、読売新聞)	280 円		4-53
H30. 10. 7	新聞代 (神戸、産経新聞)	240 円		4-54
H30. 10. 14	新聞代 (朝日新聞)	150 円		4-55
H30. 10. 20	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-56
H30. 10. 21	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-57
H30. 10. 24	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-58
H30. 10. 28	新聞代 (神戸、毎日新聞)	270 円		4-59
H30. 10. 29	新聞代 (読売、毎日新聞)	270 円		4-60
H30. 11. 1	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-61
H30. 11. 2	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-62
H30. 11. 3	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-63
H30. 11. 6	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-64
H30. 11. 7	新聞代 (朝日新聞)	150 円		4-65
H30. 11. 8	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-66
H30. 11. 11	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-67
H30. 11. 15	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-68
H30. 11. 25	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-69
H30. 11. 29	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-70
H30. 12. 2	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-71
H30. 12. 7	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-72
H30. 12. 11	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-73
H30. 12. 14	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-74
H30. 12. 18	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-75
H30. 12. 20	新聞代 (朝日新聞)	150 円		4-76
H30. 12. 21	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-77
H30. 12. 24	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-78

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30.12.26	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-79
H30.12.27	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-80
H30.12.29	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-81
H30.12.30	新聞代 (読売新聞)	130 円		4-82
H31.1.4	新聞代 (読売新聞)	150 円		4-83
H31.1.4	家庭倫理の会 月刊誌購読料 (H31.1月~3月分)	1,500 円		4-84
H31.1.6	新聞代 (読売、毎日新聞)	290 円		4-85
H31.1.7	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-86
H31.1.11	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-87
H31.1.13	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-88
H31.1.17	新聞代 (読売新聞)	150 円		4-89
H31.1.19	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-90
H31.1.22	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-91
H31.1.23	書籍代 (2040年自治体の未来はこう 変わる)	1,998 円		4-92
H31.1.23	書籍代 (人口減少時代の都市)	864 円		4-93
H31.1.27	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-94
H31.1.27	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-95
H31.1.29	新聞代 (読売、産経新聞)	260 円		4-96
H31.1.30	新聞代 (朝日新聞)	150 円		4-97
H31.2.1	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-98
H31.2.2	新聞代 (読売新聞)	150 円		4-99
H31.2.3	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-100
H31.2.3	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-101
H31.2.4	新聞代 (読売新聞)	150 円		4-102
H31.2.7	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-103
H31.2.9	新聞代 (読売新聞)	150 円		4-104
H31.2.11	新聞代 (神戸新聞、毎日新聞)	270 円		4-105

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H31. 2. 14	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-106
H31. 2. 17	新聞代 (朝日新聞)	150 円		4-107
H31. 2. 22	新聞代 (読売新聞)	150 円		4-108
H31. 3. 3	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-109
H31. 3. 9	新聞代 (朝日新聞)	150 円		4-110
H31. 3. 10	新聞代 (産経新聞)	110 円		4-111
H31. 3. 11	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-112
H31. 3. 14	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-113
H31. 3. 17	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-114
H31. 3. 20	新聞代 (日本経済新聞)	180 円		4-115
H31. 3. 23	新聞代 (朝日新聞)	150 円		4-116
H31. 3. 27	新聞代 (神戸新聞)	130 円		4-117
H31. 3. 29	新聞代 (読売新聞)	150 円		4-118
合 計		62,786 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

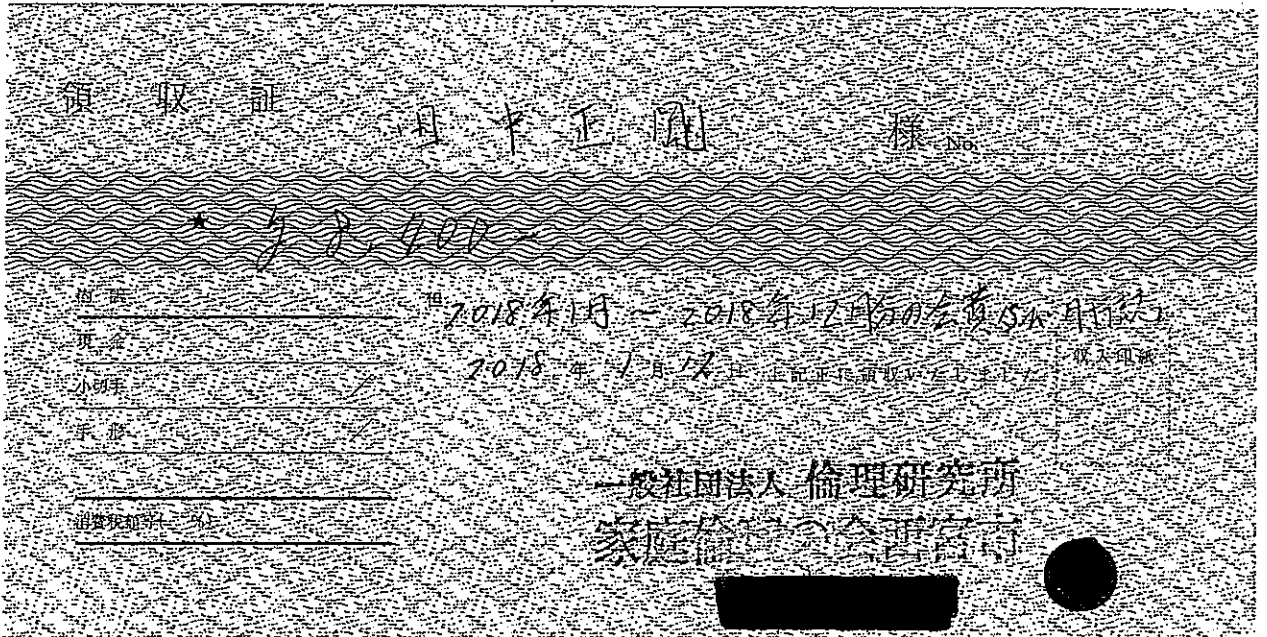
(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	9-1
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	家庭教育に関する政策の参考にするため。

支出年月日 H30年1月12日

月刊誌「新世」購読料 (H30.4~12月分) 8,500円六当



< 8,400円の内訳 >

- ◎ 購読料 @500 × 12ヶ月 = 6,000円
 - ◎ 500 × 3ヶ月 (H30.1~3月) = 1,500円
 - ◎ 500 × 9ヶ月 (H30.4~12月) = 4,500円
- ◎ 会費 @200 × 12ヶ月 = 2,400円
 - ◎ 200 × 3ヶ月 (H30.1~3月) = 600円
 - ◎ 200 × 9ヶ月 (H30.4~12月) = 1,800円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-2
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	「日本教育新聞」購読料 (H30.4月~7月)

支出年月日 H30年3月14日

No. 052498		
領 収 証		
西宮市議会議員 田中正剛 様		
金額 ¥10,800-		
但し購読料 30/4月~30/7月として		
平成	30年3月14日	(クレジットカード決済)
上記の金額正に領収致しました		
印 収 紙 入	株式会社 日本教育新聞社 東京都港区虎ノ門1-8 〒105-8436 電話 03-3581-628	扱 者 印 
※上記発行先・金額の訂正は無効です。		

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-3, 4, 5, 6
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成 30 年 4 月 2 日 ~ 4 月 19 日

4-3

4-4

4-5

FamilyMart

西宮獅子ヶ口店
兵庫県西宮市獅子ヶ口町1番39号

電話：0798-75-0661

領 収 証

2018年 4月 2日 (月) 14:57
レシ 1-0098 責No.021

朝日新聞	¥150
(商品合計)	¥273
(値引合計)	-13
小 計	¥260
現 計	¥260
(内消費税等)	¥19

4-6

FamilyMart

西宮栢塚町店
兵庫県西宮市栢塚町2-15

電話：0798-38-8838

領 収 証

2018年 4月 19日 (木) 19:40
レシ 2-2393 責No.020

日本経済新聞	¥180
小 計	¥180
現 計	¥180
(内消費税等)	¥13

FamilyMart

西宮東町北店
兵庫県西宮市東町1丁目4-3

電話：0798-37-2527

領 収 証

2018年 4月 8日 (日) 8:48
レシ 1-2008 責No.012

神戸新聞	¥130
(商品合計)	¥289
(値引合計)	-19
小 計	¥270
合 計	¥270
(内消費税等)	¥20
お 預 り	¥300
お 釣	¥30

FamilyMart

芦屋東山町店
兵庫県芦屋市東山町3番2号

電話：0797-25-7120

領 収 証

2018年 4月 13日 (金) 8:45
レシ 1-0424 責No.003

神戸新聞	¥130
(商品合計)	¥612
(値引合計)	-19
小 計	¥593
合 計	¥593
(内消費税等)	¥43
お 預 り	¥1,003
お 釣	¥410

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-7, 8, 9, 11, 12
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年 4月 27日 ~ 5月 8日

4-7

4-8

4-11

FamilyMart

西宮東町北店
兵庫県西宮市東町1丁目4-3

電話: 0798-37-2527

領 収 証

2018年 4月 27日 (金) 13:15

ｼﾞｬﾝ 1-9046

責No.006

読売新聞

¥130

(商品合計

¥289)

(値引合計

-19)

小 計

¥270

現 計

¥270

(内消費税等

¥20)

セブン-イレブン

西宮樋之池町店
兵庫県西宮市樋之池町16-22

電話: 0798-70-0185 ｼﾞﾬ #2

2018年04月29日(日) 07:58 責189

領 収 書

新聞

¥130

合計

¥387

(内消費税等

¥28)

お 預 り

¥500

お 釣

¥113

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

セブン-イレブン

西宮樋之池町店
兵庫県西宮市樋之池町16-22

電話: 0798-70-0185 ｼﾞﾬ #2

2018年05月06日(日) 07:05 責245

領 収 書

新聞

¥130

(商品代金

¥547)

(値引合計

-22)

合計

¥525

(内消費税等

¥38)

nanaco支払

¥525

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

FamilyMart

西宮獅子ヶ口店
兵庫県西宮市獅子ヶ口町1番39号

電話: 0798-75-0661

領 収 証

2018年 5月 8日 (火) 19:44

ｼﾞﾬ 1-5193

責No.007

日本経済新聞

¥180

(商品合計

¥303)

(値引合計

-13)

小 計

¥290

合計

¥290

(内消費税等

¥21)

お 預 り

¥1,000

お 釣

¥710

マチの健康ステーション LAWSON

[領収証]

西宮樋之池町店

兵庫県西宮市樋之池町4-16

電話: 0798-74-5326

2018年 4月 30日(月) 05:59

ヨミウツリマガジン

130

合計

¥510

(内消費税等

¥37)

点 数

3個

上記正に領収いたしました

お預り合計

¥510

お 釣

¥0

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



注文番号250-3122033-0627018の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2019年4月26日
注文日: 2018年5月5日
Amazon.co.jp 注文番号: 250-3122033-0627018
ご請求額: ¥ 1,728

田中正剛 様

2018年5月6日に発送済み

注文商品	価格
1点 福岡市が地方最強の都市になった理由, 木下 斉	¥ 1,728
販売: Amazon Japan G.K.	

コンディション: 新品

お届け先住所:
田中正剛

商品の小計: ¥ 1,728
配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 1,728

配送方法:
お急ぎ便

この配送分のご請求額: ¥ 1,728

支払い情報

支払い方法:

カード番号の一部: [REDACTED]

商品の小計: ¥ 1,728
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:

田中正剛
662-0854
兵庫県 西宮市櫛塚町3-4
西宮グローリービル304
田中まさたけ事務所

注文合計: ¥ 1,728

ご請求額: ¥ 1,728

クレジットカードへの請求

[REDACTED] (下4けたが [REDACTED]): 2018年5月6日: ¥ 1,728

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	4-13 ~ 17		
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費
備考 (按分率等)	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費

支出年月日 平成30年5月9日 ~ 5月19日

4-13

Kiosk

領収書

キヨスク新大阪上りホーム12号
TEL: 06-6889-0028

2018年5月9日(水) 8:02 No:0001

2555550411205
日経新聞(朝)

¥180

小計		¥180
内税対象額	8.00%	¥180
内税	8.00%	¥13
合計		¥180

お預り ¥500

(消費税等 ¥13)

お釣り ¥320



a2018050900010088a

取引No0088 1点買

4-14

FamilyMart

西宮栞塚町店
兵庫県西宮市栞塚町2-15

電話: 0798-38-8838

領収証

2018年5月11日(金) 20:43
店 1-5636 責No.044

神戸新聞		¥130
小計		¥293
合計		¥293
(内消費税等)		¥21
お預り		¥303
お釣り		¥10

4-15

セブン-イレブン

西宮武庫川学院前店
兵庫県西宮市鳴尾町1-12-3

電話: 0798-45-5560 店 #2

2018年05月13日(日) 09:11 責046

領収書

新聞		¥130
合計		¥258
(内消費税等)		¥19
お預り		¥258
お釣り		¥0

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-17

FamilyMart

西宮東町北店
兵庫県西宮市東町1丁目4-3

電話: 0798-37-2527

領収証

2018年5月19日(土) 18:17
店 2-7846 責No.005

読売新聞		¥130
小計		¥130
合計		¥130
(内消費税等)		¥9
お預り		¥130
お釣り		¥0

4-16

LAWSON

[領収証]

西宮樋之池町店

兵庫県西宮市樋之池町4-16

電話: 0798-74-5326

2018年5月17日(木) 19:47

セブンイレブン		130
合計		¥130
(内消費税等)		¥9
点数		1個
上記正に領収いたしました		
お預り合計		¥130
お釣り		¥0

店 #2 00545 責: []

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

amazon.co.jp

注文番号249-6167406-1812624の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2019年4月26日
注文日: 2018年5月27日
Amazon.co.jp 注文番号: 249-6167406-1812624
ご請求額: ¥ 1,300

田中正剛 様

2018年5月27日に発送済み

注文商品	価格
1点 月刊事業構想 2018年5月号 [雑誌] (TOKYO 2020 「レガシー」を生む新ビジネス), 事業構想大学院大学 出版部	¥ 1,300
販売: Amazon Japan G.K.	

コンディション: 新品

お届け先住所:
田中正剛

商品の小計: ¥ 1,300
配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 1,300

配送方法:
お急ぎ便

この配送分のご請求額: ¥ 1,300

支払い情報

支払い方法:

[] | カード番号の一部: []

商品の小計: ¥ 1,300
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:

田中正剛
662-0854
兵庫県 西宮市櫛塚町3-4
西宮グローリービル304
田中まさたけ事務所

注文合計: ¥ 1,300

ご請求額: ¥ 1,300

クレジットカードへの請求

[] (下4けたが []): 2018年5月27日: ¥ 1,300

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

利用規約 | プライバシー規約 ©1996-2019, Amazon.com, Inc. and its affiliates

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-19 ~ 24		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			

支出年月日 平成30年 6月 2日 ~ 6月 15日

4-19

セブン-イレブン

西宮樋之池町店
兵庫県西宮市樋之池町16-22

電話: 0798-70-0185 ｼﾞﾌﾞ#2

2018年06月02日(土) 11:39 責185

領 収 書

新聞	¥130	
新聞	¥180	
合計	¥310	
(内消費税等	¥22)	
nanaco支払	¥310	

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-22

FamilyMart

西宮久保町店
兵庫県西宮市久保町7-21

電話: 0798-37-2616

領 収 証

2018年 6月 9日(土) 17:54
ｼﾞﾌﾞ 1-9710 責No. 044

産経新聞	¥110	
日本経済新聞	¥180	
神戸新聞	¥130	
小 計	¥420	
.....		
合 計	¥420	
(内消費税等	¥31)	
お 預 り	¥420	
お 釣	¥0	

4-20

FamilyMart

阪神西宮駅東店
兵庫県西宮市六湛寺町11番17号

電話: 0798-38-8051

領 収 証

2018年 6月 6日(水) 12:26
ｼﾞﾌﾞ 3-7591 責No. 026

産経新聞	¥110	
.....		
(商品合計	¥759)	
(値引合計	-22)	
小 計	¥737	
.....		
合 計	¥737	
(内消費税等	¥54)	
お 預 り	¥1,040	
お 釣	¥303	

4-23

セブン-イレブン

西宮前浜町店
兵庫県西宮市前浜町1番50

電話: 0798-34-6334 ｼﾞﾌﾞ#2

2018年06月12日(火) 12:43 責013

領 収 書

新聞	¥180	
合計	¥180	
(内消費税等	¥13)	
nanaco支払	¥180	

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-21

セブン-イレブン

西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9

電話: 0798-70-5411 ｼﾞﾌﾞ#2

2018年06月07日(木) 20:56 責198

領 収 書

新聞	¥180	
合計	¥180	
(内消費税等	¥13)	
nanaco支払	¥180	

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-24

セブン-イレブン

西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9

電話: 0798-70-5411 ｼﾞﾌﾞ#2

2018年06月15日(金) 08:14 責217

領 収 書

新聞	¥130	
合計	¥130	
(内消費税等	¥9)	
nanaco支払	¥130	

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-25 ~ 30
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年6月18日 ~ 7月15日

4-25

4-26

4-27

セブン-イレブン
西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9

電話: 0798-70-5411 ｼﾞｬﾝ#1

2018年06月18日(月) 20:54 責213

領 収 書

新聞 ¥130
合 計 ¥130
(内消費税等 ¥9)
nanaco支払 ¥130
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

FamilyMart

西宮宮西店
兵庫県西宮市宮西町9番14号

電話: 0798-38-8710

領 収 証

2018年6月24日(日) 13:21
ｼﾞｬﾝ 1-3448 責No.023

読売新聞 ¥130
小 計 ¥130
.....
合 計 ¥130
(内消費税等 ¥9)
お 預 り ¥150
お 釣 ¥20

セブン-イレブン
西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9

電話: 0798-70-5411 ｼﾞｬﾝ#2

2018年06月26日(火) 20:35 責198

領 収 書

新聞 ¥180
合 計 ¥180
(内消費税等 ¥13)
nanaco支払 ¥180
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-28

4-29

4-30

マチの健康ステーション
LAWSON

領収証

西宮千歳町店
兵庫県西宮市千歳町1-31

電話: 0798-22-6820

2018年7月2日(月) 09:15

ｺﾝﾍﾞﾆｪﾝｽﾞ 130
合 計 ¥538
(内消費税等 ¥39)
点 数 3個
上記正に領収いたしました
* 外利用 ¥38
現金 ¥1,000
お預り合計 ¥1,038
お 釣 ¥500

FamilyMart

芦屋東山町店
兵庫県芦屋市東山町3番2号

電話: 0797-25-7120

領 収 証

2018年7月14日(土) 9:35
ｼﾞｬﾝ 1-7576 責No.003

神戸新聞 ¥130
小 計 ¥629
.....
合 計 ¥629
(内消費税等 ¥46)
お 預 り ¥1,029
お 釣 ¥400

セブン-イレブン
西宮天道町店
兵庫県西宮市天道町26-6

電話: 0798-67-7177 ｼﾞｬﾝ#1

2018年07月15日(日) 14:57 責197

領 収 書

新聞 ¥180
合 計 ¥330
(内消費税等 ¥24)
nanaco支払 ¥330
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけ
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、加算紙(口紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-31
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	「日本教育新聞」購読料(H30.8月~H31.1月)

支出年月日 H30年7月18日

No. 053135

領 収 証

西宮市議会議員
田中正剛 様

金額 ¥16,200-

但し購読料 30/8月~31/1月として
平成 30年 7月 18日 (クレジットカード決済)

上記の金額正に領収致しました

印 収
紙 入

株式会社 日本教育新聞社

東京都港区虎ノ門 8-8
〒105-8436 電話 03-3581-628

扱
者
印

※上記発行先・金額の訂正は無効です。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-37~39, 4-43
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年8月14日 ~ 8月29日

4-37

セブン-イレブン
西宮夙川店
兵庫県西宮市屋敷町1-8番6号

電話: 0798-36-1123 ｼﾞ#2

2018年08月14日(火) 09:51 責106

領 収 書

新聞 ¥150
 合計 ¥250
 (内消費税等 ¥18)
 nanaco支払 ¥250
 お買上明細は上記のとおりです。
 商品価格には消費税等を含みます。

4-38

セブン-イレブン
西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9

電話: 0798-70-5411 ｼﾞ#1

2018年08月19日(日) 14:19 責221

領 収 書

新聞 ¥130
 合計 ¥560
 (内消費税等 ¥41)
 nanaco支払 ¥560
 お買上明細は上記のとおりです。
 商品価格には消費税等を含みます。

4-39

マチの健康ステーション
LAWSON

【領収証】

西宮千歳町店

兵庫県西宮市千歳町1-31

電話: 0798-22-6820

2018年08月24日(金) 17:46

ヨミリソフン チョウカン 130
 合計 ¥284
 (内消費税等 ¥21)
 点数 2個
 上記正に領収いたしました
 お預り合計 ¥500
 お釣 ¥216

4-43

FamilyMart

西宮栞塚町店
兵庫県西宮市栞塚町2-15

電話: 0798-38-8838

2018年08月29日(水) 15:18

ｼﾞ# 2-2743 責No.025

領 収 証

読売新聞 ¥130
 現金合計 ¥130
 (内消費税等 ¥9)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

注文番号249-0659414-8295012の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2019年4月26日
注文日: 2018年8月25日
Amazon.co.jp 注文番号: 249-0659414-8295012
ご請求額: ¥ 2,700

田中正剛 様

2018年8月25日に発送済み

注文商品 価格
1点 子育て支援が日本を救う(政策効果の統計分析), 悠, 柴田 ¥ 2,700
販売: Amazon Japan G.K.
コンディション: 新品

お届け先住所: 商品の小計: ¥ 2,700
田中正剛 配送料・手数料: ¥ 0
[Redacted] 注文合計: ¥ 2,700

配送方法: この配送分のご請求額: ¥ 2,700
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法: 商品の小計: ¥ 2,700
[Redacted] | カード番号の一部: [Redacted] 配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所: 注文合計: ¥ 2,700

662-0854 兵庫県 西宮市櫛塚町3-4
西宮グローリービル304 田中まさたけ事務所
ご請求額: ¥ 2,700

クレジットカードへの請求 [Redacted] (下4けたが [Redacted]): 2018年8月25日: ¥ 2,700

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

4-41



注文番号503-7278862-9189415の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2019年4月26日
注文日: 2018年8月26日
Amazon.co.jp 注文番号: 503-7278862-9189415
ご請求額: ¥ 886

田中正剛 様

2018年8月26日に発送済み

注文商品 価格
1点 富山は日本のスウェーデン 変革する保守王国の謎を解く(集英社新書), 井手 英策 ¥ 886
販売: Amazon Japan G.K.
コンディション: 新品

お届け先住所: 商品の小計: ¥ 886
田中正剛 配送料・手数料: ¥ 0
[Redacted] _____
注文合計: ¥ 886

配送方法: この配送分のご請求額: ¥ 886
当日お急ぎ便(代金引換未対応) _____

支払い情報

支払い方法: 商品の小計: ¥ 886
[Redacted] | カード番号の一部: [Redacted] 配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所: 注文合計: ¥ 886
田中正剛 _____
662-0854 ご請求額: ¥ 886
兵庫県 西宮市榎塚町3-4
西宮グローリービル304
田中まさたけ事務所

クレジットカードへの請求 [Redacted] (下4けたが [Redacted]): 2018年8月26日: ¥ 886

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-44 ~ 49		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)			
支出年月日	平成30年9月1日	~30年9月22日	
	4-44	4-45	4-46

FamilyMart

西宮東町北店
兵庫県西宮市東町1丁目4-3

電話: 0798-37-2527

2018年9月1日(土) 10:28

ｼﾞｬﾝ 1-3599

責No. 005

領 収 証

神戸新聞	¥130
(商品合計)	¥293
(値引合計)	-23
合 計	¥270
(内消費税等)	¥20
お 預 り 釣	¥270
お	¥0

4-47

FamilyMart

西宮宮西店
兵庫県西宮市宮西町9番14号

電話: 0798-38-8710

2018年9月3日(月) 14:08

ｼﾞｬﾝ 1-5520

責No. 023

領 収 証

朝日新聞	¥150
合 計	¥150
(内消費税等)	¥11
お 預 り 釣	¥150
お	¥0

4-48

セブン-イレブン

西宮室川町店
兵庫県西宮市室川町1-17

電話: 0798-71-5070 ｼﾞｬﾝ #1

2018年09月12日(水) 12:40 責115

領 収 証

新聞	¥180
合 計	¥331
(内消費税等)	¥24
nanaco支払	¥331
お買上明細は上記のとおりです。 商品価格には消費税等を含みます。	

4-49

セブン-イレブン

西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9

電話: 0798-70-5411 ｼﾞｬﾝ #1

2018年09月14日(金) 20:00 責216

領 収 証

新聞	¥130
合 計	¥537
(内消費税等)	¥39
nanaco支払	¥537
お買上明細は上記のとおりです。 商品価格には消費税等を含みます。	

セブン-イレブン

芦屋打出駅南店
兵庫県芦屋市打出町1-15

電話: 0797-38-2720 ｼﾞｬﾝ #2

2018年09月17日(月) 11:19 責169

領 収 証

新聞	¥180
合 計	¥280
(内消費税等)	¥20
nanaco支払	¥280
お買上明細は上記のとおりです。 商品価格には消費税等を含みます。	

セブン-イレブン

西宮樋之池町店
兵庫県西宮市樋之池町16-22

電話: 0798-70-0185 ｼﾞｬﾝ #1

2018年09月22日(土) 12:40 責251

領 収 証

新聞	¥130
合 計	¥716
(内消費税等)	¥53
nanaco支払	¥716
お買上明細は上記のとおりです。 商品価格には消費税等を含みます。	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-50, 4-52~56
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日 平成 30 年 9 月 30 日 ~ 10月20日	

マナの補給ステーション
LAWSON

【領収証】
苦楽園口駅前店
兵庫県西宮市石劔町3-3
電話: 0798-70-4488
2018年 09月30日(日) 16:17

二ツツ付 イソタン 300円
合計 ¥461
(内消費税等 ¥34)
点 数 3個
上記正に領収いたしました
お預り合計 ¥501
お 釣 ¥40
店: #2 48128 責: 08690405

FamilyMart
西宮栞塚町店
兵庫県西宮市栞塚町2-15
電話: 0798-38-8838

2018年10月 3日(水) 18:26
店: 2-5204 責No. 057

読売新聞 ¥130
合計 ¥230
(内消費税等 ¥17)
お 預 り ¥250
お 釣 ¥20

たまる、つかえる、わけあえる。
MINI STOP WAON POINT

西宮中前田町店
兵庫県西宮市中前田町7番5号
電話: 0798-22-4710

領 収 証
2018年10月 4日(木) 13:33

ソフトン 130円 ¥130
ソフトン 150円 ¥150
合 計 ¥280
(内消費税等 8.00% ¥20)
お 預 り ¥300
お 釣 ¥20

店: 1-4142-01 133

4-50

4-52

4-53

4-54

4-55

4-56

セブン-イレブン
西宮室川町店
兵庫県西宮市室川町1-17
電話: 0798-71-5070 店: #2
2018年10月07日(日) 07:25 責140

領 収 書

新聞 ¥130
新聞 ¥110
合計 ¥647
(内消費税等 ¥47)
nanaco支払 ¥647
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

セブン-イレブン
西宮大浜町店
兵庫県西宮市大浜町2-48
電話: 0798-32-1320 店: #2
2018年10月14日(日) 08:05 責212

領 収 書

新聞 ¥150
合計 ¥150
(内消費税等 ¥11)
nanaco支払 ¥150
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

セブン-イレブン
西宮田近野町店
兵庫県西宮市田近野町2-21
電話: 0798-53-7577 店: #2
2018年10月20日(土) 12:06 責099

領 収 書

新聞 ¥130
合計 ¥280
(内消費税等 ¥20)
nanaco支払 ¥280
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

4-5/

amazon.co.jp

注文番号503-6521573-5951057の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2019年4月26日
注文日: 2018年10月1日
Amazon.co.jp 注文番号: 503-6521573-5951057
ご請求額: ¥ 2,916

田中正剛様

2018年10月2日に発送済み

注文商品	価格
1点 議会改革の第2ステージ—信頼される議会づくりへ—, 江藤俊昭 販売: Amazon Japan G.K.	¥ 2,916
コンディション: 新品	

お届け先住所: 田中正剛 [REDACTED] [REDACTED]	商品の小計: ¥ 2,916 配送料・手数料: ¥ 0 ----- 注文合計: ¥ 2,916 -----
配送方法: お急ぎ便	この配送分のご請求額: ¥ 2,916 -----

支払い情報

支払い方法: [REDACTED] カード番号の一部: [REDACTED]	商品の小計: ¥ 2,916 配送料・手数料: ¥ 0 ----- 注文合計: ¥ 2,916 ----- ご請求額: ¥ 2,916
請求先住所: 田中正剛 662-0854 兵庫県 西宮市櫛塚町3-4 西宮グローリービル304 田中まさたけ事務所	
クレジットカードへの請求	[REDACTED] (下4けたが [REDACTED]): 2018年10月2日: ¥ 2,916

注文の状況を確認するには、[注文内容](#)をご覧ください。

利用規約 | [プライバシー規約](#) ©1996-2019, Amazon.com, Inc. and its affiliates

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-57~62
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成 30 年 10 月 21 日 ~ 11 月 2 日

セブン-イレブン
西宮中島町店
兵庫県西宮市中島町13-6

電話：0798-65-9786 ｼﾞｬ#1

2018年10月21日(日) 07:43 責191

領 収 書

新聞 ¥130
合 計 ¥537
(内消費税等 ¥39)
nanaco支払 ¥537
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-57

4-60

セブン-イレブン
キョスクJR大阪11番のりば西店
大阪府大阪市北区梅田3丁目1番1号

電話：06-4796-7107 ｼﾞｬ#1

2018年10月24日(水) 09:10 責031

領 収 書

○読売新聞(朝刊) ¥130
合 計 ¥130
(内消費税等 ¥9)
nanaco支払 ¥130
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。
○は当店独自の取扱商品です。
○はnanacoポイント、Suicaポイントは対象外です。

4-58

4-61

マナの健康ステーション
LAWSON

[領収証]

西宮樋之池町店
兵庫県西宮市樋之池町4-16

電話：0798-74-5326

2018年10月28日(日) 09:16

ｺｯﾌﾟﾙﾌﾞﾝ ｺｯﾌﾟﾙ 130
ﾏｲﾝﾌﾞﾙﾌﾞﾝ ｺｯﾌﾟﾙ 140
合 計 ¥270
(内消費税等 ¥20)
点 数 2個
上記正に領収いたしました
お預り合計 ¥300
お 釣 ¥30
ｼﾞｬ#2 32185 責: []

4-59

4-62

FamilyMart

西宮宮西店
兵庫県西宮市宮西町9番14号

電話：0798-38-8710

2018年10月29日(月) 13:30 ｼﾞｬ# 2-5477 責No.023

読売新聞 ¥130
毎日新聞 ¥140
合 計 ¥270
(内消費税等 ¥20)
お 預 り ¥500
お 釣 ¥230

FamilyMart

西宮栞塚町店
兵庫県西宮市栞塚町2-15

電話：0798-38-8838

2018年11月1日(木) 19:10 ｼﾞｬ# 1-7222 責No.015

神戸新聞 ¥130
合 計 ¥461
(内消費税等 ¥34)
お 預 り ¥501
お 釣 ¥40

セブン-イレブン

西宮室川町店
兵庫県西宮市室川町1-17

電話：0798-71-5070 ｼﾞｬ#1

2018年11月02日(金) 12:29 責115

領 収 書

新聞 ¥130
合 計 ¥434
(内消費税等 ¥32)
nanaco支払 ¥434
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-63 ~ 68
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	平成30年11月3日 ~ 11月15日

FamilyMart
西宮栢塚町店
兵庫県西宮市栢塚町2-15
電話: 0798-38-8838

2018年11月3日(土) 11:57
レシ 1-8604 責No.014

領 収 証

神戸新聞 ¥130
合 計 ¥560
(内消費税等 ¥41)
お 預 り ¥1,000
お 釣 ¥440

4-63

セブン-イレブン
西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9
電話: 0798-70-5411 レシ#1

2018年11月06日(火) 09:35 責126

領 収 書

新聞 ¥130
合 計 ¥280
(内消費税等 ¥20)
nanaco支払 ¥280
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-64

セブン-イレブン
西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9
電話: 0798-70-5411 レシ#1

2018年11月07日(水) 19:13 責198

領 収 書

新聞 ¥150
合 計 ¥150
(内消費税等 ¥11)
nanaco支払 ¥150
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-65

FamilyMart
西宮栢塚町店
兵庫県西宮市栢塚町2-15
電話: 0798-38-8838

2018年11月8日(木) 12:51
レシ 1-9162 責No.005

領 収 証

日本経済新聞 ¥180
合 計 ¥180
(内消費税等 ¥13)
お 預 り ¥200
お 釣 ¥20

4-66

セブン-イレブン
西宮室川町店
兵庫県西宮市室川町1-17
電話: 0798-71-5070 レシ#1

2018年11月11日(日) 09:54 責159

領 収 書

新聞 ¥130
合 計 ¥280
(内消費税等 ¥20)
お 預 り ¥1,000
お 釣 ¥720
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-67

セブン-イレブン
西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9
電話: 0798-70-5411 レシ#2

2018年11月15日(木) 21:34 責213

領 収 書

新聞 ¥130
合 計 ¥130
(内消費税等 ¥9)
nanaco支払 ¥130
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-68

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-77 ~ 82
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年 12月 21日 ~ 12月30日

マナの健康ステーション
LAWSON

西宮千歳町店
兵庫県西宮市千歳町1-31
電話: 0798-22-6820
2018年12月21日(金) 11:22
レシート番号: 23440 真: [REDACTED]
【金額が又修正】

ミカシカフン チョウカン 130
合計 ¥267
(内消費税等 ¥19)
点 数 2個
上記正に領収いたしました
お預り合計 ¥267
お 釣 ¥0

4-77

セブン-イレブン
西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9

電話: 0798-70-5411 レシート番号 #2

2018年12月24日(月) 17:37 責198

領 収 書

[REDACTED]

新聞 ¥180
合計 ¥499
(内消費税等 ¥36)
nanaco支払 ¥499
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-78

セブン-イレブン
西宮室川町店
兵庫県西宮市室川町1-17

電話: 0798-71-5070 レシート番号 #2

2018年12月26日(水) 09:41 責115

領 収 書

[REDACTED]

新聞 ¥130
合計 ¥280
(内消費税等 ¥20)
nanaco支払 ¥280
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-79

4-80

4-81

4-82

セブン-イレブン
西宮上ヶ原十番町店
兵庫県西宮市上ヶ原十番町6-17

電話: 0798-51-7115 レシート番号 #2

2018年12月27日(木) 11:05 責266

領 収 書

新聞 ¥130
合計 ¥130
(内消費税等 ¥9)
nanaco支払 ¥130
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

セブン-イレブン
西宮室川町店
兵庫県西宮市室川町1-17

電話: 0798-71-5070 レシート番号 #2

2018年12月29日(土) 09:04 責160

領 収 書

[REDACTED]

新聞 ¥130
合計 ¥280
(内消費税等 ¥20)
nanaco支払 ¥280
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

FamilyMart
西宮宮西店
兵庫県西宮市宮西町9番14号

電話: 0798-38-8710

2018年12月30日(日) 14:14
レシート番号 2-7741 責No. 023

領 収 証

読売新聞 ¥130
合計 ¥130
(内消費税等 ¥9)
お預り合計 ¥200
お 釣 ¥70

※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を併記するように注意してください。
 ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
 ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
 ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-83, 4-85~89
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 平成31年 1月 4日 ~ 1月17日

セブン-イレブン
西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9

電話: 0798-70-5411 ｼﾞｯｼﾞ#2

2019年01月04日(金) 07:24 責217

領 収 書

新聞 150
合計 150
(内消費税等 11)
nanaco支払 150
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-83

セブン-イレブン
JRさくら夙川駅前店
兵庫県西宮市神楽町11-25

電話: 0798-22-7101 ｼﾞｯｼﾞ#2

2019年01月06日(日) 18:14 責011

領 収 書

○読売(朝刊)150円 150
○毎日新聞(朝刊) 140
合計 290
(内消費税等 21)
nanaco支払 290
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。
○は当店独自の取扱商品です。
○はnanacoポイント、Siポイント対象外です。

4-85

4-88

マナの健康ステーション
LAWSON

西宮樋之池町店
兵庫県西宮市樋之池町4-16

電話: 0798-74-5326

2019年1月7日(月) 19:58

ｼﾞｯｼﾞ#2 83971 責:

【領収証】

ｺｰﾀﾞｲﾝｸﾞ 180
合計 180
(内消費税等 13)
点数 1個
上記正に領収いたしました
お預り合計 200
お釣 20

4-86

マナの健康ステーション
LAWSON

西宮千歳町店
兵庫県西宮市千歳町1-31

電話: 0798-22-6820

2019年1月11日(金) 09:27

ｼﾞｯｼﾞ#2 15161 責:

【領収証】

ｺｰﾀﾞｲﾝｸﾞ 130
合計 280
(内消費税等 20)
点数 2個
上記正に領収いたしました
お預り合計 10,000
お釣 9,720

4-87

マナの健康ステーション
LAWSON

西宮樋之池町店
兵庫県西宮市樋之池町4-16

電話: 0798-74-5326

2019年1月13日(日) 14:39

ｼﾞｯｼﾞ#1 93536 責:

【領収証】

ｺｰﾀﾞｲﾝｸﾞ 130
合計 130
(内消費税等 9)
点数 1個
上記正に領収いたしました
お預り合計 130
お釣 0

4-89

セブン-イレブン
西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9

電話: 0798-70-5411 ｼﾞｯｼﾞ#1

2019年01月17日(木) 06:05 責222

領 収 書

新聞 150
合計 407
(内消費税等 30)
nanaco支払 407
お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-84
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	家庭教育に関する政策の参考にするため

支出年月日 H31年 1 月 4 日

月刊誌「新世」購読料 (H31.1~3月分) 1,500円相当

領 収 証

田中正剛 様 No.

8,400

内訳 ① 2019年1月~2019年12月分 会費 2,400円
② 2019年1月4日 上記正に領収いたしました

一般社団法人 倫理研究所
家庭倫理の会西宮市

< 8,400円の内訳 >

(資料購入費)

① 購読料 ② 500 × 12ヶ月 = 6,000円

③ 500 × 3ヶ月 (H31.1~3月) = 1,500円

④ 500 × 9ヶ月 (H31.4~12月) = 4,500円

(事務費)

① 会費 ② 200 × 12ヶ月 = 2,400円

③ 200 × 3ヶ月 (H31~3月) = 600円

④ 200 × 9ヶ月 (H31.4~12月) = 1,800円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-90, 91, 94~97
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成 31 年 1 月 19 日 ~ 1 月 30 日

FamilyMart

西宮獅子ヶ口店
兵庫県西宮市獅子ヶ口町1番39号

電話：0798-75-0661

2019年 1月19日 (土) 9:36
ｼﾞｬﾝ 2-2811 責No.033

領 収 証	
神戸新聞	¥130
合 計	¥130
(内消費税等	¥9)
お 預 り	¥130
お 釣	¥0

4-90

セブン-イレブン

西宮室川町店
兵庫県西宮市室川町1-17

電話：0798-71-5070 ｼﾞﾬ #2

2019年01月22日(火) 12:55 責115

領 収 書

新 聞	¥180
合 計	¥319
(内消費税等	¥23)
nanaco支払	¥319

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-91

セブン-イレブン

西宮柳本町店
兵庫県西宮市柳本町10-21

電話：0798-74-3307 ｼﾞﾬ #1

2019年01月27日(日) 06:28 責230

領 収 書

新 聞	¥130
合 計	¥526
(内消費税等	¥38)
nanaco支払	¥526

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-94

4-95

FamilyMart

西宮東町北店
兵庫県西宮市東町1丁目4-3

電話：0798-37-2527

2019年 1月27日 (日) 9:25
ｼﾞﾬ 1-4889 責No.018

領 収 証	
日本経済新聞	¥180
合 計	¥324
(内消費税等	¥24)
お 預 り	¥324
お 釣	¥0

4-96

セブン-イレブン

西宮夙川店
兵庫県西宮市屋敷町18番6号

電話：0798-36-1123 ｼﾞﾬ #1

2019年01月29日(火) 11:31 責018

領 収 書

新 聞	¥150
新 聞	¥110
合 計	¥260
(内消費税等	¥19)
nanaco支払	¥260

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-97

MINI STOP WAON POINT

西宮中前田町店
兵庫県西宮市中前田町7番5号

電話：0798-22-4710

領 収 証
2019年 1月30日 (水) 10:49

ｼｯﾌﾟﾝ 150円	¥150
合 計	¥150
(内消費税等 8.00%	¥11)
お 預 り	¥150
お 釣	¥0

ｼﾞﾬ 2-0473-06 133

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

amazon.co.jp

4-92, 93

注文番号503-7751937-7957448の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2019年4月26日
注文日: 2019年1月22日
Amazon.co.jp 注文番号: 503-7751937-7957448
ご請求額: ¥ 2,862

田中正剛 様

2019年1月23日に発送済み

注文商品	価格
1点 2040年自治体の未来はこう変わる!, 今井 照 販売: Amazon Japan G.K.	¥ 1,998
コンディション: 新品	
1点 人口減少時代の都市 - 成熟型のまちづくりへ (中公新書), 諸富 徹 販売: Amazon Japan G.K.	¥ 864
コンディション: 新品	

お届け先住所: 商品の小計: ¥ 2,862
田中正剛 配送料・手数料: ¥ 0
[REDACTED] 注文合計: ¥ 2,862

配送方法: この配送分のご請求額: ¥ 2,862
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法: 商品の小計: ¥ 2,862
[REDACTED] | カード番号の一部: [REDACTED] 配送料・手数料: ¥ 0
請求先住所: 注文合計: ¥ 2,862
田中正剛
662-0854
兵庫県 西宮市櫛塚町3-4
西宮グローリービル304
田中まさたけ事務所
ご請求額: ¥ 2,862

クレジットカードへの請求 [REDACTED] (下4けたが [REDACTED]): 2019年1月23日: ¥ 2,862

注文の状況を確認するには、[注文内容](#)をご覧ください。

[利用規約](#) | [プライバシー規約](#) ©1996-2019, Amazon.com, Inc. and its affiliates

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	9-98 ~ 103
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成31年 2月 1日 ~ 2月7日

4-98

FamilyMart

西宮栢塚町店
兵庫県西宮市栢塚町2-15

電話: 0798-38-8838

2019年 2月 1日 (金) 17:50

レシ# 1-5469 責No. 044

領 収 証	¥130
神戸新聞	¥130
合 計	¥130
(内消費税等	¥9)
お 預 り	¥150
お 釣	¥20

4-99

FamilyMart

西宮獅子ヶ口店
兵庫県西宮市獅子ヶ口町1番39号

電話: 0798-75-0661

2019年 2月 2日 (土) 7:23

レシ# 1-1252 責No. 110

領 収 証	¥150
読売新聞	¥150
合 計	¥568
(内消費税等	¥42)
お 預 り	¥1,000
お 釣	¥432

マナの健康ステーション LAWSON

苦楽園口駅前店

兵庫県西宮市石劔町3-3

電話: 0798-70-4488

2019年 2月 3日 (日) 07:08

レシ# 1 61367 責: 04822595

コナツクツク チョウカ	130
合 計	¥378
(内消費税等	¥28)
点 数	2個
上記正に領収いたしました	
お預り合計	¥400
お 釣	¥22

4-101

マナの健康ステーション LAWSON

苦楽園口駅前店

兵庫県西宮市石劔町3-3

電話: 0798-70-4488

2019年 2月 3日 (日) 07:09

レシ# 1 61177 責: 04822595

コナツクツク チョウカ	180
合 計	¥180
(内消費税等	¥13)
点 数	1個
上記正に領収いたしました	
お預り合計	¥200
お 釣	¥20

4-102

セブン-イレブン

西宮室川町店

兵庫県西宮市室川町1-17

電話: 0798-71-5070 レシ#1

2019年 02月 04日 (月) 13:22 責001

領 収 書

新 聞	¥150
合 計	¥519
(内消費税等	¥38)
nanaco支払	¥519

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-103

マナの健康ステーション LAWSON

西宮千歳町店

兵庫県西宮市千歳町1-31

電話: 0798-22-6820

2019年 2月 7日 (木) 09:40

レシ# 1 77184 責: [REDACTED]

コナツクツク チョウカ	130
合 計	¥280
(内消費税等	¥20)
点 数	2個
上記正に領収いたしました	
お預り合計	¥500
お 釣	¥220

外会員ID ***** [REDACTED]
 # 買上 # イ
 # 外残高
 # 外残高の反映にはお時間をいただく場合があります。
 # 外残高には有効期限がありますのでご注意ください。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さない
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙）します。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-104 ~ 108		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)			

支出年月日 平成31年 2月 9日 ~ 2月22日

FamilyMart

西宮宮西店
兵庫県西宮市宮西町9番14号

電話: 0798-38-8710

2019年 2月 9日 (土) 10:19
レシ 1-1529 責No. 023

読売新聞	¥150	
合 計	¥415	
(内消費税等	¥30)	
お 預 り 約	¥1,000	
お 釣	¥585	

4-104

FamilyMart

西宮名次町店
兵庫県西宮市名次町29-3

電話: 0798-70-0950

2019年 2月11日 (月) 7:12
レシ 1-4250 責No. 002

神戸新聞	¥130	
毎日新聞	¥140	
合 計	¥270	
(内消費税等	¥20)	
お 預 り 約	¥270	
お 釣	¥0	

4-105

FamilyMart

芦屋東山町店
兵庫県芦屋市東山町3番2号

電話: 0797-25-7120

2019年 2月14日 (木) 20:46
レシ 2-8236 責No. 004

神戸新聞	¥130	
合 計	¥130	
(内消費税等	¥9)	
お 預 り 約	¥130	
お 釣	¥0	

4-106

4-107

セブン-イレブン

西宮大浜町店
兵庫県西宮市大浜町2-48

電話: 0798-32-1320 レシ #1

2019年02月17日(日) 07:52 責212

領 収 書

新聞	¥150	
合 計	¥559	
(内消費税等	¥41)	
nanaco支払	¥559	

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-108

LAWSON

西宮千歳町店
兵庫県西宮市千歳町1-31

電話: 0798-22-6820
2019年 2月22日(金) 09:26
レシ:#2 65888 責

【領収証】

ファミリーマート	150	
合 計	¥289	
(内消費税等	¥21)	
点 数	2個	

上記正に領収いたしました
お預り合計 ¥500
お 釣 ¥211

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-109 ~ 114
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成31年 3月 3日 ~ 3月17日

FamilyMart

西宮名次町店
兵庫県西宮市名次町29-3

電話：0798-70-0950

2019年3月3日(日) 8:13
ｼﾞｬﾝ 2-8363 責No.085

領 収 証

日本経済新聞	¥180
合計	¥598
(内消費税等 ¥44)	
お預り	¥1,000
お釣	¥402

4-109

4-112

セブン-イレブン

西宮室川町店
兵庫県西宮市室川町1-17

電話：0798-71-5070 ｼﾞｬﾝ #2

2019年03月11日(月) 08:48 責140

領 収 書

新聞	¥130
合計	¥397
(内消費税等 ¥29)	
nanaco支払	¥397

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

セブン-イレブン

西宮柳本町店
兵庫県西宮市柳本町10-21

電話：0798-74-3307 ｼﾞｬﾝ #1

2019年03月09日(土) 07:03 責132

領 収 書

新聞	¥150
合計	¥557
(内消費税等 ¥41)	
nanaco支払	¥557

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-110

4-113

FamilyMart

丹仙与古道店
兵庫県西宮市与古道町1-24

電話：0798-34-9485

2019年3月14日(木) 8:55
ｼﾞｬﾝ 1-7466 責No.014

領 収 証

日本経済新聞	¥180
合計	¥744
(内消費税等 ¥55)	
お預り	¥5,000
お釣	¥4,256

セブン-イレブン

西宮北夙川通り店
兵庫県西宮市老松町1-9

電話：0798-70-5411 ｼﾞｬﾝ #2

2019年03月10日(日) 06:45 責002

領 収 書

新聞	¥110
合計	¥530
(内消費税等 ¥39)	
nanaco支払	¥530

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

4-111

4-114

セブン-イレブン

西宮天道町店
兵庫県西宮市天道町26-6

電話：0798-67-7177 ｼﾞｬﾝ #2

2019年03月17日(日) 07:23 責001

領 収 書

新聞	¥130
合計	¥130
(内消費税等 ¥9)	
nanaco支払	¥130

お買上明細は上記のとおりです。
商品価格には消費税等を含みます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-115 ~ 118
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成31年 3月 20日 ~ 3月29日

LAWSON

西宮千歳町店
 兵庫県西宮市千歳町1-31
 電話: 0798-22-6820
 2019年3月20日(水) 08:38
 ｼﾞﾈﾗﾙ: #1 69923 責: [REDACTED]
【領収証】
 ニンゲン ｲﾝﾌｫﾐｼﾞｮﾝ ﾏｶｶﾞ 180
 合 計 ¥180
 (内消費税等 ¥13)
 点 数 1個
 上記正に領収いたしました
 お預り合計 ¥180
 お 金 均 ¥0

4-115

4-118

セブン-イレブン

西宮津門大塚町店
 兵庫県西宮市津門大塚町1-48

電話: 0798-36-7017 ｼﾞﾈﾗﾙ: #2

2019年03月29日(金) 09:13 責013

領 収 書

新 聞 ¥150
 [REDACTED] [REDACTED]
 合 計 ¥301
 (内消費税等 ¥22)
 nanaco支払 ¥301
 お買上明細は上記のとおりです。
 商品価格には消費税等を含みます。

セブン-イレブン

西宮夙川店
 兵庫県西宮市屋敷町1-8番6号

電話: 0798-36-1123 ｼﾞﾈﾗﾙ: #1

2019年03月23日(土) 07:28 責094

領 収 書

新 聞 ¥150
 [REDACTED] [REDACTED]
 合 計 ¥546
 (内消費税等 ¥40)
 nanaco支払 ¥546
 お買上明細は上記のとおりです。
 商品価格には消費税等を含みます。

4-116

MINI STOP WAON POINT

西宮中前田町店
 兵庫県西宮市中前田町7番5号

電話: 0798-22-4710

領 収 証
2019年3月27日(水) 9:40

[REDACTED]
 シﾌﾞﾝ 130IY. ¥130
 合 計 ¥280
 (内消費税等 8.00% ¥20)
 お 預 り ¥1,080
 お 釣 ¥800

ｼﾞﾈﾗﾙ: 2-1531-01 121おおもり

4-117

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

図書購入目的

■（領収書整理番号 4-1、4-84）「新世」購読料

目的：共働き家庭やひとり親家庭の増加により、子育てや子どもの教育に関する様々な課題が取りざたされる中、家庭教育のあり方や子育てにまつわる保護者の悩み等現状に関する現場の情報を収集し、家庭教育支援のあり方を考えるため。

■（領収書番号 4-10）福岡市が地方最強の都市になった理由

目的：神戸市の人口を抜いて発展を続けてきた福岡市独自のまちづくりの戦略や書籍紹介にあった「常識を疑う」ことについて知ること、横並びの政策ではなく、西宮市の特性を活かした独自の戦略・政策について考えるため。

（書籍内容紹介 Amazon HP より抜粋引用）

いま、地方のなかでもとりわけ盛り上がりを見せる「福岡市」——。かつて、他都市に大きく遅れをとっていた街が、なぜ「最も住みやすい都市」「超個性的な都市」として注目を集めているのか。その原点となる戦略や、先人たちの挑戦を探ると、数々の「常識破り」な打ち手が浮き彫りになった！著者による徹底取材のもと、「人」も「お金」も引き寄せる異彩の都市・福岡市の「都市競争力」に迫る。そして、これからの地方が生き残るためのヒントを見出す！

（出版社からのコメント）

まちづくりとは、どこかの「真似をする」のではなく、これまでの「常識を疑う」ことである。地域活性の分野では“正しい”と言われている「思い込み=常識」の打ち手によって、まちを衰退させてしまうことがあります。一方で発展するまちは、その「常識」にとらわれず、自分たちで戦略を考え、覚悟を持って行動しています。それが、福岡市の姿です。

■（領収書整理番号 4-18）月刊事業構想 2018年5月号 [雑誌] (TOKYO 2020 「レガシー」を生む新ビジネス)

目的：ゴールデン・スポーツイヤーズを迎え、自治体としてまちの活性化のために、この機会を活かして取り組むべきことを考えるため、民間での取り組みや事業について事例を調査し、一般質問等での政策提言にあたっての参考とするため。

（書籍内容紹介 Amazon HP より抜粋引用）

【イノベーション特集】TOKYO 2020「レガシー」を生む新ビジネス

- ・数字で見るオリンピック・レガシー
- ・「ゴールデン・スポーツイヤーズ」が到来 日本発モデルを確立する好機
- ・「スタジアム×地域」のシナジーが重要に 「未来のスタジアム」への条件
- ・日本が持つ「本当の強み」を活かす 期待されるレガシーの領域とは など。

【特別企画】全国自治体シティプロモーション実態調査

- ・効果の高い施策とは何か 地域の理想形とシティプロモーション
- ・読売広告社 ひとまちみらい研究センター シビックプライドその構造を探る
- ・アンケート 自治体シティプロモーションの実態 など。

【発想・アイデア】

- ・「健康」のコンセプト一致で協力
- ・SDGs と歩む、未来への旅路
- ・ソーシャルデザインで地方創生を加速
- ・使途に寄附する ふるさと納税
- ・イノベティブなスウェーデン文化を発信 など。

■（領収書整理番号 4-40）子育て支援が日本を救う（政策効果の統計分析）

目的：待機児童の課題がなかなか解消できない本市において、子育て支援政策がもたらす少子化対策効果について調査し、一般質問の参考とするため。

（書籍内容紹介 Amazon HP より抜粋引用）

いま日本に一番効く政策は何か。それは保育サービスを中心とした「子育て支援」だ。短期的には労働生産性・経済成長率・出生率を高め、子どもの貧困を減らすことができる。また長期的には、財政的な余裕を増やし、貧困の親子間連鎖を減らし、社会保障の投資効果を高めるのだ。客観的なデータに基づく、統計分析から提言される政策論！

■（領収書整理番号 4-41）富山は日本のスウェーデン 変革する保守王国の謎を解く

目的：民生常任委員会の施策研究テーマの一つに「男女共同参画について」が選定されたことから、視察先の選定の参考とするため、以下の「書籍内容の紹介」をみて購入した。

（書籍内容紹介 Amazon HP より抜粋引用）

待機児童ゼロ、結婚した女性の離職率の低さ、貧困の少なさ、公教育の水準の高さ……日本型「北欧社会」が保守王国で生まれていた！富山県は県民総生産が全国 30 位の小自治体だが、一人当たりの所得では 6 位に浮上する。その背景にあるのは、ワークシェアリング的な雇用環境と女性が働きやすい仕組みだ。さらに、公教育への高い信頼や独居老人の少なさなど、様々な指標からはリベラルの理想が実現しているかのようだ。しかし、北陸は個人よりも共同体の秩序を重視する保守的な土地柄とされ、富山も例外ではない。つまり、保守王国の中で「日本ならではの福祉社会」に向けたうねりが起きているのだ。

■（領収書整理番号 4-42）名古屋円頓寺商店街の奇跡

目的：本市における商店街の活性化政策の必要性の判断と有効な取り組みを考える上での参考とするため。

（書籍内容紹介 Amazon HP より抜粋引用）

名古屋駅から徒歩 15 分。地元でもっとも古くからあると言われ、大正から昭和にかけて

隆盛を極めた商店街は、日本各地の商店街同様、人々の消費スタイルの変化と後継者不足から、「緩慢な死」へと向かいつつあった。ある日、そこにひとりの建築家が縁を持ったことから、街は静かに、そして確実に息を吹き返し、全国、そして海外からも注目される活気に満ちた商店街へと生まれ変わる。コンサルティング会社や自治体主導の「絵に描いた餅」で「お仕着せ」のプランとは真逆の、人間味に溢れた地道な街づくり、人づくりの物語から見えてくる、シャッター街再生のまったく新しいビジネスモデル! 空き家・空き店舗を繁盛店に甦らせた秘策がここに。野良猫さえいないシャッター通りに人波が押し寄せた! 消費生活の変化、後継者不足…全国共通の難題を解決したのは一人の「よそ者」だった。空き家・空き店舗再生の逆転劇!

■ (領収書整理番号 4-51) 議会改革の第2ステージ—信頼される議会づくりへ—

目的：一定の議会改革を進めてきた西宮市議会において、市民に実感してもらう改革の必要性を感じていたことから、次の改革のあり方を考える上での参考とするため。

■ (領収書整理番号 4-92) 2040年自治体の未来はこう変わる!

目的：AI社会において自治体が果たすべき役割を考える上での参考とするため。

(書籍内容紹介 Amazon HP より抜粋引用)

◎AIがやっても、自治体の使命は変わらない!

自治体戦略2040構想研究会による報告書もふまえ、自治体本来のミッションから描く、もう1つの未来像。AIの到来、加速する人口減少、高齢化など、課題が山積するなかで、自治体は未来に向けてどうすればよいか? 2018年7月、総務省が設置した自治体戦略2040構想研究会が、「圏域」を行政主体として法制化し、連携して行政サービスを担う態勢を整えるよう提言する報告書をまとめ、地方自治関係者の中で大きな話題となっています。本書では、自治体本来の「使命(ミッション)」が、「今日と同じように明日も暮らし続けられること」であることに立ち返り、研究会報告と似たようなデータを使い、似たような分析を行いながら、もう1つの自治体の未来を展望します。

■ (領収書整理番号 4-93) 人口減少時代の都市 - 成熟型のまちづくりへ

目的：人口減少社会において想定しておくべき課題について調査し、一般質問等での提言の参考とするため。

(書籍内容紹介 Amazon HP より抜粋引用)

人口減少と高齢化、低成長に直面する日本。だが本当の危機はこれからやって来る。上下水道や交通ネットワークといった身近な公共インフラの維持・更新、空き家問題への対策などには膨大な費用がかかるが、自治体の財政状況はきわめて厳しい。本書ではこの危機を逆に「住みよい都市」を実現するチャンスととらえ、投資と効率性の視点を取り入れて地域内の所得と雇用、独自の財源をもたらす都市経営のあり方を提言する。

(様式1)

項目別集計表

(平成 30 年度)

項目番号	項目名			
5	交通・通信費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30. 4. 1	駐車場代 (事務所にて事務作業)	600 円		5-1
H30. 4. 1	駐車場代 (事務所にて事務作業)	100 円		5-2
H30. 4. 1	ガソリン代	2,035 円		5-3
H30. 4. 2	駐車場代 (事務所にて資料整理)	200 円		5-4
H30. 4. 2	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-5
H30. 4. 2	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-6
H30. 4. 2	駐車場代 (事務所にて資料整理)	200 円		5-7
H30. 4. 2	駐車場代 (事務所にて資料整理)	400 円		5-8
H30. 4. 4	ガソリン代	333 円		5-9
H30. 4. 5	駐車場代 (事務所にて資料整理)	200 円		5-10
H30. 4. 5	駐車場代 (事務所にて資料整理)	200 円		5-11
H30. 4. 5	ガソリン代	1,925 円		5-12
H30. 4. 6	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-13
H30. 4. 6	駐車場代 (事務所にて資料整理)	400 円		5-14
H30. 4. 13	駐車場代 (事務所にて資料整理)	200 円		5-15
H30. 4. 15	ガソリン代	2,006 円		5-16
H30. 4. 16	駐車場代 (関西学院大学にて勉強会出席)	200 円		5-17
H30. 4. 23	駐車場代 (事務所にて資料整理)	400 円		5-18
H30. 4. 24	駐車場代 (事務所にて事務作業)	200 円		5-19
H30. 4. 26	ガソリン代	1,965 円		5-20
H30. 4. 27	駐車場代 (事務所にて資料整理)	100 円		5-21
H30. 4. 27	駐車場代 (事務所にて事務作業)	200 円		5-22
H30. 4. 29	駐車場代 (事務所にて事務作業)	300 円		5-23
H30. 4. 30	駐車場代 (事務所にて事務作業)	800 円		5-24

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30.5.3	ガソリン代	2,216 円		5-25
H30.5.10	ガソリン代	1,919 円		5-26
H30.5.11	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-27
H30.5.11	駐車場代 (事務所にて資料整理)	200 円		5-28
H30.5.11	駐車場代 (事務所にて調査)	400 円		5-29
H30.5.13	駐車場代 (市政相談)	1,400 円		5-30
H30.5.16	駐車場代 (事務所にて事務作業)	200 円		5-31
H30.5.19	駐車場代 (事務所にて資料整理)	500 円		5-32
H30.5.20	ガソリン代	2,245 円		5-33
H30.5.23	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-34
H30.5.25	携帯電話使用料 (4月分)	2,962 円		5-35
H30.5.27	ガソリン代	2,112 円		5-36
H30.5.28	駐車場代 (事務所にて市政相談)	300 円		5-37
H30.6.9	駐車場代 (事務所にて資料作成)	400 円		5-38
H30.6.9	ガソリン代	2,261 円		5-39
H30.6.12	駐車場代 (事務所にて資料作成)	600 円		5-40
H30.6.16	駐車場代 (事務所にて資料作成)	400 円		5-41
H30.6.16	駐車場代 (事務所にて資料作成)	200 円		5-42
H30.6.16	ガソリン代	2,298 円		5-43
H30.6.19	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-44
H30.6.21	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-45
H30.6.23	ガソリン代	666 円		5-46
H30.6.25	ガソリン代	2,098 円		5-47
H30.6.25	携帯電話使用料 (5月分)	2,949 円		5-48
H30.6.27	駐車場代 (事務所にて市政相談)	400 円		5-49
H30.6.30	駐車場代 (市政相談)	450 円		5-50
H30.6.30	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-51
H30.7.2	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-52

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30.7.2	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-53
H30.7.2	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料 (4月分)	2,948 円		5-54
H30.7.2	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料 (5月分)	3,051 円		5-55
H30.7.3	駐車場代 (地域での会議出席)	800 円		5-56
H30.7.5	ガソリン代	2,223 円		5-57
H30.7.9	駐車場代 (事務所にて調査)	400 円		5-58
H30.7.10	駐車場代 (地域での会議出席)	400 円		5-59
H30.7.11	駐車場代 (事務所にて資料整理)	400 円		5-60
H30.7.11	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-61
H30.7.12	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-62
H30.7.12	駐車場代 (地域での会議出席)	600 円		5-63
H30.7.12	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-64
H30.7.13	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-65
H30.7.13	ガソリン代	2,205 円		5-66
H30.7.17	駐車場代 (事務所にて調査)	400 円		5-67
H30.7.18	駐車場代 (事務所にて資料整理)	1,100 円		5-68
H30.7.19	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-69
H30.7.20	駐車場代 (事務所にて事務作業)	100 円		5-70
H30.7.22	駐車場代 (事務所にて事務作業)	100 円		5-71
H30.7.22	ガソリン代	2,345 円		5-72
H30.7.24	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-73
H30.7.24	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-74
H30.7.25	携帯電話使用料 (6月分)	2,951 円		5-75
H30.7.26	駐車場代 (事務所にて事務作業)	100 円		5-76
H30.7.27	ガソリン代	2,319 円		5-77
H30.7.28	駐車場代 (事務所にて調査)	400 円		5-78
H30.7.30	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-79
H30.7.30	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-80

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30.8.3	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-81
H30.8.3	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-82
H30.8.3	ガソリン代	2,416 円		5-83
H30.8.3	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料 (6月分)	2,957 円		5-84
H30.8.4	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-85
H30.8.5	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-86
H30.8.9	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-87
H30.8.9	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-88
H30.8.9	ガソリン代	2,438 円		5-89
H30.8.10	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-90
H30.8.10	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-91
H30.8.13	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-92
H30.8.14	ガソリン代	2,299 円		5-93
H30.8.14	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-94
H30.8.15	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-95
H30.8.16	駐車場代 (事務所にて資料作成)	500 円		5-96
H30.8.16	駐車場代 (事務所にて資料作成)	100 円		5-97
H30.8.17	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-98
H30.8.17	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-99
H30.8.19	ガソリン代	2,352 円		5-100
H30.8.21	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-101
H30.8.21	駐車場代 (事務所にて資料整理)	500 円		5-102
H30.8.23	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-103
H30.8.23	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-104
H30.8.23	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-105
H30.8.24	駐車場代 (地域活動の現地調査)	1,200 円		5-106
H30.8.25	駐車場代 (事務所にて資料作成)	400 円		5-107
H30.8.25	駐車場代 (事務所にて資料作成)	200 円		5-108

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30. 8. 26	ガソリン代	2, 232 円		5-109
H30. 8. 27	携帯電話使用料 (7月分)	2, 976 円		5-110
H30. 8. 27	駐車場代 (事務所にて市政相談)	300 円		5-111
H30. 8. 28	駐車場代 (事務所にて調査)	500 円		5-112
H30. 8. 30	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-113
H30. 8. 30	駐車場代 (男女共同参画推進委員会傍聴)	900 円		5-114
H30. 8. 30	駐車場代 (事務所にて資料整理)	100 円		5-115
H30. 9. 2	ガソリン代	2, 408 円		5-116
H30. 9. 3	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-117
H30. 9. 3	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-118
H30. 9. 8	駐車場代 (事務所にて資料整理)	800 円		5-119
H30. 9. 9	ガソリン代	2, 265 円		5-120
H30. 9. 9	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-121
H30. 9. 11	駐車場代 (地域での会議、調査)	600 円		5-122
H30. 9. 12	駐車場代 (事務所にて資料整理)	500 円		5-123
H30. 9. 15	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-124
H30. 9. 16	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-125
H30. 9. 16	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-126
H30. 9. 16	駐車場代 (事務所にて資料作成)	600 円		5-127
H30. 9. 17	ガソリン代	2, 431 円		5-128
H30. 9. 17	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-129
H30. 9. 17	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-130
H30. 9. 18	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-131
H30. 9. 18	駐車場代 (事務所にて調査)	500 円		5-132
H30. 9. 25	携帯電話使用料 (8月分)	2, 961 円		5-133
H30. 9. 26	ガソリン代	2, 352 円		5-134
H30. 9. 27	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-135
H30. 10. 1	駐車場代 (事務所にて市政相談、調査)	700 円		5-136

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30.10.4	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-137
H30.10.6	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料 (7月分)	3,014 円		5-138
H30.10.7	ガソリン代	2,424 円		5-139
H30.10.9	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-140
H30.10.13	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-141
H30.10.15	駐車場代 (事務所にて資料作成)	500 円		5-142
H30.10.16	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-143
H30.10.17	ガソリン代	2,483 円		5-144
H30.10.17	駐車場代 (事務所にて資料作成)	400 円		5-145
H30.10.17	駐車場代 (事務所にて資料作成)	400 円		5-146
H30.10.18	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-147
H30.10.20	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-148
H30.10.20	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-149
H30.10.22	ガソリン代	2,670 円		5-150
H30.10.22	駐車場代 (事務所にて資料整理)	200 円		5-151
H30.10.25	携帯電話使用料 (9月分)	2,948 円		5-152
H30.10.29	駐車場代 (市政相談)	1,200 円		5-153
H30.10.30	ガソリン代	2,507 円		5-154
H30.10.30	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-155
H30.10.30	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-156
H30.10.30	駐車場代 (事務所にて資料作成)	100 円		5-157
H30.11.1	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料 (8月分)	2,917 円		5-158
H30.11.1	駐車場代 (事務所にて調査)	600 円		5-159
H30.11.2	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-160
H30.11.3	駐車場代 (事務所にて資料作成)	800 円		5-161
H30.11.3	駐車場代 (市政相談)	200 円		5-162
H30.11.3	駐車場代 (事務所にて資料作成)	200 円		5-163
H30.11.4	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-164

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30.11.4	駐車場代（事務所にて調査）	100 円		5-165
H30.11.6	駐車場代（事務所にて調査）	100 円		5-166
H30.11.7	ガソリン代	2,412 円		5-167
H30.11.7	駐車場代（事務所にて調査）	100 円		5-168
H30.11.11	駐車場代（事務所にて調査）	100 円		5-169
H30.11.12	駐車場代（事務所にて調査）	800 円		5-170
H30.11.13	駐車場代（事務所にて調査）	100 円		5-171
H30.11.15	ガソリン代	2,250 円		5-172
H30.11.16	駐車場代（事務所にて調査）	100 円		5-173
H30.11.18	駐車場代（事務所にて調査）	100 円		5-174
H30.11.19	駐車場代（事務所にて資料作成）	500 円		5-175
H30.11.20	駐車場代（事務所にて調査）	200 円		5-176
H30.11.20	駐車場代（事務所にて調査）	300 円		5-177
H30.11.21	駐車場代（事務所にて調査）	100 円		5-178
H30.11.21	駐車場代（事務所にて調査）	200 円		5-179
H30.11.23	ガソリン代	2,153 円		5-180
H30.11.26	携帯電話使用料（10月分）	3,029 円		5-181
H30.11.28	駐車場代（事務所にて資料作成）	400 円		5-182
H30.12.1	ガソリン代	2,126 円		5-183
H30.12.2	駐車場代（事務所にて調査）	100 円		5-184
H30.12.2	駐車場代（事務所にて調査）	100 円		5-185
H30.12.3	駐車場代（事務所にて調査）	200 円		5-186
H30.12.3	駐車場代（事務所にて資料作成）	200 円		5-187
H30.12.5	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料（10月分）	2,899 円		5-188
H30.12.5	駐車場代（事務所にて資料作成）	400 円		5-189
H30.12.5	駐車場代（事務所にて資料作成）	500 円		5-190
H30.12.7	駐車場代（事務所にて資料整理）	100 円		5-191
H30.12.8	ガソリン代	1,872 円		5-192

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30.12.12	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-193
H30.12.15	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料 (9月分)	2,961 円		5-194
H30.12.15	駐車場代 (事務所にて資料整理)	300 円		5-195
H30.12.16	ガソリン代	2,116 円		5-196
H30.12.18	駐車場代 (事務所にて調査)	400 円		5-197
H30.12.20	駐車場代 (事務所にて資料整理)	800 円		5-198
H30.12.21	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-199
H30.12.22	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-200
H30.12.22	駐車場代 (事務所にて資料整理)	200 円		5-201
H30.12.23	ガソリン代	2,163 円		5-202
H30.12.23	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-203
H30.12.25	携帯電話使用料 (11月分)	2,947 円		5-204
H30.12.25	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-205
H30.12.26	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-206
H30.12.27	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-207
H30.12.27	駐車場代 (事務所にて資料整理)	100 円		5-208
H30.12.28	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-209
H30.12.29	ガソリン代	2,133 円		5-210
H30.12.30	駐車場代 (事務所にて資料整理)	500 円		5-211
H31.1.4	駐車場代 (事務所にて事務作業)	200 円		5-212
H31.1.4	駐車場代 (事務所にて事務作業)	100 円		5-213
H31.1.5	ガソリン代	1,980 円		5-214
H31.1.7	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-215
H31.1.7	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-216
H31.1.8	駐車場代 (事務所にて資料作成)	500 円		5-217
H31.1.8	駐車場代 (事務所にて資料作成)	100 円		5-218
H31.1.9	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-219
H31.1.10	ガソリン代	2,016 円		5-220

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H31. 1. 12	駐車場代 (地域活動現地調査)	300 円		5-221
H31. 1. 12	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-222
H31. 1. 12	駐車場代 (事務所にて調査)	500 円		5-223
H31. 1. 15	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-224
H31. 1. 16	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-225
H31. 1. 17	ガソリン代	2,176 円		5-226
H31. 1. 17	駐車場代 (市政相談)	400 円		5-227
H31. 1. 17	駐車場代 (事務所にて調査)	400 円		5-228
H31. 1. 19	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-229
H31. 1. 19	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-230
H31. 1. 21	駐車場代 (事務所にて調査)	700 円		5-231
H31. 1. 22	駐車場代 (事務所にて調査)	400 円		5-232
H31. 1. 22	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-233
H31. 1. 23	ガソリン代	2,068 円		5-234
H31. 1. 23	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-235
H31. 1. 24	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-236
H31. 1. 24	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-237
H31. 1. 25	携帯電話使用料 (12月分)	2,945 円		5-238
H31. 1. 26	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-239
H31. 1. 26	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-240
H31. 1. 26	駐車場代 (事務所にて資料整理)	700 円		5-241
H31. 1. 27	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-242
H31. 1. 27	駐車場代 (事務所にて資料作成)	600 円		5-243
H31. 1. 27	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-244
H31. 1. 29	ガソリン代	2,069 円		5-245
H31. 1. 29	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-246
H31. 1. 29	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-247
H31. 1. 30	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料 (H30. 12月分)	2,909 円		5-248

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H31. 1. 30	駐車場代 (市政相談)	600 円		5-249
H31. 1. 30	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-250
H31. 1. 30	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-251
H31. 1. 30	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-252
H31. 1. 30	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-253
H31. 1. 31	駐車場代 (市政相談)	500 円		5-254
H31. 2. 1	駐車場代 (事務所にて資料作成)	200 円		5-255
H31. 2. 1	駐車場代 (事務所にて資料作成)	400 円		5-256
H31. 2. 2	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-257
H31. 2. 2	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-258
H31. 2. 4	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-259
H31. 2. 4	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-260
H31. 2. 4	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-261
H31. 2. 4	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-262
H31. 2. 4	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-263
H31. 2. 5	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料 (H30. 11月分)	2,936 円		5-264
H31. 2. 5	ガソリン代	2,028 円		5-265
H31. 2. 5	駐車場代 (市政相談)	500 円		5-266
H31. 2. 5	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-267
H31. 2. 5	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-268
H31. 2. 7	駐車場代 (事務所にて調査)	400 円		5-269
H31. 2. 7	駐車場代 (事務所にて調査)	400 円		5-270
H31. 2. 8	ガソリン代	1,219 円		5-271
H31. 2. 9	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-272
H31. 2. 9	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-273
H31. 2. 9	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-274
H31. 2. 9	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-275
H31. 2. 10	駐車場代 (事務所にて資料作成)	800 円		5-276

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H31. 2. 11	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-277
H31. 2. 11	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-278
H31. 2. 11	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-279
H31. 2. 12	駐車場代 (地域での会議、調査)	200 円		5-280
H31. 2. 12	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-281
H31. 2. 13	ガソリン代	2,172 円		5-282
H31. 2. 13	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-283
H31. 2. 14	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-284
H31. 2. 14	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-285
H31. 2. 14	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-286
H31. 2. 14	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-287
H31. 2. 16	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-288
H31. 2. 16	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-289
H31. 2. 17	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-290
H31. 2. 18	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-291
H31. 2. 18	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-292
H31. 2. 18	駐車場代 (事務所にて資料整理)	100 円		5-293
H31. 2. 19	ガソリン代	1,992 円		5-294
H31. 2. 19	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-295
H31. 2. 21	駐車場代 (市役所にて調査、資料作成)	1,000 円		5-296
H31. 2. 22	駐車場代 (事務所にて調査、資料作成)	700 円		5-297
H31. 2. 23	駐車場代 (地域活動現地調査)	400 円		5-298
H31. 2. 24	駐車場代 (地域での会議に出席)	700 円		5-299
H31. 2. 24	駐車場代 (行政書士会セミナー出席)	1,400 円		5-300
H31. 2. 25	ガソリン代	2,149 円		5-301
H31. 2. 25	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-302
H31. 2. 25	携帯電話使用料 (1月分)	2,988 円		5-303
H31. 2. 26	駐車場代 (事務所にて調査、資料作成)	100 円		5-304

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H31. 2. 26	駐車場代 (事務所にて調査、資料作成)	100 円		5-305
H31. 3. 2	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-306
H31. 3. 3	ガソリン代	2,305 円		5-307
H31. 3. 3	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-308
H31. 3. 3	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-309
H31. 3. 5	駐車場代 (事務所にて市政相談)	500 円		5-310
H31. 3. 5	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-311
H31. 3. 6	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-312
H31. 3. 6	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-313
H31. 3. 6	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-314
H31. 3. 6	駐車場代 (事務所にて調査)	600 円		5-315
H31. 3. 7	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-316
H31. 3. 7	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-317
H31. 3. 9	ガソリン代	2,295 円		5-318
H31. 3. 9	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-319
H31. 3. 11	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-320
H31. 3. 11	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-321
H31. 3. 11	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-322
H31. 3. 11	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-323
H31. 3. 11	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-324
H31. 3. 12	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-325
H31. 3. 13	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-326
H31. 3. 13	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-327
H31. 3. 13	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-328
H31. 3. 13	駐車場代 (事務所にて資料作成)	500 円		5-329
H31. 3. 14	駐車場代 (事務所にて資料作成)	200 円		5-330
H31. 3. 16	駐車場代 (事務所にて資料作成)	200 円		5-331
H31. 3. 16	駐車場代 (事務所にて資料作成)	100 円		5-332

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H31. 3. 17	ガソリン代	2,241 円		5-333
H31. 3. 17	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-334
H31. 3. 17	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-335
H31. 3. 18	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-336
H31. 3. 18	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-337
H31. 3. 18	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-338
H31. 3. 19	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-339
H31. 3. 19	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-340
H31. 3. 19	駐車場代 (事務所にて資料整理)	600 円		5-341
H31. 3. 20	駐車場代 (事務所にて資料作成)	400 円		5-342
H31. 3. 21	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-343
H31. 3. 21	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-344
H31. 3. 21	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-345
H31. 3. 23	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-346
H31. 3. 23	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-347
H31. 3. 23	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-348
H31. 3. 23	駐車場代 (事務所にて事務作業)	400 円		5-349
H31. 3. 24	ガソリン代	1,981 円		5-350
H31. 3. 24	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-351
H31. 3. 25	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料 (H31. 1月分)	2,928 円		5-352
H31. 3. 25	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料 (H31. 2月分)	2,960 円		5-353
H31. 3. 25	駐車場代 (事務所にて事務作業)	900 円		5-354
H31. 3. 25	駐車場代 (市政相談)	600 円		5-355
H31. 3. 25	駐車場代 (事務所にて資料作成)	600 円		5-356
H31. 3. 25	携帯電話使用料 (2月分)	2,952 円		5-357
H31. 3. 26	駐車場代 (事務所にて資料作成)	200 円		5-358
H31. 3. 26	駐車場代 (事務所にて資料整理)	100 円		5-359
H31. 3. 26	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-360

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H31. 3. 27	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-361
H31. 3. 27	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-362
H31. 3. 27	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-363
H31. 3. 27	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-364
H31. 3. 28	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-365
H31. 3. 28	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-366
H31. 3. 28	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-367
H31. 3. 28	駐車場代 (事務所にて資料作成)	100 円		5-368
H31. 3. 29	ガソリン代	2,170 円		5-369
H31. 3. 29	駐車場代 (事務所にて事務作業)	100 円		5-370
H31. 3. 29	駐車場代 (事務所にて事務作業)	100 円		5-371
H31. 3. 29	駐車場代 (事務所にて事務作業)	100 円		5-372
H31. 3. 29	駐車場代 (事務所にて資料作成)	300 円		5-373
H31. 3. 29	駐車場代 (事務所にて調査)	200 円		5-374
H31. 3. 29	駐車場代 (事務所にて調査)	300 円		5-375
H31. 3. 30	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-376
H31. 3. 30	駐車場代 (地域活動現地調査)	1,400 円		5-377
H31. 3. 30	駐車場代 (事務所にて調査)	100 円		5-378
H31. 3. 30	駐車場代 (事務所にて資料作成)	600 円		5-379
H31. 4. 25	携帯電話使用料 (3月分)	2,996 円		5-380
H31. 4. 25	事務所でのインターネット及び電話、FAX回線使用料 (H31. 3月分)	2,965 円		5-381
合 計		267,933 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式3)


使用電話届

(平成30年度 政務活動費 充当分)

西宮市議会議長 様

会派名(議員名) 田中正剛(自署)

下記の通り政務活動費の交通・通信費を充当する使用電話番号を届け出ます。

種類	設置場所	電話番号
電話	事務所	0798-22-5172
FAX	事務所	0798-22-6172
携帯電話	携帯	

- ※ この届書は、収支報告書にあわせて毎回提出してください。
※ この届書は、収支報告書とあわせて公開されます。
(携帯電話番号など、公表されていない番号は秘匿処理のうえ、公開します。)

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	3-1,2,4,5,6,7
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 H30年4月1日, 4月2日

5-1

5-2

5-4

ショウワパーク榎塚町

ショウワパーク榎塚町

領収書

入庫時間 04月01日 17:41
 出庫時間 04月01日 21:08
 請求金額 600円
 領収金額 600円
 領収日 18年04月01日

西宮榎塚町駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000148
 発券機 #01 発券No.039219
 入庫時刻 2018年4月1日(日) 21:08
 出庫時刻 2018年4月1日(日) 22:51
 駐車時間 1:43
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収証

精算機 #01 A 精算No.000150
 発券機 #01 発券No.039221
 入庫時刻 2018年4月1日(日) 23:11
 出庫時刻 2018年4月2日(月) 02:14
 駐車時間 3:03
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 1,000円
 お釣り 800円

またのご利用をお待ちしております。

5-5

5-6

5-7

領収書

入庫時間 04月02日 13:35
 出庫時間 04月02日 14:31
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年04月02日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 04月02日 15:16
 出庫時間 04月02日 15:52
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年04月02日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 04月02日 17:50
 出庫時間 04月02日 18:46
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年04月02日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-3, 9, 12		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	3分91円 充当		

支出年月日 130 年 4 月 1 日
 130 年 4 月 4 日
 (5-3) 130 年 4 月 5 日 (5-9) (5-12)

平成30年3月31日をもって数量割引
 終了します。Sカード割引は継続です。



お客様控え
 IDEMITSU (クレジット領収書)
 311291
 43号西宮SS
 柴田石油 (株)
 西宮市本町3-20
 TEL 0798-35-6222

売上 2018年 4月 1日 17:35
 TANAKA MASATAKE 様
 クレジットXXXXXXXXXXXX
 出光ゼアス P-7(内)
 43.00L 8142.0 6106円
 (税抜 8131.5)
 01200.00
 (内、会員様値引 -84.0 -172円)
 合計 6,106円
 (内、消費税等(8.00%) 452円)

支払区分:一括
 承認No.0000003284

会員: []
 会員以外 今回: [] P
 累計: [] P
 伝No: 11135 担当:8524 []

2,035 円

まいどアヲ新規入会おバク(〇〇〇〇)〇〇
 当店最安値!入会金・年会費無料!



お客様控え
 IDEMITSU (クレジット領収書)
 321716
 セルフ北六甲
 TEL 078-904-2007
 株式会社ミツワ
 西宮市山口町上山口3-25-1

売上 2018年 4月 4日 23:40
 TANAKA MASATAKE 様
 クレジットXXXXXXXXXXXX
 出光ゼアス P-10(内)
 7.09L 8141.0 1000円
 01200.00
 合計 1,000円
 (内、消費税等(8.00%) 74円)

支払区分:一括
 承認No.0000003769

伝No: 10614 担当:8800

※ 本書保管上のお願
 財布・手帳等にはさんで保管頂く場
 合は、印刷面を内側に折り保管をお
 願いいたします。

333 円

Express

納品書(領収書)
 阪神米油 株式会社
 声屋セルフステーション
 兵庫県芦屋市楠町11-14
 TEL:0797-22-7711
 2018/04/05(木)23:45
 XXXXXXXXXXXXXXX 様
 売上 カード
 シナジー-RG
 021000 ¥5776
 41.26L @140.0 L-3N-7
 小計 ¥5,776
 (内消費税等 ¥428)
 合計 ¥5,776
 承認No. 0004130
 支払方法 一括
 事前OK
 瑞末処理通番 15384
 ※本書保管上のお願!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 ▼▼▼▼▼
 シナジーカード・スピードバス・
 ナナコなら、20L以上3回給油で
 ハローキティのタオルがもらえる!
 5/6まで、無くなり次第終了。
 No.0057 担当:0001 阪神米油株
 POS番号01
 2018/04/05

1925 円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-8,		
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)			

支出年月日 平成30年 4月 2日 ~ 4月13日
 5-8 5-10 5-11

領収書

入庫時間 04月02日 19:14
 出庫時間 04月02日 21:44
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 18年04月02日

西宮櫛塚町駐車場

5-13

領収書

入庫時間 04月05日 19:20
 出庫時間 04月05日 20:35
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年04月05日

西宮櫛塚町駐車場

5-14

シヨウワパーク櫛塚町

領収証

精算機 #01 A 精算No.000397
 発券機 #01 発券No.039468
 入庫時刻 2018年 4月 5日(木) 20:35
 出庫時刻 2018年 4月 5日(木) 23:31
 駐車時間 2:56
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 1,000円
 お釣り 800円

またのご利用をお待ちしております。

5-15

領収書

入庫時間 04月06日 09:18
 出庫時間 04月06日 10:08
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年04月06日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 04月06日 18:34
 出庫時間 04月06日 20:48
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 18年04月06日

西宮櫛塚町駐車場

シヨウワパーク櫛塚町

領収証

精算機 #01 A 精算No.000058
 発券機 #01 発券No.040071
 入庫時刻 2018年 4月13日(金) 19:46
 出庫時刻 2018年 4月13日(金) 20:20
 駐車時間 0:34
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 200円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-16, 20, 25
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	3分の1を充当
支出年月日	H30年4月15日 H30年4月26日 H30年5月3日 (5-20)

(5-16)

(5-25)



伊丹産業(株)
セルブ西宮インター
兵庫県西宮市
津門川町5-21
TEL:0798-38-6700

クレジットカード売上票

2018/04/15(日) 11:01 伝票No.5177
取引通番 3406

タナカ マサタケ 様
XXXXXXXXXXXX
提携カード

012000 0397
レギュラーガソリン P04 ¥6019
数量 42.99L
単価 @140

合計 ¥6,019
(内税分消費税 ¥446)
承認No.0000161154

支払方法 一括
クレジットご利用額 ¥6,019
有効期限 XX年XX月 2 企業コード 9661
2:0000000-0:0000000
係員:セルブ西宮 02
処理日付:2018/04/15 0397-0397
100取引

2,006円



納品書(領収書)

2018年04月26日 09:03

売上
カード カイロ 様
XXXXXXXXXXXX
提携カード
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-10
41.24L * ¥5,897
143円 ¥5,897
合計 ¥5,897
(内消費税等(8.00%) ¥437)
クレジット支払
有効期限:XX/XX
支払方法:一括払い
承認番号:0232661

現金でも買上げの場合は領収書にかえて頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には 地方消費税が含まれています。

ENEOSフロンティア関西Co.
Dr. Driveセルフ阪神今津店
兵庫県 西宮市今津水波町5-22
TEL:0798-34-2003 SS-610130
ロットNo 2260-04
デ-ルNo8893-8895
外通番17-46266
100 2018/04/26

1,965円



納品書(領収書)

阪神米油株式会社
芦屋セルフステーション
兵庫県芦屋市柳町11-14
TEL:0797-22-7711
2018/05/03(木)23:11

XXXXXXXXXXXX 様
売上 カード
シナジー-RG
021000 ¥6649
45.54L @146.0 L-3N-7

小計 ¥6,649
(内消費税等 ¥493)
合計 ¥6,649
承認No. 0002452
支払方法 一括

事前1-7 OK
端末処理通番 14005
※本書保管上のごお願い!!
財布・手帳等には自分で保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

▼▼▼▼▼
シナジーカード・スピードパス・
ナナコなら、20L以上3回給油で
ハローキティのタオルがもらえる!
5/6まで、無くなり次第終了。
No.8177 担当:0001 阪神米油株
POS番号01
2018/05/03

2,216円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-17, 18, 19, 21, 22, 23			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	平成30年4月16日～4月21日			
	5-17	5-18	5-19	
	パーク24			
	タイムズ 上甲東園 0120-70-8024			
	<< 領 収 書 >> [NO. 4] 18年04月16日17:28 -- 04月16日18:26 駐車料金 ¥200円			
	現金 釣銭	¥200円 ¥0円 NO.115792	領収書 入庫時間 04月23日 18:34 出庫時間 04月23日 20:36 請求金額 400円 領収金額 400円 領収日 18年04月23日 西宮櫛塚町駐車場	領収書 入庫時間 04月24日 09:11 出庫時間 04月24日 10:01 請求金額 200円 領収金額 200円 領収日 18年04月24日 西宮櫛塚町駐車場
	5-21	5-22	5-23	
	領収書 入庫時間 04月27日 19:29 出庫時間 04月27日 20:07 請求金額 100円 領収金額 100円 領収日 18年04月27日 西宮櫛塚町駐車場	領収書 入庫時間 04月27日 11:04 出庫時間 04月27日 12:17 請求金額 200円 領収金額 200円 領収日 18年04月27日 西宮櫛塚町駐車場	領収書 入庫時間 04月29日 18:08 出庫時間 04月29日 19:48 請求金額 300円 領収金額 300円 領収日 18年04月29日 西宮櫛塚町駐車場	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-24, 27~30		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			

支出年月日 平成30年 4月 30日 ~ 5月 13日

5-24

領収書

入庫時間 04月30日 09:11
 出庫時間 04月30日 16:04
 請求金額 800円
 領収金額 800円
 領収日 18年04月30日

西宮榎塚町駐車場

5-27

領収書

入庫時間 05月11日 18:36
 出庫時間 05月11日 20:29
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 18年05月11日

西宮榎塚町駐車場

5-28

タイムズ24

タイムズ 西宮税務所前
0120-70-8924

< 領 収 書 >

[NO. 3]
 18年05月11日20:40 -- 05月11日23:16
 駐車料金 200円
 合計 200円
 お預り 200円
 お釣 0円
 NO.110359

5-30



リパーク鳴尾町第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

5-29

領収書

入庫時間 05月11日 15:44
 出庫時間 05月11日 18:02
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 18年05月11日

西宮榎塚町駐車場

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000137
 車室番号(自動車) 9
 入庫時刻 2018年 5月13日(日) 09:21
 精算時刻 2018年 5月13日(日) 12:18
 駐車料金 A料金 1,400円
 =====
 合 計 1,400円
 現金入金額 2,000円
 釣銭 600円
 現金領収金額 1,400円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-26, 33, 36
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	3分の1を充当
支出年月日	H30年5月10日 H30年5月20日 5-26 H30年5月27日 (5-33) (5-36)

平成30年3月31日をもって数量割引終了します。Sカード割引は継続です。



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書) 311291
43号西宮SS
柴田石油 (株)
西宮市本町3-20
TEL 0798-35-6222

売上 2018年5月10日 16:24
TANAKA HASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX
出光ゼアス P-7(内)
39.70L @145.0 5757円
(税抜 @134.3)
01200.00
(内、会員様値引 -@4.0 -158円)
合計 5,757円
(内、消費税等(8.00%) 426円)

支払区分:一括
承認No.0000001995

会員: [redacted]
会員以外 今回: [redacted]
累計: [redacted]

伝No: 13497 担当: 8717 [redacted]

1,919円

Express

納品書(領収書)
阪神米油 株式会社
芦屋セルフステーション
兵庫県芦屋市楠町11-14
TEL:0797-22-7711
2018/05/20(日)07:15
XXXXXXXXXXXX 様
売上 [redacted] カード
シナジー-RG
021000 ¥6735
46.45L @145.0 L-3N-7
小計 ¥6,735
(内消費税等 ¥499)
合計 ¥6,735
承認No. 0002790
支払方法 一括
事前OK
端末処理通番 18520
※本書保管上お願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
▼▼▼▼▼
nanacoキャンペーン実施中。
詳しくは店頭ポスターをチェック!
No.7346 担当:0001 阪神米油株
POS番号01
2018/05/20

2,245円

Express

納品書(領収書)
阪神米油 株式会社
芦屋セルフステーション
兵庫県芦屋市楠町11-14
TEL:0797-22-7711
2018/05/27(日)14:29
XXXXXXXXXXXX 様
売上 [redacted] カード
シナジー-RG
021000 ¥6336
44.00L @144.0 L-2N-4
割引適用(004140)
3円/L,個割引 済み
小計 ¥6,336
(内消費税等 ¥469)
合計 ¥6,336
承認No. 0004318
支払方法 一括
事前OK
端末処理通番 10709
※本書保管上お願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。
▼▼▼▼▼
nanacoキャンペーン実施中。
詳しくは店頭ポスターをチェック!
No.1813 担当:0001 阪神米油株
POS番号01
2018/05/27

2,112円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-31, 32, 34, 37			
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)				
支出年月日	平成30年 5月 16日 ~ 5月28日			
	5-31	5-32	5-34	
領収書				
入庫時間	05月16日 13:38	入庫時間	05月19日 18:37	
出庫時間	05月16日 14:49	出庫時間	05月19日 22:14	
請求金額	200円	請求金額	500円	
領収金額	200円	領収金額	500円	
領収日	18年05月16日	領収日	18年05月19日	
西宮樫塚町駐車場		西宮樫塚町駐車場		
領収書				
入庫時間	05月23日 12:20	入庫時間	05月23日 12:20	
出庫時間	05月23日 13:15	出庫時間	05月23日 13:15	
請求金額	200円	請求金額	200円	
領収金額	200円	領収金額	200円	
領収日	18年05月23日	領収日	18年05月23日	
西宮樫塚町駐車場		西宮樫塚町駐車場		
領収書				
入庫時間	05月28日 18:11	入庫時間	05月28日 18:11	
出庫時間	05月28日 19:51	出庫時間	05月28日 19:51	
請求金額	300円	請求金額	300円	
領収金額	300円	領収金額	300円	
領収日	18年05月28日	領収日	18年05月28日	
西宮樫塚町駐車場		西宮樫塚町駐車場		

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-35
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	3分の1 充当

支出年月日 H30年 5月 25日

裏面からの続きです>>

訳(円)	備考
料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES 2018年 5月ご請求分 (4月利用分) ご請求先氏名 田中 正剛 様 下記ご利用料金を 5月25日口座振替により 領収いたしました。	
印紙税申告納 付につき新宿 税務署承認済	
KDDI株式会社 <small>〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-1-1 KDDIビル</small>	
ご請求コード CUSTOMER CODE	[REDACTED]
領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED	8,886円
うち消費税等 TAX	612円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	近畿大阪銀行
支 店 名 BRANCH	西宮支店
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****

2,962円 を 充当

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-35
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	$8,886 \times \frac{1}{3} = 2,962 \text{ 円 充当}$
支出年月日	H30 年 5 月 25 日

料金明細書 <凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 5月 5日 KDDI株式会社

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金		●合計 8,053円	
ご利用番号	8,053		
< 4月ご利用内訳 >	8,053		auお客様コード
▼プラン利用料	6,500		フラットずっとク
auフラットプラン20(カケホ)		3,980	
誰でも割+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
auフラットプラン20(データ)		4,720	フラットずっとク
auスマートバリュー		-1,000	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
デザリングオプション		500	
▼通話料/auフラットプラン20(カケホ)	75		
通話料		8,140	
SMS(Cメール)送信料		78	
auフラット20プラン(カケホ)割引額		-8,040	
家族割/SMS(Cメール)送信料		-3	
誰でも割+家族割/通話料		-100	対象SMS(Cメール)送信料を全額割引します。 対象家族間通話を全額割引します。
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。
▼消費税等(8%)	596		8%消費税の課税対象額 7,457円
auご利用月数は2018年 5月で22年 7ヶ月目です。 【LTE・WiMAX2+等通信量】 5.13GB			
●auかんたん決済利用料		●合計 617円	
ご利用番号	617		
▼auかんたん決済利用料	617		
auスマートパス/税込		401 *	
auかんたん決済/情報料/税込		216 *	
●紙請求書発行手数料/その他料金		●合計 216円	
紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
<p>・「フラットずっとク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン(「カケホ+データ定額20」)の差額1,500円を表す愛称(*)です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。</p> <p>・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。</p> <p>・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。</p>			

裏面もご確認ください

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-39, 43, 86		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)	3分の1を充当		
支出年月日	H30年6月9日		
	H30年6月16日		
	(5-39)	H30年6月23日 (5-43)	(5-86)

平成30年3月31日をもって数量割引終了します。Sカード割引は継続です。



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)

43号西宮SS
柴田石油 (株)
西宮市本町3-20
TEL 0798-35-6222

売上 2018年6月9日 17:31
TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXX

出光ゼアス P-1(内)
45.22L @150.0 6783円
(税抜 @138.9)

01200.00
(内、会員様値引 -84.0 -181円)

合計 6,783円
(内、消費税等(8.00%) 502円)

支払区分:一括
承認No. 0000003897

会員: []
会員以外 今回: P
累計: P

伝No: 13378 担当: 8544 []

2,261円

ENEOS

納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。

2018年06月16日 09:24

売上
カード払い 様
XXXXXXXXXXXX
提携カード
車両番号 実車番
0026-00
レギュラー P-14
44.20L

156円 ¥6,895
(内ガソリン税53.80円 ¥2,378)
合計 ¥6,895
(内消費税等(8.00%) ¥511)

クレジット支払
有効期限: XX/XX []
支払方法:一括払い
承認番号: 0131803

現金で決済した場合の領収書は控えとして頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求しないでください。
消費税は、地方消費税が追加されています。

西村 株式会社 D. D西宮広田店
兵庫県 西宮市中屋町7-3
TEL:0798-73-7760 SS-610581
レシートNo 5955-03
デ-9No3173-3175
外通番17-09143
916 [] 2018/06/16

2,298円



納品書 (領収書)

(株)阿江石油店
滝野SS
兵庫県加東市上滝野798-3
TEL:0795-48-3155

2018/06/23(土)20:26 2018/06/23

上 様
売上 現金(自SS)

1551 000002
レギュラー-G ¥1852
13.14L, J @141 L-2 P-5

消費税等(8%) ¥148
合計 ¥2,000
※上記にて領収書とさせていただきます

No.5585 担当:滝野給油所

おつり引換券

2018/06/23(土)20:26 2018/06/23

釣銭金額 ¥8,000

伝票No 5585



666円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-44, 45, 49, 50, 51
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年 6月 19日 ~ 6月30

5-44

5-45

5-49

ショウワパーク榎塚町 ショウワパーク榎塚町

領収証

精算機 #01 A 精算No.000343
 発券機 #01 発券No.045465
 入庫時刻 2018年 6月19日(火) 20:51
 出庫時刻 2018年 6月19日(火) 21:55
 駐車時間 1:04
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 1,000円
 お釣り 900円

またのご利用をお待ちしております。

領収証

精算機 #01 A 精算No.000155
 発券機 #01 発券No.045677
 入庫時刻 2018年 6月21日(木) 20:24
 出庫時刻 2018年 6月21日(木) 23:21
 駐車時間 2:57
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 200円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書

入庫時間 06月27日 18:50
 出庫時間 06月27日 21:17
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 18年06月27日

西宮榎塚町駐車場



04 領収証
 2018年 ...51
 06月30日 16:13
 14:40入
 駐車料金 A...450円
 入金額 ...1000円
 釣 ...550円
 現金領収額...450円

5-50

領収書

入庫時間 06月30日 17:35
 出庫時間 06月30日 19:27
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 18年06月30日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねた紙を貼る場合は、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-47, 57, 66		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	635分の1を充当		
支出年月日	H30年 8月 25日		
	H30年 7月 5日		
	(5-47)	H30年 7月 13日	(5-57)
			(5-66)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株)京阪神カンパニー
セルフステーション苦楽園
兵庫県西宮市 毘沙門町
49-1
TEL:0798-75-6821 SS-089151

2018年06月25日 18:10 伝票No.0510
通番5316

XXXXXXXXXXXX
売上

11200
レギュラーガソリン P19 ¥6296
数量 42.83(L)
単価 147

合計 ¥6,296

(内ガソリン税 53.8 ¥2304)
(内消費税等 ¥466)

支払方法 通常

6844-6844 07 2018/06/25

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

2,098 円



納品書(領収書)

阪神米油株式会社
芦屋セルフステーション
兵庫県芦屋市楠町11-14
TEL:0797-22-7711
2018/07/05(木)23:50

XXXXXXXXXXXX
売上 ¥6671
シナジーRG
021000 @150.0 L-5 N-13
44.47L

小計 ¥6,671
(内消費税等 ¥494)
合計 ¥6,671
承認No. 0003309
支払方法 一括

事前引 OK
端末処理通番 11964
※本書保管上のお願!!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願いします。
No.4287 担当:0001 阪神米油株
POS番号01
2018/07/05

2,223 円



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株)京阪神カンパニー
セルフステーション苦楽園
兵庫県西宮市 毘沙門町
49-1
TEL:0798-75-6821 SS-089151

2018年07月13日 20:35 伝票No.0080
通番5459

XXXXXXXXXXXX
売上

11200
レギュラーガソリン P19 ¥6615
数量 45.00(L)
単価 147

合計 ¥6,615

(内ガソリン税 53.8 ¥2421)
(内消費税等 ¥490)

支払方法 通常

7726-7726 07 2018/07/13

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

2,205 円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-48
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	3分の1を充当

支出年月日 H30年 6月 25日

裏面からの続きです>>

訳(円)	備考
料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES 2018年 6月ご請求分 (5月利用分)	
ご請求先氏名 田中 正剛 様	
下記ご利用料金を 6月 25日口座振替により 領収いたしました。	
印紙税申告納 付につき新宿 税務署承認済	
KDDI株式会社 <small>〒163-8003 東京都新宿区西新宿4丁目1番1号 KDDIビル</small>	
ご請求コード CUSTOMER CODE	XXXXXXXXXX
領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED	8,847円
うち消費税等 TAX	609円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	近畿大阪銀行
支 店 名 BRANCH	西宮支店
□ 座 番 号 ACCOUNT NUMBER	*****

2,949円を充当

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-84
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	8,847 × $\frac{1}{3}$ = 2,949円 充当
支出年月日	H30年 6月 25日

料金明細書 <凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 6月 5日 **KDDI株式会社**
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目4番1号 KDDIビル

ご請求コード	総合計	ご利用年月	
	8,847円	2018年 5月	
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金 ●合計 8,014円			
ご利用番号	8,014		
< 5月ご利用内訳 >	8,014		auお客様コード
▼プラン利用料	6,500		
auフラットプラン20(カケホ)		3,980	フラットずっとク
誰でも割+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
auフラットプラン20(データ)		4,720	フラットずっとク
auスマートバリュー		-1,000	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラットプラン20(カケホ)	39		
通話料		9,720	
SMS(Cメール)送信料		39	
auフラット20プラン(カケホ)割引額		-9,280	
誰でも割+家族割/通話料		-440	
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼消費税等(8%)	593		対象家族間通話を全額割引します。 1番号当たり 2円のご請求となります。 8%消費税の課税対象額 7,421円
auご利用月数は2018年 6月で22年 8ヶ月目です。 【LTE・WiMAX2+等通信量】 11.53GB			
●auかんたん決済利用料 ●合計 617円			
ご利用番号	617		
▼auかんたん決済利用料	617		
auスマートパス/税込		401 *	
auかんたん決済/情報料/税込		216 *	
●紙請求書発行手数料/その他料金 ●合計 216円			
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
・「フラットずっとク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン(「カケホ+データ定額20」)の差額1,500円を表す愛称(*)です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。 ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。 ・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。			

裏面もご確認ください>>

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-54
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	$(5,927 - \text{延滞利息} 31) \times \frac{1}{2} = 2,948 \text{円 充当}$
支出年月日	H30年7月2日

社用コード 04043

ご利用料金内訳書

お客さま番号 (0798)22-5172

1 ページ

料 金 内 訳 名	金 額 (円)	税区分	ご 利 用 期 間 等 の お 知 ら せ
【NTT西日本ご利用分】			
ひかり電話(基本料)	500	合算	4月1日～4月30日
ボイスワープ使用料	1,000	合算	4月1日～4月30日
追加番号使用料	100	合算	4月1日～4月30日
ひかり電話(通話料)	88	合算	4月1日～4月30日
ひかり電話(携帯電話等への通話料)	18	合算	4月1日～4月30日
ユニバーサルサービス料	4	合算	4月1日～4月30日 2番号分のご請求となります。
発行手数料	100	合算	請求書等の発行にかかわる各種費用になります。
収納手数料	50	合算	コンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。
電話料金等延滞利息	31	非対象	2月分の延滞利息です。
消費税相当額	148		
(内訳)消費税相当額(合算分)	(148)		合算表示の料金を合計した1,860円に8%を乗じて算出しています。
(小 計)	2,039		
【料金回収代行サービスご利用分】			
平定からの請求分	3,888	非対象	NTTぷららサービスご利用料。
(小 計)	3,888		
(合 計)	5,927		

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名

田中 正剛 様

金 額

平成 30 年 5 月分
¥5,927

うち、消費税相当額

148円

西日本電信電話株式会社

兵庫支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄

33285
18.7.-2
西宮名次郎

領収日付印

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないよ
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙)も可と
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-55
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	6,102 × $\frac{1}{2}$ = 3,051 円 充当
支出年月日	H30年7月 ー 日

社用コード 03714

ご利用料金内訳書

お客さま番号 (0798)22-5172

料金内訳名	金額(円)	税区分	ご利用期間等のお知らせ
【NTT西日本ご利用分】			
ひかり電話(基本料)	500	合算	5月1日～5月31日
ボイスワープ使用料	1,000	合算	5月1日～5月31日
追加番号使用料	100	合算	5月1日～5月31日
ひかり電話(通話料)	80	合算	5月1日～5月31日
ひかり電話(携帯電話等への通話料)	216	合算	5月1日～5月31日
ユニバーサルサービス料	4	合算	5月1日～5月31日 2番号分のご請求となります。
発行手数料	100	合算	請求書等の発行にかかる各種費用になります。
収納手数料	50	合算	コンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。
消費税相当額	164		
(内訳) 消費税相当額(合算分)	(164)		合算表示の料金を合計した2,050円に8%を乗じて算出しています。
外税	2,214		
【料金回収代行サービスご利用分】			
NTTぶららご請求分	3,888	非対象等	NTTぶららサービスご利用料。
外税	3,888		
合 計	6,102		

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号
 [REDACTED]

お客さま氏名
 田中 正剛 様

金額
 平成30年6月分
 ￥6,102
 うち、消費税相当額 164円

西日本電信電話株式会社
 兵庫支店
 お客さまからの
 料金お問合せ先(無料)
 0120-747488

収入印紙貼付欄
 33285
 18.7.-2
 西宮名次
 フォリマ

(お客さま)

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-61,62,63,64,65,67		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	平成30年 7月 11日 ~ 7月17日		

領収書

5-61

入庫時間 07月11日 16:57
 出庫時間 07月11日 18:39
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 18年07月11日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

5-62

入庫時間 07月12日 09:24
 出庫時間 07月12日 10:30
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年07月12日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

5-63

-----車室 No.1-----

入庫時刻 07月12日 10時43分
 精算時刻 07月12日 13時31分

受領金額 600円
 2018年07月12日13時31分 発行

ネクスパーク第2段上

5-64

領収書

入庫時間 07月12日 16:01
 出庫時間 07月12日 16:42
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年07月12日

西宮櫛塚町駐車場

5-65

シヨウワパーク櫛塚町

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000012
 発券機 #01 発券No.047303
 入庫時刻 2018年 7月13日(金) 11:52
 出庫時刻 2018年 7月13日(金) 13:00
 駐車時間 1:08
 駐車料金 A料金 300円
 =====
 合 計 300円
 現金領収額 300円
 お預り 1,000円
 お釣り 700円

またのご利用をお待ちしております。

5-67

領収書

入庫時間 07月17日 11:29
 出庫時間 07月17日 13:36
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 18年07月17日

西宮櫛塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-68, 69, 70, 71, 73, 74
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年7月18日～7月29日

5-68

5-69

5-70

領収書

入庫時間 07月18日 13:00
 出庫時間 07月19日 00:40
 請求金額 1,100円
 領収金額 1,100円
 領収日 18年07月19日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 07月19日 14:13
 出庫時間 07月19日 14:59
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年07月19日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 07月20日 09:17
 出庫時間 07月20日 09:51
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年07月20日

西宮榎塚町駐車場

5-71

5-73

5-74

領収書

入庫時間 07月22日 09:17
 出庫時間 07月22日 09:40
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年07月22日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 07月24日 13:36
 出庫時間 07月24日 14:29
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年07月24日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 07月24日 18:29
 出庫時間 07月24日 19:30
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年07月24日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-72, 77, 83		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	3分の1を充当		
支出年月日	H30年7月22日		
	H30年7月27日		
	(5-72)	H30年8月3日 (5-77)	(5-83)



SS検索=>http://usami-map.com
宇佐美HP=>http://usami-net.com

SS検索=>http://usami-map.com
宇佐美HP=>http://usami-net.com

納品書 (領収書)



お客様控え
(クレジット領収書)

347360
西宮音楽園給油所
TEL 0798-70-2884
(株)宇佐美エナジー
本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4

コスモ石油販売(株)京阪神カンパニー
セルフステーション音楽園
兵庫県西宮市 毘沙門町
49-1

TEL:0798-75-6821 SS-089151
2018年07月27日 08:40 運票No.0236
通番4373



お客様控え
(クレジット領収書)

347360
西宮音楽園給油所
TEL 0798-70-2884
(株)宇佐美エナジー
本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4

売上 2018年7月22日 12:32
TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXX
レギュラーガソリン P-4(内)
46.60L 8151.0 7037円
(税抜 8139.8)
01200.00
(内、会員様値引 -82.0 -93円)

合計 7,037円
(内、消費税等(8.00%) 521円)

支払区分:一括
承認No.000005877

XXXXXXXXXXXXXXXX 様
売上
11200
レギュラーガソリン P13 ¥6959
数量 47.34(L)
単価 147

合計 ¥6,959
(内ガソリン税 253.8 ¥2547)
(内消費税等 ¥515)

支払方法 通常
7788-7788 05 2018/07/27

レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様にお願いします

売上 2018年8月3日 10:06
TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXX
レギュラーガソリン P-4(内)
48.00L 8151.0 7248円
(税抜 8139.8)
01200.00
(内、会員様値引 -82.0 -96円)

合計 7,248円
(内、消費税等(8.00%) 537円)

支払区分:一括
承認No.000005999

2,345円

2,319円

2,416円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-75		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	3分の1を充す		

支出年月日 H30年 7月 25日

裏面からの続きです>>

訳(円) 備考

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES
 2018年 7月ご請求分 (6月利用分)

ご請求先氏名
田中 正剛 様

下記ご利用料金を 7月25日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE [REDACTED]

領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED	8,854円
うち消費税等 TAX	610円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION 近畿大阪銀行

支 店 名 BRANCH 西宮支店

口座番号 ACCOUNT NUMBER *****

2,951円を充分

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-75
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	$8,854 \times \frac{1}{3} = 2,951$ 円 充当
支出年月日	H 30 年 7 月 25 日

料 金 明 細 書 <凡例>税込または免税料金は:「*」、旧税率計算対象料金は:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 7月 6日 **KDDI株式会社**
〒163-8603 東京都新宿区西新宿2-1-1 KDDIビル

ご請求コード	総合計	ご利用年月	
8	8,854円	2018年 6月	
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金 ●合計 8,021円			
ご利用番号	8,021		auお客様コード
<6月ご利用内訳>	8,021		
▼プラン利用料	6,500		
auフラットプラン20(カケホ)		3,980	フラットずっとク
誰でも割+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
auフラットプラン20(データ)		4,720	フラットずっとク
auスマートバリュー		-1,000	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラットプラン20(カケホ)	45		
通話料		6,060	
SMS(Cメール)送付料		45	
auフラット20プラン(カケホ)割引額		-6,060	
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。
▼消費税等(8%)	594		8%消費税の課税対象額 7,427円
auご利用月数は2018年7月で22年9ヶ月目です。 【LTE・WiMAX2+等通信量】 5.12GB			
●auかんたん決済利用料 ●合計 617円			
ご利用番号	617		
▼auかんたん決済利用料	617		
auスマートパス/税込		401 *	
auかんたん決済/情報料/税込		216 *	
●紙請求書発行手数料/その他料金 ●合計 216円			
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
・「フラットずっとク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン(「カケホ+データ定額20」)の差額1,500円を表す愛称(*)です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。 ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。 ・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。			

裏面もご確認ください>>

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-76,77,78,79,80			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				

支出年月日 平成30年 7月 26日 ~ 8月3日

ショウワパーク櫛塚町

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000195
 発券機 #01 発券No.048241
 入庫時刻 2018年 7月26日(木) 09:30
 出庫時刻 2018年 7月26日(木) 09:38
 駐車時間 0:08
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領 収 書

入庫時間 07月28日 11:17
 出庫時間 07月28日 13:25
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 18年07月28日

西宮櫛塚町駐車場

領 収 書

入庫時間 07月30日 10:08
 出庫時間 07月30日 11:30
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 18年07月30日

西宮櫛塚町駐車場

5-76

5-78

5-79

5-80

5-81

5-82

領 収 書

入庫時間 07月30日 18:40
 出庫時間 07月30日 19:37
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年07月30日

西宮櫛塚町駐車場

領 収 書

入庫時間 08月03日 09:02
 出庫時間 08月03日 09:29
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年08月03日

西宮櫛塚町駐車場

領 収 書

入庫時間 08月03日 11:04
 出庫時間 08月03日 12:28
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 18年08月03日

西宮櫛塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-84
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	5,914 × $\frac{1}{2}$ = 2,957円 充当
支出年月日	H30年 8月 3日

社用コード 03705

ご利用料金内訳書

お客様番号 (0798)22-5172

1 ページ

料 金 内 訳 名	金 額 (円)	税区分	ご 利 用 期 間 等 の お 知 ら せ
【NTT西日本ご利用分】			
ひかり電話(基本料)	500	合算	6月 1日～ 6月30日
ボイスワープ使用料	1,000	合算	6月 1日～ 6月30日
追加番号使用料	100	合算	6月 1日～ 6月30日
ひかり電話(通話料)	104	合算	6月 1日～ 6月30日
ひかり電話(携帯電話等への通話料)	18	合算	6月 1日～ 6月30日
ユニバーサルサービス料	4	合算	6月 1日～ 6月30日 2番号分のご請求となります。
発行手数料	100	合算	請求書等の発行にかかるとる各種費用(572)です。
収納手数料	50	合算	コンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。
消費税相当額	150		
(内訳) 消費税相当額(合算分)	(150)		合算表示の料金を合計した1,876円に8%を乗じて算出しています。
(小 計)	2,026		
【料金回収代行サービスご利用分】			
NTTぶららご請求分	3,888	非対象等	NTTぶららサービスご利用料。
(小 計)	3,888		
(合 計)	5,914		

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

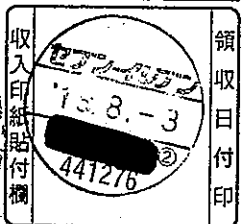
お客様名
田中 正剛 様

金 額
平成 30年 7月分
¥5,914

5% 消費税相当額
150円

西日本電信電話株式会社

兵庫支店
お客様からの
料金お問合せ先(無料)
0120-747488



- ※ 重ねた領収書をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意(お客様)
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	3-85 ~ 88		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)			

支出年月日 平成30年 8月 9日 ~ 8月 9日
 5-85 5-86

ショウワパーク榎塚町

領収書

入庫時間 08月04日 08:58
 出庫時間 08月04日 09:50
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年08月04日

西宮榎塚町駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000234
 発券機 #01 発券No.048997
 入庫時刻 2018年 8月 5日(日) 09:37
 出庫時刻 2018年 8月 5日(日) 10:09
 駐車時間 0:32
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 200円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

5-87

5-88

ショウワパーク榎塚町

領収書

入庫時間 08月09日 09:15
 出庫時間 08月09日 09:41
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年08月09日

西宮榎塚町駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000217
 発券機 #01 発券No.049296
 入庫時刻 2018年 8月 9日(木) 20:33
 出庫時刻 2018年 8月 9日(木) 20:53
 駐車時間 0:20
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-89, 93, 100		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)	3分91を充当		
支出年月日	H30年8月9日		
	H30年8月18日		
	H30年8月19日		
	(5-89)	(5-93)	(5-100)

1130.
4~
2549

SS検索=><http://usami-map.com>
宇佐美HP=><http://usami-net.com>



お客様控え
(クレジット領収書)

347360
西宮音楽園給油所
TEL 0798-70-2884
(株)宇佐美エナジー
本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4

売上 2018年8月9日 11:29
TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX
レギュラーガソリン P-12(内) 7315円
47.81L @153.0 (税抜 @141.7)
01200.00
(内、会員様値引 -82.0 -96円)

合計 7,315円
(内、消費税等(8.00%) 542円)

支払区分:一括
承認No. 0000001021

2,438円



系内品書(領収書)

神戸スタンダード石油株式会社
芦屋仁士SS
芦屋市春日町24-12
TEL:0797-22-0730
2018/08/14(火)09:46

XXXXXXXXXXXX 様
売上 カード
シナジーレギュラー
020020 ¥6897
45.08L @153.0 L-2N-2

小計 ¥6,897
(内消費税等 ¥511)
合計 ¥6,897
承認No. 0001790
支払方法 一括

事前払いOK
端末処理通番 18554
※本書保管上のご願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願い致します。
No.0838 担当:4903
POS番号01
2018/08/14

2,299円



系内品書(領収書)

神戸スタンダード石油株式会社
芦屋仁士SS
芦屋市春日町24-12
TEL:0797-22-0730
2018/08/19(日)18:59

XXXXXXXXXXXX 様
売上 カード
シナジーレギュラー
020020 ¥7151
46.74L @153.0 L-4N-8
割引券2円引き適用

小計 ¥7,151
(内消費税等 ¥530)
金額納引 -¥94
合計 ¥7,057
承認No. 0005730
支払方法 一括

事前払いOK
端末処理通番 19166
※本書保管上のご願い!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願い致します。
No.2124 担当:8855
POS番号01
2018/08/19

2,352円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-101 ~ 106		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			

支出年月日 平成30年 8月 21日 ~ 29日

領収書

入庫時間 08月21日 08:32
 出庫時間 08月21日 08:42
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年08月21日

西宮榎塚町駐車場

5-101

5-104

領収書

入庫時間 08月21日 18:47
 出庫時間 08月21日 21:41
 請求金額 500円
 領収金額 500円
 領収日 18年08月21日

西宮榎塚町駐車場

5-102

5-105

領収書

入庫時間 08月23日 12:10
 出庫時間 08月23日 13:17
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年08月23日

西宮榎塚町駐車場

5-103

5-106

領収書

入庫時間 08月23日 14:41
 出庫時間 08月23日 14:51
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年08月23日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 08月23日 16:15
 出庫時間 08月23日 16:52
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年08月23日

西宮榎塚町駐車場



リパークさくら夙川駅北

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000051
 車室番号(自動車) 7
 入庫時刻 2018年 8月24日(金) 13:30
 精算時刻 2018年 8月24日(金) 15:52
 駐車料金 A料金 1,200円
 =====
 合 計 1,200円
 現金入金額 2,000円
 釣銭 800円
 現金領収金額 1,200円

●会員番号 *****
 付与ポイント PT

本日付与されたポイントは翌日以降に
 反映されます。

●カードが無効の場合、●ポイントは
 反映されません。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないよう
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)します。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-107, 108, 111~113		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			

支出年月日 平成30年 8月 25日 ~ 8月30日

5-107

5-108

領収書

入庫時間 08月25日 10:01
 出庫時間 08月25日 12:23
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 18年08月25日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 08月25日 15:59
 出庫時間 08月25日 16:54
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年08月25日

西宮榎塚町駐車場

5-111

5-112

5-113

領収書

入庫時間 08月27日 19:01
 出庫時間 08月27日 20:34
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 18年08月27日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 08月28日 18:20
 出庫時間 08月28日 21:35
 請求金額 500円
 領収金額 500円
 領収日 18年08月28日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 08月30日 09:30
 出庫時間 08月30日 10:32
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年08月30日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-109, 116, 120		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	3分の1を充当		
支出年月日	H30年8月26日		
	H30年9月2日		
	H30年9月9日 (5-116)		

(5-120)



SS検索-><http://usami-map.com>
宇佐美HP-><http://usami-net.com>



納品書 (領収書)

納品書 (領収書)
 神戸スタンダード石油株式会社
 芦屋イナSS
 芦屋市春日町24-12
 TEL:0797-22-0730
 2018/08/26(日)18:42
 様
 XXXXXXXXXXXX
 売上
 シナジーレギュラー
 020020 ¥6787
 44.36L @153.0 L-4N-8
 単価値引 -@2.0 -¥89

 小計 ¥6,698
 (内消費税等 ¥496)
合計 ¥6,698
 承認No. 0032780
 支払方法 一括
 事前OK
 端末処理通番 19921
 ※本書保管上のお願!!
 財布・手帳等には喜んで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 No.3746 担当:4903
 POS番号01
 2018/08/26



お客様控え (クレジット領収書)

347360
 西宮苦楽園給油所
 TEL 0798-70-2884
 (株)宇佐美エナジー
 本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4

売上 2018年9月2日 12:56
 TANAKA MASATAKE 様
 クレジットXXXXXXXXXX
 レギュラーガソリン P-12(内)
 47.23L @153.0 7226円
 (税抜 @141.7)
 01200.00
 (内、会員値引 -@2.0 -¥95円)

合計 7,226円
 (内、消費税等(8.00%) 535円)
 支払区分:一括
 承認No.000000688

コスモ石油販売(株)京阪神カンパニー
 セルフステーション苦楽園
 兵庫県西宮市 毘沙門町
 49-1
 TEL:0798-75-6821 SS-089151
 2018年09月09日 18:20 伝票No.0711
 通番2401

様
 XXXXXXXXXXXX
 売上
 11200
 レギュラーガソリン P01 ¥6796
 数量 46.23(L)
 単価 @147

合計 ¥6,796
 (内ガソリン税 @53.8 ¥2487)
 (内消費税等 ¥503)
 支払方法 通常
 9862-9862 01 2018/09/09
 レシートを折りたたんで保管の際は
 印字面が内側になる様にお願いします

2,232円

2,408円

2,265円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-110
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	3分の1を充当

支出年月日 平成30年 8月 27日

裏面からの続きです>>

訳(円)

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES
2018年 8月ご請求分 (7月利用分)

ご請求先氏名
田中 正剛 様

下記ご利用料金を 8月27日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1-1-1 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE [REDACTED]

領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED	8,928円
うち消費税等 TAX	615円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION 近畿大阪銀行

支 店 名 BRANCH 西宮支店

座 番 号 ACCOUNT NUMBER *****

2,976円を充当

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-110
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	8,928 × $\frac{1}{3}$ = 2,976 円 充当
支出年月日	H30年8月27日

料金明細書 <凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 8月 5日 **KDDI株式会社**
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-7-1

ご請求コード	総合計	8,928円	ご利用年月	2018年 7月
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考	
●au電話料金			●合計	8,095円
ご利用番号	8,095			
< 7月ご利用内訳 >	8,095		auお客様コード	
▼プラン利用料	6,500			
auフラットプラン20 (カケホ)		3,980	フラットずットク	
誰でも割+家族割		-1,500		
LTE NET		300		
auフラットプラン20 (データ)		4,720	フラットずットク	
auスマートバリュー		-1,000		
▼オプション使用料	880			
故障紛失サポート		380		
テザリングオプション		500		
▼通話料/auフラットプラン20 (カケホ)	114			
通話料		9,120		
SMS (Cメール) 送信料		114		
auフラット20プラン (カケホ) 割引額		-9,120		
▼ユニバーサルサービス料	2			
▼消費税等 (8%)	599			1番号当たり 2円のご請求となります。 8%消費税の課税対象額 7,496円
auご利用月数は2018年 8月で22年10ヶ月目です。 【LTE・WiMAX2+等通信量】 5.06GB				
●auかんたん決済利用料			●合計	617円
ご利用番号	617			
▼auかんたん決済利用料	617			
auスマートパス/税込		401 *		
auかんたん決済/情報料/税込		216 *		
●紙請求書発行手数料/その他料金			●合計	216円
▼紙請求書発行手数料	200			
▼消費税等 (8%)	16			8%消費税の課税対象額 200円
・「フラットずットク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン(「カケホ+データ定額20」)の差額1,500円を表す愛称(※)です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。 ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。 ・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。				

裏面もご確認ください》

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-114, 115, 117, 118, 119, 121			
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)				

支出年月日 平成30年 8月30日 ~ 9月9日

5-114

5-115

5-117

プレラにしのみや
TEL:0798-64-4423

ショウワパーク櫛塚町

領収証

精算機 #01	A 精算No.000075
発券機 #01	発券No.016903
入庫時刻	2018年 8月30日(木) 13:29
出庫時刻	2018年 8月30日(木) 16:05
駐車時間	2:36
駐車料金	A料金 900円
=====	
合計	900円
現金領収額	900円
お預り	1,000円
お釣り	100円

またのご利用をお待ちしております。

領収証

精算機 #01	A 精算No.000278
発券機 #01	発券No.050663
入庫時刻	2018年 8月30日(木) 20:29
出庫時刻	2018年 8月30日(木) 21:50
駐車時間	1:21
駐車料金	A料金 100円
=====	
合計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書

入庫時間	09月03日 08:55
出庫時間	09月03日 09:45
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	18#09月03日

西宮櫛塚町駐車場

5-118

5-119

5-121

領収書

入庫時間	09月03日 12:25
出庫時間	09月03日 13:38
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	18#09月03日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間	09月08日 10:55
出庫時間	09月08日 18:14
請求金額	800円
領収金額	800円
領収日	18#09月08日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間	09月09日 13:41
出庫時間	09月09日 14:51
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	18#09月09日

西宮櫛塚町駐車場

- ※ 里のないで生柄をワックワックし、必要記取事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-122~127		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)			
支出年月日	平成30年 9月 11日~9月16日		



リパーク西宮前浜町

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000035
車室番号 (自動車) 11
入庫時刻 2018年 9月11日(火) 18:56
精算時刻 2018年 9月11日(火) 20:58
駐車料金 A料金 600円
=====

合計	600円
現金入金額	600円
釣銭	0円
現金領収金額	600円

5-122

5-125

領収書

入庫時間	09月12日 18:27
出庫時間	09月12日 21:33
請求金額	500円
領収金額	500円
領収日	18年09月12日

西宮櫛塚町駐車場

5-123

5-126

領収書

入庫時間	09月15日 11:27
出庫時間	09月15日 12:34
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	18年09月15日

西宮櫛塚町駐車場

5-124

5-127

領収書

入庫時間	09月16日 09:44
出庫時間	09月16日 11:21
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	18年09月16日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間	09月16日 13:11
出庫時間	09月16日 13:37
請求金額	100円
領収金額	100円
領収日	18年09月16日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間	09月16日 13:52
出庫時間	09月16日 17:43
請求金額	600円
領収金額	600円
領収日	18年09月16日

西宮櫛塚町駐車場

します。
※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-128, 138, 139
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	3分の1を充当

支出年月日 H30年9月17日
 H30年9月26日
 H30年10月7日 (5-134)

(5-128)

(5-139)

SS検索=><http://usami-map.com>
 宇佐美HP=><http://usami-net.com>



お客様控え
(クレジット領収書)

347360
 西宮苦楽園給油所
 TEL 0798-70-2884
 (株)宇佐美エナジー
 本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4

売上 2018年9月17日 19:16

TANAKA MASATAKE 様
 クレジットXXXXXXXXXXXX
 レギュラーガソリン P-4(内)
 47.67L 0153.0 7294円
 (税抜 0141.7)
 01200.00
 (内、会員様値引 -02.0 -95円)
 合計 7,294円
 (内、消費税等(8.00%) 540円)

支払区分:一括
 承認No. 0000003941

2,431円

ENEOS

納品書(領収書)

2018年09月26日 15:11

売上
 カード 加付 様
 XXXXXXXXXXXXXXX
 提携カード
 車両番号 実車番
 0026-00
 レギュラー P-07
 44.96L *
 157円 ¥7,058
 合計 ¥7,058
 (内消費税等(8.00%) ¥523)

クレジット支払
 有効期限: XX/XX
 支払方法:一括払い
 承認番号: 0005331
 カード番号:
 ポイント:基本P P
 特別P P
 今回計 P
 利用ポイント P
 利用可能ポイント P
 本日付与されたポイントは2~3日
 目以降に反映されます。有効期限切
 等の理由で、カードにポイントが
 加算されないことがあります。
 詳細はwww.eneos.jpにてご確認下
 さい。

現金でお買上げの場合領収書にかえさせて頂きます。
 消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
 ご請求いたします。
 消費税には、地方消費税が含まれています。

朝日石油株式会社
 DD芦屋セントラルSS
 兵庫県 芦屋市竹園町1-25
 TEL:0797-32-1024 SS-201956
 社内No 2619-02 テレNo8525-8527
 外通番17-43978
 009XXXXXXXXXXXX 2018/09/26

2,352円

Express

納品書(領収書)

阪神米油株式会社
 芦屋セルフステーション
 兵庫県芦屋市楠町11-14
 TEL:0797-22-7711
 2018/10/07(日)06:01

XXXXXXXXXXXX 様
 売上 カード
 レギュラー
 021000 ¥7272
 47.53L @153.0 L-3N-7

小計 ¥7,272
 (内消費税等 ¥539)
 合計 ¥7,272
 承認No. 0000165

支払方法 一括
 事前決済 OK
 端末処理通番 12383
 ※本書保管上のお願い!!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 No.5668 担当:0001 阪神米油株
 POS番号01
 2018/10/07

2,428円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-129 ~ 132, 135		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			

支出年月日 平成30年 9月 17日 ~ 9月27日

5-129

5-130

5-131

領収書

入庫時間 09月17日 12:07
 出庫時間 09月17日 13:22
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年09月17日

西宮樫塚町駐車場

領収書

入庫時間 09月17日 15:07
 出庫時間 09月17日 15:50
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年09月17日

西宮樫塚町駐車場

領収書

入庫時間 09月18日 12:55
 出庫時間 09月18日 13:26
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年09月18日

西宮樫塚町駐車場

5-132

5-135

領収書

入庫時間 09月18日 17:54
 出庫時間 09月18日 20:57
 請求金額 500円
 領収金額 500円
 領収日 18年09月18日

西宮樫塚町駐車場

領収書

入庫時間 09月27日 19:40
 出庫時間 09月27日 22:00
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 18年09月27日

西宮樫塚町駐車場

- ※ 裏面は必ず生紙を糊付けし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-133		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
			<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
			<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	3分の1を充当		

支出年月日 H30年 9月 25日

裏面からの続きです>>

訳(円)	備考
料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES 2018年 9月ご請求分 (8月利用分) ご請求先氏名 田中 正剛 様 下記ご利用料金を 9月 25日口座振替により 領収いたしました。 KDDI株式会社 <small>〒163-8003 東京都新宿区西新宿6丁目1番1号 KDDIビル</small> ご請求コード CUSTOMER CODE [REDACTED] 領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED 8,883円 うち消費税等 TAX 612円 金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION 近畿大阪銀行 支 店 名 BRANCH 西宮支店 □ 座 番 号 ACCOUNT NUMBER *****	

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

2,961円を充当

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-123		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	8,883 × $\frac{1}{3}$ = 2,961 円 充当		
支出年月日	H30 年 9 月 25 日		

料金内訳書 <凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」

発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年 9月 7日 **KDDI株式会社**
〒163-8603 東京都新宿区西新宿2丁目2番1号 KDDIビル

ご請求コード	総合計	8,883円	ご利用年月	2018年 8月
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考	
●au電話料金				
ご利用番号	8,050		●合計 8,050円	
< 8月ご利用内訳 >	8,050		auお客様コード	
▼フラット利用料	6,500		フラットずっとク	
auフラットプラン20(カケホ)		3,980		
2年契約+家族割		-1,500		
LTE NET		300		
auフラットプラン20(データ)		4,720	フラットずっとク	
auスマートバリュー		-1,000		
▼オプション使用料	880			
故障紛失サポート		380		
テザリングオプション		500		
▼通話料/auフラットプラン20(カケホ)	72			
通話料		10,480		
SMS(Cメール)送信料		72		
auフラット20プラン(カケホ)割引額		-10,480		
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。	
▼消費税等(8%)	596		8%消費税の課税対象額 7,454円	
auご利用月数は2018年 9月で22年11ヶ月目です。				
【LTE/WiMAX2+等通信量】	4.08GB			
●auかんたん決済利用料				
ご利用番号	617		●合計 617円	
▼auかんたん決済利用料	617			
auスマートパス/税込		401 *		
auかんたん決済/情報料/税込		216 *		
●紙請求書発行手数料/その他料金				
▼紙請求書発行手数料	200		●合計 216円	
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円	
<p>・「フラットずっとク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン(「カケホ+データ定額20」)の差額1,500円を表す愛称(※)です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。</p> <p>・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。</p> <p>・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。</p>				

裏面もご確認ください>>

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-136, 137, 140~143		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	平成30年 10月 1日 ~ 10月 16日		

5-136	5-137	5-140
-------	-------	-------

<p style="text-align: center; font-weight: bold;">領収書</p> <table style="width:100%;"> <tr><td>入庫時間</td><td>10月01日 09:39</td></tr> <tr><td>出庫時間</td><td>10月01日 13:53</td></tr> <tr><td>請求金額</td><td>700円</td></tr> <tr><td>領収金額</td><td>700円</td></tr> <tr><td>領収日</td><td>18年10月01日</td></tr> </table> <p style="text-align: center;">西宮櫛塚町駐車場</p>	入庫時間	10月01日 09:39	出庫時間	10月01日 13:53	請求金額	700円	領収金額	700円	領収日	18年10月01日	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">領収書</p> <table style="width:100%;"> <tr><td>入庫時間</td><td>10月04日 16:20</td></tr> <tr><td>出庫時間</td><td>10月04日 17:02</td></tr> <tr><td>請求金額</td><td>200円</td></tr> <tr><td>領収金額</td><td>200円</td></tr> <tr><td>領収日</td><td>18年10月04日</td></tr> </table> <p style="text-align: center;">西宮櫛塚町駐車場</p>	入庫時間	10月04日 16:20	出庫時間	10月04日 17:02	請求金額	200円	領収金額	200円	領収日	18年10月04日	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">領収書</p> <table style="width:100%;"> <tr><td>入庫時間</td><td>10月09日 11:11</td></tr> <tr><td>出庫時間</td><td>10月09日 11:46</td></tr> <tr><td>請求金額</td><td>100円</td></tr> <tr><td>領収金額</td><td>100円</td></tr> <tr><td>領収日</td><td>18年10月09日</td></tr> </table> <p style="text-align: center;">西宮櫛塚町駐車場</p>	入庫時間	10月09日 11:11	出庫時間	10月09日 11:46	請求金額	100円	領収金額	100円	領収日	18年10月09日
入庫時間	10月01日 09:39																															
出庫時間	10月01日 13:53																															
請求金額	700円																															
領収金額	700円																															
領収日	18年10月01日																															
入庫時間	10月04日 16:20																															
出庫時間	10月04日 17:02																															
請求金額	200円																															
領収金額	200円																															
領収日	18年10月04日																															
入庫時間	10月09日 11:11																															
出庫時間	10月09日 11:46																															
請求金額	100円																															
領収金額	100円																															
領収日	18年10月09日																															

<p style="text-align: center; font-weight: bold;">領収書</p> <table style="width:100%;"> <tr><td>入庫時間</td><td>10月13日 13:46</td></tr> <tr><td>出庫時間</td><td>10月13日 13:56</td></tr> <tr><td>請求金額</td><td>100円</td></tr> <tr><td>領収金額</td><td>100円</td></tr> <tr><td>領収日</td><td>18年10月13日</td></tr> </table> <p style="text-align: center;">西宮櫛塚町駐車場</p>	入庫時間	10月13日 13:46	出庫時間	10月13日 13:56	請求金額	100円	領収金額	100円	領収日	18年10月13日	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">領収書</p> <table style="width:100%;"> <tr><td>入庫時間</td><td>10月15日 09:55</td></tr> <tr><td>出庫時間</td><td>10月15日 13:09</td></tr> <tr><td>請求金額</td><td>500円</td></tr> <tr><td>領収金額</td><td>500円</td></tr> <tr><td>領収日</td><td>18年10月15日</td></tr> </table> <p style="text-align: center;">西宮櫛塚町駐車場</p>	入庫時間	10月15日 09:55	出庫時間	10月15日 13:09	請求金額	500円	領収金額	500円	領収日	18年10月15日	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">領収書</p> <table style="width:100%;"> <tr><td>入庫時間</td><td>10月16日 11:19</td></tr> <tr><td>出庫時間</td><td>10月16日 12:28</td></tr> <tr><td>請求金額</td><td>200円</td></tr> <tr><td>領収金額</td><td>200円</td></tr> <tr><td>領収日</td><td>18年10月16日</td></tr> </table> <p style="text-align: center;">西宮櫛塚町駐車場</p>	入庫時間	10月16日 11:19	出庫時間	10月16日 12:28	請求金額	200円	領収金額	200円	領収日	18年10月16日
入庫時間	10月13日 13:46																															
出庫時間	10月13日 13:56																															
請求金額	100円																															
領収金額	100円																															
領収日	18年10月13日																															
入庫時間	10月15日 09:55																															
出庫時間	10月15日 13:09																															
請求金額	500円																															
領収金額	500円																															
領収日	18年10月15日																															
入庫時間	10月16日 11:19																															
出庫時間	10月16日 12:28																															
請求金額	200円																															
領収金額	200円																															
領収日	18年10月16日																															

5-141	5-142	5-143
-------	-------	-------

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-13A
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	(6,052 - 延滞利息) × 1/2 = 3014円 充当
支出年月日	H30 年10 月 6 日

社用コード 02435

ご利用料金内訳書

お客様番号 (0798)22-5172

1 ページ

料金内訳名	金額(円)	税区分	ご利用期間等のお知らせ
【NTT西日本ご利用分】			
ひかり電話(基本料)	500	合算	7月 1日～ 7月31日
ボイスワープ使用料	1,000	合算	7月 1日～ 7月31日
追加番号使用料	100	合算	7月 1日～ 7月31日
ひかり電話(通話料)	72	合算	7月 1日～ 7月31日
ひかり電話(携帯電話等への通話料)	156	合算	7月 1日～ 7月31日
ユニバーサルサービス料	4	合算	7月 1日～ 7月31日 2番号分のご請求となります。
発行手数料	100	合算	請求書等の発行にかかる各種費用になります。
収納手数料	50	合算	コンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。
電話料金等延滞利息	24	非対象等	5月分の延滞利息です。
消費税相当額	158		
(因取)消費税相当額(合算分)	(158)		合算表示の料金を合計した15,082円に8%を乗じて算出しています。
(小計)	2,164		
【料金回収代行サービスご利用分】			
NTTよりご請求分	3,888	非対象等	NTTよりサービスご利用料。
(小計)	3,888		
(合計)	6,052		

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

お客様氏名

田中 正剛 様

金額

平成30年 8月分
¥6,052

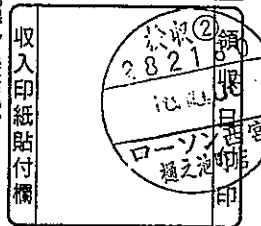
うち、消費税相当額

158円

西日本電信電話株式会社

兵庫支店

お客様からの
料金お問合せ先(無料)
0120-747488



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意して
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用します。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-144, 150, 154		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	3分の1を充当		
支出年月日	H30年10月17日 H30年10月22日 H30年10月30日		
	(5-144)	(5-150)	(5-154)

SS検索=><http://usami-map.com>
宇佐美HP=><http://usami-net.com>

営業時間変更のお知らせ
平成30年9月より7:00~22:00まで

SS検索=><http://usami-map.com>
宇佐美HP=><http://usami-net.com>



お客様控え
(クレジット領収書)

347360

西宮苦楽園給油所
TEL 0798-70-2884
※宇佐美エナジー
本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4



お客様控え
(クレジット領収書)

311291

43号西宮SS
柴田石油(株)
西宮市本町3-20
TEL 0798-35-6222



お客様控え
(クレジット領収書)

347360

西宮苦楽園給油所
TEL 0798-70-2884
※宇佐美エナジー
本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4

売上 2018年10月17日 14:59
TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX

レギュラーガソリン	P-12(内)	
46.56 L	8160.0	7450円
(税抜)	8148.1)	
01200.00		
(内、会員値引)	-82.0	-93円)

合計 7,450円
(内、消費税等(8.00%) 552円)

支払区分:一括
承認No. 0000001783

売上 2018年10月22日 14:39
TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX

出光ゼアス	P-10(内)	
51.03 L	8157.0	8012円
(税抜)	8145.4)	
01200.00		
(内、会員値引)	-84.0	-204円)

合計 8,012円
(内、消費税等(8.00%) 593円)

支払区分:一括
承認No. 0000003324

売上 2018年10月30日 08:47
TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX

レギュラーガソリン	P-12(内)	
47.31 L	8159.0	7522円
(税抜)	8147.2)	
01200.00		
(内、会員値引)	-82.0	-95円)

合計 7,522円
(内、消費税等(8.00%) 557円)

支払区分:一括
承認No. 0000003787

会員: [] 今回: P
会員以外: [] 累計: P
伝No: 10129 担当: 8548 []

2,483 円

2,670 円

2,507 円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-195~199		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	平成30年 10月 17日 ~ 10月20日		
	5-145		5-146
	領収書		領収書
入庫時間	10月17日 11:52	入庫時間	10月17日 15:23
出庫時間	10月17日 14:31	出庫時間	10月17日 17:26
請求金額	400円	請求金額	400円
領収金額	400円	領収金額	400円
領収日	18年10月17日	領収日	18年10月17日
	西宮櫛塚町駐車場		西宮櫛塚町駐車場
	5-147	5-148	5-149

ショウワパーク櫛塚町

領 収 証		領 収 書	領 収 書
精算機 #01	A 精算No.000236	入庫時間	10月20日 12:47
発券機 #01	発券No.054156	出庫時間	10月20日 13:08
入庫時刻	2018年10月18日(木) 20:03	請求金額	100円
出庫時刻	2018年10月18日(木) 21:59	領収金額	100円
駐車時間	1:56	領収日	18年10月20日
駐車料金	A料金 100円		
===== 合 計	100円		
現金領収額	100円		
お預り	100円		
お釣り	0円		
		西宮櫛塚町駐車場	西宮櫛塚町駐車場
		入庫時間	10月20日 15:09
		出庫時間	10月20日 15:59
		請求金額	200円
		領収金額	200円
		領収日	18年10月20日

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-151, 153, 155, 156
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年 10月 22日 ~ 10月 30日

5-151

5-153

ショウワパーク櫛塚町

領収証

精算機 #01	A 精算No.000039
発券機 #01	発券No.054454
入庫時刻	2018年10月22日(月) 19:47
出庫時刻	2018年10月22日(月) 21:55
駐車時間	2:08
駐車料金	A料金 200円
=====	
合計	200円
現金領収額	200円
お預り	200円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

5-155

領収書

GS Park 夙川駅前

ご利用頂きまして
ありがとうございます

06-6202-6003

駐車位置番号	1	6
18-10-29	13	53
精算10-29	14	53
駐車時間	1時間 3分	
駐車料金	1,200円	

割引 0円

前払	0円
現金	1,200円
釣銭	0円

NO. 115483

5-156

ショウワパーク櫛塚町

領収書

入庫時間	10月30日 08:53
出庫時間	10月30日 09:10
請求金額	100円
領収金額	100円
領収日	18年10月30日

西宮櫛塚町駐車場

領収証

精算機 #01	A 精算No.000224
発券機 #01	発券No.054930
入庫時刻	2018年10月30日(火) 13:14
出庫時刻	2018年10月30日(火) 13:31
駐車時間	0:17
駐車料金	A料金 100円
=====	
合計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-152
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	3分の1を充当

支出年月日 2018年10月25日

裏面からの続きです>>

訳(円) 備考

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES
2018年10月ご請求分 (9月利用分)

ご請求先氏名
田中 正剛 様

下記ご利用料金を10月25日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
付につき新宿
税務署承認済

KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿4丁目1番1号 KDDビル

ご請求コード CUSTOMER CODE [REDACTED]

領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED	8,844円
うち消費税等 TAX	609円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	近畿大阪銀行
支 店 名 BRANCH	西宮支店
口座番号 ACCOUNT NUMBER	*****


2,998円を充当

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-152
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	$8,844 \times \frac{1}{3} = 2,948$ 円 充当
支出年月日	H30年10月25日

料金内訳書 <凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年10月 5日 KDDI株式会社  〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-1-1

請求コード	総合計	8,184円	ご利用年月	2018年 9月
-------	-----	--------	-------	----------

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金		●合計 8,011円	
ご利用番号	8,011		
< 9月ご利用内訳 >	8,011		auお客様コード
▼プラン利用料	6,500		
auフラットプラン20(カケホ)		3,980	フラットずっとク
2年契約+家族割		-1,500	
LTE-NEO		300	
auフラットプラン20(データ)		4,720	フラットずっとク
auスマートバリュー		-1,000	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラットプラン20(カケホ)	36		
通話料		4,140	
SMS(Cメール)送信料		36	
auフラット20プラン(カケホ)割引額		-4,140	
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。
消費税率(8%)	593		8%消費税の課税対象額 7,418円
auご利用月数は2018年10月で23年 0ヶ月目です。			
【LTE・WiMAX2+等通信量】 4.17GB			
●auかんたん決済利用料		●合計 617円	
ご利用番号	617		
▼auかんたん決済利用料	617		
auスマートパス/税込		401 *	
auかんたん決済/情報料/税込		216 *	
●紙請求書発行手数料/その他料金		●合計 216円	
▼紙請求書発行手数料	200		
消費税率(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
・「フラットずっとク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン(「カケホ+データ定額20」)の差額1,500円を表す愛称(*)です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。			
・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。			
・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。			

裏面もご確認ください

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-158
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	$5,834 \times \frac{1}{2} = 2,917$ 円 充当
支出年月日	H30 年 11 月 1 日

社用コード 03745

ご利用料金内訳書

お客さま番号 (0798)22-5172

1 ページ

料金内訳名	金額(円)	税区分	ご利用期間等のお知らせ
【NTT西日本ご利用分】			
ひかり電話(基本料)	500	合算	8月 1日～ 8月31日
ボイスワープ使用料	1,000	合算	8月 1日～ 8月31日
追加番号使用料	100	合算	8月 1日～ 8月31日
ひかり電話(通話料)	48	合算	8月 1日～ 8月31日
インターネットサービス料	4	合算	8月 1日～ 8月31日、2番号分のご請求となります。
発行手数料	100	合算	請求書等の発行にかかわる各種費用になります。
収納手数料	50	合算	コンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。
消費税相当額	144		
(内訳) 消費税相当額(合算分)	(144)		合算表示の料金を合計した1,802円に8%を乗じて算出しています。
(小計)	1,946		
【料金回収代行サービスご利用分】			
NTTぷららのご請求分	3,888	非対象等	NTTぷららサービスご利用料。
(小計)	3,888		
(合計)	5,834		

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名

田中 正剛 様

金額

平成 30 年 9 月分

¥5,834

うち、消費税相当額

144円

西日本電信電話株式会社

兵庫支店

お客さまからの

料金お問合せ先(無料)

0120-747488

収入印紙貼付欄



領収日付印

(お客さま)

※ この用紙に貼付できない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用します。

※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。

※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-167, 172, 180		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	3分の1を充当		
支出年月日	H30年11月7日		
	H30年11月15日		
	H30年11月23日		
	(5-167)	(5-172)	(5-180)

SS検索=>http://usami-map.com
宇佐美HP=>http://usami-net.com

営業時間変更のお知らせ
平成30年9月より7:00~22:00まで



お客様控え
(クレジット領収書)

347360

西宮音楽園給油所

TEL 0798-70-2884

(株)宇佐美エナジー
本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS
柴田石油 (株)

西宮市本町3-20
TEL 0798-35-6222



納品書 (領収書)

前田石油株式会社
西宮浜SS
兵庫県西宮市久保町12-28
TEL:0798372787

2018/11/23(金)16:07 2018/11/23

売上 2018年11月7日 16:00

TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX

レギュラーガソリン	P-12(内)	
45.51L	0159.0	7236円
(税抜)	0147.2)	
01200.00		
(内、会員様値引)	-02.0	-91円)

合計 7,236円
(内、消費税等(8.00%) 536円)

支払区分:一括
承認No. 0000001025

売上 2018年11月15日 13:06

TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX

出光ゼアス	P-1(内)	
43.00L	0157.0	6751円
(税抜)	0145.4)	
01200.00		
(内、会員様値引)	-04.0	-172円)

合計 6,751円
(内、消費税等(8.00%) 500円)

支払区分:一括
承認No. 0000005392

会員: [redacted]
会員*以外 今回: [redacted] P
累計: [redacted] P

伝No: 17740 担当:8451 [redacted]

2,412円

2,250円

2,153円

XXXXXXXXXXXX 様
売上 一般クレジット

3765 020100		
レギュラーガソリン		¥6460
42.78L	0151	L-2 P-4
(内ガソリン税)	053.8	¥2302)

合計 ¥6,460
(内消費税等 ¥479)

承認No. [redacted]
支払方法 一括
初 OK
端末処理通番 35529

※本書保管上のご願い
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願い致します。

No.1443 担当:前田石油 (

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可と
します。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-171,173~177
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年 11月 13日 ~ 11月 20日

5-171

5-173

5-174

ショウワパーク榎塚町

領収証

精算機 #01	A 精算No.000022
発券機 #01	発券No.055927
入庫時刻	2018年11月13日(火) 09:23
出庫時刻	2018年11月13日(火) 09:32
駐車時間	0:09
駐車料金	A料金 100円
=====	=====
合計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

領収書

入庫時間	11月16日 09:04
出庫時間	11月16日 09:29
請求金額	100円
領収金額	100円
領収日	18年11月16日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間	11月18日 18:46
出庫時間	11月18日 19:03
請求金額	100円
領収金額	100円
領収日	18年11月18日

西宮榎塚町駐車場

またのご利用をお待ちしております。

5-175

5-176

5-177

領収書

入庫時間	11月19日 12:38
出庫時間	11月19日 15:23
請求金額	500円
領収金額	500円
領収日	18年11月19日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間	11月20日 09:37
出庫時間	11月20日 10:52
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	18年11月20日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間	11月20日 11:56
出庫時間	11月20日 13:41
請求金額	300円
領収金額	300円
領収日	18年11月20日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-178, 179, 182, 184 ~ 186
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1: 調査研究費 <input type="checkbox"/> 2: 研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3: 広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4: 資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5: 交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6: 人件費 <input type="checkbox"/> 7: 事務費 <input type="checkbox"/> 8: 事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年 11月21日 ~ 12月3日

5-178

5-179

5-182

領収書

入庫時間 11月21日 08:58
 出庫時間 11月21日 09:06
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年11月21日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 11月21日 09:57
 出庫時間 11月21日 11:15
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年11月21日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 11月28日 09:49
 出庫時間 11月28日 11:55
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 18年11月28日

西宮櫛塚町駐車場

5-184

5-185

5-186

領収書

入庫時間 12月02日 15:57
 出庫時間 12月02日 16:12
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年12月02日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 12月02日 17:05
 出庫時間 12月02日 17:42
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年12月02日

西宮櫛塚町駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000206
 発券機 #01 発券No.057451
 入庫時刻 2018年12月 3日(月) 09:22
 出庫時刻 2018年12月 3日(月) 09:54
 駐車時間 0:32
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 200円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-181		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	9089 × 1/3 = 3029 円 充当		
支出年月日	H30 年 11 月 29 日		

料金内訳書 <凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年11月 5日 KDDI株式会社

ご請求コード	総合計	9,089円	ご利用年月	2018年10月
ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考	
●au電話料金			●合計 8,256円	
ご利用番号	8,256		auお客様コード 13550203	
<10月ご利用内訳>	8,256		フラットずっとク	
▼プラン利用料	6,500		フラットずっとク	
auフラットプラン20(カケホ)		3,980		
2年契約+家族割		-1,500		
LTE NET		300		
auフラットプラン20(データ)		4,720	フラットずっとク	
auスマートバリュー		-1,000		
▼オプション使用料	880			
故障紛失サポート		380		
テザリングオプション		500		
▼通話料/auフラットプラン20(カケホ)	63			
通話料		7,020		
SMS(Cメール)送信料		63		
auフラット20プラン(カケホ)割引額		-7,020		
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。	
▼その他	200		0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。	
各種ダイヤルサービス通話料		200	8%消費税の課税対象額 7,645円	
▼消費税等(8%)	611			
auご利用月数は2018年11月で23年 1ヶ月目です。				
【LTE・WiMAX2+等通信量】 4.50GB				
●auかんたん決済利用料			●合計 617円	
ご利用番号	617			
▼auかんたん決済利用料	617			
auスマートパス/税込		401 *		
auかんたん決済/情報料/税込		216 *		
●紙請求書発行手数料/その他料金			●合計 216円	
▼紙請求書発行手数料	200			
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円	
<p>・「フラットずっとク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン(「カケホ+データ定額20」)の差額1,500円を表す愛称(*)です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。</p> <p>・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。</p> <p>・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。</p>				

裏面もご確認ください>>

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-183, 192, 196		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)	63分の1を充当		
支出年月日	H30年12月1日		
	H30年12月8日		
	H30年12月16日		
	(5-183)	(5-192)	(5-196)



納品書 (領収書)

コスモ石油販売 (株) 京阪神カンパニー
セルフステーション苦楽園
兵庫県西宮市 昆沙門町
49-1
TEL:0798-75-6821 SS:089151

2018年12月01日 16:58 伝票No.0772
通番5255

XXXXXXXXXXXX
売上

11200
レギュラーガソリン P19 ¥6380
数量 43.70(L)
単価 @146

合計 ¥6,380
(内ガソリン税 @53.8 ¥2351)
(内消費税等 ¥473)
支払方法 通常

7240-7240 07 2018/12/01
レシートを折りたたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

2,126円



伊丹産業 (株)
セルフ西宮インター
兵庫県西宮市
津門川町5-21
TEL:0798-38-6700 SS:40312-11702

クレジットカード売上票

2018/12/08(土) 19:41 伝票No.5404
取引通番 4662

タナカ マサタケ 様
XXXXXXXXXXXX
提携カード

012000 9787
レギュラーガソリン P10 ¥5618
数量 39.56L
単価 @142

合計 ¥5,618
(内税分消費税 ¥416)
承認No.0000153336

支払方法 一括 ¥5,618
クレジットご利用額
有効期限 XX年XX月 2 企業カード 9661
2:0000000-0:0000000
係員:セルフ西宮 04
処理日付:2018/12/08 9787-9787
100取引

1,872円



納品書 (領収書)

神戸スタンダード石油株式会社
芦屋イノックス

芦屋市春日町2-4-12
TEL:0797-22-0730
2018/12/16(日)19:17

XXXXXXXXXXXX 様
売上

レギュラー
020020 ¥6350
44.10L @144.0 L-6N-14

小計 ¥6,350
(内消費税等 ¥470)

合計 ¥6,350
承認No. 0209293

支払方法 一括
事前払い OK
端末処理通番 12018

※本書保管上のお願!!!
財布・手帳等には自分で保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

No.8814 担当:8903
POS番号01
2018/12/16

2,116円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙 (白紙等) を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-187, 189~191, 193, 195
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 平成30年 12月 3日 ~ 12月15日

5-187

5-190

5-189

領収書

入庫時間 12月03日 10:04
 出庫時間 12月03日 11:22
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年12月03日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 12月05日 13:31
 出庫時間 12月05日 16:21
 請求金額 500円
 領収金額 500円
 領収日 18年12月05日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 12月05日 19:30
 出庫時間 12月05日 22:08
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 18年12月05日

西宮櫛塚町駐車場

5-191

5-193

5-195

ショウワパーク櫛塚町

領収証

精算機 #01 A 精算No.000600
 発券機 #01 発券No.057845
 入庫時刻 2018年12月 7日(金) 21:05
 出庫時刻 2018年12月 7日(金) 23:02
 駐車時間 1:57
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 1,000円
 お釣り 900円

またのご利用をお待ちしております。

領収書

入庫時間 12月12日 09:14
 出庫時間 12月12日 09:48
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年12月12日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 12月15日 14:44
 出庫時間 12月15日 16:44
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 18年12月15日

西宮櫛塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-188
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	$(5,828 - \text{延滞利息}_{29}) \times \frac{1}{2} = 2,899 \text{円充当}$
支出年月日	H30年12月5日

社用コード 22073

ご利用料金内訳書

お客様番号 (0798)22-5172

1 ページ

料金内訳名	金額(円)	税区分	ご利用期間等のお知らせ
【NTT西日本ご利用分】			
ひかり電話(基本料)	500	合算	10月1日~10月31日
ボイスワープ使用料	1,000	合算	10月1日~10月31日
追加番号使用料	100	合算	10月1日~10月31日
ひかり電話(通話料)	16	合算	10月1日~10月31日
インターネットサービス料	4	合算	10月1日~10月31日(2ヶ月分のご請求となります)
発行手数料	100	合算	本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。
収納手数料	50	合算	本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。
電話料金等延滞利息	✓ 29	非対象等	8月分の延滞利息です。
消費税相当額	141		
(内訳) 消費税相当額(合算分)	(141)		合算表示の料金を合計した1,770円に8%を乗じて算出しています。
(小計)	1,940		
【料金回収代行サービスご利用分】			
NTTぶららご請求分	3,888	非対象等	NTTぶららサービスご利用料。
(小計)	3,888		
(合計)	5,828		

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

お客様氏名
田中 正剛 様

金額

平成30年11月分
¥5,828

消費税相当額

141円

西日本電信電話株式会社

兵庫支店
お客様からの
料金お問合せ先(無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄

ニシテ
18,120円
52056

領収日付印

※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用(お客様)します。

※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。

※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-194		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	5,922 × $\frac{1}{2}$ = 2,961 円 充当		
支出年月日	H30 年 12 月 15 日		

社用コード 03647

ご利用料金内訳書

お客さま番号 (0798)22-5172

料 金 内 訳 名	金 額 (円)	税区分	ご 利 用 期 間 等 の お 知 ら せ
【NTT西日本ご利用分】			
ひかり電話(基本料)	500	合算	9月 1日～ 9月30日
ボイスワープ使用料	1,000	合算	9月 1日～ 9月30日
追加番号使用料	100	合算	9月 1日～ 9月30日
ひかり電話(通話料)	40	合算	9月 1日～ 9月30日
ひかり電話(携帯電話等への通話料)	90	合算	9月 1日～ 9月30日
ユニバーサルサービス料	4	合算	9月 1日～ 9月30日 2番号分のご請求となります。
発行手数料	100	合算	請求書等の発行にかかわる各種費用になります。
収納手数料	50	合算	コンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。
消費税相当額	150		
(内訳) 消費税相当額(合算分)	(150)		合算表示の料金を合計した1,884円に8%を乗じて算出しています。
(小計)	2,034		
【料金回収代行サービスご利用分】			
NTTぶららご請求分	3,888	非対象等	NTTぶららサービスご利用料。
(小計)	3,888		
(合計)	5,922		

電話料金等領収証
(Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名

田中 正剛 様

金 額

平成 30 年 10 月分

¥5,922

うち 消費税相当額

150円

西日本電信電話株式会社

兵庫支店

お客さまからの

料金お問合せ先 (無料)

0120-747488



領収日付印

- ※ 重ねないで4隅をのりつけじ、必要記載事項を消さないように注意し (お客さま)
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-197~201, 203		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)			
支出年月日	平成30年	12月	18日 ~ 12月23日
	5-197	5-198	5-199

領収書

入庫時間 12月18日 11:57
 出庫時間 12月18日 14:16
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 18年12月18日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 12月20日 18:09
 出庫時間 12月20日 23:41
 請求金額 800円
 領収金額 800円
 領収日 18年12月20日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 12月21日 09:57
 出庫時間 12月21日 10:49
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年12月21日

西宮榎塚町駐車場

5-200

5-201

5-203

ショウワパーク榎塚町

ショウワパーク榎塚町

領収証

精算機 #01 A 精算No.000236
 発券機 #01 発券No.059003
 入庫時刻 2018年12月22日(土) 16:02
 出庫時刻 2018年12月22日(土) 16:27
 駐車時間 0:25
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収証

精算機 #01 A 精算No.000250
 発券機 #01 発券No.059029
 入庫時刻 2018年12月22日(土) 19:37
 出庫時刻 2018年12月22日(土) 20:50
 駐車時間 1:13
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 500円
 お釣り 300円

またのご利用をお待ちしております。

領収書

入庫時間 12月23日 11:59
 出庫時間 12月23日 12:43
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 18年12月23日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-202,210,214		
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)	3分の1を充当		
支出年月日	H30年12月23日, 12月29日, H31年1月5日		

5-202

5-210

5-214



納品書 (領収書)

コスモ石油販売(株) 京阪神カンパニー
セルフステーション苦楽園
兵庫県西宮市 毘沙門町
49-1
TEL:0798-75-6821 SS-089151

2018年12月23日 17:04 伝票No.0709
通番5289

XXXXXXXXXXXX 様
売上

11200
レギュラーガソリン P19 ¥6490
数量 46.69(L)
単価 2139

合計 ¥6,490
(内ガソリン税) 253.8 ¥2512
(内消費税等) ¥481
承認No.0000004683
支払方法 通常

3413-3413 07 2018/12/23
レシートを折りだたんで保管の際は
印字面が内側になる様をお願いします

2,163円



納品書(領収書)

2018年12月29日 08:59

売上
カード カイン 様
XXXXXXXXXXXX

提携カード 実車番
車両番号 0026-00
レギュラー P-17
44.76L

(143円) ¥6,401
(内ガソリン税53.80円) ¥2,408
合計 ¥6,401
(内消費税等(8.00%)) ¥474

クレジット支払
有効期限: XX/XX
支払方法: 一括払い
承認番号: 0000591

カード番号: P
ポイント: P
利用ポイント: P
利用可能ポイント: P

本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、カードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.eneos.jpにてご確認下
さい。

現金でもお買上げの場合領収書にかき添えて頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には 地方消費税が含まれています。

西村 株式会社 西宮河原町店
兵庫県 西宮市河原町4-12
TEL:0798-73-0951 SS-610580
レシートNo 3641-06 データNo7798-7800
外通番17-76927
986986 A 2018/12/29

2,133円



納品書 (領収書)

前田石油株式会社
西宮浜SS
兵庫県西宮市久保町12-28
TEL:0798372787

2019/01/05(土)09:26 2019/01/05

XXXXXXXX 様
売上 一般クレジット

3514 020100
レギュラーガソリン ¥5942
44.34L, L 2134 L-3 P-7
(内ガソリン税) 253.8 ¥2385

合計 ¥5,942
(内消費税等) ¥440

承認No.
支払方法 一括
カード OK
端末処理通番 42161

※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願い致します。

No.3533 担当:前田石油(

1,980円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-204
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	8,841 × $\frac{1}{3}$ = 2,947円 充当
支出年月日	H30年12月25日

料金内訳書 <凡例>税または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」、発行年月日 DATE OF ISSUE 2018年12月7日 KDDI株式会社

ご請求コード	総合計	8,841円	ご利用年月	2018年11月
--------	-----	--------	-------	----------

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金			
ご利用番号	8,008		●合計 8,008円
<11月ご利用内訳>	8,008		
▼プラン利用料	6,500		auお客様コード
auフラットプラン20(カケホ)		3,980	フラットずっとク
2年契約+家族割		-1,500	
LTE_NBT		300	
auフラットプラン20(データ)		4,720	フラットずっとク
auスマートバリュー		-1,000	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラットプラン20(カケホ)	33		
通話料		5,420	
SMS(Cメール)送信料		33	
auフラット20プラン(カケホ)割引額		-5,420	
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。
▼消費税等(8%)	593		8%消費税の課税対象額 7,415円
auご利用月数は2018年12月で23年 2ヶ月目です。			
[LTE・WiMAX2+等通信量]		2.07GB	
●auかんたん決済利用料			
ご利用番号	617		●合計 617円
▼auかんたん決済利用料	617		
auスマートパス/税込		401 *	
auかんたん決済/情報料/税込		216 *	
●紙請求書発行手数料/その他料金			
紙請求書発行手数料	200		●合計 216円
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
・「フラットずっとク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン(「カケホ+データ定額20」)の差額1,500円を表す愛称(*)です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。 ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。 ・内訳に「*」があるものは税または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。			

裏面もご確認ください

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-205~209, 211		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)			
支出年月日	平成30年 12月 25日 ~ 12月30日		
	5-205	5-206	5-207

領収書

入庫時間 12月25日 16:26
 出庫時間 12月25日 17:51
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 18年12月25日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 12月26日 09:07
 出庫時間 12月26日 09:36
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年12月26日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 12月27日 13:05
 出庫時間 12月27日 13:43
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年12月27日

西宮榎塚町駐車場

5-208

5-209

5-211

ショウワパーク榎塚町

領収証

精算機 #01 A 精算No.000619
 発券機 #01 発券No.059387
 入庫時刻 2018年12月27日(木) 21:21
 出庫時刻 2018年12月27日(木) 22:34
 駐車時間 1:13
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書

入庫時間 12月28日 08:57
 出庫時間 12月28日 09:32
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 18年12月28日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 12月30日 10:34
 出庫時間 12月30日 13:26
 請求金額 500円
 領収金額 500円
 領収日 18年12月30日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-212, 213, 215 ~ 218		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	平成31年 1月 4日 ~ 1月8日		

領収書

入庫時間 01月04日 10:23
 出庫時間 01月04日 11:07
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年01月04日

西宮樫塚町駐車場

5-212

5-216

領収書

入庫時間 01月04日 19:07
 出庫時間 01月04日 19:36
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年01月04日

西宮樫塚町駐車場

5-213

5-217

領収書

入庫時間 01月07日 14:23
 出庫時間 01月07日 14:35
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年01月07日

西宮樫塚町駐車場

5-215

5-218

領収書

入庫時間 01月07日 18:26
 出庫時間 01月07日 19:28
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年01月07日

西宮樫塚町駐車場

領収書

入庫時間 01月08日 11:42
 出庫時間 01月08日 14:34
 請求金額 500円
 領収金額 500円
 領収日 19年01月08日

西宮樫塚町駐車場

領収書

入庫時間 01月08日 15:25
 出庫時間 01月08日 15:36
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年01月08日

西宮樫塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記取事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-219,221 ~ 225		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			

支出年月日 平成31年 1月 9日 ~ 1月16日

西宮市立中央体育館第1駐車場

領収書

入庫時間 01月09日 09:44
 出庫時間 01月09日 10:53
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年01月09日

西宮櫛塚町駐車場

領 収 証

入庫日時 2019年01月12日 13時30分
 出庫日時 2019年01月12日 15時14分
 No.01-002339 券No.01-823458

駐車料金(一般) ¥300
 料金計 ¥300
 投入現金 ¥500
 釣銭額 ¥200

領収書

入庫時間 01月12日 18:06
 出庫時間 01月12日 19:45
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年01月12日

西宮櫛塚町駐車場

5-219

5-221

5-222

5-223

5-224

5-225

領収書

入庫時間 01月12日 10:34
 出庫時間 01月12日 13:23
 請求金額 500円
 領収金額 500円
 領収日 19年01月12日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 01月15日 16:43
 出庫時間 01月15日 17:24
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年01月15日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 01月16日 12:17
 出庫時間 01月16日 12:52
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年01月16日

西宮櫛塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-220, 226, 234		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	3分の1を充当		
支出年月日	H31年 1月 10日		
	H31年 1月 17日		
	H31年 1月 23日		
	(5-220)	(5-226)	(5-234)

EneJet

※内品書(領収書)
 阪神米油 株式会社
 芦屋セルフステーション
 兵庫県芦屋市楠町11-14
 TEL:0797-22-7711
 2019/01/10(木)21:31
 XXXXXXXXXXXXXXX 様
 売上レギュラー
 021000 ¥6050
 43.84L @138.0 L-5 N-13

小計 ¥6,050
 (内消費税等 ¥448)
合計 ¥6,050
 承認No. 0000091
 支払方法 一括
 事前OK
 端末処理通番 11884
 ※本書保管上のお願!!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 No.5744 担当:0001 阪神米油株
 POS番号01
 2019/01/10

2,016円

SS検索-><http://usami-map.com>
 宇佐美HP-><http://usami-net.com>



お客様控え
 (クレジット領収書)

347360
 西宮音楽園給油所
 TEL 0798-70-2884
 (株)宇佐美エナジー
 本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4

売上 2019年 1月17日 10:07
 TANAKA MASATAKE 様
 クレジットXXXXXXXXXXXX

レギュラーガソリン P-12(内)
 46.30L @141.0 6528円
 (税抜 @130.6)
 01200.00
 (内、会員様値引 -02.0 -93円)

合計 6,528円
 (内、消費税等(8.00%) 484円)

支払区分:一括
 承認No.0000001726

2,176円

EneJet

※内品書(領収書)
 阪神米油 株式会社
 甲子園セルフステーション
 兵庫県西宮市池開町5-33
 TEL:0798-47-3488
 2019/01/23(水)14:56
 XXXXXXXXXXXXXXX 様
 売上レギュラー
 021000 ¥6206
 44.97L @138.0 L-5 N-13

小計 ¥6,206
 (内消費税等 ¥460)
合計 ¥6,206
 承認No. 0002265
 支払方法 一括
 事前OK
 端末処理通番 14566
 ※本書保管上のお願!!!
 財布・手帳等にはさんで保管頂く
 場合は、印刷面を内側に折り保管
 をお願い致します。
 いまなら電子マネーナナコで
 お支払いいただくと、ガソリン
 軽油1Lにつき2ポイント!
 No.6612 担当:0100 甲子園SS
 POS番号01
 2019/01/23

2,068円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-232, 233, 235 236, 237, 239			
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)				
支出年月日	平成31年 1月 22日 ~ 1月26日			
	5-232	5-233	5-235	

領収書

入庫時間 01月22日 13:10
 出庫時間 01月22日 15:37
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 19年01月22日

西宮榎塚町駐車場

5-236

領収書

入庫時間 01月22日 18:59
 出庫時間 01月22日 19:55
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年01月22日

西宮榎塚町駐車場

5-237

領収書

入庫時間 01月23日 09:37
 出庫時間 01月23日 09:44
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年01月23日

西宮榎塚町駐車場

5-239

ショウワパーク榎塚町

領収書

入庫時間 01月24日 15:30
 出庫時間 01月24日 15:47
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年01月24日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 01月24日 11:14
 出庫時間 01月24日 13:05
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年01月24日

西宮榎塚町駐車場

領収証

精算機 #01 A 精算No.000541
 発券機 #01 発券No.061493
 入庫時刻 2019年 1月26日(土) 12:49
 出庫時刻 2019年 1月26日(土) 13:01
 駐車時間 0:12
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。


(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-238
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	3分の1を充当

支出年月日 H31 年 1 月 25 日

裏面からの続きです>>

訳(円)	備考
料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES 2019年 1月ご請求分 (12月利用分) ご請求先氏名 田中 正剛 様 下記ご利用料金を 1月25日口座振替により 領収いたしました。	
 KDDI株式会社 <small>〒163-8003 東京都新宿区百新街1-1-1 KDDIビル</small>	
ご請求コード CUSTOMER CODE [REDACTED]	
領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED	8,837円
うち消費税等 TAX	608円
金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION	近畿大阪銀行
支 店 名 BRANCH	西宮中央支店
□ 座 番 号 ACCOUNT NUMBER	*****


2,945円を充当

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-238
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	8,837 × $\frac{1}{3}$ = 2,945円 充当
支出年月日	H31 年 1 月 25 日

料金内訳書 <凡例>税または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2019年 1月 8日 KDDI株式会社  〒165-8003 東京都新宿区西新宿2丁目 KDDIビル

ご請求コード	総合計	8,837円	ご利用年月	2018年12月
--------	-----	--------	-------	----------

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金		●合計 8,004円	
ご利用番号	8,004		
<12月ご利用内訳>	8,004		auお客様コード
▼プラン利用料	6,500		
auフラットプラン20(カケホ)		3,980	フラットずっとク
2年契約+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
auフラットプラン20(データ)		4,720	フラットずっとク
auスマートバリュー		-1,000	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラットプラン20(カケホ)	30		
通話料		3,300	
SMS(Cメール)送付料		30	
auフラット20プラン(カケホ)割引額		-3,300	
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。
▼消費税等(8%)	592		8%消費税の課税対象額 7,412円
auご利用月数は2019年1月で23年3ヶ月目です。 [LTE・WiMAX2+等通信量] 3.57GB			
●auかんたん決済利用料		●合計 617円	
ご利用番号	617		
▼auかんたん決済利用料	617		
auスマートパス/税込		401 *	
auかんたん決済/情報料/税込		216 *	
●紙請求書発行手数料/その他料金		●合計 216円	
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円

・「フラットずっとク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン(「カケホ+データ定額20」)の差額1,500円を表す愛称(※)です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。
 ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
 ・内訳に「*」があるものは税込または免税料金等となり、消費税計算を分けて行っているため「消費税等」ならび「課税対象額」には含まれておりません。

裏面もご確認ください>>

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-240 ~ 244, 246		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)			

支出年月日 平成31年 1月 26日 ~ 1月 29日

5-240

5-241

5-242

領収書

入庫時間 01月26日 16:18
 出庫時間 01月26日 16:47
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年01月26日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 01月26日 16:58
 出庫時間 01月26日 21:28
 請求金額 700円
 領収金額 700円
 領収日 19年01月26日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 01月27日 13:28
 出庫時間 01月27日 13:39
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年01月27日

西宮櫛塚町駐車場

5-243

5-244

5-246

領収書

入庫時間 01月27日 14:23
 出庫時間 01月27日 17:44
 請求金額 600円
 領収金額 600円
 領収日 19年01月27日

西宮櫛塚町駐車場

シヨウワパーク櫛塚町

領収証

精算機 #01 A 精算No.000592
 発券機 #01 発券No.061550
 入庫時刻 2019年 1月27日(日) 08:59
 出庫時刻 2019年 1月27日(日) 09:10
 駐車時間 0:11
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

領収書

入庫時間 01月29日 12:46
 出庫時間 01月29日 13:41
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年01月29日

西宮櫛塚町駐車場

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必妥記帳事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5245, 265, 271		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	3分の1を充当		
支出年月日	H31年1月29日		
	H31年2月5日		
	H31年2月8日		
	(5-245)	(5-265)	(5-271)

営業時間変更のお知らせ
平成30年9月より7:00~22:00まで

営業時間変更のお知らせ
平成30年9月より7:00~22:00まで

営業時間変更のお知らせ
平成30年9月より7:00~22:00まで



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS
柴田石油 (株)
西宮市本町3-20
TEL 0798-35-6222



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS
柴田石油 (株)
西宮市本町3-20
TEL 0798-35-6222



お客様控え
IDEMITSU (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS
柴田石油 (株)
西宮市本町3-20
TEL 0798-35-6222

売上 2019年1月29日 16:35

TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX

出光ゼアス P-7(内)
45.99 L 0135.0 6209円
(税抜 0125.0)

01200.00
(内、会員様値引 -04.0 -184円)

合計 6,209円
(内、消費税等(8.00%) 460円)

売上 2019年2月5日 12:19

TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX

出光ゼアス P-1(内)
44.10 L 0138.0 6086円
(税抜 0127.8)

01200.00
(内、会員様値引 -04.0 -176円)

合計 6,086円
(内、消費税等(8.00%) 451円)

売上 2019年2月8日 18:51

TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX

出光ゼアス P-10(内)
25.75 L 0142.0 3657円
(税抜 0131.5)

01200.00

合計 3,657円
(内、消費税等(8.00%) 271円)

支払区分:一括
承認No.0000003930

支払区分:一括
承認No.0000002213

支払区分:一括
承認No.0000091207

会員: []
会員以外 今回: []
累計: []

伝No: 11833 担当:8526 []

会員: []
会員以外 今回: []
累計: []

伝No: 14002 担当:8717 []

伝No: 15215 担当:8541 []

2,069円

2,028円

1,219円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-247, 249, 250 251, 252, 253			
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)				
支出年月日	平成31年 1月 29日 ~ 1月 30日			
	5-247	5-249	5-250	



リパーク西宮門戸荘第2

ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

入庫時間 01月29日 08:51
 出庫時間 01月29日 09:12
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年01月29日

西宮榎塚町駐車場

5-251

領収書

精算機 #01 A 精算No.000898
 車室番号(自動車) 1
 入庫時刻 2019年 1月30日(水) 19:21
 精算時刻 2019年 1月30日(水) 23:52
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合計 600円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 400円
 現金領収金額 600円

西宮榎塚町駐車場

5-252

領収書

入庫時間 01月30日 09:12
 出庫時間 01月30日 09:32
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年01月30日

5-253

領収書

入庫時間 01月30日 13:36
 出庫時間 01月30日 14:55
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年01月30日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 01月30日 10:53
 出庫時間 01月30日 12:45
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年01月30日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 01月30日 18:50
 出庫時間 01月30日 19:14
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年01月30日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりつけ
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

うに注意してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-248		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	(5,854 - 延滞利息35) × 1/2 = 2,909円充当		
支出年月日	H31年 1月30日		

社用コード 22557

ご利用料金内訳書

お客さま番号 (0798)22-5172

1 ページ

料 金 内 訳 名	金 額 (円)	税区分	ご 利 用 期 間 等 の お 知 ら せ
【NTT西日本ご利用分】			
ひかり電話(基本料)	500	合算	12月 1日~12月31日
ボイスワープ使用料	1,000	合算	12月 1日~12月31日
追加番号使用料	100	合算	12月 1日~12月31日
ひかり電話(通話料)	16	合算	12月 1日~12月31日
ひかり電話(携帯電話等への通話料)	18	合算	12月 1日~12月31日
ユニバーサルサービス料	4	合算	12月 1日~12月31日 2番号分のご請求となります。
発行手数料	100	合算	本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。
収納手数料	50	合算	本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。
電話料金等延滞利息	35	非対象等	10月分の延滞利息です。
消費税相当額	143		
(内訳)消費税相当額(合算分)	(143)		合算表示の料金を合計した1,788円に8%を乗じて算出しています。
(小 計)	1,966		
【料金回収代行サービスご利用分】			
NTTぷららご請求分	3,888	非対象等	NTTぷららサービスご利用料。
(小 計)	3,888		
(合 計)	5,854		

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名
田中 正剛 様

金 額

平成 31年 1月分
¥5,854

うち、消費税相当額

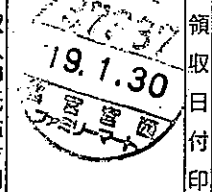
143円

西日本電信電話株式会社

兵庫支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄



領収日付印

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないよう。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)します。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(お客さま)

可と

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-254~259		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)			

支出年月日 平成31年 / 月 3 / 日 ~ 2月4日

5-254



領収書
タイムズ24株式会社
西宮櫛塚町第2
駐車場
0120-70-8924

駐車位置番号	10	4
19-01-31	10	28
精算01-31	12	08
駐車時間	1時間40分	
駐車料金	500円	
割引	0円	
前払現金	500円	
釣銭	500円	

No. 033044

5-255

1977

ショウワパーク櫛塚町

領収証

精算機 #01	A 精算No.000131
発券機 #01	発券No.000135
入庫時刻	2019年 2月 1日(金) 19:43
出庫時刻	2019年 2月 1日(金) 21:38
駐車時間	1:55
駐車料金	A料金 200円
=====	
合計	200円
現金領収額	200円
お預り	200円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

5-256

領収書

入庫時間	02月01日 16:26
出庫時間	02月01日 18:58
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	19年02月01日

西宮櫛塚町駐車場

5-257

領収書

入庫時間	02月02日 08:55
出庫時間	02月02日 09:20
請求金額	100円
領収金額	100円
領収日	19年02月02日

西宮櫛塚町駐車場

5-258

領収書

入庫時間	02月02日 13:10
出庫時間	02月02日 14:17
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	19年02月02日

西宮櫛塚町駐車場

5-259

ショウワパーク櫛塚町

領収証

精算機 #01	A 精算No.000261
発券機 #01	発券No.000262
入庫時刻	2019年 2月 4日(月) 08:55
出庫時刻	2019年 2月 4日(月) 09:19
駐車時間	0:24
駐車料金	A料金 100円
=====	
合計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要に応じて複数枚貼付してください。

※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。

※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。

※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-260 ~ 263, 266			
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)				

支出年月日 平成 31 年 2 月 4 日 ~

5-260

5-261

5-262

領収書

入庫時間 02月04日 12:05
 出庫時間 02月04日 12:30
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年02月04日

西宮樫塚町駐車場

領収書

入庫時間 02月04日 10:11
 出庫時間 02月04日 11:25
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年02月04日

西宮樫塚町駐車場

領収書

入庫時間 02月04日 13:37
 出庫時間 02月04日 14:14
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年02月04日

西宮樫塚町駐車場

5-263

領収書

入庫時間 02月04日 17:41
 出庫時間 02月04日 18:06
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年02月04日

西宮樫塚町駐車場

5-266



リパーク甲子園口3丁目第4

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01 A 精算No.000160
 車室番号 (自動車) 4
 入庫時刻 2019年 2月 5日(火) 19:03
 精算時刻 2019年 2月 5日(火) 20:38
 駐車料金 A料金 500円
 =====
 合計 500円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 500円
 現金領収金額 500円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-264		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	$(5,896 - \text{延滞利息}_{\frac{1}{3}}) \times \frac{1}{2} = 2,936 \text{ 円 充当}$		
支出年月日	H31年2月5日		

社用コード 04316

ご利用料金内訳書

お客さま番号 (0798)22-5172

1 ページ

料 金 内 訳 名	金 額 (円)	税区分	ご 利 用 期 間 等 の お 知 ら せ
【NTT西日本ご利用分】			
ひかり電話(基本料)	500	合算	11月1日~11月30日
ボイスワープ使用料	1,000	合算	11月1日~11月30日
追加番号使用料	100	合算	11月1日~11月30日
ひかり電話(通話料)	48	合算	11月1日~11月30日
ひかり電話(携帯電話等への通話料)	36	合算	11月1日~11月30日
ユニバーサルサービス料	4	合算	11月1日~11月30日 2番号分のご請求となります。
発行手数料	100	合算	本請求書等の発行にかかわる各種費用となります。
収納手数料	50	合算	本請求をコンビニエンスストア・各理金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。
電話料金等延滞利息	23	非対象等	9月分の延滞利息です。
消費税相当額	147		
(内訳) 消費税相当額(合算分)	(147)		合算表示の料金を合計した1,838円に8%を乗じて算出しています。
(小 計)	2,008		
【料金回収代行サービスご利用分】			
NTTおさらば請求分	3,888	非対象等	NTTおさらばサービスご利用料。
(小 計)	3,888		
(合 計)	5,896		

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

お客さま氏名

田中 正剛 様

金 額

平成 30 年 12 月分
¥ 5, 896

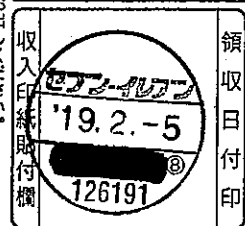
うち、消費税相当額

147円

西日本電信電話株式会社

兵庫支店

お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないようにしてください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用してください。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-267, 268			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	平成31年 2月 5日			
	5-268		5-267	
	領収書		領収書	
入庫時間	02月05日 11:40	入庫時間	02月05日 17:48	
出庫時間	02月05日 12:08	出庫時間	02月05日 18:47	
請求金額	100円	請求金額	200円	
領収金額	100円	領収金額	200円	
領収日	19年02月05日	領収日	19年02月05日	
	西宮樫塚町駐車場		西宮樫塚町駐車場	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-269, 270, 272 273, 274, 275			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				

支出年月日 平成31年 2月 7日 ~ 2月 9日

5-269

5-270

5-272

領収書

入庫時間 02月07日 12:11
 出庫時間 02月07日 14:22
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 19年02月07日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 02月07日 15:09
 出庫時間 02月07日 17:22
 請求金額 400円
 領収金額 400円
 領収日 19年02月07日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 02月09日 09:43
 出庫時間 02月09日 09:52
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年02月09日

西宮榎塚町駐車場

5-273

5-274

5-275

領収書

入庫時間 02月09日 13:19
 出庫時間 02月09日 13:30
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年02月09日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 02月09日 18:06
 出庫時間 02月09日 19:41
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年02月09日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 02月09日 13:57
 出庫時間 02月09日 14:09
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年02月09日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-276~281		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)			
支出年月日	平成31年 2月 10日 ~ 2月 12日		

領収書

入庫時間 02月10日 11:13
 出庫時間 02月10日 16:38
 請求金額 800円
 領収金額 800円
 領収日 19年02月10日

西宮榎塚町駐車場

5-276

5-279

領収書

入庫時間 02月11日 13:46
 出庫時間 02月11日 15:27
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年02月11日

西宮榎塚町駐車場

5-277

5-280

領収書

入庫時間 02月11日 16:19
 出庫時間 02月11日 18:11
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年02月11日

西宮榎塚町駐車場

5-278

5-281



リパーク西宮前浜町

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

入庫時間 02月11日 10:13
 出庫時間 02月11日 10:53
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年02月11日

西宮榎塚町駐車場

領収書

精算機 #01 A 精算No.000288
 車室番号(自動車) 10
 入庫時刻 2019年 2月12日(火) 19:01
 精算時刻 2019年 2月12日(火) 19:50
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金入金額 200円
 釣銭 0円
 現金領収金額 200円

領収書

入庫時間 02月12日 17:28
 出庫時間 02月12日 18:52
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年02月12日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけ
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、(等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-282, 294, 301
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	3分の1を充当
支出年月日	H31年2月13日 H31年2月19日 H31年2月25日 (5-294)

営業時間変更のお知らせ
平成30年9月より7:00~22:00まで



お客様控え

IDEMITSU (クレジット領収書)

311291

43号西宮SS
柴田石油(株)
西宮市本町3-20
TEL 0798-35-6222

売上 2019年2月13日 17:31

TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXX

出光ゼアス P-1(内)
47.23L 8138.0 6518円
(税込) 8127.8
01200.00
(内、会員値引) -84.0 -189円)

合計 6,518円
(内、消費税等(8.00%) 483円)

支払区分:一括
承認No. 0000001954

会員: []
会員以外 今回: []
累計: []

伝No: 16766 担当: 8526 []

2,172円



納品書(領収書)

2019年02月19日 20:45

売上
[] カード 払い 様
XXXXXXXXXXXX []

提携カード 実車番
車両番号 0026-00
レギュラー P-05
43.32L *

138円 ¥5,978
(内ガソリン税53.80円 ¥2,331)
合計 ¥5,978
(内消費税等(8.00%) ¥443)

クレジット支払
有効期限: XX/XX []
支払方法: 一括払い
承認番号: 0000592
[] カード番号: []

[] ポイント: [] P
利用ポイント [] P
利用可能ポイント [] P
本日付与されたポイントは2~3日
目以降に反映されます。有効期限切
等の理由で、[] カードにポイントが
加算されないことがあります。
詳細はwww.[].jpにてご確認下
さい。

現金でお買上げの場合は領収書にかえて頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には 地方消費税が含まれています。

西村 株式会社 西宮河原町店
兵庫県 西宮市河原町4-12
TEL: 0798-73-0951 SS-610580
レシートNo 3501-02 データNo0346-0348
外通番17-88111
988988 C 2019/02/20

1,992円



納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されて
います。

2019年02月25日 15:59

売上
[] カード 払い 様
XXXXXXXXXXXX []

提携カード 実車番 4751
車両番号 0026-00
レギュラー P-05
45.10L *

143円 ¥6,449
(内ガソリン税53.80円 ¥2,426)
合計 ¥6,449
(内消費税等(8.00%) ¥478)

クレジット支払
有効期限: XX/XX []
支払方法: 一括払い
承認番号: 0021748

現金でお買上げの場合は領収書にかえて頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にて
ご請求いたします。
消費税には 地方消費税が含まれています。

西村 株式会社 D.D西宮広田店
兵庫県 西宮市中屋町7-3
TEL: 0798-73-7760 SS-610581
レシートNo 4484-D1
データNo1417-1419
外通番17-26528
229 [] 2019/02/25

2,1x9円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-283 ~ 288			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	平成31年 2月 13日 ~ 2月 16日			

領収書

入庫時間 02月13日 17:59
 出庫時間 02月13日 19:57
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年02月13日

西宮榎塚町駐車場

5-283

5-286

領収書

入庫時間 02月14日 13:33
 出庫時間 02月14日 14:30
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年02月14日

西宮榎塚町駐車場

5-284

5-287

領収書

入庫時間 02月14日 16:09
 出庫時間 02月14日 16:32
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年02月14日

西宮榎塚町駐車場

5-285

5-288

領収書

入庫時間 02月14日 09:44
 出庫時間 02月14日 10:42
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年02月14日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 02月14日 11:12
 出庫時間 02月14日 12:38
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年02月14日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 02月16日 13:01
 出庫時間 02月16日 13:18
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年02月16日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-289 ~ 293, 295
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 平成31年 2月 16日 ~ 2月 19日

ショウワパーク榎塚町

領収証

精算機 #01	A 精算No.000821
発券機 #01	発券No.001436
入庫時刻	2019年 2月16日(土) 16:20
出庫時刻	2019年 2月16日(土) 16:52
駐車時間	0:32
駐車料金	A料金 200円
=====	
合計	200円
現金領収額	200円
お預り	200円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

5-289

5-292

領収書

入庫時間	02月17日 17:51
出庫時間	02月17日 19:00
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	19年02月17日

西宮榎塚町駐車場

5-290

5-293

領収書

入庫時間	02月18日 15:21
出庫時間	02月18日 15:51
請求金額	100円
領収金額	100円
領収日	19年02月18日

西宮榎塚町駐車場

5-291

5-295

ショウワパーク榎塚町

ショウワパーク榎塚町

領収書

入庫時間	02月18日 17:48
出庫時間	02月18日 17:59
請求金額	100円
領収金額	100円
領収日	19年02月18日

西宮榎塚町駐車場

領収証

精算機 #01	A 精算No.001067
発券機 #01	発券No.001684
入庫時刻	2019年 2月18日(月) 22:07
出庫時刻	2019年 2月18日(月) 23:41
駐車時間	1:34
駐車料金	A料金 100円
=====	
合計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

領収証

精算機 #01	A 精算No.001083
発券機 #01	発券No.001711
入庫時刻	2019年 2月19日(火) 09:13
出庫時刻	2019年 2月19日(火) 09:48
駐車時間	0:35
駐車料金	A料金 200円
=====	
合計	200円
現金領収額	200円
お預り	200円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-303
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	電報料を除いて、3分の1を充当

支出年月日 H31 年 2 月 25 日

裏面からの続きです>>

訳(円) 備考

料金領収証 RECEIPT FOR SERVICES
2019年 2月ご請求分 (1月利用分)

ご請求先氏名
田中 正剛 様

下記ご利用料金を 2月25日口座振替により
領収いたしました。

印紙税申告納
 付につき新宿
 税務署承認済

KDDI株式会社 KDDI 株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿4丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード CUSTOMER CODE [REDACTED]

領 収 金 額 AMOUNT RECEIVED	11,729円
うち消費税等 TAX	618円

金融機関名 FINANCIAL INSTITUTION 近畿大阪銀行

支 店 名 BRANCH 西宮中央支店

口 座 番 号 ACCOUNT NUMBER *****

$$(11,729 - 2,764) \times \frac{1}{3} = 2,988\text{円を充当}$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-303
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	11.70.20.1. 1909 14 65
支出年月日	H31 年 2 月 25 日

料金内訳書 <凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2019年 2月 5日 **KDDI株式会社**
〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-1-1

ご請求コード	総合計	11,729円	ご利用年月	2019年 1月
--------	-----	---------	-------	----------

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金			●合計 10,896円
ご利用番号	10,896		
< 1月ご利用内訳 >	10,896		auお客様コード
▼プラン利用料	6,500		フラットずっとク
auフラットプラン20 (カケホ)		3,980	
2年契約+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
auフラットプラン20 (データ)		4,720	フラットずっとク
auスマートバリュー		-1,000	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
デザリングオプション		500	
▼通話料/auフラットプラン20 (カケホ)	108		
通話料		12,560	
SMS (Cメール) 送信料		108	
auフラット20プラン (カケホ) 割引額		-12,560	
▼ユニバーサルサービス料	2		1番号当たり 2円のご請求となります。
▼その他	2,804		
各種ダイヤルサービス通話料		40	0570ナビダイヤル、0180テレドームなどの通話料です。
電報等利用料		2,764 *	
▼消費税等 (8%)	602		8%消費税の課税対象額 7,530円
auご利用月数は2019年 2月で23年 4ヶ月目です。			
【LTE・WiMAX2+等通信量】	2.92GB		
●auかんたん決済利用料			●合計 617円
ご利用番号	617		
▼auかんたん決済利用料	617		
auスマートパス/税込		401 *	
auかんたん決済/情報料/税込		216 *	
●紙請求書発行手数料/その他料金			●合計 216円
▼紙請求書発行手数料	200		
▼消費税等 (8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
・「フラットずっとク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン（「カケホ+データ定額20」）の差額1,500円を表す愛称（※）です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。 ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。			

裏面もご確認ください》

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-304, 305		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	平成31年 2月 26日		
	5-304	5-305	
シヨウワパーク榎塚町	シヨウワパーク榎塚町		
領 収 証		領 収 証	
精算機 #01	A 精算No.000912	精算機 #01	A 精算No.000915
発券機 #01	発券No.002766	発券機 #01	発券No.002768
入庫時刻	2019年 2月26日(火) 20:11	入庫時刻	2019年 2月26日(火) 22:19
出庫時刻	2019年 2月26日(火) 21:41	出庫時刻	2019年 2月26日(火) 23:11
駐車時間	1:30	駐車時間	0:52
駐車料金	A料金 100円	駐車料金	A料金 100円
=====		=====	
合 計	100円	合 計	100円
現金領収額	100円	現金領収額	100円
お預り	100円	お預り	100円
お釣り	0円	お釣り	0円
またのご利用をお待ちしております。		またのご利用をお待ちしております。	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-306, 308, 309 310, 311
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 平成 31 年 3 月 2 日 ~ 3 月 5 日

5-306

5-308

領収書

入庫時間 03月02日 10:31
 出庫時間 03月02日 12:13
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年03月02日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月03日 08:32
 出庫時間 03月03日 09:12
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月03日

西宮櫛塚町駐車場

5-309

5-311

5-310

領収書

入庫時間 03月03日 15:28
 出庫時間 03月03日 16:32
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月03日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月05日 17:56
 出庫時間 03月05日 18:13
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月05日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月05日 18:46
 出庫時間 03月05日 22:06
 請求金額 500円
 領収金額 500円
 領収日 19年03月05日

西宮櫛塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-307, 318, 333			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	3分の1を充当			
支出年月日	H 31 年 3 月 3 日	H 31 年 3 月 9 日	H 31 年 3 月 17 日	
	(5-307)	(5-318)	(5-333)	

SS検索=><http://usami-map.com>
宇佐美HP=><http://usami-net.com>



お客様控え
(クレジット領収書)

347360
西宮苦楽園給油所
TEL 0798-70-2884
※宇佐美エナジー
本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4

売上 2019年 3月 3日 11:10

TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX

レギュラーガソリン	P-12(内)	
47.70 L	¥145.0	6917円
(税抜)	¥134.3)	
01200.00		
(内、会員値引)	-82.0	-95円)

合計 6,917円
(内、消費税等(8.00%) 512円)

支払区分:一括
承認No. 0000004636



納品書(領収書)

ガソリン税にも消費税が課税されています。

2019年03月09日 10:27

売上
 カード払い 様
 XXXXXXXXXXXXXXX
 提携カード
 車両番号 実車番 4751
 0026-00
 レギュラー P-05
 47.50L *

	145円	¥6,887
(内ガソリン税53.80円)		¥2,556)
合計		¥6,887
(内消費税等(8.00%)		¥510)

クレジット支払
有効期限: XX/XX
支払方法:一括払い
承認番号: 0003847

現金でお買上げの場合は領収書にお交際して頂きます。
消費税額表示のない場合は消費税を請求書にてご請求いたします。
消費税には、地方消費税が含まれています。

西村 株式会社 D、D西宮広田店
兵庫県 西宮市中屋町7-3
TEL:0798-73-7760 SS-610581
サイトNo 6929-01
デ-カNo6734-6736
外通番17-27277
211 2019/03/09

2,305円

2,295円

2,281円

SS検索=><http://usami-map.com>
宇佐美HP=><http://usami-net.com>



お客様控え
(クレジット領収書)

347360
西宮苦楽園給油所
TEL 0798-70-2884
※宇佐美エナジー
本社 大阪府大阪市淀川区塚本3-4-4

売上 2019年 3月 17日 13:20

TANAKA MASATAKE 様
クレジットXXXXXXXXXXXX

レギュラーガソリン	P-12(内)	
46.37 L	¥145.0	6724円
(税抜)	¥134.3)	
01200.00		
(内、会員値引)	-82.0	-92円)

合計 6,724円
(内、消費税等(8.00%) 498円)

支払区分:一括
承認No. 000000746

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-312~317			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	平成31年 3月 6日 ~ 3月 7日			

領収書

入庫時間 03月06日 15:41
 出庫時間 03月06日 17:21
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年03月06日

西宮樫塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月06日 08:49
 出庫時間 03月06日 09:16
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月06日

西宮樫塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月06日 14:04
 出庫時間 03月06日 14:49
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月06日

西宮樫塚町駐車場

5-312

5-313

5-314

5-315

5-316

5-317

領収書

入庫時間 03月06日 17:54
 出庫時間 03月06日 21:20
 請求金額 600円
 領収金額 600円
 領収日 19年03月06日

西宮樫塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月07日 14:23
 出庫時間 03月07日 15:21
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月07日

西宮樫塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月07日 16:10
 出庫時間 03月07日 16:32
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月07日

西宮樫塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-319~324			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	平成31年 3月 9日 ~ 3月 11日			

領収書

入庫時間 03月09日 08:54
 出庫時間 03月09日 09:00
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月09日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月11日 08:59
 出庫時間 03月11日 09:18
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月11日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月11日 10:21
 出庫時間 03月11日 11:33
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月11日

西宮櫛塚町駐車場

5-319

5-320

5-321

5-322

5-323

5-324

ショウワパーク櫛塚町

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000495
 発券機 #01 発券No.004726
 入庫時刻 2019年 3月11日(月) 14:33
 出庫時刻 2019年 3月11日(月) 15:27
 駐車時間 0:54
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 500円
 お釣り 300円

領収書

入庫時間 03月11日 13:35
 出庫時間 03月11日 14:13
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月11日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月11日 19:30
 出庫時間 03月11日 20:43
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月11日

西宮櫛塚町駐車場

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-325 ~ 330			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	平成31年 3月 12日 ~ 3月 14日			

領収書

入庫時間 03月12日 09:14
 出庫時間 03月12日 10:02
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月12日

西宮櫛塚町駐車場

5-325

5-328

領収書

入庫時間 03月13日 09:00
 出庫時間 03月13日 09:14
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月13日

西宮櫛塚町駐車場

5-326

5-329

領収書

入庫時間 03月13日 13:30
 出庫時間 03月13日 13:51
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月13日

西宮櫛塚町駐車場

5-327

5-330

ショウワパーク櫛塚町

領収書

入庫時間 03月13日 14:45
 出庫時間 03月13日 16:15
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年03月13日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月13日 18:05
 出庫時間 03月13日 21:02
 請求金額 500円
 領収金額 500円
 領収日 19年03月13日

西宮櫛塚町駐車場

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.001178
 発券機 #01 発券No.005405
 入庫時刻 2019年 3月14日(木) 20:40
 出庫時刻 2019年 3月14日(木) 23:01
 駐車時間 2:21
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合 計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 200円
 お釣り 0円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないようご注意ください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-331, 332, 334 335, 336, 337
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	
支出年月日	平成31年 3月 16日 ~ 3月18日

ショウワパーク榎塚町 ショウワパーク榎塚町

領収証

精算機 #01 A 精算No.001476
 発券機 #01 発券No.005714
 入庫時刻 2019年 3月16日(土) 19:48
 出庫時刻 2019年 3月16日(土) 20:49
 駐車時間 1:01
 駐車料金 A料金 200円
 =====
 合計 200円
 現金領収額 200円
 お預り 200円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

5-331

5-335

領収証

精算機 #01 A 精算No.001490
 発券機 #01 発券No.005718
 入庫時刻 2019年 3月16日(土) 21:15
 出庫時刻 2019年 3月16日(土) 22:48
 駐車時間 1:33
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

5-332

5-336

領収書

入庫時間 03月17日 13:32
 出庫時間 03月17日 14:45
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月17日

西宮榎塚町駐車場

5-334

5-337

領収書

入庫時間 03月17日 16:02
 出庫時間 03月17日 16:45
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月17日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月18日 14:10
 出庫時間 03月18日 14:15
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月18日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月18日 14:28
 出庫時間 03月18日 15:30
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月18日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-338 ~ 343			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				

支出年月日 平成31年 3月 18日 ~ 3月 21日

ショウワパーク榎塚町 ショウワパーク榎塚町 ショウワパーク榎塚町

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.001632
発券機 #01	発券No.005860
入庫時刻	2019年 3月18日(月) 17:19
出庫時刻	2019年 3月18日(月) 17:54
駐車時間	0:35
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金領収額	200円
お預り	200円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

5-338

5-341

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.000029
発券機 #01	発券No.005907
入庫時刻	2019年 3月19日(火) 12:27
出庫時刻	2019年 3月19日(火) 13:06
駐車時間	0:39
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金領収額	200円
お預り	200円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

5-339

5-342

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.000037
発券機 #01	発券No.005921
入庫時刻	2019年 3月19日(火) 13:51
出庫時刻	2019年 3月19日(火) 14:09
駐車時間	0:18
駐車料金	A料金 100円
=====	
合 計	100円
現金領収額	100円
お預り	100円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

5-340

5-343

領 収 書

入庫時間	03月19日 18:11
出庫時間	03月19日 21:44
請求金額	600円
領収金額	600円
領収日	19年03月19日

西宮榎塚町駐車場

領 収 書

入庫時間	03月20日 14:54
出庫時間	03月20日 17:32
請求金額	400円
領収金額	400円
領収日	19年03月20日

西宮榎塚町駐車場

領 収 書

入庫時間	03月21日 15:19
出庫時間	03月21日 15:58
請求金額	100円
領収金額	100円
領収日	19年03月21日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-344~349			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	平成31年 3月 2日 ~ 3月 23日			

領収書

入庫時間 03月21日 17:17
 出庫時間 03月21日 17:56
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月21日

西宮櫛塚町駐車場

5-344

5-347

領収書

入庫時間 03月21日 19:21
 出庫時間 03月21日 20:09
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月21日

西宮櫛塚町駐車場

5-345

5-348

領収書

入庫時間 03月23日 09:35
 出庫時間 03月23日 09:53
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月23日

西宮櫛塚町駐車場

5-346

5-349

ショウワパーク櫛塚町

領収書

入庫時間 03月23日 11:18
 出庫時間 03月23日 12:07
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月23日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月23日 17:34
 出庫時間 03月23日 18:24
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月23日

西宮櫛塚町駐車場

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000238
 発券機 #01 発券No.006110
 入庫時刻 2019年 3月23日(土) 18:32
 出庫時刻 2019年 3月23日(土) 21:01
 駐車時間 2:29
 駐車料金 A料金 400円
 =====
 合 計 400円
 現金領収額 400円
 お預り 500円
 お釣り 100円

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-350, 369
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	3分の1を充当

支出年月日 H31年3月24日

(5-350) H31年3月29日

5-369



納品書 (領収書)

前田石油株式会社
西宮浜SS
兵庫県西宮市久保町12-28
TEL:0798372787

2019/03/24(日)15:22 2019/03/24

カード(カ) 様
売上 XXX
一般クレジット

3575 020100
レギュラーガソリン ¥5945
42.16L, □ @141 L- 4 P-10
(内消費税) @53.8 ¥2268

合計 ¥5,945
(内消費税等 ¥440)

承認No.
支払方法 一括
初 OK
端末処理通番 53803

※本書保管上のお願
財布・手帳等にはさんで保管頂く場
合は、印刷面を内側に折り保管をお
願い致します。

No.2253 担当:前田石油(



系内品書(領収書)

阪神米油株式会社
芦屋セルフステーション
兵庫県芦屋市楠町11-14
TEL:0797-22-7711
2019/03/29(金)01:04

XXXXXXXXXXXX 様
売上 カード
レギュラー
021000 ¥6511
45.85L @142.0 L- 3 N- 7

小計 ¥6,511
(内消費税等 ¥482)

合計 ¥6,511

承認No. 0004144
支払方法 一括

事前OK
端末処理通番 15676
※本書保管上のお願!!
財布・手帳等にはさんで保管頂く
場合は、印刷面を内側に折り保管
をお願い致します。

いまなら電子マネーナナコで
お支払いいただくと、ガソリン
軽油1Lにつき2ポイント!
No.4034 担当:0001 阪神米油株
POS番号01
2019/03/29

1,981円

2,170円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-351, 354, 355 356, 358, 359			
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)				

支出年月日 平成31年 3月 24日 ~ 3月 26日

ショウワパーク榎塚町

タイムズ24
 タイムズ 西宮戸田町第3
 0120-70-8924

領収書

領収証

<< 領収書 >>

入庫時間 03月24日 14:33
 出庫時間 03月24日 14:54
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月24日

西宮榎塚町駐車場

精算機 #01 A 精算No.000306
 発券機 #01 発券No.006153
 入庫時刻 2019年 3月25日(月) 10:40
 出庫時刻 2019年 3月25日(月) 14:55
 駐車時間 4:15
 駐車料金 A料金 900円
 =====
 合計 900円
 現金領収額 900円
 お預り 1,000円
 お釣り 100円

またのご利用をお待ちしております。

[NO. 2]
 19年03月25日15:03 --03月25日16:17
 駐車料金 600円
 合計 600円
 お預り 1,000円
 お釣り 400円
 NO.003489

5-355

5-351

5-354

5-356

5-358

5-359

ショウワパーク榎塚町

ショウワパーク榎塚町

領収証

領収書

領収証

精算機 #01 A 精算No.000328
 発券機 #01 発券No.006203
 入庫時刻 2019年 3月25日(月) 17:48
 出庫時刻 2019年 3月25日(月) 20:32
 駐車時間 2:44
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合計 600円
 現金領収額 600円
 お預り 600円
 お釣り 0円

入庫時間 03月26日 13:24
 出庫時間 03月26日 14:42
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月26日

西宮榎塚町駐車場

精算機 #01 A 精算No.000379
 発券機 #01 発券No.006277
 入庫時刻 2019年 3月26日(火) 19:00
 出庫時刻 2019年 3月26日(火) 19:16
 駐車時間 0:16
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 500円
 お釣り 400円

またのご利用をお待ちしております。

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-353
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	(5,944 - 延滞利息 ₂₄) × 1/2 = 2,960円 充当
支出年月日	H31年3月25日

社用コード 22632

ご利用料金内訳書

お客さま番号 (0798)22-5172

1 ページ

料 金 内 訳 名	金 額 (円)	税区分	ご 利 用 期 間 等 の お 知 ら せ
【NTT西日本ご利用分】			
ひかり電話(基本料)	500	合算	2月1日～2月28日
ボイスワープ使用料	1,000	合算	2月1日～2月28日
追加番号使用料	100	合算	2月1日～2月28日
ひかり電話(通話料)	56	合算	2月1日～2月28日
ひかり電話(携帯電話等の通話料)	72	合算	2月1日～2月28日
ユニバーサルサービス料	4	合算	2月1日～2月28日 2番号分のご請求となります。
発行手数料	100	合算	本請求書等の発行にかがわる各種費用になります
収納手数料	50	合算	本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。
電話料金等延滞利息	24	非対象等	12月分の延滞利息です。
消費税相当額	150		
(内訳) 消費税相当額(合算分)	(150)		合算表示の料金を合計した1,882円に8%を乗じて算出
(小 計)	2,056		
【料金回収代行サービスご利用分】			
NTTぷらら請求分	3,888	非対象等	NTTぷららサービスご利用料。
(小 計)	3,888		
(合 計)	5,944		

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号
[REDACTED]

お客さま氏名
田中 正剛 様

金 額

平成 31 年 3 月分
¥5,944

うち、消費税相当額 150円

西日本電信電話株式会社

兵庫支店
お客さまからの
料金お問合せ先 (無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄

19,925

領収日付印

(お客さま)

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-357
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	8,857 × $\frac{1}{3}$ = 2,952円 相当
支出年月日	H31 年 3 月 25 日

料金内訳書 <凡例>税込または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2019年 3月 5日 **KDDI株式会社**
〒163 0003 東京都新宿区西新宿2丁目1番1号 KDDIビル

ご請求コード: [] 総合計 8,857円 ご利用年月 2019年 2月

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金			●合計 8,024円
ご利用番号 []	8,024		
< 2月ご利用内訳 >	8,024		auお客様コード []
▼プラン利用料	6,500		
auフラットプラン20(カケホ)		3,980	フラットずっとク
2年契約+家族割		-1,500	
LTE NET		300	
auフラットプラン20(データ)		4,720	フラットずっとク
auスマートバリュー		-1,000	
▼オプション使用料	880		
故障紛失サポート		380	
テザリングオプション		500	
▼通話料/auフラットプラン20(カケホ)	48		
通話料		12,640	
SMS(Cメール)送信料		48	
auフラット20プラン(カケホ)割引額		-12,640	
▼ユニバーサルサービス料	2		
消費税率等(8%)	594		1番号当たり 2円のご請求となります。 8%消費税の課税対象額 7,430円
auご利用月数は2019年 3月で23年 5ヶ月目です。 【LTE・WiMAX2+等通信量】 2.11GB			
●auかんたん決済利用料			●合計 617円
ご利用番号 []	617		
▼auかんたん決済利用料	617		
auスマートパス/税込		401 *	
auかんたん決済/情報料/税込		216 *	
●紙請求書発行手数料/その他料金			●合計 216円
▼紙請求書発行手数料	200		
消費税率等(8%)	16		8%消費税の課税対象額 200円
<small>・「フラットずっとク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン(「カケホ+データ定額20」)の差額1,500円を表す愛称(※)です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。 ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。</small>			

裏面もご確認ください>>

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-360~365
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	平成31年 3月 26日 ~ 3月 28日

ショウワパーク榎塚町

領 収 証

精算機 #01 A 精算No.000401
 発券機 #01 発券No.006281
 入庫時刻 2019年 3月26日(火) 20:46
 出庫時刻 2019年 3月28日(火) 21:42
 駐車時間 0:56
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合 計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

5-360

5-363

領収書

入庫時間 03月27日 09:04
 出庫時間 03月27日 09:16
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月27日

西宮榎塚町駐車場

5-361

5-364

領収書

入庫時間 03月27日 13:54
 出庫時間 03月27日 14:07
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月27日

西宮榎塚町駐車場

5-362

5-365

領収書

入庫時間 03月27日 17:31
 出庫時間 03月27日 17:47
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月27日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月27日 18:29
 出庫時間 03月27日 19:40
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月27日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月28日 09:09
 出庫時間 03月28日 09:19
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月28日

西宮榎塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-366, 367, 368 370, 371, 372
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 平成31年 3月 28日 ~ 3月 29日

領収書

入庫時間 03月28日 11:24
 出庫時間 03月28日 12:47
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年03月28日

西宮榎塚町駐車場

5-366

5-370

ショウワパーク榎塚町

領収証

精算機 #01 A 精算No.000569
 発券機 #01 発券No.006443
 入庫時刻 2019年 3月28日(木) 22:57
 出庫時刻 2019年 3月29日(金) 00:54
 駐車時間 1:57
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

領収書

入庫時間 03月28日 13:31
 出庫時間 03月28日 14:30
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月28日

西宮榎塚町駐車場

5-367

5-371

領収書

入庫時間 03月29日 08:41
 出庫時間 03月29日 09:06
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月29日

西宮榎塚町駐車場

領収書

入庫時間 03月28日 17:25
 出庫時間 03月28日 17:56
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月28日

西宮榎塚町駐車場

5-368

5-372

ショウワパーク榎塚町

領収証

精算機 #01 A 精算No.000578
 発券機 #01 発券No.006455
 入庫時刻 2019年 3月29日(金) 10:20
 出庫時刻 2019年 3月29日(金) 10:48
 駐車時間 0:28
 駐車料金 A料金 100円
 =====
 合計 100円
 現金領収額 100円
 お預り 100円
 お釣り 0円

またのご利用をお待ちしております。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-373, 374, 375 376, 377, 378			
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)				
支出年月日	平成31年 3月 29日～3月30日			

領収書

入庫時間 03月29日 12:33
 出庫時間 03月29日 13:57
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年03月29日

西宮櫛塚町駐車場

5-373

5-376

領収書

入庫時間 03月29日 17:37
 出庫時間 03月29日 18:29
 請求金額 200円
 領収金額 200円
 領収日 19年03月29日

西宮櫛塚町駐車場

5-374

5-377

領収書

入庫時間 03月29日 19:03
 出庫時間 03月29日 20:33
 請求金額 300円
 領収金額 300円
 領収日 19年03月29日

西宮櫛塚町駐車場

5-375

5-378



リパーク西宮平松町

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

入庫時間 03月30日 09:05
 出庫時間 03月30日 09:25
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月30日

西宮櫛塚町駐車場

領収書

精算機 #01 A 精算No.000355
 車室番号(自動車) 4
 入庫時刻 2019年 3月30日(土) 09:29
 精算時刻 2019年 3月30日(土) 12:51
 駐車料金 A料金 1,400円
 =====
 合計 1,400円
 現金入金額 2,000円
 釣銭 600円
 現金領収金額 1,400円

領収書

入庫時間 03月30日 13:01
 出庫時間 03月30日 13:18
 請求金額 100円
 領収金額 100円
 領収日 19年03月30日

西宮櫛塚町駐車場

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-379
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	平成31年 3月 30日 5-379
<h3>領収書</h3> <p>入庫時間 03月30日 15:07 出庫時間 03月30日 18:40 請求金額 600円 領収金額 600円 領収日 19年03月30日</p> <p>西宮櫛塚町駐車場</p>	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-380
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	8,990 × 1/3 = 2,996 円 充当
支出年月日	H 31 年 4 月 25 日

料金内訳書 <凡例>税または免税料金等:「*」、旧税率計算対象料金:「#」 発行年月日 DATE OF ISSUE 2019年 4月 5日 KDDI株式会社 7163-0003 東京都新宿区西新宿2丁目

請求コード	総合計	金額(円)	内訳(円)	ご利用年月	備考
	8,990円			2019年 3月	
●au電話料金					
ご利用番号		8,157			●合計 8,157円
< 3月ご利用内訳 >		8,157		auお客様コード	
▼プラン利用料		6,500		フラットずっとク	
auフラットプラン20(カケホ)			3,980		
2年契約+家族割			-1,500		
LTE NET			300		
auフラットプラン20(データ)			4,720	フラットずっとク	
auスマートバリュー			-1,000		
▼オプション使用料	880				
故障紛失サポート			380		
テザリングオプション			500		
▼通話料/auフラットプラン20(カケホ)	171				
通話料			21,600		
SMS(Cメール)送信料			171		
auフラット20プラン(カケホ)割引額			-21,600		
▼ユニバーサルサービス料	2				
消費税等(8%)	604				1番号当たり 2円のご請求となります。 8%消費税の課税対象額 7,553円
auご利用月数は2019年 4月で23年 6ヶ月目です。 【LTE・WiMAX2+等通信量】 2.43GB					
●auかんたん決済利用料					
ご利用番号		617			●合計 617円
▼auかんたん決済利用料		617			
auスマートパス/税込			401 *		
auかんたん決済/情報料/税込			216 *		
●紙請求書発行手数料/その他料金					
紙請求書発行手数料		200			●合計 216円
▼消費税等(8%)		16			8%消費税の課税対象額 200円
・「フラットずっとク」は、auスマートバリュー非適用時の「auフラットプラン20」と従来のプラン(「カケホ+データ定額20」)の差額1,500円を表す愛称(※)です。 ※「auフラットプラン20」からの割引ではありません。 ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。					

裏面もご確認ください

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-381
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	(5,949 - 延滞利息 / 18) × 1/2 = 2,965円 充当
支出年月日	H 31 年 4 月 25 日

社用コード 04245

ご利用料金内訳書

お客様番号 (0798)22-5172

料 金 内 訳 名	金 額 (円)	税区分	ご 利 用 期 間 等 の お 知 ら せ
【NTT西日本ご利用分】			
ひかり電話(基本料)	500	合算	3月 1日～ 3月31日
ボイスワープ使用料	1,000	合算	3月 1日～ 3月31日
追加番号使用料	100	合算	3月 1日～ 3月31日
ひかり電話(通話料)	48	合算	3月 1日～ 3月31日
ひかり電話(携帯電話等への通話料)	90	合算	3月 1日～ 3月31日
ユニバーサルサービス料	4	合算	3月 1日～ 3月31日 2番号分のご請求となります。
発行手数料	100	合算	本請求書等の発行にかかわる各種費用になります。
収納手数料	50	合算	本請求をコンビニエンスストア・各種金融機関でお支払いいただく場合の手数料です。
電話料金等延滞利息	18	非対象	2月分の延滞利息です。
消費税相当額	151		
(内訳)消費税相当額(合算分)	(151)		合算表示の料金を合計した上、8.92円に8%を乗じて算出しています。
(小 計)	2,061		
【料金回収代行サービスご利用分】			
NTTぷららご請求分	3,888	非対象	NTTぷららサービスご利用料。
(小 計)	3,888		
(合 計)	5,949		

電話料金等領収証 (Receipt)

ご請求番号

お客様氏名
田中 正剛 様

金 額
2019年 4月分
¥5,949
消費税相当額 151円

西日本電信電話株式会社
兵庫支店
お客様からの
料金お問合せ先(無料)
0120-747488

収入印紙貼付欄
33295
19.4.25
領収書
領 収 書 貼 付 印

- ※ 重ならないように貼付し、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用してください。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式1)

項目別集計表

(平成 30 年度)

項目番号	項目名			
6	人件費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30. 5. 28	人件費 (4月分) 30時間	13,500 円		6-1
H30. 6. 25	人件費 (5月分) 18時間	8,100 円		6-2
H30. 7. 25	人件費 (6月分) 21時間	9,450 円		6-3
H30. 8. 31	人件費 (7月分) 24時間	10,800 円		6-4
H30. 10. 1	人件費 (8月分) 15時間	6,750 円		6-5
H30. 10. 26	人件費 (9月分) 12時間	5,400 円		6-6
H30. 10. 30	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×4時間)	3,600 円		6-7
H30. 11. 4	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×5時間)	4,500 円		6-8
H30. 11. 6	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×4時間)	3,600 円		6-9
H30. 11. 6	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×4時間)	3,600 円		6-10
H30. 11. 11	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×4時間)	3,600 円		6-11
H30. 11. 13	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×4時間)	3,600 円		6-12
H30. 11. 13	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×4時間)	3,600 円		6-13
H30. 11. 20	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×4時間)	3,600 円		6-14
H30. 11. 20	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×4時間)	3,600 円		6-15
H30. 11. 21	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×4時間)	3,600 円		6-16
H30. 11. 30	人件費 (10月分) 21時間	9,450 円		6-17
H30. 12. 26	人件費 (11月分) 27時間	12,150 円		6-18
H31. 1. 27	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×8時間)	7,200 円		6-19
H31. 1. 30	人件費 (12月分) 30時間	13,500 円		6-20
H31. 2. 6	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×3時間)	2,700 円		6-21
H31. 2. 8	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×3時間)	2,700 円		6-22
H31. 2. 13	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×5時間半)	4,950 円		6-23
H31. 2. 16	市政報告配布アルバイト代 (時給900円×3時間)	2,700 円		6-24

(参考様式4)

雇 用 契 約 書

氏 名	██████████	生 年 月 日	██████████
現 住 所	██████████		
電 話 番 号	██████████	緊 急 時 の 連 絡 先	██████████

下記の条件で契約を締結します。

雇用予定期間	平成30年 4 月 1 日	～	平成31年 3 月 31 日
就 業 場 所 (住 所 等)	西宮市榎塚町3番4号 西宮グローリービル304号 田中正剛事務所		
職 務 内 容	政務調査費管理（領収証整理）、政策資料整理、電話応対、 郵送作業他事務所内作業		
就 業 時 間	午前9時～午後12時（残業有） （ただし残業の場合、時間は30分単位とし、正午～午後1時は休憩＝無給とする。）		
勤 務 日	原則、月・水・金（国民の祝日を除く）		
給 与 (賃 金)	(月額 日額 <u>時給</u>)	900 円（交通費含む・別途実費支給）	
給 与 支 払 日	翌月 1 0 日～ 3 1 日 の 間 に 支 払		
給 与 支 払 方 法	<u>現金払い</u> 振込み	振 込 先 :	口 座 番 号 :
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			

※ 本契約書は2通作成し、雇用者及び被雇用者双方が各1通保管する。

※ 雇用者と被雇用者の関係は家族及び3親等以内の親族ではありません。

平成 30 年 4 月 1 日

(雇用者) 議員氏名 田中正剛

(被雇用者) 氏 名

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-1
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	$27,000 \times \frac{1}{2} = 13,500$ 円 充当

支出年月日 平成30年 5月 28日

領 収 証

田中正岡

様

No. _____

★

¥ 27,000 -

但

平成30年4月分 事務所内作業費 作業時間30時間
平成31年5月28日 上記正に領収いたしました (印)

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ワケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-2
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	16,200 × 1/2 = 8,100 円 充当

支出年月日 H 30 年 6 月 25 日

領 収 証 田中正剛 様 No. _____

★ ¥16,200 -
 但平成30年5月分事務所内作業時間18時間
 平成30年6月25日 上記正に領収いたしました

内 訳
 税抜金額 _____
 消費税額等(%) _____

収 入
 印 紙

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-4
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	$21,600 \times \frac{1}{2} = 10,800$ 円 充当

支出年月日 H30 年 8 月 31 日

領 収 証

田中正剛

様

No. _____

★

¥21,600-

但 平成30年7月分事務所内作業時間24時間
平成30年8月31日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-5
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	13,500 × 1/2 = 6,750 円 充当

支出年月日 H30 年 10 月 1 日

領 収 証

田中 正剛

様

No. _____

★

¥13,500 -

但 平成30年8月分事務所内作業時間15時間

平成30年10月1日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

取 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-6
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	10,800 × 1/2 = 5,400円 充当

支出年月日 H30年10月26日

領 収 証

田中正剛

様

No. _____

★

¥10,800 -

但 平成30年9月分 事務所内 作業時間12時間

平成30年10月26日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-7, 8
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	市議会報告 配布 (52号)

支出年月日 平成30年 10月 30日 , 11月 4日

6-7

領 収 証

田中正剛

様

No. _____

★

¥ 5,500 =
但 市議会報告 52号 配布

平成30年10月30日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

6-8

領 収 証

田中正剛

様

No. _____

★

¥ 4,500 =
但 市議会報告 52号 配布

平成30年11月4日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-9, 10
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	市議会報告 配布 (52号)

支出年月日 平成 30 年 11 月 6 日

6-9

領 収 証

田中 正剛

様

No. _____

★

5,100 -

但 市議会報告 52号 配布

平成 30 年 11 月 6 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

6-10

領 収 証

田中 正剛

様

No. _____

★

3,600 -

但 市議会報告 52号 配布

平成 30 年 11 月 6 日 上記正に領収いたしました

領収書不鮮明により
手書きで補正

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-11, 12			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
備 考 (按分率等)	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
市議会報告 配布 (52号)				

支出年月日 平成30年 11月 11日, 11月 13日

6-11

領 収 証

田中 正剛

様

No. _____

★ 金額 3,600 —
 但 市議会報告 52号 配布
 平成30年 11月 11日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

6-12

領 収 証

田中 正剛

様

No. _____

★ 金額 3,600 —
 但 市議会報告 配布
 平成30年 11月 13日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-13		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	市議会報告配布 (52号)		
支出年月日	平成30年 11月 13日		

領 収 証

田中正剛 様 No. _____

★ 金額 600円

但 市議会報告 52号 配布

平成30年 11月 13日 上記正に領収いたしました

収 入 印 紙	内 訳	
	税抜金額	XXXXXXXXXX
	消費税額等(%)	XXXXXXXXXX

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-16
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	市議会報告 配布 (52号)

支出年月日 平成30年11月21日

領 収 証

田中 正剛

様

No. _____

★

¥3,600 =

但 市議会報告 52号 配布

平成30年11月21日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-17
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	18,900 × 1/2 = 9,450 円 充当

支出年月日 H30 年 11 月 30 日

領 収 証 田 中 正 剛 様 No. _____

★ ￥18,900 -
 但 平成30年10月分 事務所内作業 21時間
 平成30年11月30日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-18
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	24,300 × 1/2 = 12,150 円 充当
支出年月日	H30 年 12 月 26 日

領 収 証 田 中 正 岡 様 No. _____

★ ¥24,300 -

但 平成30年11月分 事務所内作業時間 >7 時間
平成30年 12月 26 日 上記正に領収いたしました

内 訳

収入印紙	税抜金額	[REDACTED]
	消費税額等(%)	[REDACTED]

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-19
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	市議会報告 配布 (53号)

支出年月日 H 31 年 1 月 27 日

領 収 証

田中 正剛

様

No. _____

★ 19/20

但 市議会報告 53号配布

平成31年1月27日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)



収 入
印 紙

コクヨ ワグ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-20
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	$27,000 \times \frac{1}{2} = 13,500$ 円 充当

支出年月日 H31 年 1 月 30 日

領 収 証

田中正則

様

No. _____

★

¥ 27,000 -

但 平成30年12月分 事務所内作業時間30時間

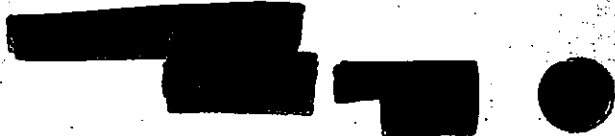
平成31年1月30日 上記正に領収いたしました

内 訳

収 入
印 紙

税抜金額

消費税額等(%)



コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-21, 22			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	市議会報告配布 (53号)			

支出年月日 平成31年 2月 6日
8日
6-21

領 収 証 田中正剛 様 No. _____

★ 2,700
但 市議会報告 53号 配布
平成31年 2月 6日 上記正に領収いたしました

内 訳

収 入
印 紙

税抜金額

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-1097

6-22

領 収 証 田中正剛 様 No. _____

★ 2,700 -

内 訳

現金

小切手 /

手形 /

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-99

但 市議会報告 53号 配布
2019年 2月 8日 上記正に領収いたしました

収入印紙

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-26
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	$21,600 \times \frac{1}{2} = 10,800$ 円 充当

支出年月日 H 31 年 2 月 25 日

領 収 証 田 中 正 岡 様 No. _____

★ ¥ 21,600 -
 但 平成31年1月分事務所内作業時間 24時間
 平成31年 2 月 25 日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-28, 29		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	市議会報告 配布(54号)		

支出年月日 H31年 3月 3日
6日

6-28

領 収 証 田中正剛 様 No. _____

★ 2,700 -

内 訳	現金
現金	小切手
小切手	手形
消費税額等(%)	

但 市議会報告54号配布
2019年3月3日 上記正に領収いたしました

収入印紙

コクヨ ウケ-98

6-29

領 収 証 田中正剛 様 No. _____

★ 3,600 -

内 訳	現金
現金	小切手
小切手	手形
消費税額等(%)	

但 市議会報告54号配布
平成31年 3月 6日 上記正に領収いたしました

収入印紙

コクヨ ウケ-98

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-33
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	$2,1600 \times \frac{1}{2} = 10,800$ 円 充当
支出年月日	H31 年 3 月 27 日

領 収 証 田 中 正 岡 川 様 No. _____

★ ¥ 21,600 -

但 平成31年 2 月分 事務所内作業時間 24時間
 平成31年 3 月 27 日 上記正に領収いたしました

内 訳

収 入 印 紙	税抜金額	_____
	消費税額等(%)	_____

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-35
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	$27,000 \times \frac{1}{2} = 13,500$ 円 充当
支出年月日	H31年4月26日
領 収 証 田 中 正 剛 様 No. _____	
★ $¥27,000-$ 但平成31年3月分事務所内作業時間30時間 平成31年4月26日 上記正に領収いたしました	
内 訳	_____
税抜金額	_____
消費税額等(%)	_____

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式1)

項目別集計表

(平成30年度)

項目番号	項目名			
7	事務費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30. 1. 12	家庭倫理の会 会費 (平成30年4月～12月分)	1,800 円		7-1
H30. 4. 3	事務所コピー機リース料 (33/60ヶ月)	6,210 円		7-2
H30. 4. 3	控室コピー機リース料	1,836 円		7-3
H30. 4. 27	パソコンソフト代 (Office 365 Solo)	6,370 円		7-4
H30. 5. 7	事務所コピー機リース料 (34/60ヶ月)	6,210 円		7-5
H30. 5. 7	控室コピー機リース料	1,652 円		7-6
H30. 6. 4	事務所コピー機リース料 (35/60ヶ月)	6,210 円		7-7
H30. 6. 4	控室コピー機リース料	1,652 円		7-8
H30. 7. 3	控室コピー機リース料	1,652 円		7-9
H30. 7. 13	事務所コピー機リース料 (36/60ヶ月)	6,210 円		7-10
H30. 7. 13	消耗品代 (会派控室プリンタートナー)	3,283 円		7-11
H30. 8. 3	事務所コピー機リース料 (37/60ヶ月)	6,210 円		7-12
H30. 8. 3	控室コピー機リース料	1,652 円		7-13
H30. 8. 27	消耗品代 (会派控室コピー機用紙及びプリンターインク代) 1/10ヶ月分	1,852 円		7-14
H30. 9. 3	ドットジェイピー議員会員費 (H30. 4月～H30. 9月) 及び振込手数料	32,832 円		7-15
H30. 9. 3	事務所コピー機リース料 (38/60ヶ月)	6,210 円		7-16
H30. 9. 3	控室コピー機リース料	1,652 円		7-17
H30. 10. 3	事務所コピー機リース料 (39/60ヶ月)	6,210 円		7-18
H30. 10. 3	控室コピー機リース料	1,652 円		7-19
H30. 11. 5	事務所コピー機リース料 (40/60ヶ月)	6,210 円		7-20
H30. 11. 5	控室コピー機リース料	1,652 円		7-21
H30. 12. 3	控室コピー機リース料	1,652 円		7-22
H30. 12. 21	事務所コピー機リース料 (41/60ヶ月)	6,210 円		7-23
H31. 1. 4	事務所コピー機リース料 (42/60ヶ月)	6,210 円		7-24

年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H31. 1. 4	家庭倫理の会 会費 (H31. 1月～ 3月分)	600 円		7-25
H31. 1. 4	控室コピー機リース料	1,652 円		7-26
H31. 1. 30	消耗品代 (コピー用紙)	1,554 円		7-27
H31. 2. 4	事務所コピー機リース料 (43/60ヶ月)	6,210 円		7-28
H31. 2. 4	控室コピー機リース料	1,652 円		7-29
H31. 3. 4	事務所コピー機リース料 (44/60ヶ月)	6,210 円		7-30
H31. 3. 4	控室コピー機リース料	1,652 円		7-31
H31. 3. 15	ドットジェイピー議員会員費 (H30. 10月～H31. 3月)、振込料	16,416 円		7-32
H31. 3. 25	消耗品代 (A4 2 穴リングファイ ル, A4ホルダーファイル)	2,573 円		7-33
H31. 3. 26	消耗品代 (会派控室プリンター トナー)	1,101 円		7-34
H31. 4. 1	消耗品代 (会派控室コピー用紙 及びプリンターインク代)	3,416 円		7-35
合 計		166,325 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式7)

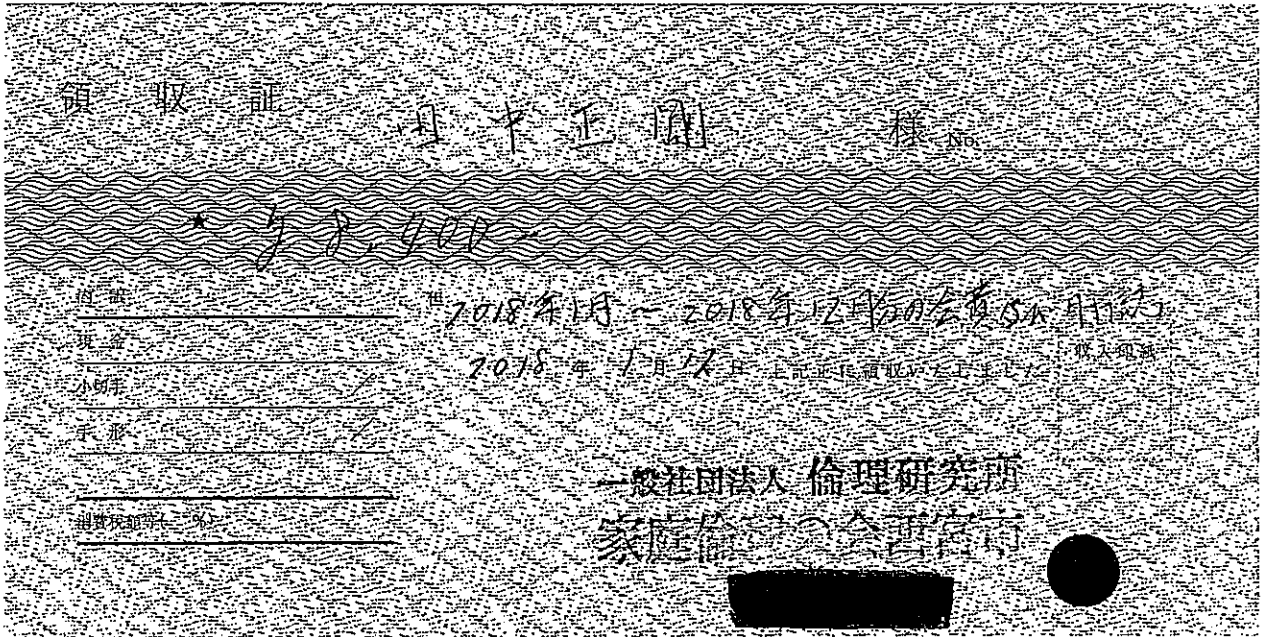
領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-1
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	家庭教育に関する政策の参考にするため。

支出年月日 H30年1月12日

月刊誌「新世」購読のため

家庭倫理の会 会費 (H30.4~12月分) 1800円 充当



< 8,400円の内訳 >

- ◎ 購読料 @500 × 12ヶ月 = 6,000円
 - ① 500 × 3ヶ月 (H30.1~3月) = 1,500円
 - ② 500 × 9ヶ月 (H30.4~12月) = 4,500円
- ◎ 会費 @200 × 12ヶ月 = 2,400円
 - ① 200 × 3ヶ月 (H30.1~3月) = 600円
 - ② 200 × 9ヶ月 (H30.4~12月) = 1,800円

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-2, 5, 7, 12, 16, 18 20, 24, 28, 30
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	田中正剛事務所設置コピー機リース料 2分の1充当
支出年月日	毎月振替日
毎月の振替額12,420円×1/2=6,210円を充当	
※振替日 (通帳コピーを添付)	
平成30年4月3日 7-2	
平成30年5月7日 7-5	
平成30年6月4日 7-7	
平成30年8月3日 7-12	
平成30年9月3日 7-16	
平成30年10月3日 7-18	
平成30年11月5日 7-20	
平成31年1月4日 7-24	
平成31年2月4日 7-28	
平成31年3月4日 7-30	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

普通預金 (兼お借入明細)

10)

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15	30--4--3 振替	*12,420	引-7°ファイナンス	(7-2)
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24	30--5--7 振替	*12,420	引-7°ファイナンス	(7-5)



普通預金 (兼お借入明細)

11

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6	30--6--4 振替	*12,420	お借入れ (7-7)	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14	30--8--3 振替	*12,420	お借入れ (7-12)	
15				
16				
17				
18				
19	30--9--3 振替	*12,420	お借入れ (7-16)	
20	30-10--3 振替	*12,420	お借入れ (7-18)	
21				
22				
23				
24				



普通預金 振込入金明細

口座(振込) 振替 振込元 振込先 振込日 振込額

30-11--5 振替 *12,420 ｼﾌﾞﾌﾟﾌﾟｲｯｼﾞｽ (7-20)

31--1--4 振替 *12,420 ｼﾌﾞﾌﾟﾌﾟｲｯｼﾞｽ (7-29)

31--2--4 振替 *12,420 ｼﾌﾞﾌﾟﾌﾟｲｯｼﾞｽ (7-28)



普通預金 (振替入金明細)

年月日(期日)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6	31--3--4 振替	*12,420	31-7°777付入 (7-30)	
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15	31--4--3 振替	*12,420	31-7°777付入	
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				



662-0854

兵庫県西宮市植塚町3-4-304

田中まさたけ事務所 御中

01628-01628

(お問い合わせ窓口)

545-8522

大阪市阿倍野区长池町2番22号

シャープファイナンス(株)

事務センター

06-6625-0333

[営業時間 9時~17時30分(土、日、祝日を除く)]

ご利用の内容

お支払日	毎月 3日	お支払方法	口座振替
ご契約日	平成27年 6月29日	お問い合わせ番号	
商品名	デジタルカラーフックウキ ※2品目以上ご利用の場合は代表商品のみ表示しております。		
リース期間	平成27年 6月29日から 平成32年 6月28日まで (60ヵ月)		
お支払合計額	745,200円	内消費税額	55,200円

※口座振替ご指定金融機関

※お客様の情報を保護するため、口座番号は表示していません。

三井住友銀行	西宮	支店	口座番号*****
預金種別	普通	口座名義人	タカ マサタ

お取扱店	ヤチヨコアシステム(株)南営業所 TEL 0722-23-4681
------	--------------------------------------

お支払明細

作成日 平成27年 7月 5日

このたびは、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用の内容および月々のお支払につきまして下記の通りご案内いたしますので、
ご確認のうえご完済まで大切に保管いただきますようお願い申し上げます。
今後とも、シャープファイナンスをご利用賜りますようお願い申し上げます。

ページ 1-1

お支払回数	お支払年・月	お支払金額	内消費税額	お支払後の残高
1	27 8	12420	920	732780
2	27 9	12420	920	720360
3	27 10	12420	920	707940
4	27 11	12420	920	695520
5	27 12	12420	920	683100
6	28 1	12420	920	670680
7	28 2	12420	920	658260
8	28 3	12420	920	645840
9	28 4	12420	920	633420
10	28 5	12420	920	621000
11	28 6	12420	920	608580
12	28 7	12420	920	596160
13	28 8	12420	920	583740
14	28 9	12420	920	571320
15	28 10	12420	920	558900
16	28 11	12420	920	546480
17	28 12	12420	920	534060
18	29 1	12420	920	521640
19	29 2	12420	920	509220
20	29 3	12420	920	496800
21	29 4	12420	920	484380
22	29 5	12420	920	471960
23	29 6	12420	920	459540
24	29 7	12420	920	447120
25	29 8	12420	920	434700
26	29 9	12420	920	422280
27	29 10	12420	920	409860
28	29 11	12420	920	397440
29	29 12	12420	920	385020
30	30 1	12420	920	372600
31	30 2	12420	920	360180
32	30 3	12420	920	347760
33	30 4	12420	920	335340
34	30 5	12420	920	322920
35	30 6	12420	920	310500
36	30 7	12420	920	298080
37	30 8	12420	920	285660
38	30 9	12420	920	273240
39	30 10	12420	920	260820
40	30 11	12420	920	248400
41	30 12	12420	920	235980
42	31 1	12420	920	223560
43	31 2	12420	920	211140
44	31 3	12420	920	198720
45	31 4	12420	920	186300
46	31 5	12420	920	173880
47	31 6	12420	920	161460
48	31 7	12420	920	149040

お支払回数	お支払年・月	お支払金額	内消費税額	お支払後の残高
49	31 8	12420	920	1366200
50	31 9	12420	920	1242000
51	31 10	12420	920	1117800
52	31 11	12420	920	993600
53	31 12	12420	920	869400
54	32 1	12420	920	745200
55	32 2	12420	920	621000
56	32 3	12420	920	496800
57	32 4	12420	920	372600
58	32 5	12420	920	248400
59	32 6	12420	920	124200
60	32 7	12420	920	0

※本書状についてのお問い合わせは、「お問い合わせ番号」をお申し出の上、弊社窓口までご連絡下さい。

消費税は月々のお支払金額に含まれています。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-3, 6, 8, 9, 13, 17, 19 21, 22, 26, 29, 31
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	会派控室コピー機リース料 会派構成人数で負担
支出年月日	毎月振替日
4月分は9名で負担 $16,524 \div 9 = 1,836$ (1人当たり1,836円)	
5月分以降は10名で負担 $16,524 \div 10 = 1,652$ (1人当たり毎月1,652円)	
※負担額合計 $1,652 \times 11 + 1,836 = 20,008$ (円)	
※振替日 (通帳コピーを添付)	
平成30年4月3日 7-3	
平成30年5月7日 7-6	
平成30年6月4日 7-8	
平成30年7月3日 7-9	
平成30年8月3日 7-13	
平成30年9月3日 7-17	
平成30年10月3日 7-19	
平成30年11月5日 7-21	
平成30年12月3日 7-22	
平成31年1月4日 7-26	
平成31年2月4日 7-29	
平成31年3月4日 7-31	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

普通預金 (兼お借入明細)

4

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9	30--4--3 振替	*16,524	シヤ-7°ファイナ	(7-3)
10				
11				
12				
13	30--5--7 振替	*16,524	シヤ-7°ファイナ	(7-6)
14				
15				
16				
17	30--6--4 振替	*16,524	シヤ-7°ファイナ	(7-4)
18				
19				
20	30--7--3 振替	*16,524	シヤ-7°ファイナ	(7-3)
21				
22				
23				
24	30--8--3 振替	*16,524	シヤ-7°ファイナ	(7-13)



普通預金 (兼お借入明細)

5

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6	30--9--3	振替	*16,524	シヤ-7°ファイナ (7-17)
7				
8				
9				
10	30-10--3	振替	*16,524	シヤ-7°ファイナ (7-19)
11				
12				
13				
14				
15				
16	30-11--5	振替	*16,524	シヤ-7°ファイナ (7-21)
17				
18				
19	30-12--3	振替	*16,524	シヤ-7°ファイナ (7-22)
20				
21				
22				
23				
24				



普通預金 (兼お借入明細)

6

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残高(円)
1				
2	31--1--4	振替	*16,524	沖-7°77付入 (7-26)
3				
4				
5	31--2--4	振替	*16,524	沖-7°77付入 (7-29)
6				
7				
8				
9	31--3--4	振替	*16,524	沖-7°77付入 (7-31)
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				



(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-4		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	2分の1を充当 (6,370円)		
支出年月日	H30.年 4月 27日		

〒6620085
 兵庫県
 西宮市老松町
 8-12

田中 正剛 様

www.yodobashi.com

*** お買上げ票 ***

2018/04/27 13:00

ページ: 1

■ ご注文番号 [REDACTED]

受注日 2018年 4月27日

受注時刻 8時04分

ご注文主様

田中 正剛 タナカ マサタケ 様

ご住所: [REDACTED]

お電話番号は表示してありません。

ご依頼人様

田中 正剛 様

発生ポイント

1,974

ポイント残高

0,000

田中 正剛 様

発生ポイント:

ポイント残高:

(2018/04/27 9:40時点)

お買上げ明細

No.	商品名	数量	単 価	金 額
1	Office 365 Solo (ダウンロード) [Windows&Macソフト ダウンロード版]	1	12,740	12,740
			合 計 (内消費税)	12,740 943
クレジットカド (... 下3桁表示 1回払い)				12,740

*** 領収書 ***

2018/04/27 13:00

ご注文番号

田中 正剛 様

¥12,740-

内消費税 ¥943-

お支払い方法 クレジットカド (... 下3桁表示 1回払い)

(クレジットカード、ローンご利用の
場合は収入印紙を貼付いたしません)

但し: ご注文番号 2048853271 の商品代金として確かに領収いたしました

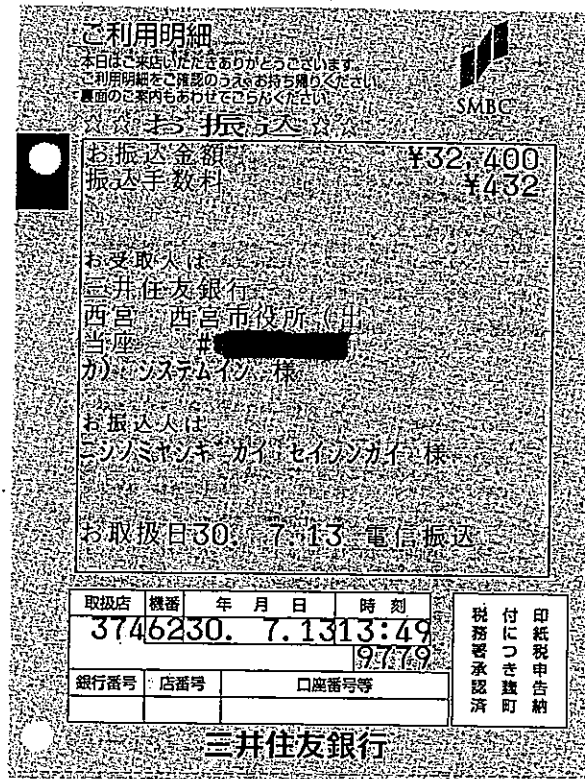
株式会社 **ヨドバシカメラ** www.yodobashi.com

〒169-8585 東京都新宿区北新宿3-20-1 TEL:03-3362-1010 FAX:03-3227-2164 e-mail:info@yodobashi.com

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-11
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	会派控室プリンタートナー 10名で負担 (各自3,283円を負担)

支出年月日 平成30年 7 月 13 日



※各自負担額 (32,400+432) ÷ 10 = 3,283 (円)

なお、原版は、田中正剛の報告書に添付

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

お客様コードNo. [REDACTED]

(7-14)

納品書

伝票No. 671

2018年 8月 24日

662-0918

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎議会棟3F

タケウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目22番25号
電話西宮 (0798) 64-3366
FAX : (0798) 67-6345
FAXフリーダイヤル: 0120-126345

政新会

様

担当者: [REDACTED]

TEL 0798-35-3284

FAX 0798-22-7817

毎度ありがとうございます。下記の通り納品致しますので御査収下さい。

コード・商品名	数量	単位	単価	金額	備考
リコー マイバナー A4 500枚×5冊	5	箱	2,290	11,450	
リコー SGカートリッジ GC41KH 黒	1	個	5,700	5,700	
消費税				1,372	
果税対象額	17,150 (消費税合計)	1,372)	合計	1,372 18,522	[REDACTED]

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	7-15		
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備考 (按分率等)	会費 32,400円 振込手数料 432円		
支出年月日	H30年 9月 3日		

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、近畿大阪銀行
お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0159	0261	*****
取扱店	お取引日	時刻
26104	30-09-03	13:48
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥32,400	¥432
お取引後の残高(円)	おつり	
*****	*****	

生体認証

お振込明細またはご案内
お受取人
ご依頼人

ジャパンネット銀行
やぎ座支店
普通
トクヒド・ツトシ・イト・様
登録番号 0001
リナカ マサタケ様

電話番号
取扱番号 300013

印紙税申告納付につき東
もろもろ承認済
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

会費 32,400

振込料 432

32,832円

領収証

田中正剛 様

NO. 41417

¥32,400-

但し 議員会費費として
平成30年9月3日 上記の金額正に領収いたしました

内消費税 ¥2,400-

現金

小切手

特定非営利活動法人ドットジェ

〒102-0083 東京都千代田区麹町2-10-2 プレミアム



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

〒662-0854
兵庫県 西宮市植塚町3-4
西宮グローリービル304
田中正剛 様

NPO法人ドットジェイビー
〒102-0083
東京都千代田区麹町2-9-21
プレミアムオフィス麹町304号室
電話: 0120-098-214
FAX: 03-6272-3556



ご請求書

下記の通りご請求申し上げます。

日付 : 2018年08月07日

合計金額 32,400円

請求書番号 : 41417

詳細	数量	単価	金額
議員会費 (市区町村)	1	30,000	30,000

振込期日 2018年09月03日

振込先 ジャパンネット銀行 やぎ座支店 普通
トクヒ) ドットジェイビー

小計	30,000円
消費税	2,400円
合計金額	32,400円

備考欄

2018年夏期議員インターンシッププログラムにご協力くださりましてありがとうございます。
議員会費ご請求書を送付致しましたので、ご確認くださいませ。
※振り込み手数料は貴方にてご負担くださいますようお願い致します。

■会員期間：平成30年4月1日～平成30年9月30日

領収書はご入金確認後、発行に2週間程度頂戴しておりますので、あらかじめご了承ください。

今後とも何卒宜しくお願い申し上げます。

会員承認書

過日受け付けました会員申込につきまして、下記の通り承認致します。
本承認書は会員証明書となりますので、大切に保管してください。

田中正剛 様

会員区分: 議員会員(市区町村議会議員)

会員期間:平成 30 年 4 月 1 日 ~ 平成 30 年 9 月 30 日

特定非営利活動法人 ドットジェイピー
〒102-0083
東京都千代田区麹町2-10-2
プレミアムオフィス麹町304号室
TEL:0120-098-214
FAX:03-6272-3556

■NPO 法人ドットジェイピー会費について

議員インターンシップの会員（半期ごと）となることで、約 2 か月間、大学生数名がインターン生として事務所に派遣される。派遣された大学生には、活動期間中は、西宮市の政策調査及び政策立案、他市の先進事例調査、市政・市議会報告の配布、市民との意見交換での議事録作成、一般質問で使用する資料のデータ整理、市民に対するアンケート聴取等に携わってもらっている。

この活動を通じて、政策研究が進められるとともに、他市の事例等情報収集や資料作成に要する時間を短縮できている。そして、より多くの市民からの意見を聴取することができ、広報もすることができる。また、政策調査の結果を議案質疑等で参考とするなど、政務活動に資する活動となっている。

（領収書整理番号 7-15）

平成 30 年 8 月、9 月に大学生を 3 名受け入れた。

（領収証整理番号 7-32）

平成 31 年 2 月、3 月に大学生を 2 名受け入れた。

なお、平成 31 年 2 月、3 月には、選挙についても意識を深めてもらうために政治活動や選挙準備（立候補者説明会）にも携わってもらったことから、政務活動費としての充当を 2 分の 1 とした。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-23
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	2分の1を充当

支出年月日 H30 年 12 月 21 日

振込金 受取書
(兼手数料)

依頼日	平成 年 月 日
金額	11,282.00 円
先方銀行	三菱UFJ銀行 御堂筋支店
受取 預金 種目	普通 <input type="checkbox"/> 座 <input type="checkbox"/> 番号
受取 人	シャープ・ファイナンス K.K
依頼人 名	タナカマサタケシムシ ヨ
受取 番号	

上記の金額正に
受取ました。
(取扱店)

手数料

銀行 34991 支店

18.12.21
取扱店
ローソク屋
取掛支店

(取扱店→依頼人)

督促手数料 400円 を除く

$$(12,820円 - 400円) \times \frac{1}{2} = 6,210円$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-27
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	コピー用紙代 2角91円相当

支出年月日 H.31年 1月30日

払込受領書
(コンビニエンスストアお支払用)


※ 払込人氏名
田中正剛事務所

お問い合わせ番号
[REDACTED]

金額 ¥4766
内消費税等(353)

受取人
SMBCファイナンスサービス株式会社
アスクル担当販売店
有限会社福井事務所

受領印



金額を訂正された場合は、コンビニエンスストアでのお支払いはできません。
(お客様控)

$$(4.766 - 1.658) \times \frac{1}{2} = 1.554 \text{ 円相当}$$

政務活動用に コピー用紙 2500枚 を使用

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

662-0854
 兵庫県西宮市
 櫛塚町3-4
 西宮グローリービル304号



お問い合わせ番号

田中正剛事務所

様

C2 161176 00002/00002 U AB

アスクル担当販売店
 有限会社福井事務機

鳥取県米子市
 旗ヶ崎2021-7

686441

00219910 C15-U1

TEL: 0859-33-2421

担当: アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

TEL: 0798-22-5172

FAX: 0798-22-5172

お買い上げいただきましてありがとうございます。
 記載の通り、ご請求申し上げます。

当月請求額 4,766円

うち消費税等 (353円)

お支払い日 ▶ 2019年01月25日

お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間	2018/12/11 ~ 2019/01/10
当月お買い上げ金額	4,766円
当月返品金額	0円
当月値引金額	0円

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/ク
12/20 71739057					
352-246 V1スーパーエコノミー+ A4 1箱(500枚入×10冊)	1	3,108	3,108	◎	8.0 *
999-577 FSCクラフト封筒 長3 0522 300枚	2	829	1,658	✓	8.0
		小計	4,766	様ご発注分	
	276				

お知らせ

お支払いに関するお問い合わせにつきましては、表面右上のお客様の担当販売店までお願い申し上げます。
アスクルサービス、商品等に関するお問い合わせにつきましては、アスクルお客様サービスデスク
(0120-345-861)または<http://www.askul.co.jp/support>までお願い申し上げます。

税率別明細

税区分(税率)	お買い上げ金額	返品金額	値引金額	小計	うち消費税等
課税(8.0%)	4,766	0	0	4,766	353
合計	4,766	0	0	4,766	353

グリーン商品お買い上げ実績

	全体	グリーン商品
購入額(税込)	4,766	3,108

アスクルスイートポイント明細

お客様のステージは ▶ ブルー ステージです。(2018年09月01日~2019年02月末日)

前回までのポイント	獲得ポイント	賞品交換ポイント	期限切れポイント	ご利用可能ポイント	月別期限切れポイント
					1 月末日
基本ポイント	×倍率	その他ポイント	返品ポイント		2 月末日
	1.0				3 月末日

お知らせ

<お買い上げ累計金額(税抜き)>: 4,414円 (累計金額の対象期間: 2018年09月01日~2019年02月末日)
累計金額 200,000円(税抜き)以上で、翌半年間「基本ポイント×1.2のゴールドステージ」です。
累計金額 400,000円(税抜き)以上で、翌半年間「基本ポイント×1.5のプラチナステージ」です。
当月獲得ポイントは、18ヶ月間有効です。
賞品ラインナップなど、詳しくは<http://www.askul.co.jp/sweet/>をご覧ください。

本書面の記載内容について

- お客様の担当販売店(表面右上記載の「アスクル担当販売店」)は、ご請求・お支払いに関する窓口です。
- 「うち消費税等」の金額は、「当月ご請求額(当月ご利用額)」から非課税金額を差し引いた金額に消費税率を乗じた金額(円未満切捨)を表示しております。
- ご返品につきましては、アスクル返品センターへ到着した日時が、お客様の当月ご請求締切日を越える場合には、翌月のご請求締切日に計上されることがございます。

インクカートリッジ回収ボックス無料提供開始しました!

カートリッジはリサイクル! 環境にやさしく 廃棄コストも削減!

インクカートリッジ(ご利用方法は?)
回収ボックス1セット(2個入)
税抜き **¥0** (税込 ¥0)

※価格は2018年12月20日時点。※掲載商品・サービスは予告なしに価格・仕様等が変更になる場合があります。お取引条件等詳細はアスクルWebサイトにてご確認ください。

(1) アスクルWebサイトからお申込み(無料※)
※送料は別途がかかります
※アスクルから回収ボックスをお届け

(2) お手元に回収ボックスが届いたら組み立ててください

(3) 使用済カートリッジを入れて箱ごとお送りください

お申込番号 **J83-9518**

プリンタ用インクカートリッジであればどこで購入したものでご利用いただけます。

くわしくは www.askul.co.jp
アスクルWebサイトで

インク回収ボックス 🔍 検索

雪への備え、できていますか?

先端が尖っていて、雪に差し込みやすい!

固めの圧雪なども砕いたり割がたりしやすい

アイリスオーヤマ
メタルブレードスコップ 黄

税抜き **¥1,580** (税込 ¥1,706)

※価格は2018年12月20日時点。※掲載商品・サービスは予告なしに価格・仕様等が変更になる場合があります。お取引条件等詳細はアスクルWebサイトにてご確認ください。

お申込番号 **192-8542**

大量の雪を押し運べる
スノーダンプもご用意!

くわしくは www.askul.co.jp
アスクルWebサイトで

除雪スコップ 🔍 検索

お買得品もたくさん!

衛生対策商品特集!

これで寒い季節もバッチリ守れるね!

寒い冬の準備に!

この冬、オフィスや施設・店舗などで準備しておきたい「衛生対策商品」がお買得! 一部を期間限定の特別価格でご提供しますので、ぜひこの機会にお買い求めください。

除菌消毒 | 使い用品 | 廃棄物処理 | 健康管理

くわしくはアスクルWebサイト/
www.askul.co.jp/

ふゆのえいせい 🔍 検索

スマホでのご注文はこちらから!

QRコードからのご注文は、アスクルWebサイト専用になります。QRコード(スマートフォン)の読み取りが必要です。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	7-32
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	会費と振込手数料の2分の1を充当
支出年月日	H31年3月15日

領収証

田中正剛 様

NO. 42327

¥ 32,400-

但し 議員会費費とは
平成31年3月15日 上記の金額正に領収いたしました

内消費税 ¥2,400-

現金 _____

小切手

特定非営利活動法人ドットジェーピー
〒102-0083 東京都千代田区麹町2-10-2 プレミアムコート

ご利用明細
本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご覧ください。

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥32,400
振込手数料	¥432
お受取人は 三菱UFJ銀行 三井住友銀行 普通 口座番号 [REDACTED] ドットジェーピー様	
お振込人は 田中正剛 様	
お取扱日 31. 3.15 電信振込	

$32832 \times \frac{1}{2}$
= 16,416円
充当

取扱店	機番	年月日	時刻	印紙税申告納 付につき随町 税務署承認済
370	83	31. 3.15	11:43	
3331				
銀行番号	店番号	口座番号		
0009	0370	[REDACTED]		

三井住友銀行

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

〒662-0854
兵庫県 西宮市櫛塚町3-4
西宮グローリービル304

田中正剛 様

NPO法人ドットジェイビー
〒102-0083
東京都千代田区麹町2-10-2
プレミアムオフィス麹町304
電話: 0120-098-214
FAX: 03-6272-3556



ご請求書

下記の通りご請求申し上げます。

日付 : 2019年02月07日

合計金額 32,400円

請求書番号 : 42327

詳細	数量	単価	金額
議員会員費 (市区町村議会議員)	1	32,400	32,400

振込期日 2019年03月01日

振込先 三菱UFJ銀行 六本木支店 普通
トクビ) ドットジェイビー
※振り込み手数料は貴方にてご負担くださいますようお願い致します。

小計	30,000円
消費税	2,400円
合計金額	32,400円

備考欄

2019年春期議員インターンシッププログラムにご協力くださりありがとうございます。
議員会員費ご請求書を送付致しましたので、ご確認くださいませ。

■会員期間: 2018年10月1日~2019年3月31日

領収書はご入金確認後、発行に2週間程度頂戴しておりますので、あらかじめご了承ください。

今後とも何卒宜しくお願い申し上げます。

会員承認書

過日受け付けました会員申込につきまして、下記の通り承認致します。
本承認書は会員証明書となりますので、大切に保管してください。

田中正剛 様

会員区分: 議員会員(市区町村議会議員)

会員期間:平成 30 年 10 月 1 日 ~ 平成 31 年 3 月 31 日

特定非営利活動法人 ドットジエム

〒102-0983

東京都千代田区麹町2-10-2
プレミアムオフィス麹町304号室

TEL:0120-098-214

FAX:03-6272-3556

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-33
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	H31年3月25日

払込受領書
(コンビニエンスストアお支払用)

払込人氏名
田中正剛事務所

お問い合わせ番号
[REDACTED]

金額 ¥2573
内消費税等(190)

受取人
SMBCファイナンスサービス㈱
アスクル担当販売店
有限会社福井事務機

受領印

収入印紙貼付欄
(CNS専用)

額 収 印 付 印

金額を訂正された場合は、
コンビニエンスストアでの
お支払いはできません。
(お客様控)

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

2019年02月10日締切分

662-0854
 兵庫県西宮市
 櫛塚町3-4
 西宮グローリービル304号



お問い合わせ番号

田中正剛事務所

様

C2 172719 00002/00002 U A

00247188 C15-U1

ASKUL担当販売店
 有限会社福井事務機
 鳥取県米子市
 旗ヶ崎2021-7
 686441

TEL: 0798-22-5172 FAX: 0798-22-5172

TEL: 0859-33-2421 担当: ASKUL担当者
 お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

お買い上げいただきましてありがとうございます。
 記載の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額 2,573円
 うち消費税等 (190円)

お支払い日 ▶ 2019年02月25日
 お支払い方法 ▶ 郵便/コンビニ支払

対象期間	2019/01/11 ~ 2019/02/10
当月お買い上げ金額	2,573円
当月返品金額	0円
当月値引金額	0円

お支払いには、別紙の払込取扱票をご利用ください。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/クリ
01/28 77981177					
117-9708 ユーロスタイル D型2穴リング クリアホワイト A4タテ10	1	2,027	2,027	✓	8.0 *
344-3522 高透明カラークリアーホルダー A4 5色ミックスパック 80	2	273	546	✓	8.0
		小計	2,573	田中正剛様ご発注分	
	282				

お知らせ

お支払いに関するお問い合わせにつきましては、表面右上のお客様の担当販売店までお願い申し上げます。
アスクルサービス、商品等に関するお問い合わせにつきましては、アスクルお客様サービスデスク
(0120-345-861) または <http://www.askul.co.jp/support>
までお願い申し上げます。

税率別明細

税区分(税率)	お買い上げ金額	返品金額	値引金額	小計	うち消費税等
課税(8.0%)	2,573	0	0	2,573	190
合計	2,573	0	0	2,573	190

グリーン商品お買い上げ実績

	全体	グリーン商品
購入額(税込)	2,573	2,027

アスクルスイートポイント明細

お客様のステージは ▶ **ブルー** ステージです。 (2018年09月01日~2019年02月末日)

前回までのポイント	獲得ポイント	賞品交換ポイント	期限切れポイント	ご利用可能ポイント	月別期限切れポイント
					2 月末日
基本ポイント	×倍率 1.0	その他ポイント	返品ポイント		3 月末日
					4 月末日

お知らせ

<お買い上げ累計金額(税抜き)>: 6,797円 (累計金額の対象期間: 2018年09月01日~2019年02月末日)
累計金額 200,000円(税抜き)以上で、翌半年間「基本ポイント×1.2のゴールドステージ」です。
累計金額 400,000円(税抜き)以上で、翌半年間「基本ポイント×1.5のプラチナステージ」です。
当月獲得ポイントは、18ヶ月間有効です。
賞品ラインナップなど、詳しくは <http://www.askul.co.jp/sweet/> をご覧ください。

本書面の記載内容について

- お客様の担当販売店(表面右上記載の「アスクル担当販売店」)は、ご請求・お支払いに関する窓口です。
- 「うち消費税等」の金額は、「当月ご請求額(当月ご利用額)」から非課税金額を差し引いた金額に消費税率を乗じた金額(円未満切捨)を表示しております。
- ご返品につきましては、アスクル返品センターへ到着した日時が、お客様の当月ご請求締切日を越える場合には、翌月のご請求締切日に計上されることがございます。

のりがずーっとつきにくい!
特許技術の非粘着コートで
刃がべたつきにくい、スゴ技はさみ!

ダクトテープや
サーマルテープなど、
強力な粘着物にも対応

林刃物
非粘着はさみ
1本
税抜き
¥1,980
(税込 ¥2,138)

※価格は2019年1月31日時点。
※掲載商品・サービスは予告なしに
価格・仕様等が変更になる場合があり
ます。お取引条件等詳細はアスクル
Webサイトにてご確認の上ご注文
ください。

くわしくは www.askul.co.jp
アスクルWebサイトで

お申込番号 **294-1692** **非粘着はさみ** 🔍 検索

お買得品もたくさん!
衛生対策商品特集!

この冬、オフィスや施設・店舗などで準備しておきたい「衛生対策商品」がお買得!
一部を期間限定の特別価格でご提供しますので、ぜひこの機会にお買い求めください。

これで寒い季節も
バッチリ守れるネ!

寒い冬の準備に!

除菌消毒
つがい用品
唱吐物処理
健康管理

くわしくはアスクルWebサイトで
www.askul.co.jp/
ふゆのえいせい 🔍 検索

スマホでのご注文は
こちらから! →
QRコードからのご注文は
アスクルWebサイト専用になります。
QRコードは(図)アンダーケースの裏面に貼付。

もてなす気持ち伝わる味

ごちクル 🔍 検索

アスクルWebサイトで
検索!

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-34
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	会派控室プリンタートナー 10名で負担 (各自1,101円を負担)

支出年月日 平成 31 年 3 月 26 日

ご利用明細
本日はご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご覧ください。

☆☆ お振込 ☆☆☆

お振込金額	¥10,800
振込手数料	¥216

お受取人は
三井住友銀行
西宮 西宮市役所 (出
当座 # [REDACTED]
カ) システムイン 様

お振込人は
ニッポンヤシキ カイ セイシンカイ 様

お取扱目31. 3. 26 電信振込

取扱店	機番	年 月 日	時刻	印紙税 申告納 付につき 種類可 税務署 承認済
3746431.		3. 26	15:02	
銀行番号	店番号	口座番号等		
		5541		

三井住友銀行

※各自負担額 (10,800+216) ÷10=1,101 (円)

なお、原版は、田中正剛の報告書に添付

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

お客様コードNo. [REDACTED]

納品書

伝票No. 3017-1

662-0918

2019年2月19日

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎議会棟3F

タケウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目22番25号
電話西宮 (0798) 64-3366
FAX : (0798) 67-6345
FAXフリーダイヤル : 0120-126345

政新会

様

担当者: [REDACTED]

TEL 0798-35-3284

FAX 0798-22-7817

毎度ありがとうございます。下記の通り納品致しますので御査収下さい。

コード・商品名	数量	単位	単価	金額	備考
リコーマイペーパー A4 500枚×5冊	3	箱	2,280	6,840	
リコーマイペーパー A3 500枚×3冊	1	箱	2,719	2,719	
リコーSGカートリッジ GC41KH 黒	1	個	5,700	5,700	
リコーSGカートリッジ GC41CH シアン	1	個	5,025	5,025	
リコーSGカートリッジ GC41MH マゼンタ	1	個	5,025	5,025	

合計	** , *** , ** , **
	** , *** , ** , **

H21.2.19

お客様コードNo. [REDACTED]

納品書

伝票No. 3017-2

662-0918

2019年2月19日

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎議会棟3F

タケウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目22番25号
電話西宮 (0798) 64-3366
FAX : (0798) 67-6345
FAXフリーダイヤル : 0120-126345

政新会

様

担当者: [REDACTED]

TEL 0798-35-3284

FAX 0798-22-7817

毎度ありがとうございます。下記の通り納品致しますので御査収下さい。

コード・商品名	数量	単位	単価	金額	備考
リコーSGカートリッジ GC41YH イエロー	1	個	5,025	5,025	
消費税				2,426	

果税対象額 30,334 (消費税合計 2,426)

合計	2,426
	32,760

H21.2.19

お客様コードNo. [REDACTED]

納品書

伝票No. 3478

662-0918

2019年3月19日

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎議会棟3F

タケウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目22番25号
電話西宮(0798)64-3366
FAX:(0798)67-6345
FAXフリーダイヤル:0120-126345

政新会

吉田 様

担当者: [REDACTED]

TEL 0798-35-3284

FAX 0798-22-7817

毎度ありがとうございます。下記の通り納品致しますので御査収下さい。

コード・商品名	数量	単位	単価	金額	備考
リコー SG廃インクボックス IC41	1	ケ	1,300	1,300	
消費税				104	
課税対象額	1,300 (消費税合計	104)	合計	1,404	

(様式1)

項目別集計表

(平成 30 年度)

項目番号	項目名			
8	事務所費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
H30. 4. 27	事務所家賃 (H30. 5月分)	24,300 円		8-1
H30. 4. 27	事務所光熱水費 (H30. 4月分)	4,632 円		8-2
H30. 4. 27	家賃振込手数料 (H30. 4月分)	216 円		8-3
H30. 6. 11	事務所家賃 (H30. 6月分)	24,300 円		8-4
H30. 6. 11	事務所光熱費 (H30. 5月分)	2,576 円		8-5
H30. 6. 11	家賃振込手数料 (H30. 5月分)	216 円		8-6
H30. 7. 2	事務所家賃 (H30. 7月分)	24,300 円		8-7
H30. 7. 2	事務所光熱水費 (H30. 6月分)	4,152 円		8-8
H30. 7. 2	家賃振込手数料	216 円		8-9
H30. 8. 3	事務所家賃 (H30. 8月分)	24,300 円		8-10
H30. 8. 3	事務所光熱費 (H30. 7月分)	2,656 円		8-11
H30. 8. 3	家賃振込手数料	216 円		8-12
H30. 9. 3	事務所家賃 (H30. 9月分)	24,300 円		8-13
H30. 9. 3	事務所光熱水費 (H30. 8月分)	7,736 円		8-14
H30. 9. 3	家賃振込手数料	216 円		8-15
H30. 10. 9	事務所家賃 (H30. 10月分)	24,300 円		8-16
H30. 10. 9	事務所光熱費 (H30. 9月分)	5,216 円		8-17
H30. 10. 9	家賃振込手数料	216 円		8-18
H30. 11. 9	事務所家賃 (H30. 11月分)	24,300 円		8-19
H30. 11. 9	事務所光熱水費 (H30. 10月分)	4,648 円		8-20
H30. 11. 9	家賃振込手数料	216 円		8-21
H30. 12. 10	事務所家賃 (H30. 12月分)	24,300 円		8-22
H30. 12. 10	事務所光熱費 (H30. 11月分)	2,512 円		8-23
H30. 12. 10	家賃振込料	216 円		8-24

(様式4)

事務所届

(平成30年度 政務活動費 充当分)

西宮市議会議長 様

会派名(議員名) 田中正剛 (自署)

下記の通り政務活動費を充当する事務所を届け出ます。

設置年月日	平成27年6月1日
事務所名	西宮市議会議員 田中正剛 事務所
所在地	西宮市櫛塚町3-4 西宮グローリービル304号
事務所電話番号	(0798) 22-5172
延べ床面積 (㎡)	17.62㎡
来客用駐車場の有無	有 ・ <input checked="" type="radio"/> 無
兼用の有無	有 () ・ <input checked="" type="radio"/> 無
事務所の賃借料の支払について	当月払い ・ <input checked="" type="radio"/> 翌月分前払い ・ その他 ()

下記の点を確認し、□にチェックをいれてください。すべてにチェックのある場合のみ充当可能です。

- 自宅ではない
- 家族(同一世帯の者)の所有する事務所ではない
- 生計を一にする親族の所有する事務所(法人所有を含む)ではない

※ この届書は、収支報告書にあわせて毎回提出してください。
※ 充当する物件ごとに提出が必要です。またこの届書の内容は、収支報告書とあわせてすべて公開されます。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	8-1, 2, 3
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	2分の1を充当

支出年月日 H30年4月27日

キャッシュサービスご利用控

いつも池田泉州銀行をご利用いただきありがとうございます。
お取引の内容は下記のとおりですので確かめください。

30-04-2741008497お振込			
0161	*		*314
¥1,704			*
	*		*

振込先銀行名 イクタセンキウ
 振込先支店名 ハツトリ
 科目口座 普通 - XXXXXXXXXX
 お受取人様 カ)サンキョウハウステック
 振込金額 ¥57,864
 振込手数料 ¥432
 受付時刻 12時59分
 ご依頼人様 タナカ マサタケ

裏面もご覧ください。



5月分家賃、共益費 $48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300$ 円 充当
 4月分光熱水費 $(5,376 + 3,888) \times \frac{1}{2} = 4,632$ 円 充当
 4月 振込手数料 $432 \times \frac{1}{2} = 216$ 円 充当

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成30年4月14日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請求書

平成30年5月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

平成30年3月14日～平成30年4月14日	
電気代	5,376 円
平成30年2月14日～平成30年4月14日	
水道代	3,888 円

請求合計額	57,864 円
-------	----------

<振込先>	池田泉州銀行 服部支店 普通預金 XXXXXXXXXX 株式会社 三共ハウステック
-------	---

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町2丁目6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-6660-6004

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	8-4, 5, 6
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	2分の1を充当

支出年月日 H30 年 6 月 11 日

ご利用明細票

お取扱日	店 番	お取引内容
30-06-11	101701	カート送金
記 号	番 号	
*****	*****	
取扱番号	お取引金額	
N105	*53,752	
0101037	残高	
	*188,257	

池田泉州銀行
服部支店
普通
カ) サンキョウハウステック

送金料金 *432円
振込予定日 30-06-11
タナカ マサケ

ご利用いただきましてありがとうございました。
————— ゆうちょ銀行 —————

6月分家賃、共益費

$$48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300 \text{ 円 充当}$$

5月分光熱費

$$5,152 \times \frac{1}{2} = 2,576 \text{ 円 充当}$$

振込手数料

$$432 \times \frac{1}{2} = 216 \text{ 円 充当}$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成30年5月14日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請 求 書

平成30年6月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

平成30年4月14日～平成30年5月14日	
電気代	5,152 円

請求合計額	53,752 円
-------	----------

<振込先>

池田泉州銀行 服部支店
普通預金 [REDACTED]
株式会社 三共ハウステック

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町2丁目6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-6836-6004

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	8-7.8,9
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	2分の1を充当

支出年月日 H30年7月2日

キャッシュサービスご利用控

いつも池田泉州銀行をご利用いただきありがとうございます。
お取引の内容は下記のとおりですのでお確かめください。

お振込先	お振込金額	お振込内容
30-07-0241007941	お振込	
お取引店	お取引店	お振込店
0161	*	*314
お振込金額		
¥2,664		*
お振込手数料		*
		*

振込先銀行名 イクタセンソウ
 振込先支店名 ハツリ
 科目口座 普通
 お受取人様 カンキョウハウス
 振込金額 ¥56,904
 振込手数料 ¥432
 受付時刻 11時00分
 ご依頼人様 タナカ マサタケ

裏面もご確認ください。



7月分家賃、共益費

$$48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300 \text{ 円 充当}$$

6月分光熱水費

$$8,304 \times \frac{1}{2} = 4,152 \text{ 円 充当}$$

振込手数料

$$432 \times \frac{1}{2} = 216 \text{ 円 充当}$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成30年6月14日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請求書

平成30年7月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

平成30年5月14日～平成30年6月14日	
電気代	4,416 円
平成30年4月14日～平成30年6月14日	
水道代	3,888 円

8304
1

請求合計額	56,904 円
-------	----------

<振込先>	池田泉州銀行 服部支店 普通預金 [REDACTED] 株式会社 三共ハウステック
-------	---

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町2丁目6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-6833-6004

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	8-10, 11, 12		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	2分の1を充当		

支出年月日 H30年 8月 3日

キャッシュサービスご利用控

いつも池田泉州銀行をご利用いただきありがとうございます。
お取引の内容は下記のとおりですのでお確かめください。

お取引番号	お振込先	お振込金額	お振込日
30-08-0341002396	お振込		
お取引店	お振込店	お振込金額	お振込日
0161	*	*314	
お振込金額			
¥5,656		*	
お振込手数料			
*		*	

振込先銀行名 イクタ センシュウ
 振込先支店名 ハツトリ
 科目口座 普通 -
 お受取人様 カ) サシキョウハウステック
 振込金額 ¥53,912
 振込手数料 ¥432
 受付時刻 09時55分
 ご依頼人様 タナカ マサタケ

裏面もご確認ください。



8月分 家賃・共益費 $48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300$ 円 充当

7月分 光熱費 $5,312 \times \frac{1}{2} = 2,656$ 円 充当

振込手数料 $432 \times \frac{1}{2} = 216$ 円 充当

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成30年7月14日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請求書

平成30年8月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

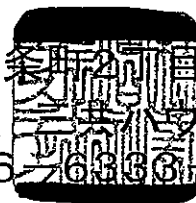
平成30年6月14日～平成30年7月14日	
電気代	5,312 円

請求合計額	53,912 円
-------	----------

<振込先>	池田泉州銀行 服部支店 普通預金 [REDACTED] 株式会社 三共ハウステック
-------	---

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町2丁目6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-6338-6004



(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	8-13, 14, 15
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	2分の1を充て

支出年月日 H30年 9月 3日

キャッシュサービスご利用控

いつも池田泉州銀行をご利用いただきありがとうございます。
お取引の内容は下記のとおりですのでお確かめください。

お振込先	30-09-0341006280	お振込
お振込行	0161	*314
お振込金額	¥5,496	*
お振込手数料	*	*

振込先銀行名 イケダ・センソウ
 振込先支店名 ハツトリ
 科目口座 普通
 お受取人様 カ) サシキヨウハウズマツク
 振込金額 ¥64,072
 振込手数料 ¥432
 受付時刻 10時53分
 ご依頼人様 タカ マサタケ

裏面もご覧ください。



9月分 家賃 共益費 $48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300$ 円 充当

8月分 光熱水費 $15,472 \times \frac{1}{2} = 7,736$ 円 充当

振込手数料 $432 \times \frac{1}{2} = 216$ 円 充当

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成30年8月17日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請求書

平成30年9月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

平成30年7月14日～平成30年8月17日	
電気代	11,584 円
平成30年6月14日～平成30年8月17日	
水道代	3,888 円

請求合計額	64,072 円
-------	----------

<振込先>	池田泉州銀行 服部支店 普通預金 XXXXXXXXXX 株式会社 三共ハウステック
-------	---

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町2丁目6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-6653-6004

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	8-16, 17, 18
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	2分の1を充当

支出年月日 H30年10月9日

キャッシュサービスご利用控

いつも池田泉州銀行をご利用いただきありがとうございます。
お取引の内容は下記のとおりですのでお確かめください。

お取引日	お取引番号	お取引内容
30-10-09	41000684	お振込
お取引種別	お取引店	お取扱店
0161	*	*314
¥540		*
*		*

振込先銀行名 イクタセソウコウ
 振込先支店名 ハツトリ
 科目口座 普通
 お受取人様 カ) サンキョウハウステック
 振込金額 ¥59,032
 振込手数料 ¥432
 受付時刻 09時37分
 ご依頼人様 タナカ マサタケ

裏面もご確認ください。



10月分 家賃、共益費 $48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300$ 円 充当

9月分 光熱費 $10,432 \times \frac{1}{2} = 5,216$ 円 充当

振込手数料 $432 \times \frac{1}{2} = 216$ 円 充当

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成30年9月14日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請求書

平成30年10月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

平成30年8月17日～平成30年9月14日	
電気代	10,432 円

請求合計額	59,032	円
-------	--------	---

<振込先>

池田泉州銀行 服部支店
普通預金 [REDACTED]
株式会社 三共ハウステック

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町2丁目6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-6833-6004

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	8-19,20,21
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	2分の1を充当

支出年月日 H30年11月9日


キャッシュサービスご利用控

いつも池田泉州銀行をご利用いただきありがとうございます。
お取引の内容は下記のとおりですのでお確かめください。

30-11-09	41005333	お振込
0161	*	*314
¥1,820		*
	*	*

振込先銀行名 イクタセンシユク
 振込先支店名 ハツトリ
 科目口座 普通 - XXXXXXXXXX
 お受取人様 カサツキヨウハウステック
 振込金額 ¥57,896
 振込手数料 ¥432
 受付時刻 16時32分
 ご依頼人様 タカ マサタケ

裏面もご覧ください。

 **池田泉州銀行**

11月 家賃・共益費 $48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300$ 円充当

10月 光熱水費 $9,296 \times \frac{1}{2} = 4,648$ 円充当

振込手数料 $432 \times \frac{1}{2} = 216$ 円充当

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成30年10月14日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請求書

平成30年11月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

平成30年9月14日～平成30年10月14日	
電気代	5,408 円
平成30年8月17日～平成30年10月14日	
水道代	3,888 円

請求合計額	57,896 円
-------	----------

<振込先>

池田泉州銀行 服部支店
普通預金 [REDACTED]
株式会社 三共ハウステック

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町2丁目6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-6333-6004

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	P-22, 23, 24		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	2分の1を充当		

支出年月日 H30年 12月 10日

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、近畿大阪銀行
お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	口座番号
0159	0261	*****
取扱店	お取引日	時刻
26105	30-12-10	12:31
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥53,624	¥432
お取引後の残高(円)	おつり	
*****	*****	

お 受 取 人 ご 債 権 人	お振込明細またはご案内	電信
	イケアセンシユウ ハツトリ 普通 カ)サンキョウハウステック様 登録番号 0004 タチカ マサタケ様	
	電話番号 0798-22-5172 取扱番号 300015	印紙税申告納 付につき東 税務管承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

12月分家賃、共益費

$$48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300 \text{円 充当}$$

11月分光熱費

$$5,024 \times \frac{1}{2} = 2,512 \text{円 充当}$$

振込手数料

$$432 \times \frac{1}{2} = 216 \text{円 充当}$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成30年11月14日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請求書

平成30年12月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

平成30年10月14日～平成30年11月14日	
電気代	5,024 円

請求合計額	53,624 円
-------	----------

<振込先>

池田泉州銀行 服部支店
普通預金 [REDACTED]
株式会社 三共ハウステック

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町2丁目6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-6333-6004

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	8-25, 26, 27		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	2分の1を充当		

支出年月日 H 30 年 12 月 27 日

キャッシュサービスご利用控

いつも池田泉州銀行をご利用いただきありがとうございます。
お取引の内容は下記のとおりですのでお確かめください。

お取引番号	お取引支店	お取引内容
30-12-2732006841		お振込
お取引種別	お取引店	お取扱店
0161	*	*314
お振込金額		
¥1,064		*
お振込手数料		*
		*

振込先銀行名 イケタ センソウギョウ
 振込先支店名 ハツトリ
 科目口座 普通
 お受取人様 カサノキョウハウズテック
 振込金額 ¥58,504
 振込手数料 ¥432
 受付時刻 15時38分
 依頼人様 タカ マサタケ

裏面もご確認ください。

 池田泉州銀行

H31. 1月分 家賃 共益費

$$48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300 \text{ 円 充当}$$

H30. 12月分 光熱水費

$$9,904 \times \frac{1}{2} = 4,952 \text{ 円 充当}$$

振込手数料

$$432 \times \frac{1}{2} = 216 \text{ 円 充当}$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成30年12月14日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請 求 書

平成31年1月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

平成30年11月14日～平成30年12月14日	
電気代	6,016 円
平成30年10月14日～平成30年12月14日	
水道代	3,888 円

990
1

請求合計額	58,504 円
-------	----------

<振込先>	池田泉州銀行 服部支店 普通預金 [REDACTED] 株式会社 三共ハウステック
-------	---

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町2丁目6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-66886-6004

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	8-28, 29, 30
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	2分の1を充当

支出年月日 H31 年 2 月 5 日

ご利用明細

本日はご来店いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてごらんください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥55,352
振込手数料	¥432

お受取人は
イケタ センシユウ
ハツトリ
普通 # [REDACTED]
カ) サツキヨウハウステック 様

お振込人は
タナカ マサタケ 様

お取扱日 31. 2. 5 電信振込

取扱い店	ATM	年月日	時刻	印紙税申告 付につき 税務署承認 済
1677751		2. 5	509:33 4971	
銀行番号	店番号	口座番号等		
00090370		*****		

三井住友銀行

2/10 家賃、共益費

$$48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300 \text{ 円 充当}$$

1/10 光熱費

$$6,752 \times \frac{1}{2} = 3,376 \text{ 円 充当}$$

振込手数料

$$432 \times \frac{1}{2} = 216 \text{ 円 充当}$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成31年1月14日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請 求 書

平成31年2月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

平成30年12月14日～平成31年1月14日	
電気代	6,752 円

請求合計額	55,352 円
-------	----------

<振込先>

池田泉州銀行 服部支店
普通預金 [REDACTED]
株式会社 三共ハウステック

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町2丁目6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-6883-6004

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	8-31, 32, 33
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	2分の1を充当

支出年月日 H31年3月6日

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。近畿大阪銀行
お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。

取引銀行	取引店	座 番 号
0159	0261	*****
取 扱 店	お 取 引 日	時 刻
26104	31-03-06	13:57
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥64,168	¥432
お取引後の残高(円)		お つ り

生体認証

お振込明細またはご案内

お受取人
ケタケンシユウ
受取人
ツトリ
取普通
カ)サンキョウハウステック様
登録番号 0004
ツカ マサタケ様

電話番号
取扱番号 300011

印紙税申告納付につき東
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。→

H31年3月分家賃共益費

$$48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300 \text{ 円 充当}$$

2月分光熱水費

$$(11,680 + 2,888) \times \frac{1}{2} = 7,784 \text{ 円 充当}$$

振込手数料

$$432 \times \frac{1}{2} = 216 \text{ 円 充当}$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成31年2月14日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請求書

平成31年3月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

平成31年1月14日～平成31年2月14日	
電気代	11,680 円
平成30年12月14日～平成31年2月14日	
水道代	3,888 円

請求合計額	64,168	円
-------	--------	---

<振込先>

池田泉州銀行 服部支店
普通預金 [REDACTED]
株式会社 三共ハウステック

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町2丁目6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-6636-6004

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	8-34, 35, 36
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input checked="" type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	2分の1を充当

支出年月日 H31年4月8日

ご利用明細

本日はご利用いただきありがとうございます。
ご利用明細をご確認のうえ、お持ち帰りください。
裏面のご案内もあわせてご確認ください。

SMBC

☆☆お振込☆☆

お振込金額	¥58,968
振込手数料	¥432

お受取人は
イケタ センシユウ
ハツトリ
普通 # [REDACTED]
カ) サンキヨウハウステック 様

お振込人は
タナカ マサタケ 様

お取扱日 31. 4. 8 電信振込

取扱店	7677931	年 月 日	4. 8	時刻	808.36	税務署承認済 付につき廻町 印紙税申告納
銀行番号	00090370	店番号	[REDACTED]	口座番号等	[REDACTED]	

三井住友銀行

H31.4月分家賃・共益費

$$48,600 \times \frac{1}{2} = 24,300 \text{ 円 充当}$$

" 3月分光熱費

$$10,368 \times \frac{1}{2} = 5,184 \text{ 円 充当}$$

振込手数料

$$432 \times \frac{1}{2} = 216 \text{ 円 充当}$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

平成31年3月14日

西宮グローリービル 304号室

田中 正剛 様

請 求 書

平成31年4月分	
家賃	43,200 円
共益費	5,400 円
計	48,600 円

平成31年2月14日～平成31年3月14日	
電気代	10,368 円

請求合計額	58,968	円
-------	--------	---

<振込先>

池田泉州銀行 服部支店
普通預金 XXXXXXXXXX
株式会社 三共ハウステック

上記の通りご請求させていただきます。
当月末までにお振込をお願い致します。

豊中市北条町6番1号
株式会社 三共ハウステック
TEL 06-460631-6004