

陳情の形式に決まりはありませんが、記入例を参考に作成下さい

## 陳 情 書

(陳情名)

陳情の内容が分かる陳情名をつけてください。

〇〇交差点の安全対策についての陳情

(陳情趣旨)

陳情を行う理由などについて、  
記載してください。

西宮市は、大阪と神戸の間に位置しており、市内を横断する東西の道路には、多くの車両が行き来している。一方、宝塚市や三田市などの阪神北部地域とを結ぶ南北の道路にも多くの車両が通行している。また、西宮市においては、阪神・淡路大震災後、人口が増加しており、全国的には少子高齢社会と言われているが、西宮市においては、市民の高齢化もさることながら、子供の数も増加している状況である。

陳情内容が複数にわたり、内容が異なる場合は、  
別々の陳情として提出してください。

( 中 略 )

そのような状況の中、特に、西宮市〇〇町の〇〇交差点（県道〇〇と市道〇〇の交差点）は、見通しが悪く、また、信号も設置されていない。この交差点は、以前にもまして交通量が多くなっているが、地域住民が生活するうえで、避けて通ることのできないものであり、現状では、高齢者が横断するには余りにも危険過ぎると言わざるを得ない。また、近くには小学校や幼稚園もあり、小さい子供がこの交差点を利用することもある。

については、〇〇交差点の安全確保のための措置を早急に講じていただくよう、以下の事項について要望する。

陳情で要望する具体的な事項・内容について、記載してください。

(陳情事項)

- 1 市に対し、〇〇交差点の安全対策のための措置を講ずるよう要請すること。
- 2 県に対し、〇〇交差点への信号機の設置を要請する意見書を提出すること。

提出日を記載してください。  
元号、西暦いずれの表記でもかまいません。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

議長宛に提出して下さい。

西宮市議会議長 様

陳情者

住 所 (団体の所在地)

西宮市〇〇町〇番〇号

氏 名 (団体の名称及び代表者の役職・氏名)

〇 〇 〇 〇 自治会

会 長 〇 〇 〇 〇

印

(署名または記名押印)

連絡先

〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇

陳情を提出される方(陳情者)の住所、連絡先をご記入のうえ、署名または記名・押印をお願いします。陳情者が団体の場合は、団体名、代表者の役職もご記入いただき、代表者の署名または記名・押印をお願いします。

陳情者は複数でもかまいませんが、その場合はあらかじめ代表者をお決めください。(代表者の明記がない場合は、筆頭者を代表者とします)

連絡先には、日中でも連絡のとれる番号(携帯電話等)をご記入ください。